

TORNION SEURAKUNNAN VUODEN 2027 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2028-2029 TALOUSSUUNNITELMIEN LAADINTAOHJE

Talousarvio ja – suunnitelma on laadittava siten, että ne yhdessä toteuttavat seurakuntastrategiaa ja edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamisen turvataan.

Kirkkovaltuusto on 26.5.2026 § 10 hyväksynyt vuoden 2027 tuloveroksi 1,45 %.

Palkat

Kirkon nykyinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 2025–2028. Vuonna 2026 yleisen palkkausjärjestelmän mukaan määriteltä viranhaltijan ja kuukausipalkkaisen työntekijän peruspalkkaa tarkistettiin 2,4 %:n yleiskorotuksella ja kokemuslisätaulukkoa, ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa ja tuntipalkkajärjestelmän peruspalkkoja 2,9 %:n yleiskorotuksella 1.3.2026 lukien.

Vuonna 2027 kokemuslisätaulukkoa ja yleisen palkkausjärjestelmän mukaan määriteltä viranhaltijan ja kuukausipalkkaisen työntekijän peruspalkkaa tarkistetaan 2,2 %:n yleiskorotuksella 1.2.2027 lukien. Ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa ja tuntipalkkajärjestelmän peruspalkkoja tarkastetaan 2,4 %:n yleiskorotuksella 1.2.2027 lukien.

Suorituslisä

Suorituslisää koskevat sopimusmääräykset koskevat yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevia viranhaltijoita/työntekijöitä. Suorituslisäarvioinnit tehdään syksyllä 2026 seurakunnan arviointikäytännön mukaisesti. **Suorituslisäkeskustelut tulee käydä 30.9.2026 mennessä.**

Yhteistyötoimikunta on päivittänyt suorituslisälomakkeen 20.5.2026.

Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot

Luottamushenkilöille maksetaan kokouspalkkiota 35 euroa/ kokous kirkkoneuvoston, kirkkovaltuuston ja vaalilautakunnan kokouksesta. Mikäli kokous kestää yli kolme (3) tuntia, on kokouspalkkio 45 euroa/kokous.

Kokouspalkkiota maksetaan myös kirkkoneuvoston asettamien tiimien kokouksista. Kokouspalkkio on 25 euroa/kokous. Mikäli kokous kestää yli (3) tuntia, on kokouspalkkio 35 euroa/kokous.

Kirkkoneuvosto antaa työmuodoille seuraavat talousarvion laadintaohjeet;

1. YLEISTÄ

Vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028–2029 suunnitelmat valmistellaan taloustoimistosta lähetettävälle lomakepohjalle. Ottakaa huomioon myös ympäristöohjelmassa olevat tavoitteet.

Toiminnan suunnittelussa tulee laatia suunnitelma, mitä määrärahalla on tarkoitus tehdä. Tulevaisuutta suunniteltaessa lähtökohtana ovat nykytilan arviointi ja analysointi, tulevaisuuden näkymien tarkastelu, aikaisemmin asetettujen tavoitteiden toteutumisen arviointi sekä käytettävissä olevien resurssien analysointi.

Tarkistettu 17/6/2026
Sivut _____ - _____
Nimikirjaimet TP/ER

Työaloille annetaan arvio käytettävissä olevista euromääristä palvelujen ostoihin ja aineisiin ja tarvikkeisiin. Palvelujen ostoihin käytettävissä olevasta euromäärästä on vähennetty ICT-palvelut ja vakuutukset.

Toiminnallinen tavoite

Jokaisen yksikön/toimintamuodon on esitettävä tavoitteet toiminnalleen.

Korkeintaan 3–4 tavoitetta. Tavoite tulee olla konkreettinen, yksiselitteinen, realistinen ja arvioitavissa oleva. Sen toteutuminen on selostettava myöhemmin toimintakertomuksessa. Tavoitteet voivat olla määrällisiä, laadullisia tai taloustavoitteita. Mieti tavoitetta kirjoittaessa, että sen on vastattava kysymykseen; ”Mitä teet ja miten aiot sen tehdä”. Esim. ”*panostetaan erityisesti lapsiperheiden kirkossa käyntiin*” - tavoitteen kohdalla jää avoimeksi se, että miten se tehdään. Järjestetäänkö erillisiä lapsiperheiden kirkkotilaisuuksia? Lähetetäänkö lapsiperheille erillinen kutsukirje sunnuntain Jumalanpalveluksiin vai lähestytäänkö heitä päiväkotien kautta? Esiintyykö kirkossa lapsikuoro ja partiolaiset, joiden kautta oletetaan perheiden osallistuvan? Avoimeksi jää siis tapa toteuttaa tavoite. Kertokaa myös se tapa.

Tavoitteiden yhteydessä ei luetella päivämääriä, niin kuin niitä ei luetella myöhemmin toimintakertomuksessakaan. Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista seurataan ja siitä raportoidaan lähiesimiehille ja hallintoelimille talousarviovuoden aikana ja toimintakertomuksessa.

Taloustoimisto lähettää lomakepohjan ja aputaulukon, johon yksilöidään, mihin tarkoitukseen määräraha on tarkoitettu. Kaikki lomakkeet ja taulukot täytetään sähköisesti (paitsi budjetointipohja manuaalisesti). Palkat, leasingkulut ja poistot lasketaan taloustoimistossa.

Kaikki täytettävät lomakkeet pyydetään palauttamaan kirkkoherralle tuuli.kapraali@evl.fi, talouspäällikölle tuire.ofverberg@evl.fi, taloussihteerille katja.kosola@evl.fi ja seurakuntasihteerille marja-liisa.erkinantti@evl.fi sähköpostilla 30.9.2026 mennessä.

2. PALKKOJEN JAKO TYÖALOILLE

Palkan jako eri työmuodoille on syytä tarkistaa vuodelle 2027. Jako tehdään n.10 %:n työaikatarkkuudella. Tämän kirjeen liitteenä on lomake, johon voi ilmoittaa mahdolliset muutokset. Mikäli jako on sama kuin vuonna 2026, ei työjakopaperia tarvitse palauttaa.

Keskustelkaa palkan jako prosenteista kehityskeskustelun yhteydessä esimiehen kanssa. Mikäli jakoa on tarpeen muuttaa, toimitetaan täytetty lomake kirkkoherralle ja palkanlaskijalle (hengelliset työntekijät 2 PL sekä kirkkoherranviraston henkilökunta) tai talouspäällikölle ja palkanlaskijalle (muut pääluokat).

Tieto mahdollisesta työnjakomuutoksesta tulee olla taloustoimistossa viimeistään **30.9.2026**.

3. KÄYTTÖTALouden LAADINTAPERUSTEET

Talousarvio laaditaan taloustoimiston lähettämään **budjetointipohja** lomakkeelle manuaalisesti. Lomakkeelle budjetoidaan vuoden 2027 talousarvio. Lomakkeella näkyy vuoden 2026 talousarvion luvut ja vuoden 2025 tilinpäätöksen luvut.

