

Kn 10.03.2026 § 53

Kv 27.05.2026 § 7



Tornion seurakunta

Tilinpäätös 2025

Tarkistettu 28/5/2026
Sivut 1 - 99
Nimikirjaimet JR / JS

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto	13
3	Henkilöstö	18
4	Ympäristö.....	23
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	25
6	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	29
7	Talouden tunnusluvut	31
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	34
II	Talousarvion toteutuminen	35
1	Käyttötalouden toteutuminen.....	35
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	70
3	Investointiosan toteutuminen	73
4	Rahoitusosan toteutuminen	74
III	Tilinpäätöslaskelmat	77
1	Tuloslaskelma	77
2	Rahoituslaskelma	79
3	Tase	80
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	84
4	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	84
5	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	85
6	Tuloslaskelman liitetiedot	86
7	Rahoituslaskelman liitetiedot	88
8	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	91

9	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	91
10	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	92
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	94
VI	Luettelot ja selvitykset	96

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 elettiin Tornion seurakunnassa vailla suurempia yllätyksiä. Suunnitellut toiminnot toteutuivat ja seurakuntalaiset osallistuivat niihin entiseen tapaan. Poikkeuksena oli nuorisotyön organisoima Maata näkyvissä, pohjoinen ulottuvuus -festaripäivä, joka kokosi Tornioon ennätysmäärän eri-ikäisiä kävijöitä, yhteensä noin 1700. Maata näkyvissä tapahtuman ja monien muidenkin tilaisuuksien järjestämisessä vapaaehtoisilla seurakuntalaisilla oli merkittävä rooli.

Seurakunnan elämään vaikutti kirkkoherran vaaliprosessi. Vaalia jouduttiin siirtämään yhden ehdokkaan kuoleman takia syksyiltä vuoden 2026 alkupuolelle. Siirtymäajaksi tuomiokapituli määräsi v.t. kirkkoherran edellisen kirkkoherran eläköidyttyä joulukuun alusta.

Tornion seurakunnan henkilöstö on työlleen omistautunutta ja luottamushenkilöiden tapa kantaa vastuuta on rakentavaa. Henkilöstön määrä väheni vuoden aikana kahdella henkilöllä eläköitymisen vuoksi. Korvaavaa rekrytointia ei tehty. Vakituisten henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 44 henkilöä. Työilmapiiri on hyvä.

Tornion seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 304 henkilöllä (2 %). Tornion kunnan jäsenistä 70,37 prosenttia kuuluu kirkkoon (71,33 %, 31.12.2024).

Seurakuntamme talous on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla, vaikka tilikausi 2025 olikin -168.920 euroa alijäämäinen (+203.894 €, 2024). Alijäämä johtui suurelta osin tarkasta taloudenpidosta, arvioitua pienemmistä kirkollisverotuloista sekä joulukuussa tehdyistä hautatoimen poistoaikojen muutoksista. Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina kuitenkin varauduttava, kun ennakoidaan taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku.

Seurakuntatyötä voitaisiin kehittää pitkäjänteisemmällä toiminnan suunnittelulla. Myös henkilöstö- ja kiinteistöstrategioiden tulisi olla tarpeeksi kauaskantoisia. Pitkäjänteinen suunnittelu ja hyvät henkilöstö- ja kiinteistöstrategiat helpottavat myös talouden suunnittelua.

Juhani Holma
kirkkoherra

Tuire Öfverberg
talouspäällikkö

Tornion seurakunnan toiminnan suunta vuonna 2025

Tornion seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Torniossa. Tornion seurakunta toteuttaa paikallistasolla kaste- ja lähetyskäskyä ja rakkauden kaksoiskäskyä sekä opastaa ihmisiä suuntaamaan elämänsä niiden mukaan.

Arvot:

Usko – Yhteys armolliseen Jumalaan on kristityn elämän kestävä perusta.

Toivo – Jeesuksen lupaus tulevaisuudesta tuo toivon.

Rakkaus – Pyhä Henki rohkaisee meitä rakastamaan toisiamme.

Tornion seurakunta yhtyy Suomen evankelis-luterilaisen kirkon Kohtaamisen kirkko -strategian suuntaviivoihin. Seurakunnan jäsen kokee uskon Jumalaan voimavarana, ja yhä useampi pitää yhteyttä kotiseurakuntaan merkittävänä. Seurakunta on luottamuksen yhteisö, joka tuo erilaiset ihmiset yhteen, ja kirkon sanoma kuuluu ja vaikuttaa kaikkialla.

Olellaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvoonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa vuoden keskeisimmät tapahtumat olivat Kirkkoherra Mirja-Liisa Lindströmin eläköityminen, vuodelle 2026 siirtyneet kirkkoherran vaalit sekä Maata Näkyvissä Pohjoinen Ulottuvuus -festarit Lapparilla. Maata Näkyvissä - Pohjoinen Ulottuvuus järjestettiin nyt toisen kerran ja se keräsi kävijöitä yli 1.700.

Tornion seurakunta on panostanut kuluneena vuonna erityisesti aikuistyöhön. Uusina ryhminä on aloittaneet Tutkimme katekismusta -ryhmä sekä ALFA-kurssi. Diakoniatyössä näkyvät yhteiskunnallisten päätösten vaikutukset yksilö- ja perhetasolla erityisesti taloudellisen tilanteen heikkenemisenä. Ajankohtainen asia nostettiin esille järjestämällä Paneelikeskustelu Köyhyydestä Aineen taidemuseolla. Tilaisuudessa kuultiin viranomaisten, eri toimijoiden ja kokemusasiantuntijoiden näkemyksiä tämän päivän köyhyydestä.

Varttuneemman väen syntymäpäiviä juhlittiin tangokuningas-kanttori Pasi Flodströmin konsertilla syyskuussa. Ihmisten tarve hiljentyä hyvän musiikin äärellä tässä epävarmassa ajassa on suuri. Siksi seurakunnan tulisi mahdollistaa monipuolinen musiikkitarjonta kaikenikäisille.

Seurakunnan talouden kannalta olellaiset tapahtumat tilikauden aikana on ollut hautatoimen poistoaikojen muutos sekä ennustetta alhaisemmat verotulot.

Tornion kirkon ja kellotapulien katon tervausta sekä Pukulmin metsähakkuut on myös olleet osaltaan vaikuttamassa vuoden 2025 tulokseen. Kirkon katto tervattiin kesällä ja kaupungissa tuoksunut terva houkutteli niin paikallisia kuin matkalaisia kirkolle tervausta seuraamaan. Kulttuuriperinnön ylläpito on yksi seurakunnan tärkeistä tehtävistä. Alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen osa katosta täytyi tervata kahteen kertaan, mikä nosti kustannuksia suunnitellusta. Tervaukseen on haettu avustusta Kirkkohallitukselta.

Pukulmin metsänhakkuut viivästyivät ja siirtyivät osittain vuodelle 2026. Vaikutus vuoden 2025 tulokseen talousarvioissa arvioitujen tulojen verran

(50.000 euroa). Tulot Pukulmin metsänhakkuista kirjataan suoriteperusteisesti maaliskuussa 2026.

Tilikauden päättymisen jälkeen Kirkkohallitus julkaisi yleiskirjeen 1/2026, jonka mukaan seurakuntatalouden tulee lyhentää käyttöomaisuuden poistoai-koja ohjeistuksen mukaisesti vuonna 2026. Tätä tulosta heikentävää merkittä-vää kuluerää ei ole huomioitu vuoden 2026 talousarviossa. Tornion seurakun-nassa hautatoimen poistoajat lyhennettiin edellisen ohjeistuksen mukaiseksi vuonna 2025.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisten toimitusten määrä pysyi aiempien vuosien tasolla. Hautaan siunaamisia oli hie-man enemmän kuin vuonna 2024 ollen nyt 241 (233, 2024). Kirkollisia vihki-misiä oli 35 (34, 2024), mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettujen määrä laski vuoteen 2024 verrattuna noin 3 % kastettujen osuuden syntyneistä ol-lessa n. 85 %. Osuus on viime vuosina jatkuvasti laskenut.

Seurakunnan jäsenet 2025

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Läsnä oleva väestö	17 656	17 302	16 979	16 603	16 369	16 022	15 679	15 279	14 960	14 656
Kirkkoon kuulumis-%	79,87	78,89	77,63	76,86	76,29	75,13	73,90	72,71	71,33	70,37
Seurakuntaan muuttaneet	652	627	618	579	593	584	540	473	501	476
Seurakunnasta muuttaneet	719	756	698	702	676	675	594	633	597	527
Kirkkoon liittyneet	63	75	60	76	71	86	67	78	95	93
Kirkosta eronneet	255	264	263	289	185	263	271	229	231	214
Kastetut	180	168	157	159	133	134	131	119	111	90
Kuolleet	168	204	197	199	170	213	216	208	199	222
Avioliittoja solmittu	68	36 (67)	36 (62)	35 (58)	39 (71)	34 (66)	47	49	55	38
Avioeroja	51	33	42	29	54	34	32	38	21	42
Läsnä olevan väestön muutokset verrattuna ed. vuoteen	-268	-354	-323	-376	-234	-347	-343	-400	-319	-304

Tornion seurakuntaan kuuluu 14.656 jäsentä. Tornion seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 304 henkilöllä (2 %). Kuolleita oli 222, kastettuja 90. Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 13–18-vuotiaat.

Tornion seurakunta luokitellaan keskisuuriin seurakuntiin.

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

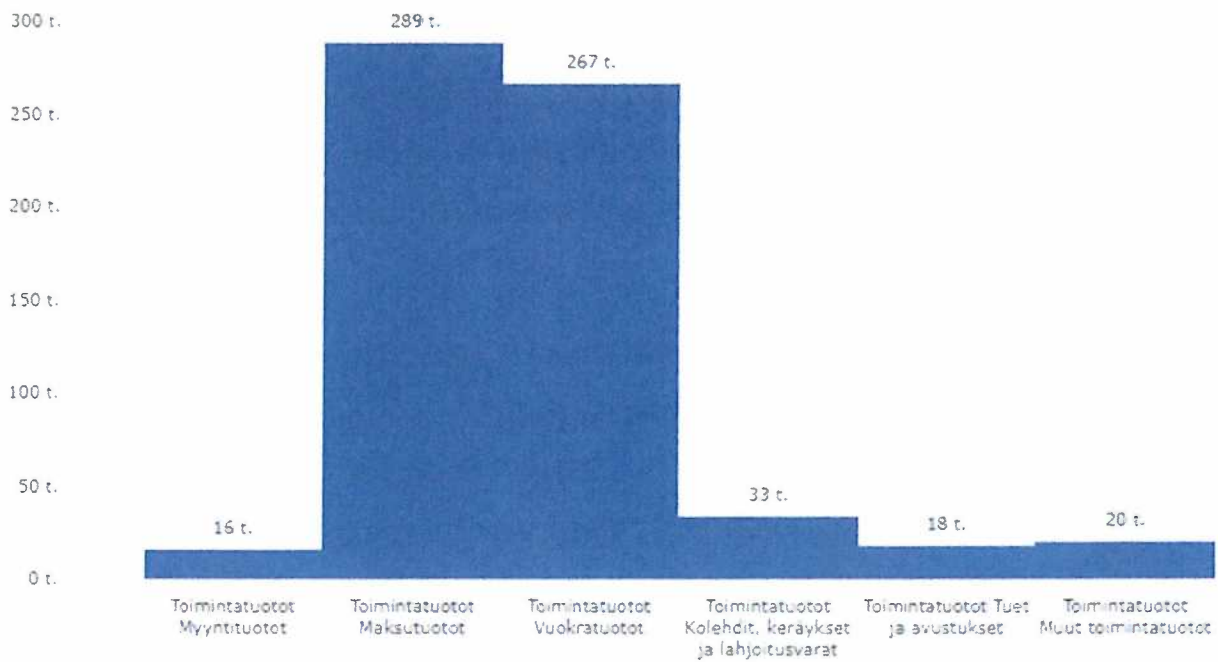
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

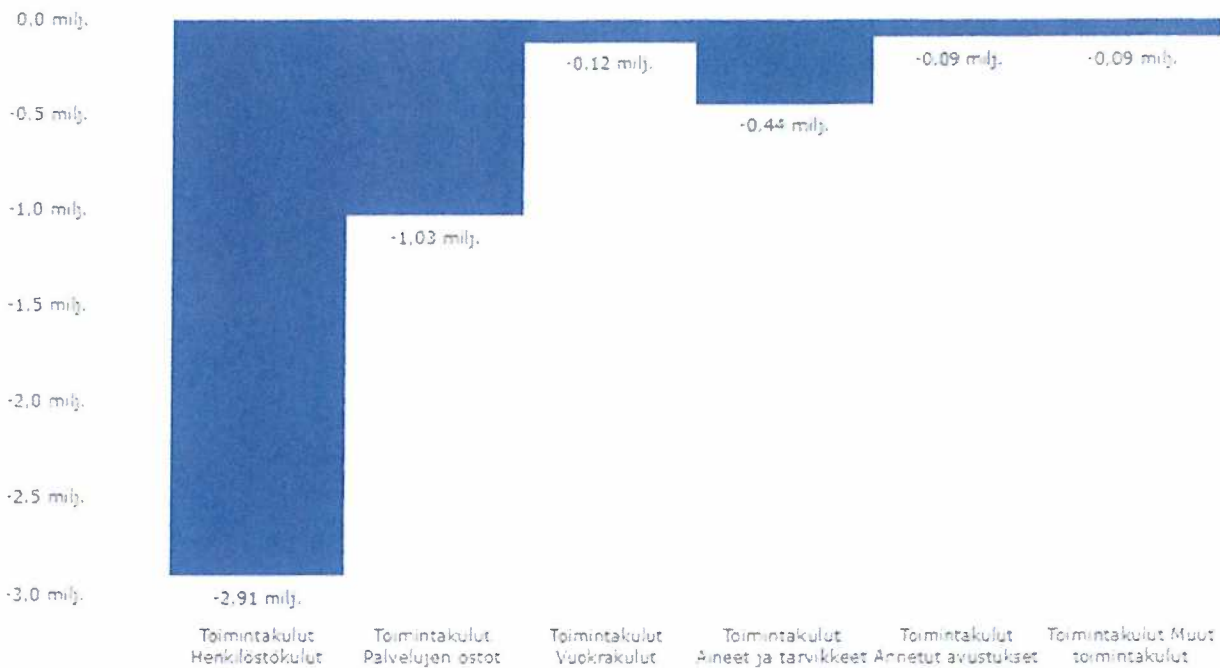
Seurakunnan talouden kehitys

Tornion seurakunnan tilikauden tulos oli 168.920 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisia tuottoja 20.128 euroa kahdesta tonttikaupasta. Merkittäviä kertaluonteisia kuluja oli Tornion kirkon katon tervaus (53.046 euroa), Genanon ilmanpuhdistimien hankinta Tornion kirkkoon (15.459 euroa) ja Karungin kirkkotien korjaus (6.296 euroa) sekä hautatoimen poistoaikojen muutoksen vaikutus 21.456 euroa vuoteen 2024 verrattuna ja hautatoimen kertapoisto 62.168 euroa.

Toimintatuottoja saatiin 643.388 euroa ja mikä on 112.563 euroa enemmän kuin vuonna 2024. Talousarvioon toimintatuottoja oli budjetoitu saatavaksi 504.898 euroa. Talousarvion laadintavaiheessa kaikki tuloerät eivät ole aina tiedossa. Toiminta-tuottoja kertyi eniten maksutuotoista, jotka ovat asiakasmaksuja ja muita maksuja tavaroista ja palveluista. Maksutuottoja kertyi 69.292 euroa edellisvuotta enemmän. Toimintatuotoista vuokratuottojen määrä kasvoi hie- man edellisvuodesta. Vuokratuottoja saatiin 29.006 euroa edellisvuotta enem- män.



Toimintakulut olivat 4.693.645 euroa ja ne olivat 319.571 euroa edellisvuotta suuremmat. Talousarviossa toimintakulujen osuus oli 4.777.773 euroa. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 186.658 euroa eli 6,8 prosenttia edellisvuodesta. Palvelujen ostot olivat 1.032.483 euroa ja ne kasvoivat 139.433 euroa edellisvuodesta. Tavaraoستot olivat hieman edellisvuotta pienemmät (-6,5 %). Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on pysynyt ennallaan ollen 62 %.



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 4,3 miljoonaa euroa, ollen 20.044 euroa (+0,4 %) enemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 80 %. Verotuskuluja maksettiin 58.829 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 186.270 euroa ja eläkerahastomaksuja 207.762 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 367.421 euroa. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 650.178 euroa (hautaus toimi). Laskennalliset kulttuuriperintökustannukset ovat noin 70.000 euroa (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 10.262 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 39.541 euroa, mikä on 11.059 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 246 euroa.

Vuosikatetta kertyi 218.247 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat -468.877 euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 222.630 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 4,8 miljoonaa euroa. Summa sisältää myös testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja 273.469 euroa.

Suunnitelluista investoinneista toteutui Karungin kirkon portaiden kunnostuksen viimeistely 35.968 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Tornion seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta valtion rahoitusta ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,45 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Tornion seurakunnan verotulojen kehityksessä näkyy vuonna 2023 toteutettu sote-verouudistus mikä paransi kirkollisveron reaalista tuottoa. Myös inflaation puristuksissa tehdyt palkkaratkaisut ja eläkkeiden vahva inflaatioidonaisuus on kasvattanut kirkollisverotuottoja. Muutosten jälkeen kirkollisverotulojen kasvu on ollut varsin tasaista. Verotulot ei vielä ole kääntyneet laskuun. Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen kasvu jäi ennusteesta 185.352 euroa, 4,1 prosenttia, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Tornion seurakunnan saama valtion rahoitus laski 66.681 euroa ollen 367.421 euroa, koska kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä laski, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Valtion rahoituksen määrän vähenemisen vuoksi seurakunnan täytyi tarkastella hautatoimen maksuja, jotta hautatoimen kulut saataisiin laskennallisesti paremmin katettua valtion rahoituksella ja hautatoimen

maksuilla. Kirkkoneuvosto otti maltillisen kannan hautatoimen maksujen korottamiseen, hautapaikkamaksuja korotettiin vuoden 2025 alusta 20 %.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Seurakuntien tulee vuosittain tilinpäätöksessä tehdä arvio siitä, toteutuvatko toiminnan, hallinnon ja talouden mittarit ja ryhtyä asiassa tarvittaviin toimenpiteisiin mahdollisen rakennemuutoksen valmistelun suhteen (Kirkkohallitus 23.11.2021).

