

Aika: Tiistai 19.11.2024 klo 16.30 – 19.33

Paikka: Suensaaren seurakuntasali, Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Jäsenet:

Mirja-Liisa Lindström	kirkkoherra, puheenjohtaja
Helena Puontila	varapuheenjohtaja POISSA
Merja Frantti	varaj. (H. Puontilan varalla)
Erkki Hurtig	jäsen
Outi Juntti	jäsen
Johanna Kallio	jäsen
Laura Kuismanen	jäsen
Raija Lummi	jäsen POISSA
Nina Juusola	varaj. (R. Lummin varalla)
Markku Salmi	jäsen
Juhani Viitavaara	jäsen

Muut osallistujat:

Osmo Huhta	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Anne Keränen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tuire Öfverberg	taluspäällikkö
Osmo Simonen	kiinteistöpäällikkö
Marja-Liisa Erkinantti	seurakuntasihteeri

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

Mirja-Liisa Lindström
Puheenjohtaja

Marja-Liisa Erkinantti
Seurakuntasihteeri

Laillisuus

ja päätösvaltaisuus: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsiteltävät asiat: Pykälät 153 - 176 §:t

Pöytäkirjan tarkistus:

Paikka ja aika: Torniossa _____.____.2024

Allekirjoitukset:

Juhani Viitavaara

Merja Frantti

Pöytäkirjan yleisesti nähtävillä:

Paikka ja aika: Tornion seurakunnan verkkosivuilla:
<https://www.tornionseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>
sekä
Tornion kirkkoherranvirasto
Kirkkokatu 13, 95400 Tornio
Ti 26.11.2024 – ma 30.12.2024 klo 9 – 15

Todistaa:

Mirja-Liisa Lindström
Kirkkoherra

Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa: _____

Sisällys:

153 §	Kokouksen avaus	3
154 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
155 §	Käsiteltävät asiat	5
156 §	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	6
157 §	Ei julkinen	6
158 §	Hautausstoimenmaksut 1.1.2025 -	7
159 §	Seurakunnan kiinteistöjen käyttökorvaukset	11
160 §	Ei julkinen	11
161 §	Diakoniatyöntekijä / lähetyssihteerin irtisanoutuminen	12
162 §	Koulutussuunnitelma vuodelle 2025	13
163 §	Nuorten vaikuttajaryhmä 2025	14
164 §	Kumppanuuskeskus Luotsi ry:n avustusanomus	15
165 §	Vuoden 2025 kolehtisuunnitelma	16
166 §	Kirkkovaltuuston päätösten tarkastaminen	17
167 §	Ei julkinen	17
168 §	Hautausmaiden katselmusten muistio tiedoksi	18
169 §	Tornion seurakunnan hautausmaiden hoitosuunnitelma 2024 - 2035	19
170 §	Oikaisuvaatimus talouspäällikön päätökseen 24/2024	20
171 §	Ei julkinen	20
172 §	Ei Julkinen	20
173 §	Tiedotuksia	21
174 §	Pöytäkirjan nähtävilläolo	22
175 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	23
176 §	Kokouksen päättäminen	28

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

153 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström pitää alkuhartauden, toteaa läsnäolijat ja avaa kokouksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström piti hartauden, totesi läsnäolijat ja avasi kokouksen klo 16.54.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

154 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 10: 15 § 1 mom.

Toimielimen päätösvaltaisuus

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

KJ 3: 34 §

Kirkkoneuvoston koolle kutsuminen

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Hallintosääntö 16 § 2-5 mom.

