

Aika: Tiistai 15.04.2025 klo 16.30 – 17.35

Paikka: Suensaaren seurakuntasali, Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Jäsenet:

Mirja-Liisa Lindström	kirkkoherra, puheenjohtaja
Helena Puontila	varapuheenjohtaja
Erkki Hurtig	jäsen POISSA
Outi Juntti	jäsen
Johanna Kallio	jäsen
Anne Keränen	jäsen
Laura Kuismanen	jäsen
Markku Salmi	jäsen POISSA
Kari Sutinen	jäsen POISSA
Minna Keinänen	varaj. (K. Sutisen varalla)

Muut osallistujat:

Juhani Viitavaara	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Raija Lummi	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tuire Öfverberg	taluspäällikkö
Osmo Simonen	kiinteistöpäällikkö
Marja-Liisa Erkinantti	seurakuntas sihteeri

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

Mirja-Liisa Lindström
Puheenjohtaja

Marja-Liisa Erkinantti
Seurakuntas sihteeri

Laillisuus

ja päätösvaltaisuus: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsiteltävät asiat: Pykälät 58 - 74 §:t

Pöytäkirjan tarkistus:

Paikka ja aika: Torniossa _____.____.2025

Allekirjoitukset:

Helena Puontila

Outi Juntti

Pöytäkirjan yleisesti nähtävillä:

Paikka ja aika: Tornion seurakunnan verkkosivuilla:
<https://www.tornionseurakunta.fi/paatöksenteko/ilmoitustaulu>
sekä
Tornion kirkkoherranvirasto
Kirkkokatu 13, 95400 Tornio
Ke 23.04.2025 – to 22.05.2025 klo 9 – 15

Todistaa:

Mirja-Liisa Lindström
Kirkkoherra

Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa: _____

Sisällys:

58 §	Kokouksen avaus	3
59 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
60 §	Käsiteltävät asiat	5
61 §	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	6
62 §	Kirkkovaltuuston päätösten tarkastaminen	7
63 §	Lähetystyön talousarviovarojen jakaminen	8
64 §	Vapaaehtoistyön tiimi 2025 - 2026	9
65 §	Diakoniatyön / lähetyssihteerin viran täyttö	11
66 §	Ei julkinen	11
67 §	Työtapatuma- ja ammattitautivakuutus	12
68 §	Ilmanpuhdistimet Tornion kirkkoon	13
69 §	Tiekirkko 2025 - Tornion kirkon aukiolo	14
70 §	Ennen v. 2025 solmitut tontinvuokrat	15
71 §	Tiedotuksia	16
72 §	Pöytäkirjan nähtävilläolo	17
73 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	18
74 §	Kokouksen päättäminen	23

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

58 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström pitää alkuhartauden, toteaa läsnäolijat ja avaa kokouksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström piti hartauden, totesi läsnäolijat ja avasi kokouksen klo 16.42.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

59 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 10: 15 § 1 mom.

Toimielimen päätösvaltaisuus

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.

KJ 3: 34 §

Kirkkoneuvoston koolle kutsuminen

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Hallintosääntö 16 § 2-5 mom.

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa kertoa, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Kutsu, asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostin välityksellä **08.04.2025** kirkkoneuvoston 23.02.2021 44 §:ssä tehdyn päätöksen mukaisesti.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

60 § Käsiteltävät asiat

- 58 § Kokouksen avaus
- 59 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 60 § Käsiteltävät asiat
- 61 § Pöytäkirjan tarkastajien ja äänenlaskijoiden valitseminen
- 62 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkastaminen
- 63 § Lähetystyön talousarviovarojen jakaminen
- 64 § Vapaaehtoistyön tiimi 2025 - 2026
- 65 § Diakoniatyön / lähetyssihteerin viran täyttö
- 66 § Ei julkinen
- 67 § Työtapatuma- ja ammattitautivakuutus
- 68 § Ilmanpuhdistimet Tornion kirkkoon
- 69 § Tiekirkko 2025 - Tornion kirkon aukiolo
- 70 § Ennen v. 2025 solmitut tontinvuokrat
- 71 § Tiedotuksia
- 72 § Pöytäkirjan nähtävilläolo
- 73 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
- 74 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään käsiteltävät asiat.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

61 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Hallintosääntö 4: 44 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Helena Puontila, Erkki Hurtig ja varalle Outi Juntti.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat, sekä yksi henkilö varalle.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Helena Puontila, Outi Juntti ja varalle Johanna Kallio.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

62 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkastaminen

KL3: 11 §

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuusto 19.03.2025

17 § Kokouksen avaus

18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

19 § Käsiteltävät asiat

20 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

21 § Lausuntopyyntö kirkkoherran virantäyttöprosessin käynnistämistä varten

22 § Tontin ostotarjous

23 § Valtuustoaloitteet

24 § Tiedotuksia

25 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

26 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

27 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä mene toimivaltaa ulommaksi taikka muutoinkaan ole lainvastaisia.