Kirkkoneuvosto teki arvioinnin kokouksessa 23.2.2026.

Tornion seurakuntaan on lähivuosina tulossa useita eläköitymisiä. Tässä yhteydessä tehtävien täyttämistä harkitaan tapauskohtaisesti. Myös tehtävänkuvien ja toimenkuvien yhdistämisiä on mietittävä rekrytointien yhteydessä. Tarkempi henkilöstösuunnitelma tulee laatia mahdollisimman pian.

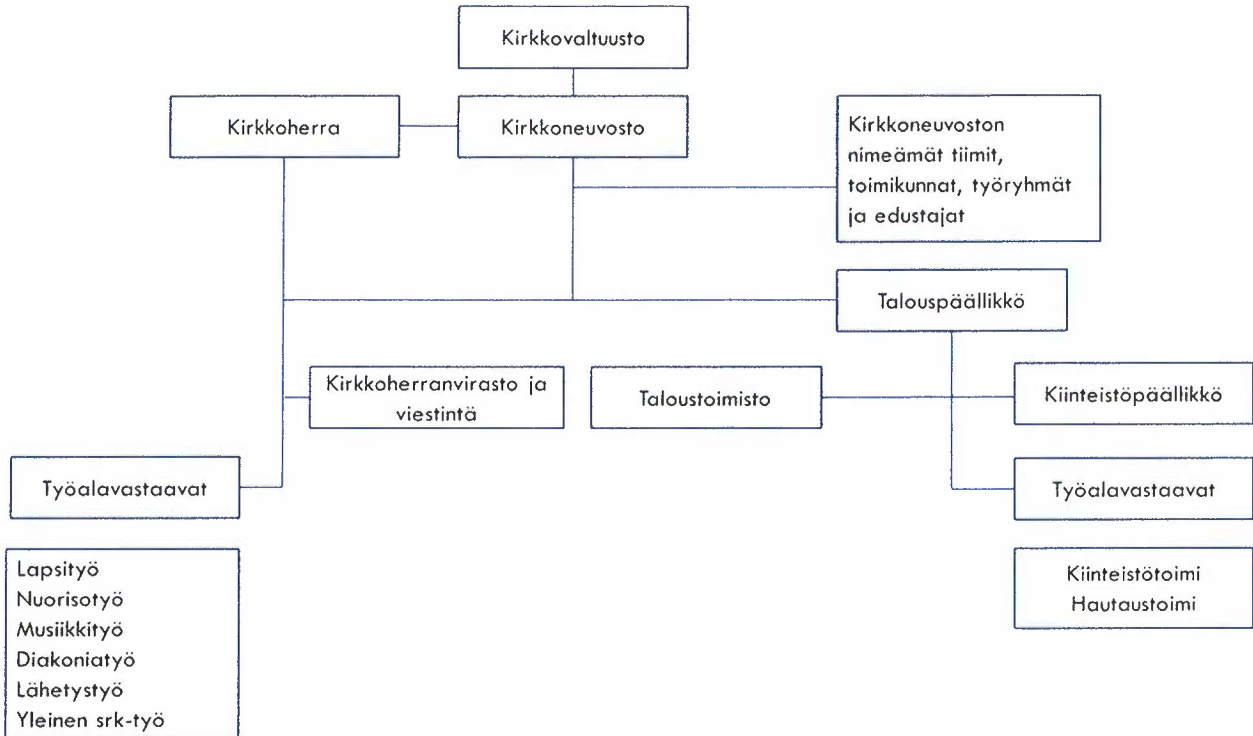
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	Toimielinten toimivuudessa ei ole ongelmia eikä hallintomenettelyissä ole havaittu puutteellisuuksia.	
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden 	Perustehtävien mukaisessa toiminnassa ei ole puutteita, laiminlyönnejä. Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut 9 % viimeisten viiden vuoden aikana. Seurakunnan jäsenmäärä 12/2025 on 14.656.	

<p>aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä</p> <ul style="list-style-type: none"> Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<p>Toimintaa kehitetään ja toimintaympäristön muutokset huomioidaan toimintaa suunniteltaessa.</p>	
<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> Johtamisen heikkoudet Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/misio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat <p>Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin</p> <ul style="list-style-type: none"> Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 	<p>Seurakunnalla on voimassa olevat strategia ja henkilöstösuunnitelma.</p> <p>Kiinteistöstrategia päivitetty 2024.</p> <p>Valmiussuunnitelma päivitetty 1/2026.</p> <p>Koulutussuunnitelmat tehdään vuosittain.</p> <p>Tehtäväkuvia käydään läpi kehityskeskustelujen yhteydessä.</p> <p>Johtamisen ongelmiin on puututtu ja ne on korjattu.</p> <p>Seurakunta tekee yhteistyötä mm. Tornion kaupungin ja Haaparannan seurakunnan kanssa.</p>	<p>Strategia ja henkilöstösuunnitelma päivitetään vuoden 2026 aikana</p>
<p>Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> Henkilöstön määrä 	<p>Henkilöstön määrä on pysynyt ennallaan. 31.12.2025 51 henkilöä (v. 2024 50)</p> <p>Työhyvinvointia mitataan säännöllisin väliajoin. Mittausten mukaan työhyvinvointi on parantunut.</p>	<p>Henkilöstön määrä vähennee tulevina vuosina. Kaikkia eläköitymisten vuoksi avautuvia toimia/virkoja ei tulla täyttämään.</p>
<p>Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit</p>	<p>TP 2025</p>	<p>Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio</p>
<p>1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai</p>	<p>Tilikauden tulos on -168.920 euroa alijäämäinen. Ilman kertaluonteisia eriä tulos on -31.550 euroa alijäämäinen (TA25 -103.088).</p>	<p>Vuoden 2026 talousarvio alijäämäinen, vaatii tarkkaa taloudenpitoa.</p>

kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Vuoden 2024 tulos ilman kertaluonteisia eriä oli 203.894 euroa ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,45 %	
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelein osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 2.846.933 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 327 päivää.	Ei tarvetta toimenpiteille. Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on v. 2023 64 % v. 2024 63 % v. 2025 67 %	Henkilöstösuunnitelman laatiminen. Sijaisuudet ja osa avautuvista työpaikoista hoidetaan ensisijaisesti sisäisin järjestelyin. Kaikkia tulevaisuudessa avautuvia työpaikkoja ei täytetä.

2 Hallinto

Tornion seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Juhani Viitavaara ja varapuheenjohtajaksi Raija Lummi. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 6 kertaa. Kirkkovaltuuston kyselytunteja on pidetty 2 kertaa, yksi keväällä ja yksi syksyllä.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Arolaakso Sari
 Frantti Merja
 Hannuniemi Jari
 Harjuoja Karoliina
 Hurtig Erkki

Hyry Liisa
Juntti Outi
Juusola Nina
Kallio Johanna
Kanto Eija
Karhu Arja
Keinänen Minna
Keränen Anne, *varapj.*
Kuismanen Laura
Kärenlampi Toini
Lummi Raija, *varapj.*
Marttila Samra
Puontila Helena
Regina Juhani
Salmi Markku
Sorjanen Merja
Sutinen Kari
Vaaraniemi-Huikari Elsa
Viitavaara Juhani pj.
Vuollo Saimi
Ylitalo Marja

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,45 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2025

Vuonna 2025 tehtiin 1 valtuustoaloite:

Kirkkovaltuuston kokouksessa 19.03.2025 (23 §) tehtiin yksi valtuustoaloite:

1. Osmo Huhta teki valtuustoaloitteen muistolyhtytelineen asentamiseksi Parasniemen huoltorakennuksen edustalle.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 9 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet on lueteltu alla.

Lindström Mirja-Liisa, kirkkoherra 30.11.2025 asti, pj.

Holma Juhani, vt. kirkkoherra 1.12.2025 alkaen, pj.

Puontila Helena, varapj.	Frantti Merja
Hurtig Erkki	Regina Juhani
Juntti Outi	Vaaraniemi-Huikari Elsa
Kallio Johanna	Vuollo Saimi
Keränen Anne	Karhu Arja
Kuismanen Laura	Harjuoja Karoliina
Salmi Markku	Hannuniemi Jari
Sutinen Kari	Keinänen Minna

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat: tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodelle 2026, toiminta- ja taloussuunnitelman vuosiksi 2026–2028 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Aloitteet 2025

Vuonna 2025 ei tehty yhtään aloitetta.

TOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025–2026

Johtokuntaan kuuluvat kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö

TOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025–2026

Kirkkoneuvoston nimeämät tiimit, työryhmä, toimikunnat ja edustajat:

<p>Jumalanpalvelus- ja musiikki-työn tiimi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kirkkoherra - Tuuli Kapraali, kappalainen, koolle kutsuja - Tiina Ylönen, kanttori - Aila Ylinärä, johtava diakoniatyöntekijä - Sanna Rahkala, seurakuntamestari - Helena Puontila - Minna Keinänen - Anne Keränen - Outi Juntti - Jari Hannuniemi - Pirjo Isometsä 	<p>Lähetystiimi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kirkkoherra - Mauri Laakso, lähetystyöstä vastaava pappi, koolle kutsuja, pj. - Lähetys sihteeri - Marjut Seppälä, lastenohjaaja - Johanna Kallio - Raimo Kittilä - Elsa Vaaraniemi-Huikari - Toini Kärenlampi - Eino Haahti
<p>J/K-hinnoitteluryhmän palkkatyöryhmä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laura Kuismanen - Juhani Viitavaara - Helena Puontila - Raija Lummi - Kirkkoherra / taluspäällikkö, koolle kutsuja 	<p>Ympäristötoimikunta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jarmo Lampinen, hautausmaanhoitaja - Mirjami Tyni, kanttori - Heidi Namuhuya, nuorisotyönohjaaja - Marika Rahkonen, vastaava lastenohjaaja - Aila Ylinärä, johtava diakoniatyöntekijä - Oscar Toivanen, seurakuntapastori - Osmo Simonen, kiinteistöpäällikkö, koolle kutsuja - Anne Hallikainen, seurakuntamestari - Markku Salmi - Kari Sutinen
<p>Edustajat Tornion Asuntopalvelusäätien hallitukseen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taluspäällikkö - Kirkkoherra, varalta <p>(seurakunnan tilintarkastaja toimii varatilintarkastajana)</p>	<p>Kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kari Sutinen - Juhani Regina - kiinteistöpäällikkö - taluspäällikkö, koolle kutsuja
<p>Edustajat hautausmaakatselmuksiin</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arja Karhu - Markku Salmi - Liisa Hyry - Anne Keränen - Jukka Bomström - taluspäällikkö, koolle kutsuja - kiinteistöpäällikkö - <i>Toini Kärenlampi</i> 	<p>Maa- ja metsätaloustoimikunta sekä edustajat maanjako ja vesijättömaiden toimituksiin</p> <ul style="list-style-type: none"> - Markku Salmi - Vilho Junnola - Reino Vähä - Riitta Kasala - taluspäällikkö, koolle kutsuja - kiinteistöpäällikkö

<p>Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajat ja sijoitus- ja testamenttivarojen käyttöä käsittelevä työryhmä</p> <ul style="list-style-type: none"> - Salme Koivunen - Helena Puontila - kirkkoherra - talouspäällikkö, koolle kutsuja 	<p>Yhteistyötoimikunta</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osmo Simonen, työsuojelupääll. (koolle kutsuja) - Anne Mommo - Oscar Toivanen - Marika Rahkonen - kirkkoherra
<p>Viestintätiimi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kirkkoherra - Vappu Virta, toimistos sihteeri - Marika Rahkonen, vastaava lastenohjaaja - Heidi Namuhuya, nuorisotyön ohjaaja - Kirsi Auno, diakoni - Tiina Ylönen, kanttori - Merja Sorjanen - Erkki Hurtig 	<p>Johtoryhmä</p> <ul style="list-style-type: none"> - kirkkoherra, pj - talouspäällikkö - kiinteistöpäällikkö - kirkkoneuvoston varapj. - kirkkovaltuuston pj. - kirkkovaltuuston varapj.
<p>Palkkaustyöryhmä (20.4.2021 § 82 - voimassa toistaiseksi):</p> <ul style="list-style-type: none"> - palkka-asiamies - kirkkoherra - pääsopijajärjestöjen luottamusmiehet 	<p>Nuorten vaikuttajaryhmä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Patrik Södervall, pj. - Niilo Lepistö, varapj. - Iiris Koivisto, siht. - Anna Alavaara - Joonas Autti
<p>Kiinteistöstrategiassa esitettyjä toimia valmisteleva työryhmä, jonka toimialaan kuuluvat myös Luokkalan lankadun asiat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kiinteistöpäällikkö, koolle kutsuja - talouspäällikkö - Jukka Bomström, vastaava hautausmaanhoitaja - Erkki Hurtig - Juhani Viitavaara 	<p>Rekrytointityöryhmä 2025 (kn 11.06.2024 § 101):</p> <ul style="list-style-type: none"> - kirkkoherra - talouspäällikkö - työalasta vastaava - kirkkoneuvoston varapj. - kirkkovaltuuston pj. - kirkkovaltuuston varapj. - kirkkoneuvoston jäsen Saimi Vuollo

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

KPMG Oy Ab, päävastuullinen tilintarkastaja Katri Hokkanen

3 Henkilöstö

Tornion seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 51 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 44 henkilöä, joista kolme osa-aikaisesti. Vakituksista naisia oli 36 ja miehiä 8. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 7 henkilöä, 2 naista ja 5 miestä. Eläköitymisiä vakituksissa työsuhteissa tapahtui 2 ja irtisanoutumisia 1.

Henkilöstön määrä työaloittain 31.12.2025 (vakituiset)

Pääluokka	2025	2024
Seurakunnallinen toiminta:		
Papit	6	6
Kanttorit	2	4
Nuorisotyö	4	4
Lapsityö	7	7
Diakoniatyö	6	5
Hautausmaatyö	3	3
Kiinteistö ja kirkonpalvelutyö	9	9
Hallinto	7	7
yhteensä	44	45

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keskiarvoikä ja henkilötyövuodet

	keskiarvoikä	toimiala	henkilötyövuodet
naiset	44,02	yleishallinto	7,00
miehet	58,63	srk-toiminta	26,40
vakituiset	53,09	hautaustoimi	3,00
määräaikaiset	49,55	kiinteistötoimi	7,80

Henkilöstön ikäjakauma (vakituiset)

20-29	1
30-34	1
35-39	2
40-44	6
45-49	9
50-54	7
55-59	6
60-64	11
65-	1

Henkilöstön keski-ikä on 53,09 vuotta.

Vakituisen henkilöstön työhistoria

alle 1 v	2
1-4 v	9
5-9 v	12
10-14 v	6
15-19 v	2
20-24 v	3
25 v-	10

Henkilöstön vaihtuvuus

Vuonna 2025 kirkkoherra ja B-kanttori jäivät eläkkeelle sekä yksi C-kantto-reista irtisanoutui.

Henkilöstökulut

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-2 352 366,97	-2 254 972,73	-2 272 391,88
Eläkekulut	-487 348,34	-465 534,02	-454 158,52
Muut henkilösivukulut	-66 915,46	-38 202,67	-53 815,34
Saadut henkilöstökorvaukset	9 801,97	40 756,97	49 939,12
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-12 639,27	-4 857,90	2 073,77
YHTEENSÄ	-2 909 468,07	-2 722 810,35	-2 728 352,85
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-50 189,80	-49 950,08	-54 172,46
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-21 641,49	-18 363,95	-27 527,72
Työterveyshuolto	-107 985,35	-93 913,03	-63 570,26
Työssä jaksaminen (Smartum)	-12 261,00	-8 335,45	-8 879,84

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö laatii koulutussuunnitelmat vuosittain. Mikäli koulutussuunnitelmaa ei ole, työntekijälle varataan 250 euroa koulutukseen. Henkilöstön koulutuspalveluiden määräraha vuodelle 2025 oli 27.310 euroa (sisältää koulutukset, matkat, yöpymiset ja päivärahat) Toteutuneet koulutuskustannukset olivat 21.641 euroa.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 2025 670 kalenteripäivää, kun määrä vuonna 2024 oli 938 päivää ja vuonna 2023 825 päivää. Sairauspoissaolojen määrä oli vuonna 2025 laskenut verrattuna edellisiin vuosiin.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Suomen Terveystalo Oy:n kanssa.

Keskimääräinen sairauspoissaolo 15,16 pv/HTV.

Vuosi	Sairauspä	Työtaturma pä	Tilapäinen hoi- tovapaa pä	Yhteensä pä
2025	670	13	21	704
2024	938	3	2	943
2023	825	71	12	908
2022	729	4	24	757
2021	515	0	9	524
2020	684	4	5	693
2019	1201	0	13	1214
2018	597	37	12	613

Työhyvinvointi

Henkilöstön työhyvinvointia tuetaan Smartum-edulla. Etu oli 300 euroa vuodessa. Vuonna 2025 Smartum-etua annettiin 12.261 euron arvosta.

Työnantaja osallistuu myös henkilöstön lounasruokailun kuluihin.

Virkistyspäivä järjestetään kerran vuodessa. Vuonna 2025 käytiin Luulajassa Ruotsin puolella.

Seurakunnassa tehdään työhyvinvointikysely joka toinen vuosi. Viimeisimmän vuonna 2024 tehdyn kyselyn mukaan työilmapiiri on viimeisen kahden vuoden aikana parantunut.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	67,43
2024	63,40
2023	63,57

Henkilöstökulut ovat nousseet 186.658 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on kasvanut 4,0 prosenttia. (2024 63,4 %, 2025 67,4 %).

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Kirkon ympäristödiplomi on ollut voimassa 2021–2025, haemme uutta kirkon ympäristödiplomia 2026–2030.

Toiminnassa ja taloudessa noudatamme hankintaohjetta ja huomioimme hankintojen vastuullisuustekijät ympäristöohjelman mukaisesti. Seurakunta on laatinut itselleen vastuullisen sijoittamisen strategian.

Panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Seurakunnalla on ympäristöviestintä suunnitelma, jonka avulla työyhteisössä viestitään ympäristöteoista ja -tapahtumista. Tätä viestintää voi hyödyntää toiminnan suunnittelussa. Ympäristöteemat kuuluvat seurakunnan jumalanpalvelus ja hartauselämään, seurakunta käyttää luontopolkuja ja hiljaisuuden paikkoja.