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa kertoa, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kutsu, asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostin välityksellä **12.11.2024** kirkkoneuvoston 23.02.2021 44 §:ssä tehdyn päätöksen mukaisesti.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

155 § Käsiteltävät asiat

- 153 § Kokouksen avaus
- 154 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 155 § Käsiteltävät asiat
- 156 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- 157 § Ei julkinen
- 158 § Hautaus-toimenmaksut 1.1.2025 -
- 159 § Seurakunnan kiinteistöjen käyttökorvaukset
- 160 § Ei julkinen
- 161 § Diakoniatyöntekijä / lähetyssihteerin irtisanoutuminen
- 162 § Koulutussuunnitelma vuodelle 2025
- 163 § Nuorten vaikuttajaryhmä 2025
- 164 § Kumppanuuskeskus Luotsi ry:n avustusanomus
- 165 § Vuoden 2025 kolehtisuunnitelma
- 166 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkastaminen
- 167 § Ei julkinen
- 168 § Hautausmaiden katselmusten muistio tiedoksi
- 169 § Tornion seurakunnan hautausmaiden hoitosuunnitelma 2024 - 2035
- 170 § Oikaisuvaatimus talouspäällikön päätökseen 24/2024
- 171 § Ei julkinen
- 172 § Ei Julkinen
- 173 § Tiedotuksia
- 174 § Pöytäkirjan nähtävilläolo
- 175 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
- 176 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään käsiteltävät asiat.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

156 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Hallintosääntö 4: 44 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juhani Viitavaara, Helena Puontila ja varalle Erkki Hurtig.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat, sekä yksi henkilö varalle.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Juhani Viitavaara, Merja Frantti ja varalle Erkki Hurtig.

157 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

158 § Hautaustoimenmaksut 1.1.2025 -

Hautaustoimilain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita ja seurakunnat ovat velvollisia tarjoamaan hautasijan kaikille alueensa asukkaille. Hautaustoimilain sääntelyn piiriin kuuluvista tehtävistä perittävien maksujen perusteet ovat samat kaikille, seurakunnan jäsenyydestä riippumatta. Perustuslain (731/1999) mukaan ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 36 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Säädöksellä pyritään yhdenmukaistamaan tehtäväalueen suoritteiden hinnoittelua siten, että hautausasiakkaita kohdellaan vastaavissa tilanteissa eri alueilla yhdenvertaisesti ja että maksut ovat oikeassa suhteessa tehtävien kustannuksiin. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää, jonka mukaan hautaukseen liittyvät maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Hautaustoimen kustannukset tulisi kattaa hautaustoimen maksutuotoilla ja valtionrahoituksella, ottaen huomioon seurakuntien muut luonteeltaan yhteiskunnalliset tehtävät siten, että kirkollisverovarvoja ei laskennallisesti tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin.

Valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin annetun lain (430/2015) mukaan evankelis-luterilaiselle kirkolle myönnetään rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Lain perusteluissa kohtuulliseksi korvaukseksi kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien hoitamisesta katsottiin 80 prosenttia. Indeksikorotusten jäädytysten ja leikkausten sekä kustannusten nousun vuoksi valtionrahoitus on jäänyt jälkeen tästä prosenttiosuudesta. Hautaustoimen osalta puuttuvaa summaa on katettava hautapaikoista ja hautaamiseen liittyvistä palveluista perittävillä maksuilla. Hautaustoimen kustannuksia katetaan edelleen seurakunnan jäsenten maksamilla kirkollisverovarjoilla, mikä vaarantaa seurakuntien jäsenten yhdenvertaisen kohtelun suhteessa kirkkoon kuulumattomiin.

Myös 21.11.2021 pidetyn piispantarkastuksen loppulausunnossa piispa Jukka Keskitalo huomauttaa, että ”on huomattava, että hautaustoimen kulujen kattamiseen ei kirkkolain mukaan tule käyttää kirkollisverotuloja. Valtionrahoituksesta tulisi kattaa hautaustoimen lisäksi myös väestötietojärjestelmän ylläpitämisestä ja kulttuurihistoriallisen rakennusperinteen vaalimisesta aiheutuvat kulut”.