Talousarviota varten täytetään myös Excel-aputaulukko, johon yksilöidään, mihin tarkoitukseen määräraha on tarkoitettu. Tämän taulukon voitte täyttää sähköisesti.

Tarkistettu 17/6/2026
Sivut _____ - _____
Nimikirjaimet JEH

Retket

Seurakunnan **kotimaassa** järjestettäviin lasten ja nuorten retkien ja leirien ulkopuolisilta ostettaviin kustannuksiin seurakunta osallistuu enintään 60 %:lla. Lasten ja nuorten retkissä huomioidaan sisaralennus 50 %. Kustannuksiin ei tarvitse huomioida seurakunnan työntekijöiden palkkoja eikä matka- ja päivärahakustannuksia. Aikuisten retkien osalta seurakunta osallistuu enintään 20 %:lla. Kaikki retket ja matkat sekä niihin tarvittavat määrärahat (tulot ja menot bruttona) tulee merkitä toiminta- ja taloussuunnitelmaan. Työalavastaava tekee selvityksen kirkkoneuvostolle retken toteutuneista tuotoista ja kuluista. Ulkomaan matkoihin seurakunta ei pääsääntöisesti osallistu ollenkaan. Tarvittaessa ulkomaanmatkoista tehdään erillispäätös. (Ei koske normaalia kanssakäymistä Haaparannan seurakunnan / kunnan kanssa)

Matkojen ja retkien hyväksymisen yhteydessä kirkkoneuvosto päättää mm. seuraavista asioista;

- voiko matkaan käyttää työaikaa
- montako työntekijää mukana
- maallikko, jolle ei makseta palkkaa, toimii matkanjohtajan apuna
- kuinka monta kertaa samat työntekijät matkan järjestäjinä vuoden aikana
- missä määrin seurakunta osallistuu ko. matkan kustannuksiin
- päivärahat työntekijöille määräytyvät kotimaan päivärahan mukaisesti
- matkaan lähtijöiden tulee olla Tornion seurakunnan jäseniä
- muiden seurakuntien jäsenet tai kirkkoon kuulumattomat maksavat matkan hinnan täysimääräisesti

Rippikoulu ja kerhomaksut

Rippikoulumaksu on 60 €. Sisarusalennus 2. saman perheen rippikoululaisesta on 50 %.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 27.10.2025 § 145 päättänyt poistaa päiväkerhomaksut 1.1.2026 alkaen.

Työntekijöiden palkka- ja niistä aiheutuvat henkilösivukulut lasketaan taloustoimistossa. Työalasta vastaavan tulee arvioida isosten-, kerhonohjaajien-, pyhäkoulunopettajien-, emännän- ja toimituspalkkioiden määrärahat.

Isosten ja kerhonohjaajien palkkiot

Isosten palkkiot ovat seuraavat;

1–2 vuoden isonen 20 euroa päivä ja kolmannen vuoden isonen ja vanhemmat 30 euroa päivä.

Kerhonohjaajien ja pyhäkoulunopettajien palkkiot ovat seuraavat;

alle 15-vuotiaalle 4 €/kerta, 15–17-vuotiaalle 8 €/kerta ja yli 18-vuotiaalle 10 €/kerta.

Kerhonjohtaja koulutukset 4 €/kerta.

Hankinnat ja palveluiden ostot

Toiminnassa käytettävät tavanomaiset kalusteet ja tarvikkeet, joiden hankintahinta on alle 10.000 euroa, hankitaan toimintamäärärahoilla. Kalusteet, jotka ylittävät 10.000 euroa ovat käyttöomaisuutta ja ne aktivoidaan taseeseen ja niistä lasketaan poistot. Nämä hankinnat tulee ilmoittaa erikseen. Samoin kiinteistöihin tarvittavat kalusteet, joko sisälle tai ulos. Kiinteistöihin liittyvissä hankintaesityksissä tulee keskustella kiinteistöistä vastaavan kanssa.

Tarkistettu 17/16 2026
Sivut _____ - _____
Nimikirjaimet DP/EM

Hankintaesityksessä tulee olla selvitys mitä hankitaan ja mitä se maksaa. Taloustoimisto avustaa tarvittaessa.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö käsittelevät hankinnat, joiden arvo on alle 1.000 euroa. Jos hankinnan arvo ylittää 1.000 euroa, kirkkoneuvosto käsittelee asian. Työaloja muistutetaan ottamaan huomioon kirkollisverotulojen vähennys ja hankitaan vain ehdottomasti tarpeellinen. Kierrätystä suositaan.

Vuoden 2026 toiminta- ja taloussuunnitelmassa on lueteltu ne hankintaesitykset, jotka on kaavailtu ostettavaksi vuonna 2026. Tarkista oman esityksesi osalta onko hankinta toteutettu vai siirtyykö se seuraavalle vuodelle tai poistuuko tarpeettomana. Hankinnoissa ja palveluiden ostoissa tulee noudattaa seurakunnan Hankintaohjetta (**Teams > Yleinen > Hallinto**). Tarjouksia tulee pyytää vähintään kolmelta toimittajalta.

Hankintoja, korjaustarpeita ja toiminnan ideointia varten on Teamsissa toivelistat, joita päivitetään vuoden aikana. Dokumentit on hyvä vilkaista läpi talousarviota laadittaessa.

(**Teams > Työalat/Tornion seurakunta > Taloustoimisto > Talousarvio 2027 > Toivelistat vuodelle 2027**)

Henkilöstön koulutus

Seurakunnan on laadittava työntekijöiden **ammattillisen** osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma. (**Teams – Työalat / Tornion seurakunta – Henkilöstö – Koulutussuunnitelmat – koulutussuunnitelmat vuodelle 2027**)

Esimiehillä on keskeinen asema sekä koulutussuunnitelmaa laadittaessa että hyväksyttyä suunnitelmaa toimeenpantaessa. Esimies pohtii yhdessä seurakunnan/tehtäväalan/toimintayksikön työntekijöiden kanssa mm. seuraavia kysymyksiä:

1. Mitä osaamista asetetut tavoitteet (mm. strategiatyössä ja toiminnan ja talouden suunnittelussa) ja kehityshankkeet seurakunnassa/tehtäväalalla/toimintayksikössä edellyttävät?
2. Onko seurakunnassa/tehtäväalalla/toimintayksikössä tarvittavaa osaamista?
3. Mitä osaamistarpeita kehityskeskusteluissa on tullut esiin?
4. Millä keinoilla ja aikataululla kehittämistarpeisiin vastataan?

Tämän perusteella esimies linjaa seurakunnan/tehtäväalan/toimintayksikön

1. strategisia tavoitteita ja painopisteitä käyttäen arvion henkilöstön ammatillisesta osaamisesta ja osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä
2. toimenpiteet (esim. henkilöstökoulutus, työnohjaus tai mentorointi, muu keino)
3. kehittämistoimenpiteiden toteutusvuoden.