Kerromme kierrättämisen tärkeydestä, kierrätämme ja uusiokäytämme materiaaleja monipuolisesti. askartelutarvikkeista lahjoituksiin. Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme.

Suosimme kotimaisia tuotteita, lähiruokaa, ja vastuullisesti tuotettuja elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään hävikkiä, yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Seurakuntamme ei ole käyttänyt öljyä 10/2024 lähtien, jolloin Karungin seurakuntatalolle muutettiin maalämpö. Ostamme osittain ympäristömerkittyä sähköä. Seurakunta huomioi ekologisuuden kiinteistöjen huolto, hoito ja puhtaanapito toimenpiteissä, mm. suosimalla ympäristömerkittyjä tuotteita.

Hautausmaiden hoitosuunnitelmassa huomioidaan ylläpidon ympäristönäkökulmat. Seurakunnan mailla on Koivuluodon Letto niminen luonnonsuojelualue.

Seurakuntamme metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme, valmistui huhtikuussa 2026. Metsäsuunnitelma esitetään kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle toukokuussa. Periaattemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi. Hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Suosimme yhteiskyytejä aina kun se on mahdollista. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme yhteiskuljetuksia.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Tornion seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan tiukentuvan seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 25,8 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 18,8 %. Tornion seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Tornion kunnan väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

Kirkkohallituksen jäsenennuste on trendilaskelma, jossa jäsenkehityksen on oletettu jatkuvan viime vuosien kaltaisena. Jäsenten tuleva määrä ja rakenne lasketaan alueen, iän ja sukupuolen mukaan. Eronneiden ja liittyneiden määrät on laskettu viiden viime vuoden jäsenkehityksen perusteella. Kunnan väkiluku, syntyvyys, kuolleisuus ja muuttoliike perustuu Tilastokeskuksen väestöennusteeseen 2021. Ennusteessa ei ole pyritty arvioimaan taloudellisten, sosiaalipoliittisten, aluepoliittisten tms. tekijöiden vaikutusta jäsenkehitykseen.

	Jäsenet, henkilö määrä	Muutos edellisestä vuodesta	Muutos % edellisestä vuodesta	Kirkkoon kuulumuus %
2026	14 394	-282	-1,92 %	70,5
2027	14 118	-276	-1,92 %	69,6
2028	13 841	-277	-1,96 %	68,7
2029	13 568	-273	-1,97 %	67,8
2030	13 299	-269	-1,98 %	66,9
2031	13 035	-264	-1,99 %	66,0
2032	12 775	-260	-1,99 %	65,1
2033	12 527	-248	-1,94 %	64,1
2034	12 281	-246	-1,96 %	63,2
2035	12 040	-241	-1,96 %	62,3

Tornion seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Suunniteltaessa toiminnan sopeuttamista tiukkenevaan talouden raamiin täytyy tarkastella, onko kaikki kiinteistöt tarpeen vai voidaanko jostakin luopua.

Säästöjä pyritään saamaan henkilöstökuluja vähentämällä. Sijaisuudet pyritään hoitamaan omin voimin eikä kaikkia eläköitymisten vuoksi avautuvia paikkoja tulla laittamaan avoimeksi. Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan.

Erityinen haaste lähitulevaisuudessa on osaavan työvoiman saanti. Eläköityminen on suurta ja henkilöstön saatavuus haasteellista. Henkilöstöstä kilpaillaan Tornion kunnan, Lapin hyvinvointialueen ja yksityisten palveluntuottajien kanssa.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Tornion seurakunnan sisäisen valvonnan ohje on hyväksytty kirkkoneuvostossa 6.9.2018 § 173.

Tornion seurakunnassa riskien kartoitus tehdään joka toinen vuosi. Kartoituksessa on arvioitu seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojaan ja tietoturvaan

liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus on viime aikoina ollut aiempaa suurempaa johtuen osittain myös eläköitymisistä.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Tornion seurakunnassa on riskien hallinta järjestetty seuraavilla tavoilla:

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2021 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistön ja taiteen vakuutusarvot on tarkistettu oikealle tasolle. Kirkon arvokkaimmille esineille on määritetty pelastusluokka ja esineet on huomioitu pelastussuunnitelmassa.

- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Tornion seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 28.8.2019 hyväksymän ohjeen rahavarojen sijoittamisesta mukaan. Sijoitukset tehdään tuottavasti ja turvaavasti ottaen huomioon Kirkon eläkerahaston antamat vastuullisen sijoittamisen ohjeet. Vastuullisen sijoittamisen avulla varmistetaan sijoituksille hyvä tuotto sekä hallitaan sijoitusriskejä tehokkaasti.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: Tornion seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Rovaniemen seurakunnan hallinnoimasta tietohallintoyksiköstä, joka palvelee kaikkiaan 24 seurakuntaa Oulun hiippakunnan pohjoisessa It-yhteistyöalueessa. Rovaniemen tietohallintoyksiköllä on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Tornion seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Tornion seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

6 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnan ohje on tarkoitettu koko henkilöstölle ja luottamushenkilöille. Sen tarkoituksena on auttaa ymmärtämään johtamista, hyvää hallintotapaa ja sisäistä valvontaa sekä sitä, miten nämä asiat liittyvät jokaisen työntekijän tehtäviin. Lähtökohtana on, että seurakunnan työntekijät ja luottamushenkilöt toimivat oikein ja sääntöjä noudattaen.

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Sisäinen valvonta on osa seurakunnan operatiivista johtamista. Sisäisen valvonnan tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus siitä, että tehtävät hoidetaan seurakunnassa niin kuin ne pitää hoitaa. Jokainen työntekijä tietää, mitä hänen tulee tehdä ja miten toimia.

Hyvin toimiva sisäinen valvonta vähentää ja ehkäisee tahallisia ja tahattomia toimintavirheitä, epäjohtonmukaista toimintaa, taloudellisia menetyksiä ja asioiden huonoa hoitoa.

Tornion seurakunnan sisäisen valvonnan ohje on hyväksytty kirkkoneuvostossa 6.9.2018 § 173.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona todetaan, että Tornion seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat hyvällä tasolla. Erityisen positiivista on, että seurakunnan työalat ovat panostaneet riskitietoisuuden kohottamiseen. Merkittäviä puutteita ei ole todettu.

Sisäistä valvontaa kehitetään lisäämällä henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta. Kirkon palvelukeskuksen kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta.

7 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla. Toimintakate % verotuloista ja valtionrahoituksesta osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakatteesta on katettu verotuloilla. Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin.

Tornion seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista kasvoi vuodesta 2024 noin 1,6 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 46,55 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei riittänyt kattamaan poistoja. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %. Hautatoimen poistoaikoja muutettiin vuoden 2025 lopussa Kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti eikä vuosikate (218.247 euroa) riittänyt kattamaan poistoja (468.877 euroa).

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	13,71	12,14
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	46,55	128,09
Vuosikate (€/jäsen)	14,89	33,72

*Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).*

*Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tun-
nuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä ole-
valla jäsenmäärällä.*

*Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100*

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 222.630 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 4.781.470 euroa. Kun summa sisältää testamenttirahastojen rahavaroja 273.469 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 4.508.001 euroa.

Investointi, Karungin kirkon portaikon kunnostus oli 35.968 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 606,78, mikä oli suurempi kuin edellisenä vuonna (224,04 %, 2024). Investointien määrä vuonna 2025 oli pieni ja ne kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, joten lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 327 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Tornion seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	606,78	224,04
Rahavarojen riittävyys (pv)	327	321
Lainanhoitokate	889,84	3 367,31

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 12,6 miljoonaa euroa. Tase pieneni 236.866 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 7,7 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 436.732 euroa, kun hautatoimen tasearvo väheni poistojen ansioista 110.820 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 4,8 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat

tilikauden lopussa 1,8 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 272.183 eurolla. Raha-varoihin sisältyy testamenttisaantojen varoja 130.936,26 euroa. Oma pääoma pienentynyt 168.920 eli vuoden 2025 ylijäämän verran.

Tornion seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea (v. 2025 93,85 %). Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Tornion seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juuri-kaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	93,85	94,04
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	277,92	259,56
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	14,28	14,27
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tornion seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on -250.630,20 euroa

Poistoeron lisäys 81.710,26 euroa

Tilikauden alijäämä -168.919,94 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään katettavaksi aikaisempien vuosin ylijäämillä.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 2.846.933 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulososa

Tornion seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

Tilinpäätöksen toteumaluvuissa on mukana seurakunnan sisäisiä eriä, joita ei ole sisällytetty talousarvioon. Tämän takia toteuma ja talousarvio eivät ole suoraan vertailukelpoisia. Sisäiset erät eivät vaikuta kokonaistulokseen.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	504 898,00		504 898,00	643 388,26	-138 490,26	127,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 729 050,48	-43 903,00	-4 772 953,48	-4 687 613,21	-85 340,27	98,2
Toimintakate 1	-4 224 152,48	-43 903,00	-4 268 055,48	-4 044 224,95	-223 830,53	94,8
Toimintatuotot (sisäiset)				1 229 556,04	-1 229 556,04	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-1 229 556,04	1 229 556,04	0,0
Toimintakate 2	-4 224 152,48	-43 903,00	-4 268 055,48	-4 044 224,95	-223 830,53	94,8
Poistot ja arvonalentumiset	-382 807,82		-382 807,82	-468 876,83	86 069,01	122,5
Laskennalliset erät				-600 262,94	600 262,94	0,0
Sisäiset korkokulut				-147 402,16	147 402,16	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-452 860,78	452 860,78	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 606 960,30	-43 903,00	-4 650 863,30	-5 113 364,72	462 501,42	109,9

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutok- set	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 – Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	17 100,00		17 100,00	18 313,66	-1 213,66	107,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-695 583,33	-10 253,00	-705 836,33	-739 957,81	34 121,48	104,8
Toimintakate 1	-678 483,33	-10 253,00	-688 736,33	-721 644,15	32 907,82	104,8
Toimintakulut (sisäiset)				-69 894,31	69 894,31	0,0
Toimintakate 2	-678 483,33	-10 253,00	-688 736,33	-791 538,46	102 802,13	114,9
Laskennalliset erät				764 133,54	-764 133,54	0,0
Sisäiset vyörytyserät				764 133,54	-764 133,54	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-678 483,33	-10 253,00	-688 736,33	-27 404,92	-661 331,41	4,0

Hallinto**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen****Hallintoelimet 101**

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Kirkkovaltuusto	
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen	
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
Seurakunnan hallintoa hoitavat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto ja niiden jaostot, johtokunnat sekä seurakunnan viranhaltijat. Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa. KL 3: 4 ja 5 §	Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa kirkkolain ja kirkkojärjestyksen ohjeistuksen mukaisesti.
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	
Muut vastuuhenkilöt: Juhani Viitavaara (pj.), Raija Lummi (varapj.), Tuire Öfverberg (talouspäällikkö), Marja-Liisa Erkinantti (srk-siht.)	
Toimintakertomus: Valtuusto kokoontui 6 kertaa (75 §:ää). Valtuuston kyselytunteja oli 2 kertaa. Vuoden aikana tehtiin 1 valtuustoaloite.	

Keskeisimpiä päätöksiä:					
- Valtuusto hyväksyi vuoden 2024 tilinpäätöksen.					
- Valtuusto vahvisti vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1.45 %.					
- Valtuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelman.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Kokoukset	Pykälät	Aloitteet	
TP 2019	-24 352	4	59		
TP 2020	-17 821	3	43		
TP 2021	-33 533	4	80	1	
TP 2022	-35 193	2	40		
TP 2023	-23 694	4	57	4	
TA 2024	-19 731				
TP 2024	-19 078	4	56	3	+maallikkovaali
TA 2025	-30 377				
TP 2025	-34 911	6	75	1	

Kirkkoneuvosto					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
			Luottamushenkilöt ja koko seurakunnan hallinto ovat mukana toteuttamassa ja kantamassa vastuuta seurakunnan toiminnan edellytyksistä. Seurakunnan hallinnon, työntekijöiden, toimijoiden ja yhteistyötahojen yhteyttä pyritään lisäämään.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Helena Puontila (varapj.), Tuire Öfverberg (talouspäällikkö), Marja-Liisa Erkinantti (srk-siht.)					
Toimintakertomus:					
Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat; tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodelle 2026, toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026 – 2028 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Kokoukset	Pykälät	Aloitteet	
TP 2019	-56 644	14	282 §:ää	0	
TP 2020	-59 592	14	244 §:ää	0	
TP 2021	-95 376	12	227 §:ää	2	
TP 2022	-147 921	12	227 §:ää	0	
TP 2023	-145 148	14	256 §:ää	2	
TP 2024	-107 481	12	211 §:ää	1	
TA 2025	-115 127				
TP 2025	-110 597	9	188 §:ää	0	

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, Accuna-taloushallinnon ohjelman, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Talous- ja henkilöstöhallinto		
Tuire Öfverberg		
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN	
Luoda seurakunnalle edellytyksiä hoitaa tehtäviä ja suoriutua velvollisuuksiinsa.	Aikataulut. Basiksen tiedot ajan tasalla.	
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)		
Muut vastuuhenkilöt: Anne Mommo (palkanlaskija), Katja Kosola (taloussihteeri), Teija Pasma (toimistosihteeri)		
Toimintakertomus: Tilinpäätös ja talousarvio on valmistuneet aikataulun mukaisesti. Basiksen tiedot on ajantasalla. Henkilöstön koulutussuunnitelma laaditaan vuosittain.		
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA		
	TALOUS	TOIMINTA

	ULK.T.KATE				
TP 2019	-317 466				
TP 2020	-319 367				
TP 2021	-302 756				
TP 2022	-325 262				
TP 2023	-382 269				
TA 2024	-339 123				
TP 2024	-346 143				
TA 2025	-360 749				
TP 2025	-408 107				

Yhteistyötoimikunta					
Työsuojelupäällikkö Osmo Simonen					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
<p>Työnantaja tukee työntekijöiden vapaa-ajalla ta- pahtuvaa liikunta- ja kulttuuriharrastusta ja hyvin- vointia. Toteutus Smartum edun avulla. Työnantaja tukee työntekijöiden lounasruokailua osallistumalla kustannuksiin. Järjestetään virkistyspäivä.</p>			<p>Annetaan Smartumit. Järjestetään virkistyspäivä. Tuetaan lounasruokailua ajantasaisen verotusar- von mukaisesti.</p>		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
<p>Muut vastuhenkilöt: Mirja-Liisa Lindström, Anne Mommo, Marika Rahkonen ja Oscar Toivanen Palkka-asiamies Tuire Öfverberg Työsuojelupäällikkö Osmo Simonen. Yhteistyötoimikunta on ollut aktiivisesti mukana seurakunnan toiminnassa ja informoinut henkilöstöä muutoksista. Toimikunta on huolehtinut henkilöstön jaksamisesta. Virkistyspäivänä kävimme Luulajassa. Smartumeilla on tuettu henkilöstön hyvinvointia. Lounasruokailua on tuettu ajantasaisen verotusarvon mukaisesti.</p>					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS		TOIMINTA		
	ULK.T.KATE		Kokoukset		
TP 2019	-57 209				
TP 2020	-53 774		3		
TP 2021	-51 247		3		
TP 2022	-75 156				
TP 2023	-69 693		8		
TA 2024	-74 290				
TP 2024	-93 651		7		
TA 2025	-83 090				
TP 2025	-113 307		8		

Ympäristötoimikunta					
Osmo Simonen					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
Mahdollistetaan ympäristöystävällinen toiminta seurakunnan kaikissa toimipisteissä ja kaikilla työmuodoilla esim. kierrätyspisteet, kimppakyydit, sähköisen viestinnän edistäminen, energiaystävällisyyden edistäminen ja hiilineutraalisuuden edistäminen.			Ohjeistetaan työntekijöitä toimimaan ympäristödiplomin mukaisesti ympäristöasioissa.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuunkantajat: Koollekutsuja ja puheenjohtaja Osmo Simonen. Muut jäsenet: Pertti Hurtig (2/25 asti), Heidi Namuhuya, Marika Rahkonen, Jarmo Lampinen, Anne Martin (2/25 asti), Aila Ylinärä, Sanna Rahkala ja Oscar Toivanen.					
Toimintakertomus: Kierrätystä jatkettiin. Toukokuun työyhteisöpäivän päätteeksi osallistuttiin roskien keräykseen henkilöstön voimin. Suosittiin kotimaisia ympäristömerkeillä varustettuja tuotteita, ympäristötietoisuuden lisääminen (ympäristöviestit henkilöstölle). Ympäristödiplomin päivitystä jatkettiin aktiivisesti. Esimerkkinä ulkoilutapahtumista: luontokirkot 2 kpl ja Ihan pihalla toimintapäivä 2 kpl.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Kokoukset			
TP 2019	- 1 032				
TP 2020	-1 782	3			
TP 2021	-465	3			
TP 2022	-659				
TP 2023	0	2			
TA 2024	-400				
TP 2024	0	5			
TA 2025	-400				
TP 2025	0	4			

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Oulun aluekeskusrekisteriltä.