Hautauksien määrät ja kustannukset kasvavat nykyisestä tulevaisuudessa. Samaan aikaan hautaustoimen rahoitusta uhkaa kaksi suurta rakenteellista muutosta: sekä kirkon saaman valtion rahoituksen vähentyminen että tapa, jolla valtionosuutta kirkon sisällä jaetaan. Hallitus on esittänyt, että kirkon lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseen saamaa rahoitusta leikattaisiin 19,6 miljoonalla eurolla. Tämä vaikuttaisi erityisesti hautaustoimeen, johon suurin osa kirkon saamasta valtionavustuksesta kohdistuu. Kirkolliskokous on marraskuun 2024 kokouksessa hyväksynyt Kirkkohallituksen esittämät uudet valtionrahoituksen jakoperusteet osana taloussuunnitelmaa.

Valtion rahoitus jaetaan seurakunnille vuonna 2025 niin, että nykyisiä kunnan väkilukuun perustuvia jakoperusteita käytetään 50 prosentin painoarvolla ja Kirkkohallituksessa valmisteltuja uusia jakoperusteita 50 prosentin painoarvolla. Uudet jakoperusteet ottavat

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

paremmin huomioon kunnan asukasluvun lisäksi kuolleiden ja haudattujen määrät sekä suojeltujen rakennusten määrään perustuvan kulttuuriperintöindeksin. Kirkkohallituksen esityksestä poiketen kirkolliskokous päätti, että myös vuonna 2026 käytetään samoja jakoperusteita kuin vuonna 2025.

Vuonna 2012 annetun ohjeen mukaan maksutuotoilla tulisi kattaa 20–25 prosenttia hautaustoimen kokonaiskustannuksista. Valtionrahoituksen väheneminen tarkoittaa, että hautaustoimen maksutuotoilla tulisi kattaa jopa 50 % hautaustoimen kokonaiskustannuksista. Koska seurakunnat tarjoavat palvelun kaikille paikkakuntalaisille seurakunnan jäsenyydestä riippumatta, tilanne loukkaa seurakuntien jäsenten yhdenvertaisuutta suhteessa kirkkoon kuulumattomiin. Jos maksut korotettaisiin suosituksen mukaiselle tasolle, kohdistuisi korotuksen vaikutus tasapuolisesti niin seurakuntien jäseniin kuin kirkkoon kuulumattomiinkin ja seurakuntien jäseniltään perimää kirkollisveroa voitaisiin vastaavasti alentaa.

Tornion seurakunnan saama valtion rahoitus vuonna 2024 on 434.102 euroa. Vuonna 2025 rahoitusta saadaan vain 367.421 euroa, mikä on -66.681 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Tämänhetkisen tiedon mukaan Tornion seurakunnan vuonna 2026 saama valtionrahoitus olisi 381.521 euroa, mikä on +14.100 euroa enemmän kuin vuonna 2025.

Hautaustoimen maksutuottoja ovat: haudan lunastusmaksut, hautauspalvelumaksut, vainajan säilytysmaksut, muistomerkkien siirtomaksut ja muut hautaustoimen maksut.

Hautaustoimen kustannuksina otetaan huomioon hautausmaahallinnon, hautausmaakiinteistöjen ja varsinaisen hautaustoimen kustannukset poistoiheen, pääomakustannuksineen ja vyörytyskuluineen.

Hautaustoimen maksutuotot olivat vuonna 2023 105.668 euroa millä katettiin vain 13,93 % hautaustoimen kokonaiskustannuksista. Hautaustoimen kokonaismenot oli -758.627 euroa (summa sisältää vyörytyskuluja -233.454 euroa). Valtionrahoitusta saatiin 432.497 euroa mikä vastaa 57 %:a bruttomenoista. Kirkollisverotuloilla katettavaksi osuudeksi jäi -220.463 euroa (29,06 % hautaustoimen kuluista). Kirkollisverovaroja ei laskennallisesti saisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin.