Eri tehtäväaloja/toimintayksiköitä koskevista suunnitelmista rakentuu talousarvioon sisällytettävä koulutussuunnitelma. Ennen hyväksymistä koulutussuunnitelma käsitellään Kirkon yhteistoimintasopimuksen mukaisessa yhteistoiminnassa henkilöstön tai heidän edustajiensa kanssa.

Koulutuksessa käyneellä työntekijällä on palautteenantovelvollisuus. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 27.10.2025 § 142 päättänyt, että koulutuksesta raportoidaan ensisijaisesti oman työalan keskuudessa, mutta myös kirkkoneuvostolle. Raporttia varten on laadittu oma koulutusraporttipohja, joka löytyy Teamsista. (**Teams - Työalat / Tornion seurakunta - Henkilöstö - Jaettu - Koulutussuunnitelmat -> Koulutusraporttipohja (tyhjä)**). Koulutusraportti palautetaan kuukauden sisällä koulutuksen päättymisestä omalle esimiehelle ja talouspäällikölle.

Tarkistettu 17/16 20 26
Sivut _____ - _____
Nimikirjaimet AP 1/26

Yhteistyötoimikunnan suositus/linjaus henkilöstön koulutussuunnitelmien laadintaan:

Koulutuksen on liityttävä oman ammattitaidon ylläpitämiseen ja kehittämiseen. Maksimissaan kaksi koulutusta / henkilö, lisäksi harkitaan erikseen paikkakunnalla tapahtuvat koulutukset sekä rovastikunnalliset ja oman hiippakunnan koulutukset.

Neuvottelupäivät ja vuosiaihe seminaarit ovat työtehtäviä (eli hyväksytään koulutusten lisäksi), hiippakuntapäivät tarpeellinen. Työntekijät osallistuvat neuvottelupäiviin ja vuosiaihe seminaareihin vuorovuosin (2–3 hlöä)

Lähiesimiehen ja kirkkoherran johdolla linjataan edelleen koulutukset työaloittain, ja suunnitelmien tasapuolisuus koko henkilöstöä ajatellen.

Pastoraalikoulutuksia (kappalaisen viranhaun edellytys) varten suositellaan asetettavaksi henkilökohtainen kattoraja kokonaisuuden kuluja varten: 2.200 euroa / hlö (sis. koulutukset, majoitukset, matkat ja päivärahat). Ylemmän pastoraalitutkinnon koulutuksiin kattoraja 2.000 €/hlö (sis. koulutukset, majoitukset, matkat ja päivärahat).

Matkasuunnitelmat pitää sisältyä koulutussuunnitelmaan ja nekin katsotaan lähiesimiehen kanssa, edullisimman tai järkevimmän vaihtoehdon periaatteella.

Koulutussuunnitelmaan tulee laskea koulutusmäärärahojen lisäksi matkakulut ja päivärahat.

Valmistelijoiden tulee huomioida, että jokaiselle vakituiselle työntekijälle tai pitkäaikaiselle sijaiselle on varattava vähintään 250 € koulutukseen, mikäli koulutusta ja kustannuksia ei ole tiedossa.

Koulutussuunnitelmassa on eriteltävä koulutukset seuraavasti: perehdyttäminen, täydennyskoulutus ja uudelleen koulutus. Tarjolla olevia koulutuksia voi käydä katsomassa Kirkon koulutuskeskuksen ja Oulun tuomiokapitulin sivuilta. Lähettäkää koulutussuunnitelmat kirkkoherralle, talouspäällikölle ja seurakuntasihteerille viimeistään **30.9.2026**.

Kirkkoneuvosto käy läpi koulutussuunnitelman kokouksessaan 20.10.2026. Kts. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje A 5/2003 (12.8.2003). www.kirkko.fi siellä kirkon keskushallinto ja työmarkkinalaitos.

Kiinteistön korjaus, huolto ja kunnossapito

Työntekijöiden tulee ilmoittaa työpisteessä havaitsemansa viat ja korjaustarpeet kiinteistöpäällikölle. Pienet korjaukset pyritään hoitamaan heti. Suurempien korjaustöiden osalta tehdään suunnitelmat korjausaikatauluineen ja varataan erillinen yksilöity määräraha.

4. INVESTOINNIT

Yhteinen kirkkovaltuusto on 12.5.2022 § 6 hyväksynyt suunnitelmapoistojen perusteet ja päättänyt taseeseen merkittävien pysyvien vastaavien aktivointirajaksi 10.000 euroa.

Investoinnit käsitellään erillisenä osiona talousarvion valmistelussa. Investointiesitykset tulee toimittaa talouspäällikölle ja kiinteistöpäällikölle. Vuosien 2026–2028 investointisuunnitelmat, tulee päivittää ja tehdä tarvittavat muutokset.

Tarkistettu 17/6/2026
Sivut _____ - _____
Nimikirjaimet TP / BA

5. TALOUSARVION JA SUUNNITELMAN AIKATAULU

- 16.6.2026 Kirkkoneuvosto antaa talousarvion laadintaohjeet
- 24.8.2026 mennessä taloustoimisto lähettää lähiesimiehille laadintaohjeet ja lomakkeet
- 30.9.2026 Talousarvioesitys ja suunnitelmat kirkkoherralle, talouspäällikölle ja taloussihteerille. Esitykset tulee tätä ennen käsitellä tarvittavissa työryhmissä, tiimeissä, toimikunnissa ja lähiesimiesten kanssa jne.

Koulutussuunnitelmat seurakuntasihteerille Marja-Liisa Erkinantille, marja.liisa.erkinantti@evl.fi (viestikopio kirkkoherralle ja talouspäällikölle) Koulutussuunnitelman kustannukset tulee sisältyä talousarvioesitykseen. Lukuja täsmennetään taloustoimistossa kirkkoneuvoston käsittelyn jälkeen.

Työntekijät palauttavat palkkoihin tulevat %- jaon muutokset kirkkoherralle, talouspäällikölle ja palkanlaskijalle

Suorituslisäkeskustelut käytynä

- 6.10.2026 Yhteistyötoimikunta käy läpi koulutussuunnitelmat
- 16.10.2026 Esitetyt talousarvioluvut syötettynä koneelle
- 20.10.2026 Kirkkoneuvosto käsittelee koulutussuunnitelmat
- 23.10.2026 Kirkkoherra, talouspäällikkö ja lähiesihenkilöt on käyneet talousarvioesitykset läpi
- 10.11.2026 Kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioesitykset
- 1.12.2026 Kirkkoneuvoston esitys kirkkovaltuustolle
- 10.12.2026 Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion vuodelle 2027 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2028–2029

Kirkkoneuvosto edellyttää talousarvion laadinnassa toiminnan suunnittelua ja kustannusarvion laatimista.

Kirkkoneuvosto ”haastaa” kaikki työntekijät ideoimaan, miten saadut tulot riittävät kattamaan menot.

Koulutusraportti kirkkoneuvostolle

Raportti palautetaan kirkkoneuvostolle koulutuksen jälkeen.