Kirkonkirjojenpito	
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen	
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
Sujuva yhteistoiminta aluekeskusrekisterin ja asiakkaiden kanssa.	Toimituslomakkeiden tarkistaminen ja täydentäminen ennen aluekeskusrekisteriin toimittamista. Asiakkaiden opastaminen ja auttaminen.
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	

Muut vastuuhenkilöt: Tanja Pitkänen ja Vappu Virta					
Toimintakertomus:					
Yhteistyö Oulun aluekeskusrekisterin kanssa on sujunut hyvin jäsenrekisteriin liittyvien asioiden hoitamisessa. Omaisia ja muita asiakkaita on opastettu virkatodistusten/sukuselvitysten tilaamisessa. Oulun aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan kokouksia on ollut 2, joihin on kirkkoherra kutsuttu osallistumaan.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Jäsenmäärä	Liittyneet	Eronneet	
TP 2019	-30 139	16 603	76	289	
TP 2020	-33 109	16 369	71	185	
TP 2021	-30 673	16 022	86	263	
TP 2022	-60 648	15 679	67	271	
TP 2023	-5 089	15 279	78	229	
TA 2024	-19 994				
TP 2024	-11 542	14 960	95	231	
TA 2025	-18 100				
TP 2025	-10 262	14 656	93	214	

Kirkkoherranvirasto					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
Palveluiden hoitaminen asiakkaita ja seurakunnan toimintaa tukevalla tavalla.			Palvelua hoidetaan viraston aukioloaikana ma-pe klo 9-15 asiakaskohtaisina, puhelimitse ja sähköpostilla.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Tanja Pitkänen ja Vappu Virta					
Toimintakertomus:					
Kirkkoherranvirasto on palvellut ma-pe klo 9–15. Palvelu on tapahtunut sähköpostin ja puhelimen lisäksi kohtaamalla asiakkaita viraston tiloissa. Kirkkoherranvirastossa on hoidettu mm. henkilö- ja tilavarauksia, toimitusten sopimisia, viranomaistehtäviä, toiminnan tilastointia, kehtoluokka- ja rippikoulutyöhön liittyviä tehtäviä sekä myös viestintään liittyviä monimuotoisia tehtäviä.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Siunaukset	Vihkimiset	Kasteet	
TP 2019	-83 700	207	37	170	
TP 2020	-93 687	197	45	135	
TP 2021	-107 502	204	27	143	
TP 2022	-105 936	225	29	135	
TP 2023	-140 479	219	28	123	
TP 2024	-136 160	233	34	127	
TA 2025	-153 333				
TP 2025	-157 102	241	35	123	

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	44 655,00		44 655,00	94 727,17	-50 072,17	212,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 310 599,92	-10 000,00	-2 320 599,92	-2 251 004,11	-69 595,81	97,0
Toimintakate 1	-2 265 944,92	-10 000,00	-2 275 944,92	-2 156 276,94	-119 667,98	94,7
Toimintatuotot (sisäiset)				8 252,53	-8 252,53	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-1 156 162,16	1 156 162,16	0,0
Toimintakate 2	-2 265 944,92	-10 000,00	-2 275 944,92	-3 304 186,57	1 028 241,65	145,2
Poistot ja arvonalentumiset	-475,83		-475,83	-475,83	0,00	100,0
Laskennalliset erät				-1 060 279,02	1 060 279,02	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-1 060 279,02	1 060 279,02	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-2 266 420,75	-10 000,00	-2 276 420,75	-4 364 941,42	2 088 520,67	191,7

Seurakunnallinen toiminta -tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Kriisityö	
Katja Konttajärvi	
TAVOITTEET 2024	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
1. Kriisivalmius Tornion seurakunnassa 2. Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa paikkakunnalla ja valtakunnallisesti	1. Pidetään yllä toimiva ja ammattitaitoinen kriisivalmius ja kriisipuhelin päivystys. Otetaan huomioon työntekijöiden jaksaminen; koordinoimalla, tiedottamalla ja kouluttamalla omaa ryhmää ja henkilöstöä. Päivitetään valmiussuunnitelmaa tarpeen mukaan. 2. Tehdään yhteistyötä muiden kriisityötä tekevien kanssa, suunnitellaan mm. seurakunnan surutyötä ottaen huomioon muut toimijat. Tiedotus ja yhteydenpito muihin toimijoihin.
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	
Muut vastuuhenkilöt: Mirja-Liisa Lindström (30.11.2025 asti), Juhani Holma 1.12.2025 alkaen ja HeHuryhmä Toimintakertomus: Kriisipuhelin päivystystä on pidetty yhdessä Kemin seurakunnan kanssa. Puhelin päivystys on toiminut neljän kuukauden sykleissä. Yhteistyötä on tehty alueen eri toimijoiden kanssa, kriisipäivystyskäynnit ovat olleet yhteistyössä sosiaalipäivystyksen tai psykiatrian poliklinikan työntekijän kanssa. Kemin kriisikeskus turvapoijun kanssa yhteistyö kynttilätapahtuman (itsemurhan kautta poismenneiden muistopäivä) ja hoitoon ohjaus Linity vastaanotolle. Yhteinen tehostetun nuorisotyön suunnitelma Tornion kaupungin nuorisotyön ja nuorten psykiatrian kanssa.	

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Jumalanpalveluselämä						
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen						
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN				
<p>Jumalanpalvelukset toteutetaan evl kirkon tunnustuksen mukaisesti, monimuotoisesti ja esteettömästi.</p> <p>Alatornion, Karungin ja Tornion kirkossa, sekä Arpelan seurakuntakodilla kerran kuukaudessa. Lisäksi pidetään luontojumalanpalveluksia.</p>		<p>Jumalanpalvelustiimin muodostaa papit, kirkkomuusikot, suntiot ja maallikkoavustajat.</p> <p>Pyritään pitämään monimuotoisia jumalanpalveluksia, sekä perhe-, luonto- ja erityisjumalanpalveluksia.</p>				
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)						
<p>Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan papit, kanttorit ja suntiot ja messudiakonit</p> <p>Toimintakertomus:</p> <p>Jumalanpalveluksia pidetään monimuotoisesti ja säännöllisesti Alatornion, Tornion ja Karungin kirkoissa, sekä Arpelan seurakuntakodilla, luontojumalanpalveluksia unohtamatta. Tornion kirkon sijasta Suensaaren seurakuntakodilla kerran kuukaudessa pidettävät messut osoittautuivat seurakuntalaisille mieleisiksi erityisesti tilan esteettömyyden vuoksi. Vapaaehtoiset ovat myös ahkerasti olleet järjestämässä kirkkahveja jumalanpalvelusten yhteyteen. Holy Cafe-messut Suensaaren seurakuntatalolla kerran kuussa perjantai-iltaisain syksyllä ja keväällä kokoaa erin ikäisiä sanan äärelle.</p> <p>Striimauksia on pyritty järjestämään kerran kuukaudessa niiden suuren suosion ja katsojamäärän vuoksi. Viikkomessu toteutettiin kerran kuukaudessa samana päivänä Kirkon pöydän kanssa. Osallistujamäärä on vaihdellut. Keväällä ja syksyllä on pidetty kerran kuukaudessa yhteinen messu Haaparannan seurakunnan kanssa vuorotellen Haaparannan ja Tornion kirkossa, kevättalvella oli perinteinen Karunki-Karungi messu tällä kertaa Ruotsin Karungissa.</p>						
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA						
	TALOUS		TOIMINTA			
	ULK.T.KATE		Alatornio	Tornio	Karunki	Arpela/Luonto
TP 2019	-237 971		58	54	30	8/3
TP 2020	-297 508		62	36	24	6/4
TP 2021	-219 309		52	42	22	5/2
TP 2022	-239 747		78	79	31	15/10
TP 2023	-231 710		yht. 219 jumalanpalvelusta srk:n tiloissa			14/8
TA 2024	-220 760					
TP 2024	-228 036					
TA 2025	-234 819					
TP 2025	-266 331					

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Hautaan siunaaminen			
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.205 alkaen			
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN	
Omaiset kohdataan ja heitä opastetaan ennen siunausta ja tarvittaessa myös sen jälkeen. Heidän kanssaan käydään toimituskeskustelu ja kerrotaan mahdollisuudesta osallistua sururyhmään.		Omaiset kohdataan ja heitä opastetaan ennen siunausta ja tarvittaessa myös sen jälkeen. Heidän kanssaan käydään toimituskeskustelu ja kerrotaan mahdollisuudesta osallistua sururyhmään.	
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)			
Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan papit, kanttorit, suntiot ja hautausmaatyöntekijät			
Toimintakertomukset: Hautaan siunaamiset on toimitettu kirkkojärjestyksen ja käsikirjan mukaisesti.			
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA			
	TALOUS	TOIMINTA	
	ULK.T.KATE	Siunauksia	
TP 2019	-120 382	207	
TP 2020	-112 440	197	
TP 2021	-125 275	204	
TP 2022	-137 683	225	
TP 2023	-141 914	214	
TP 2024	-146 233	233	
TA 2025	-150 716		
TP 2025	-150 292	241	

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Muut kirkolliset toimitukset	
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025.asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen	
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
Jumalan rakkaus tulee todeksi jokaisen elämän arjessa ja juhlassa.	Kirkolliset toimitukset toimitetaan paitsi kirkkojärjestyksen mukaisesti, myös ihmistä kuunnelle, hänen elämässään myötä eläen.
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	
Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan papit, kanttorit, suntiot ja diakoniatyöntekijät	

Toimintakertomus:					
Tähän ryhmään kuuluvat mm kasteet, vihkimiset, avioliiton siunaamiset, kasteen vahvistaminen, kodin-siunaaminen ja muut rukoushetket elämän eri tilanteissa, yksityiset ehtoolliset kodeissa ja laitoksissa. Nämä tilaisuudet toteutetaan kirkkokäsikirjan mukaisesti, seurakuntalaisten toiveita kuunnellen.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Kasteet	Vihkimiset	Aviol. siun.	Rukoushetk.
TP 2019	-78 615	170	37	2	
TP 2020	-87 387	135	45	4	
TP 2021	-109 215	143	27	1	27
TP 2022	-113 431	135	29	3	25
TP 2023	-109 638	123	28	0	
TP 2024	-101 422	127	34	4	
TA 2025	-116 271				
TP 2025	-105 775	123	35	3	

Aikuistyö 204

Aikuistyötä toteutetaan tukemalla seurakuntalaisia aktiivisina toimijoina ja toimimalla yhteistyössä muiden aikuisten parissa työskentelevien työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Aikuistyö sisältää myös vapaaehtoistyön.

Aikuistyö					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
Vahvistetaan aktiiviseurakuntalaista hänen kristityn vaelluksellaan, luodaan väyliä tavoittaa harvemmin seurakuntayhteydessä olevia.			Retket, saunaillat, piirit, yms. ja projektiluonteiset tapahtumat ja tilaisuudet		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Aila Ylinärä, Oscar Toivanen, Riikka-Sisko Tapojärvi ja Marjut Seppälä sekä kaikki seurakunnan työntekijät					
Toimintakertomus: Aikuistyö on laaja ja monipuolinen työmuoto. Tämä pitää sisällään raamattu- ja rukouspiirit. Uutena ryhmänä aloitti Katekismus-opetus ja ALFA-kurssi. Miesten ja naisten saunaillat ovat suosittuja. Miestenpäiville järjestettiin retki tammikuussa, naistenpäiville helmikuussa. Juhannuksena vietettiin juhannusjuhlaa Antinsaarella ja joulun alla pidettiin Wanhanajan kuusijuhla. Lokakuussa järjestettiin Naistenpäivä. Tämän työalan piiriin kuuluu vahvasti myös vapaaehtoistyö, joka on seurakunnassamme vahvasti aktivoitunut. Yhteistyö alueen muiden toimijoiden kanssa (Martat, eläkeläis- ja muut ryhmät) on vakiintuneet. Aikuis- ja vapaaehtoistyön piirissä on myös Kirkon pöytä vahvistanut oman paikkansa.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Ryhmät	Retket		
TP 2019	-29 410	4	1		
TP 2020	-28 899	0	0		
TP 2021	-32 028		0		
TP 2022	-55 768				
TP 2023	-14 040				

TP 2024	-22 583			
TA 2025	-29 098			
TP 2025	-24 959		2	

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkkerit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Muut seurakuntatilaisuudet					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
Seurakunnan työntekijä kohtaa mahdollisimman monia eri elämäntilanteissa olevia ihmisiä.		Kotikäyntejä, keskustelu- ja nuotioiltoja, raamattu- ja rukouspiirejä, laitoshartauksia jne.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan työntekijät					
Toimintakertomus:					
Seurakunnan työntekijät pyrkivät kohtaamaan ihmisiä mahdollisimman monenlaisissa tilanteissa. Seurakunnan työntekijä on aina seurakunnan työntekijä, missä hän kulkeekin. Kevät- ja syysmarkkinoilla seurakunta järjestää kohtaamisia omalla markkinateltallaan, jossa työntekijät ja seurakuntalaiset kohtaavat toisiaan kahvittelun, lettujen, laulun ja jutustelun merkeissä. Pyhäinpäivän aikaan seurakunnan työntekijät tarjoavat glögiä hautausmailla, etc.					
Kuukausittain toteutettava Kirkon pöytä -ruokailu kokoaa runsaasti seurakuntalaisia yhteen.					
Laitoshartauksia ja –vierailuja on tehty. On osallistuttu yhteistyössä alueen eri toimijoiden kanssa paikakunnalla järjestettyihin tapahtumiin, etc. Syksyllä aloitettiin (2x) seurakunnan yhteiset Paja-illat Lapparilla Ravintola pajassa, musiikin ja sanan äärellä.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Raamattupiirit	Kotikäyn./Puh.	Laitoshart.	Nuotioillat
TP 2019	-66 694	2	77 / -	307	2
TP 2020	-54 845	1	69 / 750	korona	3
TP 2021	-63 357				
TP 2022	-59 615			146	
TP 2023	-62 822			164	
TP 2024	-74 776				
TA 2025	-79 544				
TP 2025	-75 850				

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Tornion seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuvaa. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista

viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Tiedotus ja viestintä					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
Tiedotus pyrkii tavoittamaan mahdollisimman monipuolisesti ja laajasti seurakuntaan kuuluvia ja kuulumattomia henkilöitä.		Lounais-Lappi -lehdessä julkaistaan seurakunnan tiedotussivu(t) joka toinen viikko. Lisäksi toimittaja tekee satunnaisesti artikkelin seurakunnan toiminnasta. Sosiaalista mediaa ja verkkosivuja pidetään ajantasaisina. Seurakuntatalon infotaulua päivitetään säännöllisesti.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Vappu Virta Lisäksi viestintätiimi: Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen, Tarja Rautio (Heidi Namuhuya), Marika Rahkonen, Kirsi Auno ja Katja Heroja (Tiina Ylönen) sekä luottamushenkilöedustajat Erkki Hurtig ja Merja Sorjanen.					
Toimintakertomus: Ilmoitussivut julkaistiin Lounais-Lappi-lehdessä parillisilla viikoilla. Facebookissa ja Instagramissa on tiedotettu aktiivisesti tapahtumista ja toiminnasta. Verkkosivuja ja Suensaaren seurakuntatalon infotaulua päivitettiin säännöllisesti, jotta sisältö säilyi ajantasaisena. Teamsin viestinnän kanava on toiminut hyvänä alustana mm. printtaviestinnän hallinnassa. Myös viestintäopasta on päivitetty säännöllisesti.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Ilmoitukset	Julkaisut	Suratoisto	Toimittajan artikkelit
TP 2019	-59 334	37 sivua	1x4 sivua	1	
TP 2020	-43 688	35 sivua	1x4 sivua	52	
TP 2021	-49 267	36,5 sivua	1x4 sivua	66	
TP 2022	-52 510	48 sivua	1x4 sivua	41	
TP 2023	-73 089	44,5 sivua	-	22	4 x koko sivu 17 x ½ sivua
TP 2024	-70 077	27,5 sivua		13	1 x koko sivu 5 x ½ sivua
TA 2025	-73 040				
TP 2025	-78 545	30 sivua		11	4 x ½ sivua

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

Musiikkityö					
Pertti Hurtig 30.6.2025 asti, Mirja-Liisa Lindström 1.7.-30.11.2025, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
1. Seurakunnan musiikkityön ydintehtävänä on Jumalan sanan julistaminen musiikin keinoin kaikissa tilaisuuksissa. 2. Kuorotoiminnan elvyttäminen koronan jälkeisestä ajasta. 3. Kanttorit järjestävät vierailevien konserttien lisäksi omin voimin konsertteja vähintään kaksi kertaa vuodessa.		1. Aktiivisuudella ja musiikkivalinnoilla. 2. Kutsutaan uusia kuorolaisia. 3. Järjestetään sisällöltään erilaisia konsertteja eri kokoonpanoissa.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Taina Hurtig (31.8.2025 asti), Katja Heroja, Mirjami Tyni ja Tiina Ylönen (1.3.2025 alkaen)					
Toimintakertomus: - Kristillistä sanomaa on viety eteenpäin tavoitteiden mukaisesti. - Kuorotoiminta on palautunut koronaa edeltävälle ajalle ja uusia kuorolaisia on saatu mukaan toimintaan. - Konserttitoiminta on ollut laadukasta ja monipuolista. - Virsilauluilta täytti Alatornion kirkon toukokuussa.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Ryhmät	Konsertit	Muut tilais.	Koulu/Laitos v
TP 2019	-58 682	7	24	28	11/188
TP 2020	-56 993	7	13	13	11/56
TP 2021	-47 966	7	11	34	11/46
TP 2022	-62 270	7	27	30	11/105
TP 2023	-62 474	7	19	45	11/187
TP 2024	-48 375				
TA 2025	-66 779				
TP 2025	-69 400				

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö. Varhaiskasvatuksen tuottamaa perhetyötä Tornion seurakunnassa ovat mm. Ekavauva-ryhmät, perhekerhot, iltaperhekahvilat ja pikkuapu koteihin.

Kehtoluokkatyö	
Marika Rahkonen	
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
Pidetään kasteen jälkeen yhteyttä perheisiin. Tehdään seurakunnan toimintaa tutuksi perheille. Tuetaan vauvaperheiden hengellisyyttä.	Lähetetään 1- ja 3-vuotiaille onnittelukortti sekä järjestetään 4-vuotiaille syntymäpäiväjuhlat.