Kirkkovaltuuston päätökset voidaan panna täytäntöön.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

63 § Lähetystyön talousarviovarojen jakaminen

Lähetysteologi Mauri Laakso esittää kirkkoneuvostolle, että se jakaisi vuoden 2025 osalta lähetystyön talousarviossa varatut määrärahat eri lähetyjärjestöille sopimusten mukaisesti seuraavasti:

Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys	5.000 €
Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetys	6.000 €
Lähetyshdistys Kylväjä	5.000 €
Suomen Lähetysseura, Lubangon orpokoti Angolassa	4.000 €
Suomen Lähetysseura	6.000 €
Medialähetysjärjestö Sanansaattajat, radiotyö Intiassa	5.000 €
Suomen Piipiaseura, Intian raamattutyö	2.500 €
Murmanskin seurakunta (Lapin seurakuntien yhteinen hanke. Murmanskin evankelisluterilaisen seurakunnan ja sen kirkon ja sen kirkon rakennusprojekti). Tili kulkee Inkerin kirkon Suomen edustuston kautta. Viitteeksi laitetaan Murmanskin kirkon rakennus 11002. (Murmanskin seurakunnan toiminta 2079).	2.000 €
Yhteensä	35 500 €

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy lähetysteologin tekemän esityksen talousarviovarojen jakamisesta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

64 § Vapaaehtoistyön tiimi 2025 - 2026

Kirkon strategia ”Kohtaamisen kirkko” näkee vapaaehtoistoiminnan olennaisena osana kirkon olemusta ja hyvää seurakuntaelämää. Vapaaehtoistoiminta tukee kirkon perustehtävää ja samalla mahdollistaa seurakuntalaisen mahdollisuuden rakentaa seurakuntayhteisöä.

Vapaaehtoistoiminnan kysymyksiä on käsitelty kirkkohallituksen julkaisuissa ”Enemmän kuin työmuoto – vapaaehtoistoiminta kirkossa” (2006) sekä vapaaehtoistoiminnan linjaukset ”Jokainen on osallinen” (2015) ja ”Tasavertaisina ja osallisina” (2018). Kirkon vapaaehtoistoiminnan kehittämistyöryhmän loppuraportti ”Menkää ja tehkää” (2024) antaa seurakunnille suosituksia vapaaehtoistoiminnan arvostuksen näkyemisestä kaikessa toiminnassa, ja vapaaehtoisten mukaan ottamisesta toiminnan eri vaiheisiin. Vapaaehtoistoiminnan mahdollistamiseen ja tukemiseen on varattava riittävää osaamista ja voimavaroja.

Vapaaehtoistoimintaa on Tornion seurakunnassa monilla työaloilla erikseen (esim. jumalanpalvelus- ja ehtoollisavustajat, kuorot, isokset, ruoka-apu, Palveleva puhelin) ja yhteisesti (lähetys, yhteisvastuu), sekä hallinnossa (luottamushenkilöt). Toimintaa on mahdollista kehittää kaikille työaloille, ja yli työalarajojen. Toiminnan kehittämiseksi ja yhtenäisten käytäntöjen luomiseksi tarvitaan yli työalarajojen tapahtuvaa yhteistyötä ja ohjausryhmä, jossa työntekijöiden lisäksi on yksi edustaja vapaaehtoisista ja yksi luottamushenkilöistä.

Vapaaehtoistoiminnan tiimin tehtävänä on kartoittaa Tornion seurakunnan vapaaehtoistyön nykytilanne ja kehittämistarpeet, kehittää ja luoda yhtenäistä vapaaehtoistoiminnan arvopohjaa, rakenteita ja toimintamallia, ja olla juurruttamassa uusien toimintamallien käyttöönottoa koko yhteisöön. Tiimi huolehtii, että kaikilla on mahdollisuus osallistua kehittämistyöhön. Tavoitteena on luoda Tornion seurakunnan oma vapaaehtoistoiminnan malli, jonka avulla vapaaehtoistoiminnasta tulee osallisuutta luova, pysyvä ja luonteva osa seurakunnan elämää. Vapaaehtoistoiminnassa ja sen kehittämisessä huomioidaan toimintaympäristö ja muut toimijat alueella.