1. Koulutuksen nimi, järjestäjä ja ajankohta:

Leikkivä seurakunta 20-21.4
Step koulutus

2. Osallistujat:

Mareena Saarenpää
Elina Snellman

3. Lyhyt kuvaus koulutuksen pääsisällöstä.

Tuntea leikin pedagogiikkaa ja sen merkityksiä lapseen.
Raamatun kertomuksia leikkien ja leikki kristillisten
arvojen välittäjänä.

4. Keskeiset opit, oivallukset tai uudet toimintamallit.

- Leikki kuuluu pedagogiikan keskiöön seurakunnan varhaiskasvatuksessa. Leikki on lapselle ominainen tapa oppia. Leikin avulla hän jäsentää maailmaa, elämää ja itseään suhteessa muihin, myös Jumalaan. Monipuolinen ja rikas leikki tukee lapsen kehitystä ja identiteetin rakentumista. Sen minkä tuntee, jää mieleen. Se mikä vain suoritetaan, unohtuu.

5. Miten koulutuksessa saatua osaamista hyödynnetään käytännössä?

- Viikkotoimintaan lasten kanssa otettu vinkit mukaan.
- Perhemessuihin leikkimahdollisuus ja muitakin tilaisuuksiin
- Lasten raamatut, hengelliset kirjat ja -roolivaatteet ja -lelut Lasten vapaasti leikittäviksi.

Raportin laatija: Mareena ja Elina
Päivämäärä: 5.5.2026

Koulutusraportti palautetaan talouspäällikölle (tuire.ofverberg@evl.fi).



9.4.2026

Tornion seurakunta
Lähetysteologi Mauri Laakso

Yhteydenottomme 15.1., 6.2., 23.2., 19.3. ja 9.4. Vuorinen/Kivilompolo, Laakso, yhteydenottonne 17.2., 19.3. ja 9.4. Kivilompolo, Laakso/Vuorinen

Nimikkolähetin paluu kotimaahan/Esitys lähetyskoulutettava Benjamin Koskelasta uudeksi nimikkolähetiksi

Hyvät seurakunnan lähetystyön edustajat,

Terveiset Kansanlähetyksen lähetyskeskuksesta Ryttylästä!

Tornion seurakunnan pitkäaikainen nimikkolähetäjä Maija Leena Peltari on jäämässä kotimaahan, ja hänen työsuhteensa päättyy 30.6. Lähi-idän turvallisuustilanne ja viisumien saaminen on ollut jo pitkään haastavaa. Kiitämme lämpimästi hyvästä yhteistyöstänne Maija Leenan lähettäjänä Lähi-idässä.

Kiitämme myös yhteydenotostanne, jonka mukaan Tornion seurakunnassa on keskusteltu nimikkolähettiläisasioista. Etsimme parhaillaan uusia lähettäjiä seurakunnista Kansanlähetysoiston lähetyskoulutuksessa opiskelevalle **teologian maisteri, yhteisöpedagogi Benjamin Koskelalle**, joka valmistautuu lähetystyöhön **Japanissa**.

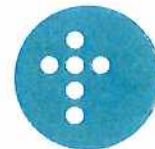
Pyydämme seurakuntaa **ottamaan Benjamin Koskelan uudeksi nimikkolähetikseen 1.7.2026 alkaen**. Lähetämme alla ja liitteenä lisätietoja Benjamin Koskelasta.

Benjamin Koskelan esittely

Teologian maisteri ja yhteisöpedagogi Benjamin Koskela on toiminut aktiivisesti eri vastuissa seurakunnissa ja hengellisessä toiminnassa.

Hänen kutsumuksenaan on palvella **Länsi-Japanin ev. lut. kirkon paikallisseurakunnassa**, sen kautta ja sen eri tasoilla kohtaamassa **helposti sivuun jääviä japanilaisia**. Hän haluaa myös olla vahvistamassa jokaista palvelemaan Jumalan valtakunnassa ja kehittämässä tavoitettavaa toimintaa, jotta mahdollisimman moni voisi pelastua (Ef. 4:11–16).

Japanissa Benjamin tulee ensin vahvistamaan japanin kielen taitoaan ja kulttuurin tuntemustaan kielikoulussa, minkä yhteydessä hän palvelee alusta alkaen yhdessä Länsi-Japanin Ev. lut. Kirkon paikallisseurakunnassa sen mukaan, missä on suurin tarve lähetystyöntekijän työlle. Kansanlähetyksen maaedustaja Lauri Palmu ja aluekoordinaattori Laura Järvinen neuvottelevat Länsi-Japanin ev. lut. kirkon johdon kanssa Benjaminin tulevasta yhteistyöseurakunnasta kielikoulun aikana.



Tarkempi seurakunta ja paikkakunta sekä tehtävät muotoutuvat tämän jälkeen, ja mielellään kerromme lisää näistä yksityiskohdista, kun päätöksiä on tehty.

Benjaminilla on kutsumus toimia erityisesti nuorten parissa, mutta teologian maisterina hänellä on paljon annettavaa myös **seurakuntatyössä**, esimerkiksi saarnaajana ja Raamatun opettajana ja tavoittavassa työssä maassa, jossa kristittyjä on todella vähän.

Benjaminin lähetyskoulutuksen aikana seurakunnan taloudellinen tuki voidaan ohjata hänen kouluttamiseensa ja lähettämiseensä lähetystyöhön. Benjamin on käytettävissä vierailulle Tornion seurakunnassa esimerkiksi kevään, kesän tai alkusyksyn aikana.

Benjaminin lähettämistä Japaniin valmistellaan alkuvuodelle 2027.

Varsinaisen lähettämispäätöksen tekee aikanaan Kansanlähetyksen liittohallitus. Päätöksenteon tueksi tarvitsemme riittävästi lähettäjiä seurakunnista ja taloudellista tukea mahdollistamaan Benjaminin lähettämistä Japaniin. Siksi iloitsimme siitä, että Tornion seurakunnassa on innostusta tulla Benjaminin lähettäjäksi. Samalla seurakunnalla on mahdollisuus tutustua Benjaminiin ja olla mukana hänen lähettämisprosessissaan esirukouksin.

Lähetämme liitteenä Benjaminin oman esittelyn sekä tietoa lähetystyöntekijän taloudellisen tuen tarpeesta tutustumista varten

Miksi Japanissa tarvitaan lähetystyöntekijöitä?

Japani on yksi vähiten tavoitettuja maita, ja kristittyjä Japanissa on alle 1 %. Siksi lähetystyöntekijän työ suuntautuu erityisesti tavoittavaan työhön, jota toteutetaan esimerkiksi Suomi-piirin (japanilaiset ovat erityisen kiinnostuneita Suomesta ja suomalaisesta kulttuurista), erilaisten muiden harrastuspiirien ja tapahtumien kautta. Lisäksi tehtäviin kuuluu saarnaamista, pyhäkoulutyötä tai muuta seurakuntatyötä lähetystyöntekijän osaamisen ja kutsumuksen mukaan.