HAUTAUSTOIMEN TUOTOT JA KULUT TP2023

MAKSUTUOTOT	105 667,44
TOIMINTAKULUT	-473 297,43
SSÄISET KULUT *) (arvio)	-97,52
POISTOT	-51 778,75
VYÖRYTYSKULUT (arvio)	-233 453,59
MENOT YHTEENSÄ	-758 627,29
TYÖALAKATE	-652 959,85
Valtionrahoitusta saatu	432 497,04
Valt.rahoituksen osuus bruttomen. %	-57,01
Kirkolliseveroilla katettava osuus	-220 462,81
Kirkollisverojen osuus bruttomen. %	29,06
Toimintatuottojen osuus	
bruttomenoista %	-13,93

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Vuonna 2023 hautauksia oli 215. Yhden hautauksen todellinen keskimääräinen kokonaiskustannus oli siten n. 3.529 euroa. Tästä suurin osa 2.012 euroa katettiin valtionrahoituksella. Maksutuotoilla katettiin n. 491 euroa. Loppu n. 1.025 euroa katettiin kirkollisverotuloilla.

Esitettävässä hautaustoimen uudessa hinnastossa haudan avaus- ja peittomaksut ja nurmettamismaksut on korvattu palvelumaksulla, joka kattaa kaiken hautapaikkaan liittyvän palvelun kesäkukkahoitoa lukuun ottamatta. Palvelumaksu kattaa mm. hautapaikan etsimisen, näyttämisen, neuvonnan, haudan avauksen ja peittämisen, nurmettamisen, mullan lisäämisen haudan painuessa, nurmikον leikkuun ja kiviohjeistuksen.

Uutena tehtäväalueena vuodesta 2025 on vainajasäilytys, jonka kustannukset tulisi kattaa siitä saatavilla maksutuotoilla. Vainajien säilytysajat on pidentyneet, joten vainajakylmiöiden kapasiteetti ei enää riitä vainajien säilytykseen ja seurakunta on joutunut vuokraamaan lisäkylmiön vainajia varten. Tuhkausten määrän kasvu ja pitkittyneet tuhkausajat vaikuttavat vainajien säilytysaikojen pidentymiseen. Osittain pitkittyneiden säilytysaikojen syynä on myös omaisten toiveet.

Viime vuosina toimintatuottojen osuus bruttomenoista on pienentynyt vuosi vuodelta. Nostamalla hautaustoimenhintoja esityksen mukaisesti ei vielääkään päästä suositeltuun toimintatuottojen 50 %:n osuuteen bruttomenoista, mutta saamme hieman vapautettua kirkollisverovaroja siihen toimintaan, mihin ne on tarkoitettu.

HAUTAUSTOIMEN TUOTOT JA KULUT TA2024 + TA2024 HINTOJEN KOROTUKSELLA

	TA2024	TA2024 +60.000
MAKSUTUOTOT (arvio)	106 700,00	166 700,00
TOIMINTAKULUT	-581 073,00	-581 073,00
SSÄISET KULUT	0,00	0,00
POISTOT	-48 005,00	-48 005,00
VYÖRYTYSKULUT (arvio v. 2023)	-233 453,59	-233 453,59
MENOT YHTEENSÄ	-862 531,59	-862 531,59
TYÖALAKATE	-755 831,59	-695 831,59
Valtionrahoitus	420 000,00	420 000,00
Valt. rahoituksen osuus bruttomen. %	-48,69	-48,69
Kirkolliseveroilla katettava osuus	-335 831,59	-275 831,59
Kirkollisverojen osuus bruttomen. %	38,94	31,98
Toimintatuottojen osuus		
bruttomenoista %	-12,37	-19,33

LIITE: Hautaukseen liittyvä hinnasto alkaen 1.1.2025

VIITE: Hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto korottaa hautaustoimen maksuja liitteen mukaisesti 1.1.2025 alkaen.

Hautapaikkamaksut esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (KL 3:36 §).

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Kirkkoneuvosto:

Kirkkoneuvosto kävi asiasta pitkän keskustelun, jonka jälkeen taluspäällikkö muutti päätösesitystään.