Tiimiä vetää vapaaehtoistoiminnasta vastaavana työntekijänä diakonissa Riikka-Sisko Tapojärvi. Kiinnostuksensa tiimin jäsenyyteen ovat ilmaisseet [REDACTED] [REDACTED] Kanttoritilanteen vuoksi musiikkityöstä ei ole ehdottaa henkilöä, mutta ohjausryhmän jäsenyys on tärkeää, koska kuoroissa on suuri määrä vapaaehtoisia. Vapaaehtoistoiminnan pohjaksi luotu kehittämistehtävä on osa diakonissa Riikka-Sisko Tapojärven Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen (diakonissa-sairaanhoitaja YAMK) opinnäytetyötä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto perustaa vapaaehtoistyön tiimin ja nimeää siihen jäsenet kaudelle 2025 – 2026. Nimeää tiimin vetäjäksi ja koolle kutsujaksi Riikka-Sisko Tapojärven. Nimeää 1 luottamushenkilöedustajan ja 1 vapaaehtoistyöntekijän tiimiin sekä henkilöstön edustajat eri työaloilta. Kiinnostuksensa tiimin jäsenyyteen ovat ilmaisseet [REDACTED] [REDACTED] Musiikkityön osalta esitän, että tiimiä täydennetään kun kanttoritilanne on selkiintynyt.

Kirkkoneuvosto:

Puheenjohtaja esitteli asiaa ja teki uuden päätösesityksen.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Puheenjohtajan uusi päätösesitys:

Jätetään asia jatkovalmisteluun.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

65 § Diakoniatyön / lähetyssihteerin viran täyttö

Diakoniatyön / lähetyssihteerin yhdistetty virka on ollut täyttämättä 1.12.2024 lähtien. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 25.2.2025 viran auki laitosta. Virka oli haettavissa 3.3.-27.3.2025 KirkkoRekryn kautta. Diakonian viran pätevyysvaatimus on Kirkon säädöskokoelman nro 162 mukainen. Lisäksi valittavalta edellytetään lähetyksen ja kansainvälisen työn ohjaajan ammatillista kelpoisuutta tai hakija sitoutuu sen suorittamiseen. Hakijoita oli neljä henkilöä, joista [REDACTED] täytti diakonian viran pätevyysvaatimukset (Liite 1).

Haastatteluun kutsuttiin 3.4.2025 Annu Kivilompolo (Liite 2).

Rekrytointityöryhmä esittää Tornion seurakunnan kirkkoneuvostolle virkaan valittavaksi sosionomi AMK, diakoni [REDACTED]. Perusteluina hänen diakonian tutkinnon pätevyys sekä sosiaalisen median ja Canva-grafiikkaohjelman hallinta, joiden osaaminen vastaa tämän päivän haasteisiin työstä ja sen sisällöstä kertomisessa.

LIITTEET: Haastattelutyöryhmän muistio 3.4.2025

Liite 1: Hakuilmoitus

Liite 2: Hakijan tiedot / Ei julkinen (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta § 24)

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että virkaan valitaan [REDACTED].

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Virkaan valittavalla on 6 kk:n koeaika.

66 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

67 § Työtapatuma- ja ammattitautivakuutus

Vakuutusmeklari Söderberg&Partners Oy on kilpailuttanut Tornion seurakunnan työtapa- turma- ja ammattitautivakuutuksen. Hankintailmoitus julkaistiin Hilmassa 24.2.2025 (ja TED:ssä 24.2.2025). Tarjouspyyntö liitteineen tallennettiin sähköiseen portaaliin ja tieto tarjouspyynnöstä lähetettiin seuraaville vakuutusyhtiöille:

- Keskinäinen vakuutusyhtiö Fennia (myöhemmin Fennia)
- IF Vahinkovakuutus Oyj, Suomen sivuliike (myöhemmin IF)
- LähiTapiola Keskinäinen Vakuutusyhtiö (myöhemmin LähiTapiola)
- Pohjola Vakuutus Oy (myöhemmin Pohjola)

Muista yhtiöistä ei tullut dokumenttipyyntöjä Hilma-ilmoituksen perusteella. Tarjoukset kilpailutettiin toistaiseksi voimassa olevalle kaudelle, niin että ensimmäinen vakuutuskausi on 1.7.2025 - 31.12.2025.