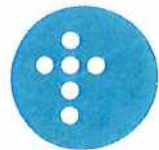
Japanin ev. Lut. Kirkolla on 42 seurakuntaa, mutta paljon vähemmän kansallisia pappeja tai muita työntekijöitä. Siksi Kansanlähetyksen on saanut pyynnön Japanin Ev. Lut. Kirkolta lähettää lähetystyöntekijöitä opettamaan ja tavoittamaan paikallisia ihmisiä.

Lähetämme kirjeen liitteineen myös postitse seurakuntaan. Liitteenä on muun muassa Benjaminin omia esitteitä sekä tuorein Suuressa mukana -lehti.

Nimikkosopimuslomake

Seurakunnan päätöksentekoprosessin tueksi lähetämme ohessa myös **esitäytetyn nimikkosopimuslomakkeen** Benjamin Koskelan Tornion seurakunnan uudeksi nimikkolähetiksi.

Mahdollisen myönteisen päätöksen jälkeen **pyydämme teitä täydentämään lomakkeen tiedot, allekirjoittamaan sen ja lähettämään** allekirjoitetun lomakkeen Kansanlähetyksen



lähettäjäyhteysien koordinaattori Hanna-Mari Vuoriselle osoitteella

Suomen Ev. lut. Kansanlähetys ry
lähettäjäyhteysien koordinaattori Hanna-Mari Vuorinen
Opistotie 1
12310 Ryttylä.

Vaihtoehtoisesti lomake voidaan allekirjoittaa myös sähköisesti. Tällöin pyydämme ilmoittamaan **kuka henkilö tai ketkä henkilöt** seurakunnassa toimivat allekirjoittajina. Lähetämme sähköisen allekirjoituspyynnön **Fennoa-järjestelmämme kautta suoraan allekirjoittajan(jien) sähköpostiosoitteeseen.**

Saatuamme kaikki allekirjoitukset lähetämme nimikkosopimuslomakkeen takaisin seurakuntaan. ***Uusi sopimus korvaa 16.3.2007 allekirjoitetun Maija Leena Pelttarin juutalaistyön tukemiseksi tehdyn sopimuksen.***

Lisätietoja nimikkosopimusasioista sekä sähköisestä allekirjoitustavasta antaa lähettäjäyhteysien koordinaattori Hanna-Mari Vuorinen, hanna-mari.vuorinen@sekl.fi tai puh. 044 4477 813.

Lisätiedot ja yhteyshenkilöt Kansanlähetyksessä

Palvelemme mielellämme ja annamme lisätietoja.

Lisätietoja Benjamin Koskelasta:

[Lähetyskoulutuksessa Benjamin Koskela | Kansanlähetys](#)

Lisätietoja Kansanlähetysten työstä Japanissa:

[Japani | Kansanlähetys](#)

Kansanlähetysten Japanin lähetystyöntekijöiden tekemä video antaa kuvaa lähetystyön kokonaisuudesta, tavoittavasta työstä ja eri toimintamuodoista Japanissa:

<https://youtu.be/c6aiRQpwq28?si=p1-bejeX9FL7vbpg>

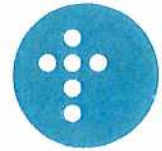
Lisätietoja Benjamin Koskelasta sekä Kansanlähetysten työstä Japanissa antaa aluekoordinaattori Laura Järvinen, laura.jarvinen@sekl.fi tai puh. 044 4477 805.

Lisätietoja Kansanlähetysten nimikkosopimusasioista antaa lähettäjäyhteysien koordinaattori Hanna-Mari Vuorinen, hanna-mari.vuorinen@sekl.fi tai puh. 044 4477 813.

Kiitämme lämpimästi kiinnostuksestanne Kansanlähetysten lähetystyöhön Japanissa.

Siunausta päätöksentekoon!

Tarkistettu 17/6 2026
Sivut -
Nimikirjaimet fo 1EH



Ystävällisin terveisin

Suomen Ev. lut. Kansanlähetys

Hanna-Mari Vuorinen
lähettäjäyhteysien koordinaattori

LIITTEET

Benjamin Koskelan esittely
nimikkolähettisopimuslomake
Informaatiota lähetystyöntekijän taloudellisen tuen tarpeesta 2026
esitteitä (postitse)
Suuressa mukana -lehti (postitse)

Cc:

ulkomaantyönjohtaja Markus Alajoki, Kansanlähetys
ulkomaantyöntekijä Maija Leena Peltari, Kansanlähetys
aluekoordinaattori Laura Järvinen, Kansanlähetys
lähetyskoulutettava Benjamin Koskela, Kansanlähetysopisto
viestintäjohtaja Sanna Myllärinen, Kansanlähetys
piiri johtaja Timo Suutari, piirihallituksen puheenjohtaja Minna Helanen,
Pohjois-Suomen Ev. lut. Kansanlähetys



Benjamin Koskela, kuva: Sanna Myllärinen/SEKL:n kuvapankki

Benjamin Koskela

Onko Japanin kansa sydämelläsi? Niin minullakin! Olen **Benjamin Koskela, teologian maisteri**, ja olen vahvistanut osaamistani yhteisöpedagogin tutkinnon kautta. Olen toiminut aktiivisesti eri vastuissa seurakunnissa ja hengellisessä toiminnassa.

Kutsumukseni on palvella seurakunnassa, sen kautta ja sen eri tasoilla kohtaamassa

helposti sivuun jääviä japanilaisia

sekä vahvistamassa jokaista palvelemaan Jumalan valtakunnassa ja kehittämässä tavoitettavaa toimintaa, jotta mahdollisimman moni voisi pelastua (Ef. 4:11–16).

Japani on vauras maa, mutta moni ei yllä yhteiskunnan koviin odotuksiin, eikä nouseviin elämän suuriin kysymyksiin löydy vastausta. Ainoastaan Jeesus voi auttaa. **Japanissa on huutava pula kristillisestä opetuksesta, sillä kristittyjä on maassa alle 1 %,** ja väestö ikääntyy.

Tule Mukaan!

Kutsun sinua ja seurakuntaasi yhteiseen työhön vastaamaan tähän hätähuutoon, evankeliumin leviämiseen Japanin kansalle. Haluatko osallistua Jumalan työhön liittymällä lähettäjätiimiini rukoillen, toimien, taloudellisin varoin? Rukoillaan yhdessä Jumalan antamaa yksilöitä sytyttävää kipinää, joka leviää ympäri Japanin kansaa.

Lahjoitukset: FI14 5043 1920 0034 52, viite: 25616 (Benjamin Koskela)

MobilePay: 28991 (lähetyuskoulutuksessa Benjamin Koskela)

Lisätietoja Kansanlähetyksen työstä Japanissa antaa aluekoordinaattori Laura Järvinen, laura.jarvinen@sekl.fi tai puh. 044 4477 805.

Lisätietoja lähetykslinjan opiskelija Benjamin Koskelasta sekä nimikkosopimusasioista antaa lähettäjäyhteyksien koordinaattori Hanna-Mari Vuorinen, hanna-mari.vuorinen@sekl.fi tai puh. 044 4477 813.