	Jatketaan Luukas Lumon tervehdys –paketin antamista kaikille vastasyntyneille torniolaisille. Järjestetään vauvakirkkoja ja Ekavauva-ryhmiä.				
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Toimintakertomus: Kasteiden yhteydessä vanhempia kutsuttiin mukaan seurakunnan toimintaan. 1- ja 3-vuotiaille lapsille lähetettiin onnitelukortit, ja 4-vuotiaille järjestettiin seurakunnassa syntymäpäiväjuhlat. Luukas Lumon tervehdyskassessa jaettiin neuvolan kautta torniolaisille vuonna 2025 syntyneille lapsille. Ilmoittautumiseen perustuva suljettu ekavauvaryhmä toteutui sekä keväällä että syksyllä. Ryhmä kokosi yhteen ensimmäistä kertaa äidiksi tulleita. Vuonna 2025 käynnistettiin kokeiluluonteisesti Pikkuapu-toiminta, joka tarjoaa perheille maksutonta lastenhoitoapua.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Ryhmät / Osallistujat	Pikkuapu perheet	Vauvakirkot	Tapahtumat
TP 2019	-3 419			2	1
TP 2020	-2 975			1	0
TP 2021	-3 753	1	0	1	0
TP 2022	-7 131	2		1	1
TP 2023	-4 949	2	-	2	1
TP 2024	-2 556	2 / 36	-	2	1
TA 2025	-6 466				
TP 2025	-2 909	3 / 56	11	2	1

Varhaiskasvatus					
Marika Rahkonen					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
Opetetaan lapsia tuntemaan rakastava ja armollinen Jumala. Tuetaan kotien kristillistä kasvatusta. Annetaan laadukasta varhaiskasvatusta ja harjoitteluun yhdessä erilaisia taitoja.			Pidetään kerhohartauksia. Lauletaan hengellisiä lastenlauluja. Joka kuukausi perheisiin jaetaan kerhovinkki, jonka avulla kodeissa voidaan puhua lisää kerhossa käsitellyistä asioista. Opetellaan ryhmässä toimimista ja erilaisia taitoja leikin kautta.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuhenkilöt: Tuula Aho, Sari Oja, Mareena Saarenpää, Marjut Seppälä, Elina Snellman, Anna-Mari Vuontisjärvi, Tuuli Kapraali					
Toimintakertomus: Iltaperhekahvilat ja perhekerhot toimivat matalan kynnyksen kohtaamispaikkoina, tarjoten vanhemmille tilan ja ajan kohdata toisia vanhempia, keskustella ja tutustua muihin perheisiin. Kaakamon iltaperhekahvila päätti toiminnan jouluna 2025, vähäisen kävijämäärän vuoksi. Perhekerhoissa käyville äideille järjestettiin äitieniltoja kerran kaudessa. Perhepäivähoitajien ja lasten ryhmiä järjestettiin kerran viikossa Kivirannalla ja Suensaarella sekä joka toinen viikko Parasniemessä. Suensaaren ryhmä loppui syksyllä 2025. Varhaiskasvatuksen päiväkerhotoimintaa järjestettiin 2,5–6-vuotiaille lapsille. Kerhoissa leikittiin, laulettiin ja harjoiteltiin erilaisia taitoja kohti esikoulua. Päiväkerhoissa lapsia ohjattiin hiljentymiseen ja Jumalan tuntemiseen hartauksien kautta. Kotien kristillisen kasvatuksen tukemiseksi kerhovinkkejä lähetettiin koteihin kuukausittain, ja ne julkaistiin myös Sway-ilmoitussivulla.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUIN					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Perhek./käyntikerrat	Muut ryh./hlöt	Päiväk./hlöt	Kirkot/tilais.

TP 2019	-291 054	8 / 6 149	3 / 50	10 / 100	1 / 6
TP 2020	-285 473	8 / 1 369	5 / 50	10 / 101	5 / 7
TP 2021	-303 939	8 / 1683	2 / 35	11 / 104	2 / 7
TP 2022	-285 954	7 / 2991	3 / 50	10 / 104	5 / 8
TP 2023	-315 679	8 / 4064	3 / 60	9 / 96	10 / 5
TP 2024	-320 812	10 / 4736	3 / 55	9 / 86	8 / 6
TA 2025	-348 120				
TP 2025	-325 907	9 / 4052	3 / 60	9 / 91	5 / 6

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Rippikoulutyö					
Katja Konttajärvi					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
Erilaiset nuoret ja aikuiset käyvät rippikoulun. Luoda seurakuntapolkua nuorelle ja hänen perheelleen. Kehittää rippikoulua yhä nuorilähtoisemmäksi			Tarjotaan erilaisia vaihtoehtoja käydä rippikoulu itselleen ja elämäntilanteeseen sopivalla tavalla. Leiririppikoulun etukäteisjaksolla tutustutaan yhdessä nuorten kanssa seurakunnan elämään. Kohdataan myös rippikoululaisten vanhemmat. Kysytään nuorilta. Otetaan heitä mukaan suunnitteluun ja toteutukseen.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Katja Konttajärvi, Tarja Rautio					
Toimintakertomus: Rippikoulua pidettiin leirimuotoisena, johon kuului 5 case tapaamista/ryhmä. Talvi-leiri ei toteutunut, kesällä oli 8 leiriä. Vanhemmat kohdattiin case perhe kokonaisuudessa. Case Metallimessuun ja case Jumalanpalvelukseen kutsuttiin vanhempia. Rippikoululaiset pääsivät vaikuttamaan leirin opetuskokonaisuuksien sisältöihin heiltä kerätyn ennakkotiedon perusteella. Isot olivat myös mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa opetusta osalla leireistä.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Leirit	Etukät. jaksot	Osallistujat	
TP 2019	-155 729	8	0	231	
TP 2020	-121 641	9	12	238	
TP 2021	-154 312	8	40	203	
TP 2022	-146 035	9	45	212	
TP 2023	-148 032	9	54	209	
TP 2024	-151 642	9	54	207	
TA 2025	-189 139				

TP 2025	-154 965	8	40	244
---------	----------	---	----	-----

Nuorisotyö 236

Nuorisotyötä on pyhäkoulutyö, varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, partio sekä koulu- ja oppilaitustyö. Nuorisotyön tehtävänä on tarjota nuorille turvallinen yhteisö, hengellistä kasvatusta ja mahdollisuuksia osallisuuteen sekä tukea nuoria heidän elämäntilanteissansa.

Nuorisotyö vastaa rippikoulun jälkeisestä nuorten toiminnasta, viikkotoiminnasta, vaikuttajanuorten ryhmästä, leireistä, retkistä sekä isoskoulutuksesta. Työhön kuuluu myös nuorten yksilöllinen kohtaaminen ja Walk in terapia toiminta.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Pyhäkoulutyö					
Katja Konttajärvi					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
1. Tukee perheitä kristillisessä kasvatuksessa. 2. Kutsuu uusia lapsia kirjepyhäkouluun. 3. Ylläpitää olemassa olevaa kirjepyhäkoulua ja nettipyhäkoulua seurakunnan verkkosivulla.			1. Postitetaan pyhäkoulukirjeitä 2. Lähetetään henkilökohtaisia mainoskirjeitä uusille lapsille. 3. Postitetaan kirjepyhäkoulukirjeitä ja päivitetään nettipyhäkoulua.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Tarja Rautio					
Toimintakertomus: Pyhäkoulukirjeitä postitettiin kuusi kertaa vuoden aikana. Henkilökohtaisia mainoskirjeitä lähetettiin uusille lapsille. Nettipyhäkoulua päivitettiin kuuden numeron verran Tornion seurakunnan kotisivuilla.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS		TOIMINTA		
	ULK. T. KATE		Kirjeet	Tapahtumat	Nettipyhis
TP 2019	-13 302				
TP 2020	-12 502		270		
TP 2021	-12 423		300	36 katselua	6
TP 2022	-13 089		300		5
TP 2023	-14 164		300		6
TP 2024	-14 616		300	376 katselua	6
TA 2025	-14 710				
TP 2025	-13 835		300	960 katselua	6

Varhaisnuorisotyö						
Katja Konttajärvi						
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN				
1. Verkkolehden markkinoinnin tehostaminen. 2. Ylläpidetään kylillä tapahtuvaa kouluikäisten toimintaa, muun toiminnan lisäksi. 3. Seiskaluokkalaisten seurakuntayhteyden vahvistaminen		1. Verkkolehden koodin aktiivisempi jakaminen kouluikäisille. 2. Kerhot, koulutukset, tapahtumat, leirit 3. Toteutetaan Tornion kaupungin kanssa yhdessä seiskojen leiri.				
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)						
Muut vastuuhenkilöt: seurakuntapastori Jarkko Hannunen, Tarja Rautio ja Heidi Namuhuya Toimintakertomus: Materiaalia tuotettiin verkkoon swayn kautta kahdeksan kertaa vuoden aikana. Osallistuttiin ihan pihalla tapahtumaan keväällä ja syksyllä ja kouluun lähtevien siunaukseen varhaiskasvatuksen kanssa. Kerhoja järjestettiin Kivirannalla, Arpelassa ja Karungissa. Järjestettiin leirejä Antinsaarella keväällä, kesällä ja syksyllä. Järjestettiin uusille kerhonojajille koulutusta.						
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA						
	TALOUS	TOIMINTA				
	ULK.T.KATE	Leirit	Tapahtumat	Kerhot	Vapaa	
TP 2019	-66 995	-	-	-	-	
TP 2020	-51 073	1	3	6	12	
TP 2021	-62 286	3	4	4	14	
TP 2022	-65 288	3	3	9		
TP 2023	-79 190	5	4	9	13	
TP 2024	-77 558	4	3	9	8	
TA 2025	-80 144					
TP 2025	-89 470	5	3	8	4	

Partiotyö						
Katja Konttajärvi						
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN				
1. Jatketaan taustayhteisönä toimimista Karungin sirkut ja eräveljet ja Pohjan tytöt ja sissit -lippukunnille. Tuetaan partiotoimintaa. 2. Osallistumme yhteisvastuukeräykseen 2025 3. Hiippakunta kouluttaa Heidi Namuhuyasta Kemi-Tornio rovastikunnan Seppo mestarin.		1. Mahdollistetaan viikkotoiminta Karungin seurakuntakodilla. Osallistumme Tahtitapahtuman kuljetuskustannuksiin. Viетämme yhdessä hartaus- ja lauluhetkiä. Osallistumme mahdollisuuksien mukaan paikallisiin partion tapahtumapäiviin. 2. Osallistumalla lipaskeräykseen ja tapahtumiin. 3. Heidi osallistuu Seppo mestari koulutukseen.				
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)						
Muut vastuuhenkilöt: Heidi Namuhuya ja Tuuli Kapraali Toimintakertomus: Mahdollistettiin viikkotoiminta Karungin seurakuntakodilla Karungin Sirkuille ja Eräveljille (KaSiEv). Meän-eräpartiolle olisi ollut mahdollista järjestää viikkotoimintatila, mutta toiminta ei jatkunut. Osallistuttiin Pohjan Tyttöjen ja Sissien sekä KaSiEv lippukuntien kuljetuskustannuksiin Tahtitapahtumaan. Molemmat lippukunnat osallistuivat itsenäisyyspäivän jumalanpalveluksiin. Ylläpidettiin uutta tapaa kohdata partiolaisia osallistumalla kolo-iltoihin sekä toiminnan suunnitteluun ja tapahtumien järjestämiseen yhdessä lippukuntien kanssa. Yhteistyössä pidettiin esillä partio-ohjelman mukaisesti oman katsomuksen vahvistamista, joka paikallisilla lippukunnilla on pääosin kristillinen. Osallistettiin lip-						

pukunnat mukaan yhteisvastuukeräyksen lipaskeräykseen ja järjestettiin yhdessä NukuYöUlkona tapahtuma. Heidi valmistui Oulun hpk:n Seppo-mestariksi ja toimii pääasiassa Kemi-Tornio rovastikunnan seppojen mentorina.

TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA

	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Eräpartio	Karunki	Poty ja sissit	Ryhmät
TP 2019	-1 209	60	15	20	-
TP 2020	-7 076	60	15	-	-
TP 2021	-3 311	32	26	121	11
TP 2022	-10 587	0	30	115	9
TP 2023	-10 482	0	27	150	8
TP 2024	-11 509	0	23	130	8
TA 2025	-11 158				
TP 2025	-11 831		19	135	9

Nuorisotyö

Katja Konttajärvi

TAVOITTEET 2025

1. Nuorilähtöinen isoskoulutus.
2. Isoskoulutuksen jälkeisen ikäryhmän tavoittaminen.
3. Nuorilähtöinen työote verkossa.

TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN

1. Isoskoulutuksen kehittämisen jatkaminen.
2. Nuorisotiimi on mukana toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. Järjestetään nuorille avointa toimintaa ja tapahtumia.
3. Nuorisotyötä tehdään sosiaalisessa mediassa monipuolisesti.
4. Hyvän yhteistyöverkoston vakiinnuttaminen, vapaaehtoisten terapeuttien löytäminen.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)

Muut vastuuhenkilöt: Karoliina Juntti, Alina Rantataro, Jarkko Hannunen

Toimintakertomus: Isoskoulutusta muokattiin nuorilähtöiseksi ja puolitoista vuotiseksi ja lisäksi juniori tiimi ns. toisena vuotena. Isoskoulutus on leirimuotoinen. Nuoret koulutettavat pääsivät itse enemmän osallistumaan ja tekemään eri asioita. Nuorisotiimi kokoontui säännöllisesti ja he pääsivät vaikuttamaan nuorisotyön sisältöön ja heidän toiveitansa ja tarpeita otettiin huomioon. Nuoret olivat mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa Holy Cafe messuja, iltakahviloita, isoskoulutusta ja tapahtumia. Nuorisotyössä oli vahvasti mukana sosiaalinen media ja näin tavoitettiin isot määrät nuoria. Verkossa tapahtuva työ oli myös osallistavaa ja nuoret sitoutuivat verkossa tapahtuviin toimintoihin. Sosiaalinen media toimi myös hyvin viestinnän keinona ja nuoret löysivät nuorisotyön järjestämää toimintaa. Järjestettiin toista kertaa Maata Näkyvässä - Pohjoinen Ulottuvuus-festarit.

	TALOUS	Isoset	Avoin toim/osall.	Leirit/osall.	Retket/osall.
	ULK.T. KATE				
TP 2019	-142 218	85	165	8/-	3
TP 2020	-125 596	119	-	-	1
TP 2021	-143 712	120			
TP 2022	-169 121	118	160	6/216	3/78
TP 2023	-177 046	170	152	5/230	2/70
TP 2024	-193 797	148	156	5/ 225	2/70
TA 2025	-202 146				

TP 2025	-196 592	155	154/7230	8/520	5/125
---------	----------	-----	----------	-------	-------

Koulutyö					
Katja Konttajärvi					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
1. Kohdataan peruskoululaisia toiminnan kautta. Ylläpidetään olemassa olevaa toimintaa; päivänavaukset, kouluvierailut, koululaiskirkot, oppituntipaketit 2. Kotikirkot tutuksi 3. Oppituntipaketteja kehitetään		1. Kehitetään koulutyön sisältö nykytilanteeseen sopivaksi 2. Koululaisjumalanpalveluksien kautta. 3. Kehitetään luokkatasoisesti oppituntipaketteja.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Tarja Rautio, Heidi Namuhuya, vs. Alina Rantataro, Karoliina Juntti, Jarkko Hannunen					
Toimintakertomus: Koulutyötä kehitettiin oppituntipakettien osalta. Musiikkityö mukana koulutyössä virsintuntien ja virsikirjojen jakamisen myötä. Koululaiskirkkoja järjestettiin alakouluille kevät- ja joulukirkko. Putaan koululle joulukirkko. Kirkkoseikkailuja pidettiin alakoululuokille oppituntipakettien muodossa.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Kouluvierailut	Koulukirkot	Aamunavauk.	Tuntipak./osall.
TP 2019	-5 800	26	14	89	5 / 110
TP 2020	-13 008	15	videot 12	38	9 / 198
TP 2021	-9 584	44	14	40	20/440
TP 2022	-10 606	50	14	60	36/330
TP 2023	-8 205	101	13	69	19/414
TP 2024	-10 127	100	13	26	19/271 (vnt)
TA 2025	-7 830				
TP 2025	-8 069	100	13	26	30/530

Oppilaitostyö		
Katja Konttajärvi		
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN	
1. Henkilökohtaisten kohtaamisten lisääntyminen opiskelijoiden kanssa. 2. Matalan kynnyksen tapahtumien järjestäminen. 3. Walk in – terapia opiskelijoille	1. Työntekijät viettävät säännöllisesti aikaa kouluilla ja ottavat rohkeasti kontaktia opiskelijoihin 2. Vapaaehtoisten opiskelijoiden ja oppilastoimikuntien kanssa yhdessä suunnitellaan tapahtumia 3. Tuodaan esille Walk in terapia työ opiskelijoille.	
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)		
Muut vastuuhenkilöt: Oscar Toivanen kevät 25, syksy 25 Marja Pyyny, Karoliina Juntti ja Alina Rantataro Toimintakertomus: Oppilaitostyöntekijät osallistuivat ammattikoulu Lappian ja asuntola- iltatapahtumaan. Osallistuttiin Lappian oppilashuolto ryhmän kokouksiin ja tuotiin esille seurakunnan resursseja. Tehtiin yhteistyötä Lapin AMK oppilastoimikuntien kanssa ja järjestettiin Herran Kellarissa opiskelijailtoja. Jatkettiin terapiatyötä opiskelijoille ja otettiin vastaan asiakkaita. Oltiin mukana kouluttamassa Peräpohjan opistolla nuoriso- ja yhteisöohjaajille surevan nuoren kohtaaminen kurssia. Tehtiin yhteistyötä Luovin kanssa mm. Herran Kellarissa tapaamisia.		
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA		
	TALOUS	TOIMINTA

	ULK.T.KATE	Kohtaamiset	Retket	Kerhot/opiskelijailta	Tilaisuus/tapahtuma
TP 2019	-43 166	100	1	30	
TP 2020	-28 483	150	0	15	
TP 2021	-24 261	150	1	30	17
TP 2022	-17 050	180	1	10	13
TP 2023	-18 552	250	1	10	23
TP 2024	-19 957	230	0	10	23
TA 2025	-19 957				
TP 2025	-19 401	245	0	10	21

Diakonia 241

Diakonia on kristilliseen uskoon ja rakkauteen perustuvaa palvelua ja ihmisen kokonaisvaltaista auttamista, joka on luonteeltaan hengellistä, henkistä tai taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Tuetaan yhteisöllisyyttä järjestämällä erilaisia ryhmätoimintoja ja tilaisuuksia.

Diakonia on koko kirkon ja seurakunnan asia, jonka toteuttamiseen tarvitaan vapaaehtoisia ja diakoniaviranhaltijoita.