Määräaikaan 21.3.2025 mennessä saatiin tarjoukset seuraavilta vakuutusyhtiöiltä:

- IF
- LähiTapiola
- Pohjola
- Fennia

Kaikki tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä asetetut kelpoisuus- ja soveltuvuusehdot. Tarjoajien jättämät tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia ja hyväksytään tarjousvertailuun.

Tarjousten valintaperusteet on kuvattu oheisessa liitteessä.

Tarjousten järjestys vertailuperusteiden (hinta) perusteella:

1. Fennia vertailumaksujen yhteissummalla 5.208 euroa.
2. Pohjola vertailumaksulla 6.012 euroa.
3. LähiTapiola vertailumaksulla 6.208 euroa.
4. IF vertailumaksulla 10.873 euroa.

Tarjouspyynnössä esitettyjen vertailuperusteiden mukaisesti halvimman tarjouksen on antanut Fennia. Söderberg&Partners Oy suosittelee Tornion seurakuntaa valitsemaan Fennian vakuuttajakseen 1.10.2025 alkavalle vakuutuskaudelle.

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että Tornion seurakunta valitsee Söderberg&Partners Oy:n suosituksen mukaisesti Fennian tapaturma- ja ammattitautivakuutuksen vakuuttajakseen 1.10.2025 alkavalle vakuutuskaudelle sen ollessa tarjouksista edullisin.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

68 § Ilmanpuhdistimet Tornion kirkkoon

Tornion kirkossa on tehty sisäilmatutkimus 24.2.2025, jonka mukaan haitallisten mikrobin määrät eivät ylittäneet raja-arvoja. Raportointipäivämäärä oli 18.3.2025. Kirkossa on kuitenkin edelleen 3h oleskelurajoitus.

Genano Oy on tehnyt tarjouksen sisäilmanpuhdistimista kolmen (3) kuukauden pilottijaksolle. Mikäli puhdistimilla saadaan toivottu vaikutus kirkon sisäilmaan, on puhdistimet mahdollista lunastaa seurakunnalle. Lunastushinnassa Genano Oy on lupautunut hyvittämään puhdistimien vuokraushinnan.

Genano esittää, että sakastiin asennettaisiin Genano 450 ilmanpuhdistin ja kirkon puolelle Genano Elixair 2100 ilmanpuhdistimet 4 kpl.

Vuokra:

1 kpl Vuokrakone Genano 450 ilmanpuhdistin 140 euroa / kk

4 kpl Vuokrakone Genano Elixair 2100 ilmanpuhdistin á 100 euroa / kk

Rahti ja asennus 130 euroa

= Kuukausittainen vuokrahinta 540 euroa / kk

= Kertaluontoinen kustannus 130 euroa

Pilottijakson kustannus yhteensä 1.750 euroa

Ostotarjous:

Genano 450 ilmanpuhdistin á 3.300 euroa alv 0 % (hyvitetään 3 kk vuokraushinta ostettaessa).

Genano Elixair 2100 ilmanpuhdistin á 2.700 euroa alv 0 % (hyvitetään 3 kk vuokraushinta ostettaessa)

= hankinta 14.100 euroa alv 0 % - hyvitys pilottijakson vuokratukustuksista

LIITE: Tarjous 28.3.2025 / Genano Oy

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että otetaan puhdistimet koekäyttöön ja kolmen kuukauden pilottijakson jälkeen tarkastellaan onko puhdistimilla ollut toivottu vaikutus kirkon sisäilmaan ja päätetään mahdollisesta lunastuksesta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

69 § Tiekirkko 2025 - Tornion kirkon aukiolo

Tornion kirkko on ollut aikaisemmin avoinna Tiekirkkona kesä-elokuun ajan. Koulun alkujen aikaistuttua, kirkolle ei ole enää muutamaan vuoteen saatu täysiaikaista opasta opiskelijoista vaan kirkkoa on pitäneet elokuussa muutaman päivän auki vapaaehtoiset. Elokuu on kuitenkin Euroopan lomakuukausi ja turisteja on paljon liikkeellä. Tapulikahvit järjestetään elokuun loppuun asti. Olisi hyvä, jos kirkko olisi avoinna myös elokuun.

Talousarvioon on varattu määrärahat kirkon oppaille kesä-heinäkuun ajaksi yht. 6.552 euroa sivukuluineen.