TORNION SEURAKUNNAN JA SUOMEN EVANKELIS-LUTERILAISEN KANSANLÄHETYKSEN VÄLINEN NIMIKKOSOPIMUS

Jeesuksen Kristuksen lähetyuskäskyn toteuttamiseksi ja evankeliumin viemiseksi niille, jotka eivät ole vielä sitä kuulleet, Tornion seurakunta ja Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetytys (SEKL) ovat tehneet seuraavan sopimuksen:

1. Seurakunta ottaa nimikkolähetikseen Kansanlähetyksen palveluksessa olevan

Benjamin Koskelan

Kohdetyöalueena on seurakuntatyö Japanissa.

2. Seurakunta pyrkii Jumalan avulla nimikkolähettinsä hoitamiseksi kantamaan hänestä hengellistä ja henkistä vastuuta mm. seuraavilla tavoilla:
 - a) Nimikkolähettiä muistetaan esirukouksin yhteisissä jumalanpalveluksissa ja muissa yhteisissä kokoontumisissa.
 - b) Nimikkolähetti siunataan matkaan seurakunnan yhdessä Kansanlähetyspiirin kanssa järjestämässä tilaisuudessa. Samoin järjestetään myös tulojuhla lähetin tullessa kotimaahan.
 - c) Nimikkolähettiin pidetään yhteyttä hänen työalueella ollessaan sähköpostitse ja muulla tavoin.
 - d) Yhteydenpidosta seurakunnassa vastaa

Nimi lähetysteologi Mauri Laakso/lähetys sihteeri Annu Kivilompolo

Osoite Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Sähköposti mauri.laakso@evl.fi tai annu.kivilompolo@evl.fi

Kansanlähetyksen puolesta tähän sopimukseen liittyvää yhteydenpitoa hoitaa

Pohjois-Suomen Ev.lut. Kansanlähetytys

☐ Piirijohtaja

☐ Piirihallituksen puheenjohtaja

Nimi piirijohtaja Timo Suutari

Osoite Paavolantie 14 A, 92430 Paavola

Sähköposti timo.suutari@sekl.fi

- e) Nimikkolähetin työtä pyritään tukemaan mahdollisimman monipuolisesti seurakunnan eri toimintamuotojen kautta. Kansanlähetytys tukee työn esillä pitämistä tarjoamalla materiaaleja ja tekemällä vierailuja.

Tarkistettu 17/6 2026

Sivut _____ - _____

Nimikirjaimet ME IEH

3. Taloudellisesta vastuusta on sovittu seuraavaa:

- a) Seurakunta asettaa taloudelliseksi tavoitteekseen _____ euroa vuodessa.
Varat käytetään nimikkolähetin ja hänen työalueillaan tapahtuvan työn hyväksi.
Tästä summasta vapaaehtoista kannatusta on _____ euroa ja
talousarviomäärärahoista tulevaa kannatusta _____ euroa.

Mikäli varat ylittävät nimikkolähetin työn tarpeet, ne osoitetaan lähetystyön hyväksi muilla työalueilla. Seurakunnan lähetystoiminnan vahvistuessa tähän merkittyä summaa voidaan tarkistaa seurakunnan ja Kansanlähetyksen keskinäisellä sopimuksella. Kyseiset varat tilitetään Suomen Ev. lut. Kansanlähetyksen tilille IBAN: FI83 8000 1501 5451 08, BIC: DABAFIHH

- b) Nimikkolähetin työhön liittyvien erityiskohteiden tukemisesta ja muista taloushallintoon liittyvistä asioista seurakunnan tulee neuvotella Suomen Ev.lut. Kansanlähetyksen kanssa, jotta työn eri puolet voidaan ottaa huomioon tasapuolisesti. Mikäli seurakunta haluaa antaa nimikkolähetille arvokkaampia lahjoja, niistä tulee keskustella etukäteen Suomen Ev.lut. Kansanlähetyksen kanssa.

4. Muita huomioon otettavia asioita:

☐ Seurakunta voi halutessaan liittyä tällä sopimuksella Kansanlähetyksen kannatusjäseneksi. Se tapahtuu merkitsemällä rasti vieressä olevaan ruutuun. Kannatusjäsenyys on voimassa ilman erillistä kannatusmaksua, mikäli talousarviomäärärahojen summa on vähintään 200 € (kannatusjäsenmaksun määrä). Se oikeuttaa seurakunnan edustajan osallistumisen puheoikeudella Suomen Ev.lut. Kansanlähetyksen liittokokoukseen.

Tämä sopimus korvaa 16.3.2007 solmitun Maija Leena Pelttarin juutalaistyön tukemiseksi tehdyn nimikkolähettisopimuksen.

5. Tämä sopimus astuu voimaan 1.7.2026 ja on voimassa toistaiseksi. **Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi kuukautta (6 kk) molempien osapuolten kohdalta.** Jos nimikkolähetin työsuhde Kansanlähetykseen katkeaa, käytetään seurakunnasta tämän jälkeen tuleva kannatus Kansanlähetyksen lähetystyön yleiseen tukemiseen, kunnes uusi nimikkosopimus on tehty tai sopimus on kirjallisesti irtisanottu.

Tätä sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, toinen seurakunnalle ja toinen Suomen Ev. lut. Kansanlähetykselle. Kopiot sopimuksesta toimitetaan nimikkolähetille ja Kansanlähetyspiirille.

Päiväys _____ Tornion seurakunnan puolesta:

Päiväys _____
Suomen Ev. lut. Kansanlähetyksen puolesta

ulkomaantyönjohtaja

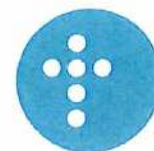
Päiväys _____
Pohjois-Suomen Ev. lut. Kansanlähetyksen
puolesta

Pohjois-Suomen Ev.lut. Kansanlähetyksen
piirijohtaja

Tarkistettu 17/6/2026

Sivut _____

Nimikirjaimet HP / EA



10.2.2026

Lähetystyöntekijöiden taloudellisen tuen tarve 2026

Kansanlähetyksen **lähetystyöntekijän kannatustarve on keskimäärin 6 940 € /kk eli 83 280 € / vuosi**. Summa sisältää lähetystyöntekijän palkan ja sivukulujen lisäksi mm. matka-, viisumi- ja vakuutuskulut, työ- ja matkakulut kohdemaassa, vuokratulot, paikallisten ihmisten ja seurakuntien tukemisen, lähetyskasvatuksen, kielikoulutuksen, lähettilasten koulutuksen, lähetystyöntekijöiden koulutuksen ja jatkokoulutuksen Kansanlähetysohjeissa sekä varainhankinta- ja hallintokuluja Suomessa.

Suosituksena on, että lähetystyöntekijöiden nimikkoseurakuntien määrä on kahdeksan, jotta yhteydenpito ja vierailut seurakuntiin kotimaanjaksojen aikana olisi mahdollista hoitaa hyvin.