Taluspäällikön uusi päätösesitys:

Esitän, että hautatoimenmaksuja korotetaan 20 %:lla.

Palkkialueella peritään erillinen palkkimaksu, joka on 100 €/hautasija.

Vainajan säilytyksestä peritään 4 viikon jälkeen säilytysmaksua 50 €/jokaiselta alkavalta viikolta.

Muistomerkkien/reunakivien/jalustakivien siirroista peritään korvaus liitteen mukaisesti.

Hautapaikkamaksut esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (KL 3:36 §).

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

LIITE: Hautaukseen liittyvä hinnasto alkaen 1.1.2025 kirkkoneuvoston hyväksymillä muutoksilla

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

159 § Seurakunnan kiinteistöjen käyttökorvaukset

Kiinteistöjen käyttökorvauksia on käsitelty viimeksi syksyllä 2022, jolloin on päätetty, ettei kiinteistöjen käyttökustannuksia koroteta 1.1.2023. Voimassa olevat kiinteistöjen käyttökorvaukset on pysyneet samana vuodesta 1.1.2021.

Tilastokeskuksen mukaan kiinteistön ylläpidon kustannukset laskivat vain 0,1 % vuoden 2024 toisella neljänneksellä vuoden 2023 vastaavasta ajanjaksosta. Kiinteistön ylläpidon kulueristä eniten kasvoivat siivouksen kustannukset 6,3 %. Sähkön kustannukset laskivat 18,8 %.

Tilastokeskuksen vuoden 2021 kiinteistön ylläpidon kustannusindeksi oli 109,98 %, kun se vuoden 2023 lopussa oli 128,87 %. Indeksikorotus on näin ollen 18,89 %.

Yleinen arvonlisäverokanta on noussut 1. syyskuuta 2024 24 prosentista 25,5 prosenttiin.

- LIITTEET:
1. Hinnasto 1.1.2021-
 2. Hinnasto alv 25,5 %
 3. Hinnasto +9,3 % korotuksella, sis. arvonlisäveron muutoksen 24 % -> 25,5 %

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että kiinteistöjen käyttökorvauksia korotetaan 9,3 %:a mikä sisältää osittaisen indeksikorotuksen lisäksi myös yleisen arvonlisäveron muutoksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

160 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

161 § Diakoniatyöntekijä / lähetyssihteerin irtisanoutuminen

Diakonissa/lähetyssihteerinä [REDACTED] on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 01.12.2024 alkaen.

LIITE: Irtisanoutuminen 30.10.2024

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy diakonissa / lähetyssihteerinä [REDACTED] irtisanoutumisen 01.12.2024 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

162 § Koulutussuunnitelma vuodelle 2025

Henkilöstöltä on saapunut vuodelle 2025 koulutusanomuksia. Ne on käyty yhdessä lähi-esimiesten kanssa läpi. Myös yhteistyötoimikunta on käsitellyt koulutussuunnitelmat ja tehtyjen tarkennuksien jälkeen päätyntä puoltamaan niitä.

Mikäli koulutussuunnitelmaa ei ole, niin työntekijälle on varattu koulutusmäärärahaa 250 euroa vuodessa. Henkilöstön koulutuspalveluihin on vuodelle 2025 varattu 30.524 euroa. (TA 2024 summa oli 31.002 euroa)

LIITE: Koulutussuunnitelmat vuodelle 2025

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman vuodelle 2025.

Kirkkoneuvoston päätös:

Juhani Viitavaara jääväsi itsensä perhesyistä diakoniatyön koulutussuunnitelman käsittelyn ajaksi poistuen paikalta.

Koulutussuunnitelma vuodelle 2025 hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

163 § Nuorten vaikuttajaryhmä 2025

Nuorten osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittujen tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.