Nyt meillä on mahdollisuus saada opas myös elokuuksi. Elokuun oppaan palkkakustannukset henkilösivukuluineen olisi n. 1.400 euroa.

Alatornion kirkossa ei ole elokuussa omaa esittelijää, mutta etukäteen sopimalla esittely järjestyy myös siellä jos halukkaita katsojia on.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että Tornion kirkko pidetään auki myös elokuun ajan kun nyt on saatavilla opas koko kuukaudeksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

70 § Ennen v. 2025 solmitut tontinvuokrat

Tornion seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 17.3.2025 uudet perushinnat vuokratonteille:

	Rivitalo €/m ²	omakotitalo €/m ²
1. Miukka ja Pudas	1,05	0,99
2. Kalliopudas, Luotomäki, Pirkiö, Kiviranta, Kirkonmäki	0,84	0,77
3. Palosaari	0,88	0,81
4. Karunki korttelit 33, 55-58, 65-67	0,58	0,39

Vuotuinen vuokra (perusvuokra) sidottiin elinkustannusindeksiin (1951 = 100) vuoden 2024 keskihintaindeksiin pistelukuun 2332 siten, että perusvuokraa tarkistetaan vuosittain vuokrasopimuksen päättymisajan-kohdan indeksin muutoksen mukaisesti.

Seurakunnalla on aikaisemmin solmittuja vuokrasopimuksia, joissa perushintoina on ollut

	rivitalo €/m ²	omakotitalo €/m ²
1. Miukka ja Pudas	0,95	0,90
2. Palosaari, Kalliopudas, Luotomäki, Pirkiö, Kiviranta, Kirkonmäki	0,75	0,69
3. Karunki korttelit 33, 55-58, 65-67	0,52	0,35

Näiden sopimusten vuotuinen vuokra (perusvuokra) on sidottu elinkustannusindeksiin (1951 = 100) vuoden 2009 keskihintaindeksiin pistelukuun 1730 siten, että perusvuokraon tarkastettu vuosittain vuokrasopimuksen päättymisajankohdan indeksin muutoksen mukaisesti.

On mahdollista, että ennen vuotta 2025 tehtyjen vuokrasopimusten tämänhetkinen indeksikorotettu vuokra on suurempi kuin maaliskuussa 2025 päätetyt uudet perusvuokrat.

Ennen vuotta 2025 tehdyt tontinvuokrasopimukset on mahdollista päivittää nykyisille ehdoille molemminpuolisella sopimuksella.

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että mikäli ennen vuotta 2025 solmitun vuokrasopimuksen tämänhetkinen indeksikorotettu perusvuokra on suurempi kuin maaliskuussa 2025 päätetty uusi perusvuokra, jäädytetään ennen vuotta 2025 solmitun vuokrasopimuksen vuokrankorotus siihen asti kunnes maaliskuussa 2025 päätetty kyseisen alueen uusi perusvuokra indeksikorotettuna saavuttaa sen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

71 § Tiedotuksia

1. [REDACTED] on aloittanut Tornion seurakuntapastorin tehtävässä 8.4.2025
2. Kirkkohallitus on myöntänyt avustusta Tornion kirkon paanukaton kuntotarkistukseen 2 500 €. Avustusta paanukaton tervaukseen voidaan mahdollisesti myöntää, kun kuntoraportti on hakemuksen liitteenä.
3. Talouspäällikön viranhaltijapäätökset nrot 4/2025-5/2025.
4. Kirkkoherran viranhaltijapäätös 3/2025.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.

72 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tornion seurakunnan **tiistaina 15.04.2025** pidetyn kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavasti:

Tornion seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa:

<https://www.tornionseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>

sekä osoitteessa:

Tornion kirkkoherranvirasto
Kirkkokatu 13
95400 Tornio

Ajalla: Keskiviikko 23.04.2025 – torstai 22.05.2025 klo 9 – 15

Ilmoitus nähtävillä olosta on Tornion kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ke 23.04.2025 – to 22.05.2025 klo 9 – 15.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

73 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

**Tornion seurakunta
Kirkkoneuvosto**

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 58-61, 64, 72-74 §:t

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 62-63, 65-71 §:t

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot:

**Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet:** _____ / _____

**Otteen
oikeaksi todistaa:** _____

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 62-63, 65-66, 69-71 §:t

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 67-68 §:t

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenne-yhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanotto-laitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasaintieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut-Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

74 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päättää kokouksen ja pitää hartauden.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päätti kokouksen klo 17.35 ja piti hartauden.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____