Yksin lähtevän lähetystyöntekijän taloudellisen tuen tarve vuodessa on tällöin seurakuntaa kohti (talousarviotuki ja vapaaehtoinen kannatus) keskimäärin 10 410 € vuodessa. **Pariskuntien kulut ovat kaksinkertaisia**. Siksi **lähetystyöntekijäperheen kannatustarve** vuodessa seurakuntaa kohti on **keskimäärin 20 820 €**.

Koska seurakuntien taloudelliset tilanteet ovat erilaisia, seurakunnalta ei edellytetä tiettyä minimisummaa nimikkolähetin saamiseksi, vaan seurakunnat voivat päättää nimikkosopimustensa summasta itsenäisesti. Isompien seurakuntien suuremmat kannatukset mahdollistavat pienempien seurakuntien osallistumisen!

Seurakuntien kannatuksesta jäljelle jäävä osuus pyritään kattamaan yksityisiltä lahjoittajilta Kansanlähetysohjeiden ja Kansanlähetyksen valtakunnallisten keräysten kautta.

Lisätiedot:

Hallintojohtaja Samuli Virtanen, samuli.virtanen@sekl.fi tai puh. 044 4477 829.

Tarkistettu 17/6 2026
Sivut _____
Nimikirjaimet PO / EH

Tornion seurakunta

Lähetystiimi

Lähetystiimin kokousmuistio 14.4.2026

Tornion seurakunnan lähetystiimin kokous pidettiin tiistaina 14.4.2026 Suensaaren srk-talon Olosalissa klo 16.30 alkaen. Kokouksessa läsnä: Raimo Kittilä, Eino Haahti, Toini Kärenlampi, Elsa Vaaraniemi-Huikari, Johanna Kallio, Marjut Seppälä ja Mauri Laakso. Poissa: Annu Kivilompolo. Kokouksessa käsitellyt asiat:

1. Kokouksen avaus
Kokous aloitettiin virrellä, psalmin luvulla ja rukouksella.
2. Kevään toiminta
Todettiin että kuluvan kevään aikana on lähetysporinat vielä kahdesti, 21.4. Karungin srk-talolla, vieraana lähetyslääkärinä toiminut Markus Roos, Aila Ylinärä vastaa illan järjestelyistä. Kevään toinen ilta on 19.5. Parasniemen pappilassa ja vieraaksi tulee nimikkolähetäjä Juha Saari. Puhuttiin alustavasti tulevan kesän lauluilloista, jotka alkavat Juhannus-viikolla. Käytiin keskustelua siitä, ollaanko ulkona vain sisällä pappilassa.
3. Palaute kevätmarkkinoista
Marjut Seppälä kertoi markkinoiden osalta, että vapaaehtoisia oli riittänyt ja innostus on ollut vahvaa. Arpajaispalkintoja tullut runsaasti lahjoituksina, ei ole tarvinnut ostaa erikseen. Yhteistyö Karungin Marttojen kanssa on ollut toimivaa. Jatkossa tulisi jätteiden kierrätykseen kiinnittää enemmän huomiota. Talven rippikouluryhmän mukana olo oli ollut positiivinen kokemus. Markkinatuotto oli yli 4000 euroa, mikä oli hyvä tulos.
4. Taloustilanne
Todettiin lähetystyön taloustilanne Huhtikuun 2026 toteutuman perusteella. Myyntituotot olivat 920 euroa, eli adressien myynti on ollut runsasta. Tässä yhteydessä oli keskustelua siitä, missä eri paikossa niitä on myynnissä. Seurakuntatyön maksut eli ruoka- ja kahvimaksut, johon sisältyy myös markkinoiden tuotto, oli 4901,16 euroa. Yhteensä toimintatuottoja on kertynyt tässä vaiheessa 5821,16 euroa. Kuluista on erikseen mainittava vuokratulot 746,14 euroa ja elintarvikekulut, 720,97 euroa.
5. Esitys kirkkoneuvostolle uudesta nimikkosopimuksesta
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys on ilmoittanut seurakunnalle tiedon siitä, että sen pitkään lähetystyössä olleen lähetin Maija-Leena Pelttarin työsuhde päättyy 30.6.2026. Tämän johdosta on Kansanlähetys esittänyt Tornion seurakunnalle uuden nimikkosopimuksen tekemistä ja ehdottaa uudeksi lähetiksi Benjamin Koskelaa. Keskusteltiin asiasta ja päätettiin esittää kirkkoneuvostolle, että Tornion seurakunta tekee uuden nimikkosopimuksen Kansanlähetyksen kanssa Benjamin Koskelan työn tukemiseksi.
6. Muut esille tulevat asiat
Käytiin vielä keskustelua kesän lauluiltojen osalta siitä, pidetäänkö tilaisuudet ulkona pappilan pihassa vai sisällä pappilan salissa. Todettiin että sään salliessa pyritään

olemaan ulkona. Lisäksi todettiin, että kesän lauluiltoihin pitäisi saada myös vieraita lähetystyöhön liittyen.

7. Seuraavan kokouksen ajankohta

Seuraava lähetystiimin kokous pidetään maanantaina 25.5. klo 16.30 alkaen Olosalissa.

8. Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin virteen ja Herran Siunaukseen.

Muistion laati

Mauri Laakso

SINUSTAKO KANTTORI TORNIOON?

Haemme seurakuntaamme innostunutta ja osaavaa C-kanttoria. Meillä pääset suunnittelemaan ja toteuttamaan monipuolisesti kanttorin työtä. Torniossa sinua odottaa mukava, kannustava ja tukea antava työyhteisö ja ammattitaitoinen kanttoritiimi.

Viran menestyksellisen hoitamisen edellytyksiä ovat hyvät vuorovaikutus- ja työyhteisötaidot. Tärkeää on myös verkostoituminen ja yhteistyö alueen muiden toimijoiden ja seurakunnan työalojen kanssa. Odotamme virkaan valittavalta oma-aloitteisuutta ja huolellisuutta tehtävän hoidossa. Viran erityistarpeita ovat:

- Kirkkomusiikin monipuolinen tuntemus
- Erilaisten seurakunnan kuorojen ja lauluryhmien johtamistaito
- Hyvä urkujen soittotaito (työhaastatteluun kuuluu soittonäyte)
- Taito luoda ja säveltää jumalanpalvelusmusiikkia
- Hengellisen musiikkiperinteen paikallistuntemus
- Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistaminen musiikkitoiminnassa

Viran kelpoisuusvaatimuksena on C-kanttorin pätevyys ja virkaan valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Viran hoitaminen edellyttää mahdollisuutta oman auton käyttöön.

Viran palkkaus on KirVESTES:n vaativuusryhmä 502 mukainen (vähimmäispalkka 2879,38 €/kk).

Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ja rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.

Hakemukset tulee lähettää 27.5.2026 mennessä sähköpostiosoitteella tuuli.kapraali@evl.fi

Haastattelut ja soittonäyte pidetään Torniossa viikolla 23.