Diakoniatyö	
Aila Ylinärä	
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
1. Diakoniatyön tunnetuksi tekeminen	1. Suunnitellaan ja valmistetaan diakoniatyöstä laadukkaita ja monipuolisia materiaalipaketteja käytettäväksi eri tilanteissa. Rekrytointi haasteisiin vastaan tekemällä koulu- ja oppilaitosvierailuja Sekä tarjotaan mahdollisuus työkokeiluun diakoniatyössä.
2. Yhteiskunnallisiin muutoksiin ja taloudellisiin haasteisiin reagointi	2. Järjestetään Diakonia-päivä ajankohtaisella teemalla.
3. Kohtaaminen <i>Seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustava avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta. (KJ 4 luku 3§)</i>	3. Eri elämäntilanteissa olevien henkilöiden kohtaaminen vastaanotolla, kotikäynneillä, ryhmässä sekä erilaisissa tilanteissa. Henkilö kohdataan hänen lähtökohdistaan ja ammattitaidolla uskalletaan tarttua esille nouseviin asioihin.
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	
Muut vastuuhenkilöt: Kirsi Auno, Ritva Eskola, Annu Kivilompolo 1.5.2025 alkaen, Riikka-Sisko Tapojärvi, Päivi Viitavaara, Suvi Ylimartimo ja Jane Fagerström	
Toimintakertomus: Työntekijä tilanne oli koko vuoden muuttuva; yksi virka täyttämättä 30.4. saakka, osaaikaisuuksia ja uusi diakoniatyöntekijä. Vajaalla työntekijätilanteella vastattiin asetettuihin tavoitteisiin mahdollisuuksien mukaan. Uusia diakoniatyön esitteitä toimitettiin eri yhteistyötahoille. Järjestettiin toi-	

mintaa yhteistyötahojen kanssa, mm. Torniotupa, Lapha, Meän talo, Saarenvire ja Väylän Valo. Osallistuttiin Välitämme yhdessä-tapahtumaan pitäen esillä diakoniatyötä nuorille ja nuorille aikuisille sekä jalkautettiin etsivään seniorityöhön yhteistyötahojen kanssa kauppakeskuksessa. Yhteistyötä tehtiin kaupungin sosiaali-, terveys- ja perhepalveluiden kanssa. Koulu- ja oppilaitosvierailut eivät toteutuneet, samoin työkokeilu. Diakoniatyössä näkyvät yhteiskunnallisten päätösten vaikutukset yksilö- ja perhetasolla erityisesti asiakkaiden henkisessä jaksamisessa ja taloudellisen tilanteen heikkenemisessä. Päivittäin jaettava kaupan ylijäämäruoka on vähentynyt, ruokakasseja jaettiin 1 116 kpl ja lisäksi talousarviovaroilla laitettuja ruokakasseja 320 kpl. Avustuslahjakorttien summa oli 40€, 50€ tai 100€ ja niitä jaettiin 172 kpl. Paneelikeskustelu köyhyydestä järjestettiin Aineen taidemuseolla. Tilaisuudessa kuultiin viranomaisten, eri toimijoiden ja kokemusasiantuntijoiden näkemyksiä tämän päivän köyhyydestä. Ihmisen kokonaisvaltainen kohtaaminen on diakoniatyön ydin ja henkilö kohdattiin hänen elämäntilanteestaan käsin. Asiakkaiden haasteelliset ja moniongelmaiset tilanteet vaativat työntekijöiltä enemmän aikaa sekä ammatillista osaamista. Vaje työntekijätilanteessa kuormitti työntekijöitä. Säännöllinen ryhmätoiminta on vakiinnuttanut paikkansa. Eläkeläisten ryhmät kokoontuivat Arpelassa, Karungissa, Kivirannalla ja Suensaarella. Lisäksi kokoontuivat laitosvapaaehtoisten lauluryhmä, naisten saunailta ja sururyhmä. Kehitysvammatyötä tehdään yhdessä Lapin seurakuntien kehitysvammatyön pastori Terhi Ämmälän kanssa. Kirkon pöytä kokosi yhteiseen ruokailuun lapsiperheistä vanhuksiin, ja se toi uusia vapaaehtoisia. Vapaaehtoiset ovat suuri voimavara diakoniatyössä ja heidän pyyteetön palvelunsa mahdollistaa erilaiset toiminnot ympäri vuoden.

TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA

	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Kohtaamiset	Kotikäynnit	Ruokakassit	Lahjakortit
TP 2019	-278 810	182	503		
TP 2020	-256 844	1 080	333	1 800	
TP 2021	-252 199	1 053	374	1 659	102
				Talousarvio ja muut avustuks. yhteensä €	Avustus 40 000 €
TP 2022	-264 618	1173	284	18 351	39 928,71
		Keskustelut muualla kuin kodeissa tai puhelimessa	Kohtaamiset kotikäynneillä	Keskustelut puhelimessa tai verkossa	Kirkon pöytä
TP 2023	-287 287	430	349	334	9 / 715 henk.
		Avustusruokakassit kpl			
TP 2024	-327 036	1 480	558	461	10 / 886 henk.
TA 2025	-404 093	Avustusruokakassit ja lahjakortit kpl			
TP 2025	-353 802	1 608	469	393	9 / 974 henk.

Sairaalasielunhoito 243

Sairaalasielunhoidon tehtävänä on huolehtia terveyskeskuksen vuodeosastojen, asumispalveluyksikkö Heinähatun, hoivakotien Artturi ja Viljami sekä ikäihmisten vuokratalojen Syystuulen ja Toimelan asukkaiden sielunhoidosta.

Sairaalasielunhoito			
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen			
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN	
Pappi, sairaalapappi ja/tai kanttori on koti- ja laitoshoidossa olevien henkilöiden, heidän omaistensa sekä henkilökunnan tukena ja hengellisenä apuna. Evankeliumin armonsanomaa pidetään esillä.		Sairaalapappi ja seurakunnan työntekijät ovat tavoitettavissa koti- ja laitoshoidossa oleville, heidän läheisilleen ja heidän kanssaan työskenteleville. Järjestetään hartauksia, laulu- ja keskustelutilaisuuksia, sekä yksilökohtauksia.	
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)			
<p>Muut vastuuhenkilöt: Ari Niskala (sairaalapastori), seurakunnan papit, kanttorit ja diakoniatyöntekijät</p> <p>Toimintakertomus: Sairaalapappi ja / tai seurakunnan työntekijä on ollut tavoitettavissa koti- ja laitoshoidossa oleville, heidän läheisilleen ja heidän kanssaan työskenteleville.</p>			
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA			
	TALOUS	TOIMINTA	
	ULK.T.KATE		
TP 2019	-17 330		
TP 2020	-18 265		
TP 2021	-18 720		
TP 2022	-19 208		
TP 2023	-20 246		
TP 2024	-21 177		
TA 2025	-20 780		
TP 2025	-22 187		

Yhteisvastuukeräys	
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen	
TAVOITTEET 2025	KEINOT (mittavia)
<p>Vuoden 2025 keräysaiheen ylläpitäminen ja toimiminen sen hyväksi.</p> <p>Keräyksen näkyvyyden lisääminen niin seurakunnan toiminnan sisällä kuin ulospäin suuntautuen.</p>	<p>Pidetään keräyksen aihetta esillä seurakunnan toiminnassa, sosiaalisessa mediassa ja järjestetään erilaisia tilaisuuksia ja tapahtumia varojen keräämiseksi.</p> <p>Tehdään yhteistyötä yli työalojen, eri järjestöjen sekä kaupungin kanssa. Kerrotaan keräyksestä seurakunnan omissa tiedotuskanavissa ja paikallisissa medioissa.</p>
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	
<p>Keräyspäällikkö Riikka-Sisko Tapojärvi. Muut vastuuhenkilöt: Oscar Toivanen, Mirjami Tyni, Marika Rahkonen, Eini Laitinen ja Heidi Namuhuya.</p> <p>Toimintakertomus: Yhteisvastuukeräys 2025 tukee nuoria luomalla tulevaisuudentoivoa ja mahdollisuuksiin vaikuttaa omaan toimijuuteen. Keräys tuotti yhteensä 5620,98€. Tuotosta 20 % ohjataan valtakunnallisesti Suomen Partiolaisille ja 50% Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahaston kautta mm. kriisialueiden nuorten koulutuksen tukemiseen. 30 % jää oman seurakunnan kohteeseen. Yv-tiimi päätti tukea omalla osuudella paikallisia Partion lippukuntia. Lippukunnat toteuttivat oman lipaskeräyksen ja Nuku Yö Ulkona –tapahtuman. Yhteisvastuuta pidettiin esillä seurakunnan eri toiminnoissa ja perinteisissä Yv-tapahtumissa. Yv-tapahtumista mm. Hernekeittomyynti on täysin vapaaehtoisten toteuttama. Yhteisvastuukeräys myös vapaaehtoistoimintana tarvitsee imagon kohotusta.</p>	

Uusia keräysliivejä hankittiin 10 kpl. Yv:lle kerättiin kolehti vain avauspäivänä, minkä vuoksi kolehtituotot laskivat. Konfirmaatiomessujen tuotto ohjattiin Yv:n sijaan paikalliseen Maata Näkyvässä Pohjoinen ulottuvuus –tapahtumaan. Seurakunnan kiristynyt taloustilanne heijastuu keräykseen. Paine kerätä varoja oman seurakunnan työn tukemiseen kasvaa, kun aiemmin lahjoituksia ohjattiin Yv:lle. Keräystulos on silti tois-
taiseksi pysynyt hyvänä.

Yv-keräys koetaan kuormittavana tehtävänä, joka tulee muun työn päälle. Keräyspäällikkyyks ei kiinnosta. Yhteisvastuutiimin ja keräyspäällikön roolia ja tehtäviä on pyritty kehittämään. Yhteisvastuutiimi ja keräyspäällikkö yhdessä johtavat keräystä, tiedottavat ja luovat rakenteet keräyksen toteuttamiselle. Päävastuu keräystapahtumien suunnittelusta ja toteutuksesta on yhdessä ja erikseen työmuodoilla, jotka tietävät resurssinsa ja voimavaransa, ja voivat sisällyttää yhteisvastuun osaksi omaa toimintaansa.

TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA

	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Tilais./Tapaht.	Kolehdit	Lipaskeräys	Musiikki
TP 2019	0	-/4	1	2	13
TP 2020	0	-	2	-	1
TP 2021	0	6	3	-	3
TP 2022	0	(10/6)	12	(6)	3
TP 2023	0	19	17	5	3
TA 2024	0				
TA 2025	0	19	13	2	4

Palveleva puhelin 244

Kirkon keskusteluavun Palveleva puhelin on puhelimitse tapahtuvaa sielunhoitotyötä. Keskustelut ovat luottamuksellisia ja ne voi käydä nimettömänä. Yleisimpiä keskusteluissa käsiteltyjä aiheita ovat yksinäisyys, ihmissuhteet, mielenterveyden vaikeudet ja uskonnolliset kysymykset.

Palveleva Puhelin	
Aila Ylinärä	
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
1. Päivystäjien tukeminen vapaaehtoistyössä.	1. Pidetään yhteyttä vapaaehtoiisiin päivystäjiin henkilökohtaisesti ja järjestetään säännölliset työ-ohjauspalaverit yhdessä Kemlin seurakunnan kanssa.
2. Päivystäjien tietotaidon ylläpitäminen.	2. Osallistutaan Teamsin kautta Kirkon keskusteluavun päivystäjille kohdennettuihin koulutuksiin.
3. Pidetään esillä Palvelevan puhelimen toimintaa ja vietetään Kemi—Tornion 50. juhlavuotta.	3. Järjestetään Kemlin seurakunnan kanssa yhteinen juhla, mihin kutsutaan Rovaniemen seurakunnan Palvelevan puhelimen vapaaehtoiset ja vastaavat työntekijät.
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	
Muut vastuuhenkilöt: Oscar Toivanen 1.9.2025 alkaen	
Toimintakertomus: Vapaaehtoiset päivystäjät vastasivat puheluihin kotonaan joka kuudes viikko maanantai-sunnuntai klo 18–21. Päivystäjille järjestettiin säännölliset työnohjaukselliset palaverit yhdessä Kemlin seurakunnan kanssa ja tarvittaessa käytiin henkilökohtaisia keskusteluja.	

Osallistuttiin Palvelevan puhelimen päivystäjille kohdennettuihin koulutuksiin Teamsin kautta. Juhlaa ei toteutettu, vaan kokoonnuttiin yhdessä Tornion ja Kemlin päivystäjien kanssa palaveriin sekä jouluruokailuun.

TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA

	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Päivystäjät	Vuoroviikot	Työnohjaus	
TP 2019	-9 498	8	8	9 livenä	
TP 2020	-9 293	9	8	10 verkossa	
TP 2021	-7 609	9	9	4 verkossa	
TP 2022	-28 120	10	8	5 tapaamista	
TP 2023	-13 927	10	9	4 tapaamista	
TP 2024	-18 932	10	9	4 tapaamista	
TA 2025	-19 354				
TP 2025	-19 602	10	8	5 tapaamista	

Sielunhoito 255

Sielunhoidon tavoitteena on kohdata ihminen esimerkiksi keskustelun, rukouksen ja musiikin kautta henkilön toiveiden ja tarpeiden mukaisesti.

Sielunhoito					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
Sana, sakramentit ja Jumalan kohtaaminen mahdollistetaan jokaisen sen hetkisessä elämäntilanteessa. Jumalanpalvelus- ja ehtoollisyhteys mahdollistetaan. Kuunteluapua ja mahdollisuus rippiin.		Pappi, tai muu seurakunnan työntekijä, vapaaehtoinen tai luottamushenkilö kuuntelee, kun lähimmäinen tarvitsee kuuntelijaa. Rippi ja ehtoollinen.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan työntekijät					
Toimintakertomus: Pappi, tai muu seurakunnan työntekijä, vapaaehtoinen tai luottamushenkilö on kuullolla, jos ja kun lähimmäinen tarvitsee kuuntelijaa. Rippi ja ehtoollinen					
Yleinen pappuus velvoittaa jokaista olemaan toiselleen lähimmäinen.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Yksit. ehtooll.	Rippi		
TP 2019	-8 037	16			
TP 2020	-9 557	15	3		
TP 2021	-20 298	93			
TP 2022	-13 318				
TP 2023	-22 039				
TP 2024	-21 833				
TA 2025	-12 738				
TP 2025	-11 593				

Yhteiskunnallinen työ 250

Yhteiskunnallisessa työssä luodaan ja vaalitaan yhteyksiä eri työpaikoille ja pyritään tukemaan työssä jaksamista kiireen ja erilaisten uhkien keskellä, sekä tehdään yhteistyötä työttömiksi jääneiden kanssa.

Yhteiskunnallinen työ					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
Yhteiskunnallinen työ osallistuu julkiseen keskusteluun seurakunnan omista lähtökohdista käsin.		Käytännössä menetelmät ovat samat kuin aikuis-työssä.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan työntekijät					
Toimintakertomus: Kohtaamisia ja läsnäoloa Väylän Valossa noin kaksi kertaa kuukaudessa. Vierailimme myös vankiloissa Oulussa ja Ylitorniolla.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Rttu luento	Majatalo-ilta	vankilavier	
TP 2019	-3 278				
TP 2020	-1 080				
TP 2021	-1 753				
TP 2022	-1 560				
TP 2023	-1 634				
TP 2024	-2 650				
TA 2025	-1 400				
TP 2025	-1 361				

Evankelioiminen					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
1. Raamattu arkeen 2. Luontevat yhteistyöympäristöt 3. Toiminnan kriittinen arviointi		1. Tehdään yhteistyötä paikallisten toimijoiden kanssa. 2. Jumalan sana arkikäyttöön. 3. Kehitetään ympäristöjä kohtaamiseen, osallisuuden ja jakamiseen.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan työntekijät.					
Toimintakertomus: Olemme pitäneet aktiivisesti esillä evankeliumin sanomaa, missä olemmekin. Evankelioimisiltoja ja tapahtumia, naisten- ja miestenpäiviä. Näkyvästi esillä myös kauppakeskuksissa.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Rttupiirejä	Rukouspiirejä	Evank iltoja	
TP 2019	-28 527				
TP 2020	-8 684				
TP 2021	-221				
TP 2022	-6 449				

TP 2023	-1 607			
TP 2024	-2 318			
TA 2025	-1 771			
TP 2025	-1 326			

Lähetys 260

Tornion seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

Lähetystyö					
Mauri Laakso					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
Lähetyskasvatus eri työaloilla läpi vieden. Seurakuntamme nimikkolähettiläin- ja kohteiden tukeminen sekä taloudellisesti että rukouksin. Lähetystyö on seurakunnan perustehtävä. Pyritään eri tavoin lisäämään lähetystyön näkyvyyttä seurakunnan toiminnassa. Lähetysjärjestöt, joiden kanssa on sopimus: Suomen Lähetysseura, Evankelisluterilainen Kansanlähetys, Lähetysyhdistys Kylväjä, Medialähetysjärjestö Sanansaattajat, Suomen Piipliaseura. Lapin seurakuntien Murmanskin työn tuki.		Tilaisuuksien ja tapahtumien järjestäminen eri puolilla seurakuntaa lähetystyön merkitystä kirkastaen ja esillä pitäen. Jatketaan lähetysiltojen pitämistä srk:n tiloissa. Toiminnan toteutusta: markkinat, kesän lauluillat. Nimikkolähettiläin mahdolliset vierailut. Mahdollisesti uusi nimikkosopimus.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muu vastuhenkilö: Annu Kivilompolo 1.5.2025 alkaen. Tornion seurakunnassa tehtiin lähetystyötä vuonna 2025 jo vakiintuneen toiminnan muodossa. Lähetysiltoja oli vain yksi, toukokuussa kotitilaisuus. Kesän aikana oli lauluillat Parasniemen pappilan pihapiirissä tai pappilassa sisällä. Iltoja yhteensä 11, kävijöitä 306 henkeä. Heinäkuussa yhden illan vieraina olivat nimikkolähettiläin. Kevät - ja syysmarkkinat, joilla seurakunnan teltta mukana. 22.2. oli rippikoulupäivä, jonka aikana myös lähetystyö oli esillä. Rovastikunnan lähetyspyhä oli Pellossa 26.10. Jossa mukana myös torniolaisia. Lähetystyön nimikkosopimuksia yhteensä 6 kappaletta. Lähetystiimin kokouksia oli kuusi vuoden 2025 aikana. Seurakunnasta osallistuttiin hiippakunnan lähetysjuhlille Kittilän Levillä rovastikunnan yhteisellä yhden päivän retkellä 23.8. Uusi lähetys sihteeri Annu Kivilompolo aloitti työssä 1.5.2025 alkaen. Nimikkolähettiläin Juha Saari vieraili miesten saunaillassa huhtikuun alussa.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Retket	Ryhmät	Tapahtumat	Kesän lauluillat
TP 2019	-74 068	-	-		
TP 2020	-81 798	-	-		
TP 2021	-54 944				9, osallistui 279
TP 2022	-75 305	2	1	32	10, osallistui 254
TP 2023	-80 029	1	1	22	10, osallistui 315
TP 2024	-62 869	1		18	11, osallistui 288
TA 2025	-81 630				

TP 2025	-62 363	1	16	11, osallistui 306
---------	---------	---	----	--------------------

Tiekirkko				
Mauri Laakso				
TAVOITTEET 2025		KEINOT (mitattavia)		
Alatornion ja Tornion kirkot ovat avoinna kesällä. Ryhmille ja yksittäisille matkailijoille annetaan mahdollisuus ajanvarauksella kirkkoherranvirastosta tilata myös hartaushetki vierailulle kirkossa.		Tornion ja Alatornion kirkot ovat avoinna kesän aikana kesäkuusta heinäkuun loppuun. Kirkoissa on myös opastusta tällä ajalla palkattujen oppaiden avulla. Elokuussa oppaina toimivat vapaaehtoiset.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)				
Muu vastuhenkilö: Anne Hallikainen				
Toimintakertomus: Alatornion kirkko oli avoinna kesä-heinäkuun klo 10.00-16.00. Tornion kirkko kesä-elokuussa 10-16.				
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA				
	TALOUS	TOIMINTA		
	ULK.T.KATE	Vierailijat		
TP 2019	-9 544			
TP 2020	-2 125			
TP 2021	-4 619	903		
TP 2022	-4 588	971		
TP 2023	-4 660	2 073		
TA 2025	-10 412			
TA 2026	-15 259	4 153		

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Työala vastaa yhteyksistä Kirkon Ulkomaanapuun ja Merimieskirkkoon. Kirkon Ulkomaanapu tarjoaa sekä hätä- että pitkäkestoista apua katastrofin sattuessa maailmalla. Suomen Merimieskirkko tekee työtä ulkomailla asuvien tai matkalla olevien suomalaisten parissa eri puolilla Eurooppaa sekä Suomen satamissa ulkomaalaisten meri- ja rekkamiesten kanssa. Tornion seurakunnan työntekijä on tarvittaessa kriisitilanteissa työparina Kemin merimieskirkon työntekijälle. Toimintavuoden aikana tuettiin talousarviovaroin Kirkon Ulkomaanapua, Merimieskirkkoa ja muita yhteistyötahoja. Torniossa kansainvälistä työtä tehdään maahanmuuttajien ja muulla tavoin ulkomailta muuttaneiden henkilöiden parissa.