Nuorisotiimi on kokouksessaan päättänyt esittää seuraavia henkilöitä nuorten vaikuttajaryhmään vuodeksi 2025:

- [REDACTED], pj.
- [REDACTED], varapj.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän että kirkkoneuvosto nimeää nuorten vaikuttajaryhmään 2025 seuraavat henkilöt:

[REDACTED]

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

164 § Kumppanuuskeskus Luotsi ry:n avustusanomus

Kumppanuuskeskus Luotsi ry järjestää 18. kerran joulujuhlan vähävaraisille, työttömille, lapsiperheille, opiskelijoille ja eläkeläisille. Juhlan järjestelyissä on kumppanina Hyvän-tekeväisyysyhdistys Arjen Tuki ry. Juhla järjestetään Tornion Järjestötalossa la 14.12.2024 klo 11.00 alkaen.

Juhlassa tarjotaan maksuton jouluateria seisovasta juhlapöydästä. Juhlaan osallistuville lapsille joulupukki tuo pienen lahjan.

Tapahtuma toteutetaan vapaaehtoisten voimin ja alueen yritysten ja yhteisöjen antamalla tuella. Tarkoitusta varten heiltä on saapunut avustusanomus. Avustuksen turvin he voivat tarjota hyvää joulumieltä kaikkein heikoimmassa asemassa oleville kaupunkimme asukkaille.

VIITE: Kumppanuuskeskus Luotsi ry:n anomus 11.10.2024

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto myöntää 400 euron avustuksen Kumppanuuskeskus Luotsi ry:lle vähävaraisten joulujuhlaa ja jouluateriaa varten.

Kirkkoneuvosto:

Asiasta käytiin keskustelu ja keskustelun kuluessa puheenjohtaja muutti päätösesitystään.

Puheenjohtajan uusi päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto myöntää 500 euron avustuksen Kumppanuuskeskus Luotsi ry:lle vähävaraisten joulujuhlaa ja jouluateriaa varten.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

165 § Vuoden 2025 kolehtisuunnitelma

Hiippakunnalliset kolehdit vuonna 2025:

- **30.3.2025 Kolehti ystävyshiippakunnan työn tukemiseen:**
Kolehti kohdennetaan Nyakaton raamattuopiston toiminnan tukemiseen. Oulun hiippakunnan pitkäaikainen ystävyshiippakunta on Viktoriajärven Itäinen hiippakunta Tansaniassa. Hiippakuntien kesken on solmittu yhteistyösopimus, jossa sovitaan hengellisestä yhteydestä, toisten puolesta rukoilemisesta, erilaisista vierailuista ja vaihdoista sekä hyvien käytänteiden jakamisesta. Sopimuksella on vahvistettu myös Oulun hiippakunnan seurakuntien tuki Nyakaton raamattuopistolle. Nyakaton raamattuopisto kouluttaa kirkolle pappeja, evankelistoja ja seurakuntatyöntekijöitä ja toimii yhteistyössä Iringan yliopiston kanssa. Tuki ohjataan Suomen Lähetysseuran kautta.
- **7.9.2025 Kolehti nuorten vaikuttamisen tukemiseen:**
Kolehti kohdennetaan Oulun hiippakunnan nuorten vaikuttajaryhmäleirin 2026 järjestämiseen Seurakunnallisessa päätöksenteossa nuorten ääntä pyritään vahvistamaan järjestämällä Oulun hiippakunnan nuorten vaikuttajaryhmien leiri 2026. Leiri tukee paikallisseurakuntien nuorten vaikuttajaryhmien toimintaa, osaamisen kehittämistä ja vuoropuhelua laajan hiippakunnan alueella. Seurakuntien toimintaympäristöt ovat hyvin erilaisia. Leirillä tutustutaan teemoihin mm. kirkollisen vaikuttamisen tasot, uskon näkyminen ja merkitys arjessa, ja kirkon asema yhteiskunnassa. Leirillä nuoret pääsevät visioimaan kirkon tulevaisuutta, nostamaan heille tärkeitä asioita esille ja verkostoitumaan.

LIITE: Vuoden 2025 kolehtisuunnitelma

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kolehtisuunnitelman.