Lisätietoja kirkkoherra Tuuli Kapraali 0403527366, tuuli.kapraali@evl.fi

MUISTIO

- Rekrytointityöryhmä

28.5.2026

Aika: Torstai 28.5.2026
Paikka: Teams
Läsnä: Tuuli Kapraali, kirkkoherra
Tuire Öfverberg, talouspäälikkö
Juhani Viitavaara, kirkkovaltuuston pj.

C-KANTTORIN VIRKAA HAKENEIDEN HAKEMUSTEN KÄSITTELY

Tornion seurakunnassa on ollut C-kanttorin virka haettavana ajalla 14.5. - 27.5.2026.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on C-kanttorin pätevyys ja virkaan valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Viran hoitaminen edellyttää mahdollisuutta oman auton käyttöön. Virkaan valittavalta odotetaan oma-aloitteisuutta.

Viran erityistarpeiksi on ilmoitettu:

- Kirkkomusiikin monipuolinen tuntemus
- Erilaisten seurakunnan kuorojen ja lauluryhmien johtamistaito
- Hyvä urkujen soittoaito (työhaastatteluun kuuluu soittonäyte)
- Taito luoda ja säveltää jumalanpalvelusmusiikkia
- Hengellisen musiikkiperinteen paikallistuntemus
- Seurakuntalaisten osallisuuden vahvistaminen musiikkitoiminnassa

Määräaikaan mennessä hakemuksia on tullut kahdelta hakijalta, joilla on pätevyys C-kanttorin virkaan; Tiina Ylönen ja Satu Kettunen.

Rekrytointityöryhmä (Kapuraali, Öfverberg ja Viitavaara) on 28.5.2026 päättänyt kutsua hakijat haastatteluun ja heidät haastatellaan 3.6.2026 Parasniemen pappilassa. Juhani Holma on päätetty kutsua arvioimaan urkujen soittonäytteet. Soittonäytteiden antaminen tapahtuu Alatornion kirkossa. Tuuli Kapraali lähettää haastattelukutsun hakijoille.

VIITE: Hakemukset

Torniossa 28.5.2026

Tuuli Kapraali, muistion laatija

ASEMAPIIRROS 1:500

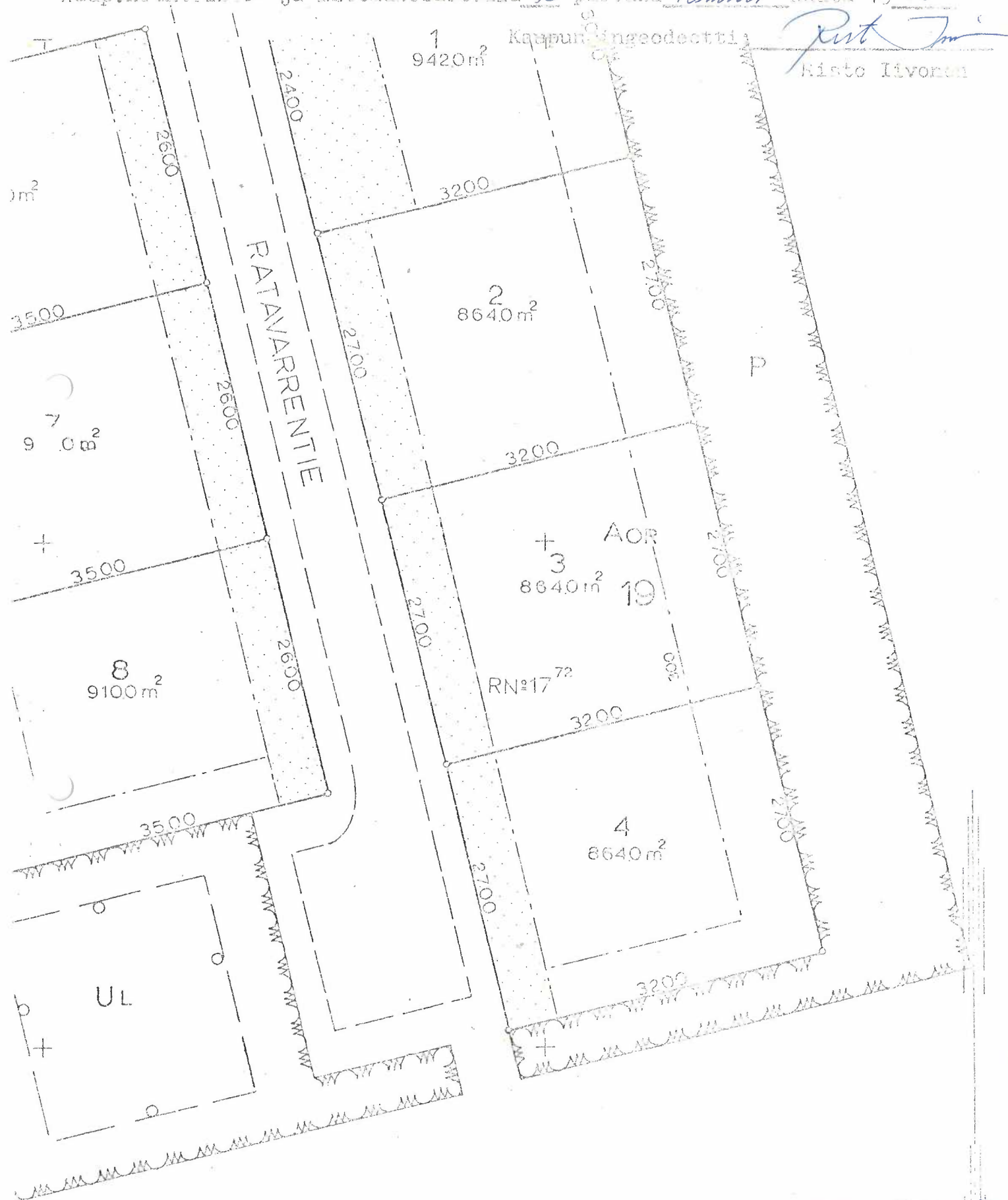
LIITE §:ään 104 / Kn 16.06.2026

Tornion kaupungin XXI Pirkkiön kaup.osan korttelin 19 tontista n:o 3, joka muodostuu Parasniemi RN:o 17⁷²-tilasta.

Asemapiirros on tehty 22.5.1974 vahvistetun asemakaavan perusteella kaup.kiinteistö- ja mittaussosastolla 16 päivänä tammikuuta 19 75

Kaupungingeodeetti:

Risto Ilvonen



Tarkistettu 17/6 2026

Sivut -

Nimikirjaimet 10 1 EV

Porin kaupungin 341 Pirkkion katusosan korttelin 19 tontista nro 4,
joka muodostuu tilarajasta 10.17 tilasta.
Asemapiirros on tehty 23.1.1974 vahvistetun asemakaavan perusteella
kiinteistö- ja maa-osa-astolla 30 päivästä tammikuuta 1975.

kaupungin geodeetti:

Rut Jm
Risto Iivonen