Kansainvälinen diakonia					
Aila Ylinä					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
1. Kuljemme diakonian lähtökohdista Torniossa asuvien maahanmuuttajien rinnalla.		1. Tapaamme henkilöitä kotikäynneillä ja järjestämme kaikille naisille avoimia Naisten oma ilta-ryhmäkokoontumisia. Yhteistyössä Perheiden talon kanssa pidetään joka viikko naisten ja lasten kerho sekä tehdään pienimuotoista retkitoimintaa lähiseudulla.			
2. Pidetään esillä Kirkon Ulkomaanavun työtä.		2. Kevätkauden Kirkon pöydän ruokailuissa kerrotaan Kirkon Ulkomaanavusta ja kerätään vapaaehtoinen lahjoitus työn tukemiseen. Järjestetään Kirkon Ulkomaanavun kanssa Oulun hiippakunnan Ajankohtaispäivä 27.11.2025 Torniossa.			
3. Tuetaan kansainvälistä diakoniatyötä taloudellisesti.		3. Annetaan avustuksia diakonian toimijoille eri puolilla maailmaa talousarviovaroista sekä seurakunnan eri toiminnoissa kerätyistä vapaaehtoisista lahjoituksista.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuhenkilöt: Päivi Viitavaara					
Toimintakertomus: Maahanmuuttajien rinnalla kuljettiin menneisyyden ja nykyisyyden erilaisissa elämäntilanteissa yksilökohtaisissa, kotikäynneillä ja ryhmissä. Seurakunnan diakoniatyö on mukana yhtenä toimijana kotouttamisverkostossa, jossa tuetaan eri tavoin maahanmuuttajien sopeutumista. Yhteistyö Perheiden talon kanssa toimii hyvin; yhdessä tehtiin asiakastapaamisia, kotikäyntejä sekä järjestettiin ryhmätoimintaa. Viikoittain kokoontuvassa naisten ja lasten ryhmässä kävijöiden määrä on vähentynyt paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Lisäksi monen lapsiperheen vanhempi on aloittanut opiskelun, joka vaikuttaa osallistumiseen kerhotoiminnassa. Nuorille tytöille oli omaa kohdennettua toimintaa, esim. retki ja illanviettoa. Diakoniatyö järjesti kaikille naisille avoimen Naisten oman illan kuukausittain. Kirkon Ulkomaanavun toimintaa pidettiin esillä Kirkon pöydässä ja vapaaehtoinen lahjoitus kohdennettiin alkuvuodesta KUA:n hyväksi. Järjestettiin Oulun hiippakunnan Ajankohtaispäivä. Talousarviovaroista annettiin avustuksia Kirkon Ulkomaanavulle ja Kemi-Tornio merimieskirkolle. Lisäksi tuettiin ekumeenisia yhteistyötahoja. Pakistanissa Sahiwalin seurakunnan naistyötä ja köyhiä perheitä sekä Tallinnassa jatkui pitkäaikainen yhteistyö Äiti Teresan sisarten (Missionaries of Charity) kanssa ja lahjoitus käytettiin ruokapäivien toteutukseen lapsista vanhuksiin.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Palaverit	Kotikäynnit	Rukoushetki	
TP 2019	-15 653				
TP 2020	-15 188	12	73		
TP 2021	-15 070	10	59	1 Afganistanin puolesta	
		Avustukset	Aitosuomi hanke	Arki Suomi kahvila	
TP 2022	-15 607		22 kertaa/yht. 254 henk.	11 kertaa/ 242 henk.	
TP 2023	-16 021	15 526	756 henk.	30 kertaa/ 756 henk.	
				Arkisuomi-kahvila naisille ja lapsille	Kansainvälinen naisten oma ilta

TP 2024	-15 764	-15 000		29kertaa/ kes- kim. 33 h.	8 kertaa/ kes- kim. 17 h.
TA 2025	-17 000				
TP 2025	-15 768			26 kertaa/ kes- kim. 26h.	13 kertaa / keskim. 13h.

Muu seurakuntatyö 290

Työ, joka ei kuulu minkään muun työmuodon työalaan. Esimerkiksi erilaiset projektit, uusien seurakuntalaisten muistaminen, seurakunnan esilläolo kyläta-
pahtumissa (pop up -toiminta).

Muu seurakuntatyö					
Mirja-Liisa Lindström 30.11.2025 asti, Juhani Holma 1.12.2025 alkaen					
TAVOITTEET 2025			TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN		
Seurakunnan työntekijä kohtaa mahdollisimman monta ihmistä hänen elämäntilanteestaan riippumatta tai siitä johtuen.			Mennään kaduille, kahviloihin, kauppakeskuksiin, hautausmaille... Näitä kohtaamisia ei voi mitata.		
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2023 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Kaikki seurakunnan työntekijät. Toimintakertomus: Tähän sisältyy kaikki se seurakunnallinen työ, jota tässä toimintakertomuksessa ei ole vielä mainittu. Jokainen kristitty on Kristuksen kuva toiselle ihmiselle ja kuten Kristus kohtasi kaikissa elämäntilanteissa olevia ihmisiä samanarvoisina, samoin on meidänkin tehtävä.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS		TOIMINTA		
	ULK.T.KATE				
TP 2019	-41 303				
TP 2020	-35 686				
TP 2021	-40 959				
TP 2022	-67 216				
TP 2023	-68 184				
TP 2024	-60 583				
TA 2025	-85 672				
TP 2025	-75 419				

YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT (pääluokka 3)**HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)**

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	186 866,00	244 731,78	-57 865,78	131,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-604 694,01	-599 982,64	-4 711,37	99,2
Toimintakate 1	-417 828,01	-355 250,86	-62 577,15	85,0
Toimintakulut (sisäiset)		-163,71	163,71	0,0
Toimintakate 2	-417 828,01	-355 414,57	-62 413,44	85,1
Poistot ja arvonalentumiset	-52 090,17	-146 032,79	93 942,62	280,3
Laskennalliset erät		-165 539,83	165 539,83	0,0
Sisäiset korkokulut		-21 565,41	21 565,41	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-143 974,42	143 974,42	0,0
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-469 918,18	-666 987,19	197 069,01	141,9

Hautaustoimi**-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaus-toimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Tornion seurakunnalla on neljä hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Tornion haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Tornion seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito (Hautustoimi) 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautustoimi					
Jukka Bomström					
TAVOITTEET 2025		TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN			
Pidetään vuosittaiset hautausmaiden katselmukset. Hautustoimen ohjesääntö päivitetään.		Hautoja hoidetaan uuden hautausmaan hoitosuunnitelman mukaisesti. Surevat omaiset kohdataan arvokkaasti ja kiireettömästi.			
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Muut vastuuhenkilöt: Taluspäällikkö Toimintakertomus: Hautausmaakatselmukset on pidetty. Hallinta-ajat on saatettu ajan tasalle. Hautausmaiden hoitosuunnitelma ja hautustoimen ohjesääntö on päivitetty ja ne on hyväksytty joulukuussa 2024.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS	TOIMINTA			
	ULK.T.KATE	Arkku	Uurna	Muistolehto	
TP 2019	-346 802	164	53	5	
TP 2020	-381 300	148	53	11	
TP 2021	-316 106	163	46	6	
TP 2022	-380 722	161	53	9	
TP 2023	-378 915	152	54	9	
TP 2024	-388 604	143	73	7	
TA 2025	-422 422				
TP 2025	-355 960	151	94	21	

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu.

Vainajasäilytys 406

Tornion seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	256 277,00		256 277,00	285 615,65	-29 338,65	111,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 118 173,22	-23 650,00	-1 141 823,22	-1 096 668,65	-45 154,57	96,0
Toimintakate 1	-861 896,22	-23 650,00	-885 546,22	-811 053,00	-74 493,22	91,6
Toimintatuotot (sisäiset)				1 221 303,51	-1 221 303,51	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				-3 335,86	3 335,86	0,0
Toimintakate 2	-861 896,22	-23 650,00	-885 546,22	406 914,65	-1 292 460,87	-46,0
Poistot ja arvonalentumiset	-330 241,82		-330 241,82	-322 368,21	-7 873,61	97,6
Laskennalliset erät				-138 577,63	138 577,63	0,0
Sisäiset korkokulut				-125 836,75	125 836,75	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-12 740,88	12 740,88	0,0
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-1 192 138,04	-23 650,00	-1 215 788,04	-54 031,19	-1 161 756,85	4,4

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät talonmiehet, siivoajat ja suntiot. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

Kiinteistötoimi	
Osmo Simonen	
TAVOITTEET 2025	TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMINEN
Toteutetaan budjetoidut korjaukset ja investoinnit.	Kilpailutetaan urakat/korjaukset. Seurataan reaaliaikaisesti korjaus-/investointikuluja. Tehdään mahdollisimman paljon omina töinä.
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)	
Muut vastuuhenkilöt: Talouspäällikkö	
Toimintakertomus: Kiinteistöjen korjaukset/investoinnit suoritettiin taloussuunnitelman/kiinteistöstrategian mukaisesti. Karungin kirkon invaluisikan valmistuminen, Tornion kirkon paanukattojen tervaus	

	TALOUS	TOIMINTA	
	ULK.T.KATE	KH kiint.strat. tr.	Tilahuolt. palaverit
TP 2019	-510 905		
TP 2020	-624 229		
TP 2021	-675 811	7	6
TP 2022	-731 517	4	5
TP 2023	-861 436		3
TP 2024	-785 669	2	3
TA 2025	-885 546		
TP 2025	-811 053	2	3

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 713 498,02	504 898,00		504 898,00	1 872 944,30	-1 368 046,30	371,0
Myyntituotot	16 082,73	5 500,00		5 500,00	16 109,68	-10 609,68	292,9
Maksutuotot	219 674,68	211 180,00		211 180,00	288 986,79	-77 806,79	136,8
Vuokratuotot	237 882,52	219 718,00		219 718,00	266 888,70	-47 170,70	121,5
Metsätalouden tuotot		50 000,00		50 000,00		50 000,00	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	23 241,82	3 400,00		3 400,00	33 115,22	-29 715,22	974,0
Tuet ja avustukset	33 712,54	15 000,00		15 000,00	17 953,48	-2 953,48	119,7
Muut toiminta- tuotot	230,58	100,00		100,00	20 334,39	-20 234,39	20 334,4
Sisäiset tuotot	1 182 673,15				1 229 556,04	-1 229 556,04	
Toimintakulut	-5 556 746,98	-4 733 870,48	-43 903,00	-4 777 773,48	-5 923 201,12	1 145 427,64	124,0
Henkilöstökulut	-2 722 810,35	-2 982 801,48		-2 982 801,48	-2 909 468,07	-73 333,41	97,5
Palkat ja palkkiot	-2 254 972,73	-2 415 626,00		-2 415 626,00	-2 352 366,97	-63 259,03	97,4
Henkilösivukulut	-503 736,69	-567 175,48		-567 175,48	-554 263,80	-12 911,68	97,7
Henkilökulujen oikaisuerät	35 899,07				-2 837,30	2 837,30	
Palvelujen ostot	-893 050,14	-1 011 346,00	-20 253,00	-1 031 599,00	-1 032 483,03	884,03	100,1
Palvelun ostot - si- säiset	-5 768,96				-8 252,53	8 252,53	
Vuokrakulut	-109 283,68	-114 785,00		-114 785,00	-122 134,73	7 349,73	106,4
Sisäiset vuokraku- lut	-1 176 904,19				-1 221 303,51	1 221 303,51	
Aineet ja tarvikkeet	-473 201,00	-445 002,00	-13 650,00	-458 652,00	-442 377,40	-16 274,60	96,5
Ostot tilikauden aikana	-473 201,00	-445 002,00	-13 650,00	-458 652,00	-442 377,40	-16 274,60	96,5
Annetut avustukset	-95 003,43	-84 300,00	-10 000,00	-94 300,00	-93 453,94	-846,06	99,1
Muut toimintakulut	-80 725,23	-95 636,00		-95 636,00	-93 727,91	-1 908,09	98,0
TOIMINTAKATE	-3 843 248,96	-4 228 972,48	-43 903,00	-4 272 875,48	-4 050 256,82	-222 618,66	94,8
Kirkollisverotulot	4 294 603,74	4 500 000,00		4 500 000,00	4 314 648,41	185 351,59	95,9

Valtionrahoitus	434 102,04	366 937,00		366 937,00	367 420,68	-483,68	100,1
Verotuskulut	-62 695,77	-59 371,00		-59 371,00	-58 828,78	-542,22	99,1
Kirkon rahastomaksut	-368 736,00	-362 862,00		-362 862,00	-394 032,00	31 170,00	108,6
Rahoitustuotot ja -kulut	50 449,53	19 700,00		19 700,00	39 295,14	-19 595,14	199,5
Korkotuotot	29 270,61	20 000,00		20 000,00	39 093,69	-19 093,69	195,5
Sisäiset korkotuotot	170 212,28				147 402,16	-147 402,16	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	21 328,78				446,99	-446,99	
Korkokulut	-149,86	-300,00		-300,00	-245,54	-54,46	81,8
Sisäiset korkokulut	-170 212,28				-147 402,16	147 402,16	
VUOSIKATE	504 474,58	235 431,52	-43 903,00	191 528,52	218 246,63	-26 718,11	113,9
Poistot ja arvonalentumiset	-393 856,32	-382 807,82		-382 807,82	-468 876,83	86 069,01	122,5
Suunnitelman mukaiset poistot	-393 856,32	-356 208,82		-356 208,82	-468 876,83	112 668,01	131,6
Kertaluonteiset poistot		-26 599,00		-26 599,00		-26 599,00	
Sisäiset vyörytys-erät	0,00				0,00	0,00	
TILIKAUDEN TULOS	110 618,26	-147 376,30	-43 903,00	-191 279,30	-250 630,20	59 350,90	131,0
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-56 724,38	88 191,00		88 191,00	81 710,26	6 480,74	92,7
Vapaaehtoisten varustusten lisäys (-) tai vähennys (+)	150 000,00						
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	203 893,88	-59 185,30	-43 903,00	-103 088,30	-168 919,94	65 831,64	163,9

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,45	4 314 648,41	367 420,68
2024	1,45	4 294 603,74	434 102,04
2023	1,45	4 291 812,14	432 497,04
2022	1,50	3 869 781,59	424 836,00
2021	1,50	3 900 748,25	422 184,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon. Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020101 - Karungin kirkko	0,00	-125 154,48	-89 186,53	-33 132,00	-35 967,95	2 835,95	108,56	
2007968 - Karungin kirkon portaikon kunnostus	0,00	-125 154,48	-89 186,53	-33 132,00	-35 967,95	2 835,95	108,6	
1015020102 - Tornion kirkko	-21 281,00	-65 326,87	-65 326,87	-26 130,00		-26 130,00		307,0
2001931 - Tornion kirkko perusparannus	-21 281,00	-20 262,35	-20 262,35					95,2
2005164 - Tornion kirkon sisäilmaongelma	0,00	-11 413,84	-11 413,84					
2011514 - Sakastin portaiden uusiminen Tornion kko	0,00	-28 523,99	-28 523,99					
2011515 - Kirkon tornin huoltoportaat Tornion kko	0,00	-5 126,69	-5 126,69	-26 130,00		-26 130,00		
1015060106 - Suensaaren srk-talo	0,00			-5 743,00		-5 743,00		
2012857 - Invaliuska Herran kellariin, ei toteudu	0,00			-5 743,00		-5 743,00		
Yhteensä	-21 281,00	-190 481,35	-154 513,40	-65 005,00	-35 967,95	-29 037,05	55,3	895,1