Kirkkoneuvosto:

Puheenjohtaja muutti päätösesitystään ennen keskustelun avaamista.

Puheenjohtajan uusi päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kolehtisuunnitelman sillä muutoksella, että konfirmaatiomessuissa kerätään kolehti Maata näkyvissä – Pohjoinen ulottuvuus - tapahtuman järjestämiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtajan uusi päätösesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

166 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkastaminen

KL3: 11 §

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuusto 30.10.2024:

- 33 § Kokouksen avaus
- 34 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 35 § Käsiteltävät asiat
- 36 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- 37 § Tornion seurakunnan kappalaisen vaali
- 38 § Pukulmin palstan harvennus ja puun myynti
- 39 § Valtuustoaloitteet
- 40 § Tiedotuksia
- 41 § Pöytäkirjan nähtävilläolo
- 42 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
- 43 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä mene toimivaltaa ulommaksi taikka muutoinkaan ole lainvastaisia. Kirkkovaltuuston päätökset voidaan panna täytäntöön.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

167 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

168 § Hautausmaiden katselmusten muistio tiedoksi

Kirkkoneuvoston tulee hautausmaan ohjesäännön 34 § mukaan kerran vuodessa suorittaa hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä neuvoston omat havainnot antavat aiheita.

Parasniemen, Suensaaren, Karungin kirkon ja Huruvaaran hautausmaiden katselmus pidettiin 17.10.2024.

Katselmuksessa todettiin, että hautausmaiden ohjesääntöä on pääosin noudatettu. Seurakunnan huolehdittavien hautojen hoito on ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista. Yksityisiä hautoja on kunnostettu ja hoidettu pääsääntöisesti ohjesäännön mukaisesti.

LIITE: Muistio 17.10.2024

Taluspäällikön päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

169 § Tornion seurakunnan hautausmaiden hoitosuunnitelma 2024 - 2035

Kirkkolainsäädännön uudistukseen sisältyy kirkkojärjestyksen vaatimus hautausmaan hoitosuunnitelman laatimisesta. Hoitosuunnitelmassa täsmennetään seurakunnan ja hautausmaiden haltijoiden välistä työnjakoa hautojen hoidossa.

Hautausmaan hoitosuunnitelmaan sisältyvät usein toistuvien ja säännöllisten sekä pitkällä aikavälillä toteutettavien töiden suunnittelu. Hautausmaan hoitosuunnitelmassa esitetään tavoitteet ja vaatimukset hoitotöille, kuten talvihoito, puhtaanapito, rakenteiden, varusteiden, kalusteiden ja laitteiden hoito, kasvillisuuden hoito, kunto- ja turvallisuustarkastukset ja -inventoinnit sekä järjestelmien hoito ja käyttö.

Hoitamattomien hautojen osalta määritellään hoitamattomuuden perusteet ja hoitamattomuuskuulutuksen prosessi.

Hautausmaan hoitosuunnitelma auttaa selkeyttämään hautausmaaympäristön ja hautapaikkojen hoidon vastuualueita ja neuvoo yleisluontoiset vuosittaiset hoitotoimenpiteet hautausmaiden eri osa-alueille. Hoitosuunnitelmassa selvitetään yleisluontoisesti myös hautausmaan kunnossapitoluokitus, jonka pohjalta pystytään suunnittelemaan hautausmaaympäristön kunnossapitotoimenpiteet järkevästi ja tuloksellisesti.

Hoitosuunnitelman hyväksynnästä päättää kirkkovaltuusto, ellei asiaa ole delegoitu eteenpäin. Hyväksyntä voidaan delegoida kirkkoneuvostolle, jos asia on mainittu kirkkoneuvoston ohjesäännössä. Hoitosuunnitelman käyttöönotto edellyttää päätöstä rahankäytöstä.

LIITE: Tornion seurakunnan hautausmaiden hoitosuunnitelma 2024-2035.