Tilikaudella investoinneille ei ole saatu rahoitusosuuksia. Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	504 474,58	235 431,52	-43 903,00	191 528,52	198 118,38	-6 589,86	103,4
Vuosikate	504 474,58	235 431,52	-43 903,00	191 528,52	218 246,63	-26 718,11	113,9
Tulorahoituksen korjauserät					-20 128,25	20 128,25	
Investoinnit	-225 175,47	-65 005,00		-65 005,00	-12 015,95	-52 989,05	18,5
Investointimenot	-230 390,42	-65 005,00		-65 005,00	-35 967,95	-29 037,05	55,3
Pysyvien vastaavien myyntitulot					23 952,00	-23 952,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	5 214,95						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	279 299,11	170 426,52	-43 903,00	126 523,52	186 102,43	-59 578,91	147,1
Muut maksuvalmiuden muutokset	-1 906,99				36 527,37	-36 527,37	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	7 318,30				3 963,53	-3 963,53	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	12 215,17				22 763,39	-22 763,39	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-21 440,46				9 800,45	-9 800,45	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-1 906,99				36 527,37	-36 527,37	
Rahavarojen muutos	277 392,12	170 426,52	-43 903,00	126 523,52	222 629,80	-96 106,28	176,0
Rahavarojen muutos (tase)	277 392,12				222 629,80	-222 629,80	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa, toimintakate					
Hallinto	-678 483	-10 253	-688 736	-721 644	32 908
Seurakunnallinen toiminta	-2 265 945	-10 000	-2 275 945	-2 156 277	-119 668
Hautaustoimi	-417 828		-417 828	-355 251	-62 577
Kiinteistötoimi	-861 896	-23 650	-885 546	811 053	-74 493
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	4 500 000		4 500 000	4 314 648	185 352
Valtionrahoitus	366 937		366 937	367 421	-484
Keskusrahastomaksu	-168 474		-168 474	-186 270	17 796
Eläkerahastomaksu	-194 388		-194 388	-207 762	13 374
Avustukset	-84 300	-10 000	-94 300	-80 725	-1 908
Investointiosa					
2007968 Karungin kirkon portaikon kunnostus	33 132		33 132	35 968	2 836
2011515 Tornion kirkon huoltoportaat	26 130		26 130	0	26 130
2012857 Invaluiska Herran kellariin	5 743		5 743	0	5 743
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset					
Ottolainauksen muutokset					

Rahoitus					
Talouspäällikkö					
TAVOITTEET 2025			KEINOT (mitattavia)		
Verotulojen seuranta. Sijoitusten tarkastelu. Taloudellinen toimintatapa.					
TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025 (toimintakertomus)					
Verotulot jäivät arvioitua pienemmäksi. Vuodelle 2025 ennakoitua metsätuotot siirtyivät vuodelle 2026. Sijoituksia keskitettiin säästöjen saamiseksi.					
TEHTÄVÄALUE TUNNUSLUKUINA					
	TALOUS		TOIMINTA		
	ULK.T.KATE	Kirkoll.verot	Valtion rah.	Keskusrahasto	Verotuskulut
TP 2019	3 347 759	3 790 922	417 624	-355 320	-60 278
TP 2020	3 326 401	3 840 662	422 580	-355 216	-62 443
TP 2021	3 337 558	3 900 748	422 184	-358 633	-63 608
TP 2022	3 787 373	3 869 782	424 836	-166 236	-58 344
TP 2023	4 379 038	4 291 812	432 497	-362 862	-57 741
TP 2024	4 342 992	4 294 604	434 102	-368 736	-62 696
TA 2025	4 459 584	4 500 000	366 937	-362 862	-59 371
TP 2025	4 262 472	4 314 648	367 421	-394 032	-58 829

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	643 388,26	530 824,87
Myyntituotot	16 109,68	16 082,73
Maksutuotot	288 986,79	219 674,68
Vuokratuotot	266 888,70	237 882,52
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	33 115,22	23 241,82
Tuet ja avustukset	17 953,48	33 712,54
Muut toimintatuotot	20 334,39	230,58
Toimintakulut	-4 693 645,08	-4 374 073,83
Henkilöstökulut	-2 909 468,07	-2 722 810,35
Palkat ja palkkiot	-2 352 366,97	-2 254 972,73
Henkilösivukulut	-554 263,80	-503 736,69
Henkilökulujen oikaisuerät	-2 837,30	35 899,07
Palvelujen ostot	-1 032 483,03	-893 050,14
Vuokrakulut	-122 134,73	-109 283,68
Aineet ja tarvikkeet	-442 377,40	-473 201,00
Ostot tilikauden aikana	-442 377,40	-473 201,00
Annetut avustukset	-93 453,94	-95 003,43
Muut toimintakulut	-93 727,91	-80 725,23
TOIMINTAKATE	-4 050 256,82	-3 843 248,96
Kirkollisverotulot	4 314 648,41	4 294 603,74
Valtionrahoitus	367 420,68	434 102,04
Verotuskulut	-58 828,78	-62 695,77
Kirkon rahastomaksut	-394 032,00	-368 736,00
Rahoitustuotot ja -kulut	39 295,14	50 449,53
Korkotuotot	39 093,69	29 270,61
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	446,99	21 328,78
Korkokulut	-245,54	-149,86

VUOSIKATE	218 246,63	504 474,58
Poistot ja arvonalentumiset	-468 876,83	-393 856,32
Suunnitelman mukaiset poistot	-468 876,83	-393 856,32
TILIKAUDEN TULOS	-250 630,20	110 618,26
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	81 710,26	-56 724,38
Vapaaehtoisten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	0,00	150 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-168 919,94	203 893,88

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	198 118,38	504 474,58
Vuosikate	218 246,63	504 474,58
Tulorahoituksen korjaukset	-20 128,25	
Investoinnit	-12 015,95	-225 175,47
Investointimenot	-35 967,95	-230 390,42
Pysyvien vastaavien myyntitulot	23 952,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		5 214,95
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	186 102,43	279 299,11
Muut maksuvalmiuden muutokset	36 527,37	-1 906,99
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3 963,53	7 318,30
Lyhytaikaisten saamisten muutos	22 763,39	12 215,17
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	9 800,45	-21 440,46
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	36 527,37	-1 906,99
Rahavarojen muutos	222 629,80	277 392,12
Rahavarojen muutos (tase)	222 629,80	277 392,12

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	222 629,80	277 392,12
Rahavarat kauden lopussa	4 781 469,55	4 558 839,75
Rahavarat kauden alussa	4 558 839,75	4 281 447,63

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	12 632 523,54	12 869 389,76
PYSYVÄT VASTAAVAT	7 659 638,66	8 096 371,29
Aineelliset hyödykkeet	7 336 178,09	7 772 910,72
Maa- ja vesialueet	1 903 400,33	1 907 224,08
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	540 432,91	651 252,98
Rakennukset	3 275 169,34	3 414 789,04
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 070 439,14	1 148 966,41
Koneet ja kalusto	17 599,09	32 354,40
Muut aineelliset hyödykkeet	463 810,41	463 810,41
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	65 326,87	154 513,40
Sijoitukset	323 460,57	323 460,57
Osakkeet ja osuudet	323 460,57	323 460,57
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	139 532,46	139 532,46
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	139 532,46	139 532,46
VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 833 352,42	4 633 486,01
Saamiset	51 882,87	74 646,26
Lyhytaikaiset saamiset	51 882,87	74 646,26
Myyntisaamiset	41 081,26	39 010,32
Siirtosaamiset	10 801,61	35 635,94
Rahoitusarvopaperit	3 001 666,01	3 051 219,02
Osakkeet ja osuudet	2 561 666,01	2 611 219,02
Muut arvopaperit	440 000,00	440 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	1 779 803,54	1 507 620,73
VASTATTAVAA	12 632 523,54	12 869 389,76
OMA PÄÄOMA	9 839 787,45	10 008 707,39
Peruspääoma	7 161 774,62	7 161 774,62
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 846 932,77	2 643 038,89
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-168 919,94	203 893,88
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	1 755 291,88	1 837 002,14
Poistoero	1 185 991,88	1 267 702,14
Vapaaehtoiset varaukset	569 300,00	569 300,00

TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	277 217,86	273 254,33
Lahjoitusrahastojen pääomat	273 468,03	269 913,42
Muut toimeksiantojen pääomat	3 749,83	3 340,91
VIERAS PÄÄOMA	760 226,35	750 425,90
Lyhytaikainen vieras pääoma	760 226,35	750 425,90
Ostovelat	122 298,71	131 042,52
Muut velat	88 608,77	95 193,31
Siirtovelat	549 318,87	524 190,07

Testamenttirahastojen täsmäytys taseeseen

Testamenttirahastojen kirjanpito 31.12.2025

Kalle Junnilan rahasto	2025	2024
Maa-alueet:		
Välilahti R:no 28:16	4 128,47 eur	4 128,47 eur
Niemi R:no 3:50	4 464,55 eur	4 464,55 eur
Rahastot:		
OP Euro A	25 954,05 eur	25 954,05 eur
OP Euro A	8 176,57 eur	8 176,57 eur
Rahat pankkitilillä:	29 376,86 eur	29 664,55 eur
Kaikki yhteensä	72 100,50 eur	72 388,19 eur

Pfalerin rahasto	2025	2024
Asunto-osake:		
As Lapinvuoti 9D 35	37 759,53 eur	37 759,53 eur
Rahat pankkitilillä:	41 018,77 eur	39 645,77 eur
Kaikki yhteensä	78 778,30 eur	77 405,30 eur

Tikkasen rahasto	2025	2024
Asunto-osake: As. Oy Tornionväylä 8 B 9	32 678,84 eur	32 678,84 eur
Rahat pankkitilillä	34 902,87 eur	33 640,64 eur
Kaikki yhteensä	67 581,71 eur	66 319,48 eur

Virranrannan rahasto	2025	2024
Virranrannan rahaston maa-alueet: kolme omakotitalotonttia	16 970,00 eur	16 970,00 eur
Rahastot: OP Varovainen	9 400,45 eur	9 400,45 eur
Rahat pankkitilillä:	28 637,76 eur	27 430,69 eur
Kaikki yhteensä	55 008,21 eur	53 801,14 eur

Tase 31.12.2025

70.438,37 euroa Pfalerin rahaston asunto-osake 37 759,53 euroa ja Tikkasen rahaston asunto-osake 32 678,84 euroa

43.531,07 euroa Junnilan OP rahastot 34.130,62 euroa ja Virranrannan OP rahasto 9.400,45 euroa

25.563,02 euroa Junnilan maa-alue 8.593,02 euroa ja Virranrannan kolme omakotitalotonttia 16 970 euroa

139.532,46 euroa Lahjoitusrahastojen erityiskatteet

133.936,26 euroa Rahat pankkitileillä

273.468,72 euroa Toimeksiantojen pääomat

TESTAMENTTISAANTOJEN RAHAVAROJEN MUUTOS

Tuloslaskelmat 2025		Junnilan rahasto	Pfalerin rahasto	Tikkasen rahasto	Virranrannan rahasto	Yhteensä
Toimintatuotot		0,00	8 500,24	6 492,16	1 583,47	16 575,87
Muut rahoitustuotot		0,00				
Toimintakulut		-287,69	-7 127,24	-5 229,93	-376,40	-13 021,26
Toimintakate (Tulos)		-287,69	1 373,00	1 262,23	1 207,07	3 554,61
Rahavarat	1.1.2025	29 664,55	39 645,77	33 640,64	27 430,69	130 381,65
Rahavarat	31.12.2025	29 376,86	41 018,77	34 902,87	28 637,76	133 936,26
Rahavarojen muutos						-3 554,61
Ero (Tulos vs. rahavarojen muutos)						0,00

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

4 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Tornion seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

5 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on 1.1.2025 alkaen muutettu hautatoimen poistoluokkien osalta.

6 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 6 845 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten vuokra- ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 2.12.2025 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on hautatoimen osalta muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöytäkirjoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet, tasapoisto

IT-ohjelmien käyttöoikeus	3 vuotta
---------------------------	----------

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	Ei poistoa
--------------------	------------

Hautausmaat, maa- ja vesialueet	Ei poistoa
---------------------------------	------------

Hautausmaaston muut rakennukset	8-10 vuotta
---------------------------------	-------------

Hautausmaaston kiinteät rakenteet ja laitteet	10-20 vuotta
---	--------------

Rakennukset, tasapoisto	
-------------------------	--

Kirkot perusparannusmeno	20 vuotta
--------------------------	-----------

Tapulit	20 vuotta
---------	-----------

Seurakuntatalot	30 vuotta
-----------------	-----------

Asuinrakennukset, leiri- ja kurssikeskukset	40 vuotta
---	-----------

Kiinteät rakenteet ja laitteet, tasapoisto

Maa- ja vesirakenteet ja urut 30 vuotta

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15 vuotta

Koneet ja kalusto

IT-laitteet 3 vuotta

Muut koneet ja kalusto 5 vuotta

7 Rahoituslaskelman liitetiedot

Sijoituksiin on tehty arvonalennuskirjauksia, mikäli markkina-arvo on ollut alle hankintahinnan. Sijoitukset, joiden arvo on ollut suurempi kuin hankintahinta, on tilinpäätöksessä hankintahinnan arvolla.

TILI	MERKINTÄ- PÄIVÄ	HANKINTA- HINTA	MARKKINA- ARVO	RAHASTON NIMI
170700	12.6.2014	50.000	64 562,77	Säästöpankki Korko Plus B
179000	2.6.2014	50.000	50.000	Tornion OP Tuotto-osuus 3,25
179000	3.9.2015	100.000	100.000	Tornion OP Tuotto-osuus 3,25
179000	20.2.2018	50.000	50.000	Tornion OP Tuotto-osuus 3,25
170700	useita mer- kintöjä	470.000	549 582,30	OP Private Strate- gia 25
170700	useita mer- kintöjä	400.000	482 182,47	S-pankki 1.12.2024 alkaen (oli Handelsban- ken Varainhoito 25)
170700	useita mer- kintöjä	200.000	261 704,57	Fennia Matala 1.12.2024 alkaen (oli Handelsban- ken Active Life)

179000	useita merkintöjä	150.000	227 595,97	Erikoissijoitusrahasto UB Metsä
170700	useita merkintöjä	223.580	248 540,72	Säästöpankki Maltti B rahasto
170001	16.4.2013	12.166,01	21 513,49	Nokian osakkeet 3861 kpl á 4,327
170700	useita merkintöjä	376.420	390 157,96	Säästöpankki Varainhoitosalkku Korkopainoinen D
170500	useita merkintöjä	379.500	394 463,41	Säästöpankki Varainhoitosalkku Korkopainoinen D
170500	25.2.2022	450.000	510 675,76	Säästöpankki lyhytkorko B
179000	useita merkintöjä	90.000	102 985,25	Mandatum 25 Laaja varainhoito
yht.		3.001.666,01	3.453 964,70	

Siirtosaamiset 31.12.2025

Kn 25.11.2024	1 350 eur
Muut saamiset	7 693,42 eur
Yhteisvastuu jaksotukset	1 758 ,19 eur
Yhteensä	10 801,61 eur

Siirtovelat 31.12.2025

	2025	2024
Lomapalkkavelka	511 858,33 eur	505 017,94 eur
Muut	37 460,54 eur	19 172,13 eur
Yhteensä	549 318,87 eur	524 190,07 eur

8 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuo- den lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset pois- tot	Arvo vuoden lo- pussa
Maa- ja vesialueet	1 907 224,08			-3 823,75		1 903 400,33
Hautaustoimen aineelli- set hyödykkeet	651 252,98				-110 820,07	540 432,91
Rakennukset	3 414 789,04	35 967,95	89 186,53		-264 774,18	3 275 169,34
Kiinteät rakenteet ja lait- teet	1 148 966,41				-78 527,27	1 070 439,14
Koneet ja kalusto	32 354,40				-14 755,31	17 599,09
Muut aineelliset hyödyk- keet	463 810,41					463 810,41
Ennakkomaksut ja kes- keneräiset hankinnat	154 513,40	0,00	-89 186,53			65 326,87
Aineelliset hyödykkeet Yht.	7 772 910,72	35 967,95	0,00	-3 823,75	-468 876,83	7 336 178,09
Sijoitukset	323 460,57					323 460,57
Yhteensä	8 096 371,29	35 967,95	0,00	-3 823,75	-468 876,83	7 659 638,66

9 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	9 839 787,45	10 008 707,39	-168 919,94
Peruspääoma	7 161 774,62	7 161 774,62	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 846 932,77	2 643 038,89	203 893,88
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-168 919,94	203 893,88	-372 813,82

10 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 14,5 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,6 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet, Panttausilmoitukset

LVI-Vanhatalo Oy (4.9.2024): Karungin srk-talon lämmitysjärj. 2007964
3.398 euroa, voimassa 9.10.2026.

ALV-vastuut

Investointilaskuista on vähennetty ulkopuolisen käytön osuus. Alv-vastuu vähenee vuosittain. Jos kiinteistö myydään, alv-vähennyksen osuus palautetaan verottajalle.

Jäljellä olevat ALV-vastuut:

Antinsaaren leirikeskus	5.143,36 euroa
Parasniemen seurakuntatalo	237,62 euroa
Karungin seurakuntatalo	11.506,00 euroa
Suensaaren seurakuntatalo	1.192,77 euroa
Arpelan seurakuntatalo	77,31 euroa

Leasingvastuut

	2025	2024
Kopiokoneet	17 082,90 eur	1 261,00 eur
ATK-laitteet	22 871,43 eur	15 454,54 eur
Postimaksukone	618,32 eur	1 095,20 eur
Stiga A7500	4 776,61 eur	0,00 eur
Yhteensä	45 349,26 eur	17 810,74 eur

Muut vastuut

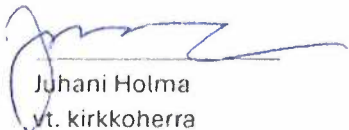
Seurakunta on sitoutunut maksamaan asfalttipäällysteen ja tonttien lohkomiskustannukset. Kustannukset maksimissaan 21.546 euroa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Seurakunnan taloussäännön 21 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö.

Torniossa 10.3.2026

Tornion seurakunnan kirkkoneuvosto:



Juhani Holma
vt. kirkkoherra
puheenjohtaja




Helena Puontila
kn varapuheenjohtaja



Erkki Hurtig



Outi Juntti



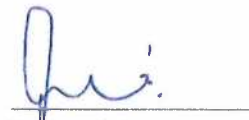
Johanna Kallio



Anne Keränen



Laura Kuismanen



Markku Salmi



Kari Sutinen

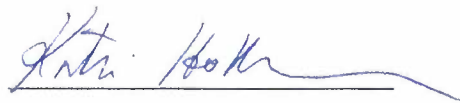


Tuire Öfverberg
talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä:

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulussa _____ 29 päivänä _____ huhti kuuta 2026



Katri Hokkanen, JHT, KHT
KPMG Oy AB
Tilintarkastusyhteisö

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2026

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numero- sarja
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K1	Kp-liittymä tarj.las	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SN	Kolehdit muistiotos.	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DP	Perintätoim.suoritus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14

KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
M1	Hautainhoitojärj.	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
01	1000000	1001741	0		
14	14000000	14000947	0		
15	15000000	15001979	0		
18	18000000	18000901	0		
19	19000000	19002155	0		
03	3000000	3000035	0		

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilin-

päätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettyinä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.