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy Tornion seurakunnan hautausmaiden hoitosuunnitelman kaudelle 2024–2035 ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

170 § Oikaisuvaatimus talouspäällikön päätökseen 24/2024

██████████ anoo lupaa asentaa äitinsä ██████████ haudalle normaalimitoista hieman kookkaampi kivi. Perusteluna on, että hautamuistomerkin määrittämien mittojen mukaiseen hautakiveen on mahdotonta saada sopimaan kahdeksan nimeä syntymä- ja kuolinpäivineen.

Hautausmaa: Parasniemi

Osasto: 7 (lähellä aittaa)

Hautapaikka: nro 1 0007 000 0163

Hautapaikan leveys: 2 metriä

Anotun hautakiven koko 80 cm * 110 cm

Hautamuistomerkkiohjeessa määrätään Parasniemen hautausmaan osastolle 7 kahden metrin mittaisen hautakiven maksimimitoiksi 105 cm x 70 cm. Hautakivianomuksessa hautakiven mitat ylittyvät siten 5 cm x 10 cm, joten kivi on kivilaadusta riippuen noin 40–60 kg painavampi kuin suurin ohjesäännön mukainen kivi.

Hautausmaanhoitaja Jukka Bomström on todennut kiven olevan ohjesäännön vastainen.

Ohjesäännöt ovat yksiselitteiset ja kaikille tasapuoliset. Ohjesäännöt on luotu, jotta hautausmaan ilme pysyy yhdenmukaisena. Arkkitehdin mukaan kookkaammat kivet muodostavat hautausmaalle liian muurimaisen ilmeen. Kookkaampien kivien käsittely on hankalampaa ja ne aiheuttavat suuremman turvallisuusriskin käsiteltäessä kuin pienemmät, kevyemmät kivet.

Hautausmailla on hautakiviä, jotka ovat kooltaan anottua pienempiä ja joissa on tilaa kahdeksalle nimelle syntymä- ja kuolinpäivineen. Esitetystä kivipiirroksessa on käytetty kahta kirjainkokoja. Jos kivessä käytetään vain esitettyä pienempää kirjainkokoja, se mahtuu ohjesäännön mukaisiin mittoihin.

- LIITTEET:
1. Oikaisuvaatimus 16.10.2024
 2. Talouspäällikön päätös 4.10.2024

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, ettei lupaa ohjesäännön vastaisen hautakiven asennukseen ei myönnetä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Asia päätettiin jättää pöydälle.

171 § Ei julkinen

172 § Ei Julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

173 § Tiedotuksia

1. Talouspäällikön viranhaltijapäätökset nrot 27 - 28.
2. Pohjois-Suomen Hallinto-oikeuden päätös 1954/2024.
Dnro 1083/03.04.04.04.11/2023. VIITE (ark.sarja: 0.7.2.)

Puheenjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.

174 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tornion seurakunnan **tiistaina 19.11.2024** pidetyn kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavasti:

Tornion seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa:

<https://www.tornionseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>

sekä osoitteessa:

Tornion kirkkoherranvirasto
Kirkkokatu 13
95400 Tornio

Ajalla: **Tiistai 26.11.2024 – maanantai 30.12.2024 kello 9 – 15**

Ilmoitus nähtävillä olosta on Tornion kirkkoherranviraston ilmoitustaululla **ti 26.11.2024 – ma 30.12.2024 kello 9 - 15.**

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

175 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

**Tornion seurakunta
Kirkkoneuvosto**

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 153-157, 158 (hautasijamaksujen osalta), 160, 168-170, 173-176 §:t

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 158 (ei hautasijamaksujen osalta), 159, 161-167, 171-172 §:t

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

**Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet:** _____ / _____

**Otteen
oikeaksi todistaa:** _____

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 158 (ei hautasijamaksujen osalta), 159, 161-167, 171-172 §:t

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenne-yhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanotto- laitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasaintieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut-Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

176 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päättää kokouksen ja pitää hartauden.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päätti kokouksen klo 19.33 ja piti hartauden.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____