

**Aika:** Tiistai 03.12.2024 klo 16.30 – 19.20

**Paikka:** Suensaaren seurakuntasali, Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

**Jäsenet:**

Mirja-Liisa Lindström	kirkkoherra, puheenjohtaja
Helena Puontila	varapuheenjohtaja
Erkki Hurtig	jäsen
Outi Juntti	jäsen
Johanna Kallio	jäsen
<del>Laura Kuismanen</del>	<del>jäsen POISSA</del>
Karoliina Harjuoja	varaj. (L. Kuismanen varalla, saapui klo 17.37 § 201)
Raija Lummi	jäsen
Markku Salmi	jäsen
Juhani Viitavaara	jäsen

**Muut osallistujat:**

<del>Osmo Huhta</del>	<del>kirkkovaltuuston puheenjohtaja POISSA</del>
Anne Keränen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Tuire Öfverberg	taluspäällikkö
Osmo Simonen	kiinteistöpäällikkö
Marja-Liisa Erkinantti	seurakuntasihtööri

**Pöytäkirjan allekirjoitukset:**

\_\_\_\_\_  
Mirja-Liisa Lindström  
Puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Marja-Liisa Erkinantti  
Seurakuntasihtööri

**Laillisuus**

**ja päätösvaltaisuus:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsiteltävät asiat:** Pykälät 189 - 211 §:t

**Pöytäkirjan tarkistus:**

**Paikka ja aika:** Torniossa \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2024

**Allekirjoitukset:**

\_\_\_\_\_  
Raija Lummi

\_\_\_\_\_  
Markku Salmi

**Pöytäkirjan yleisesti nähtävillä:**

**Paikka ja aika:** Tornion seurakunnan verkkosivuilla:  
<https://www.tornionseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>  
sekä  
Tornion kirkkoherranvirasto  
Kirkkokatu 13, 95400 Tornio  
Ti 10.12.2024 – ke 08.01.2025 klo 9 – 15

**Todistaa:**

\_\_\_\_\_  
Mirja-Liisa Lindström  
Kirkkoherra

**Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa:** \_\_\_\_\_

## Sisällys:

189 §	Kokouksen avaus .....	3
190 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	4
191 §	Käsiteltävät asiat .....	5
192 §	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen .....	6
193 §	Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026 .....	7
194 §	Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026 .....	8
195 §	Kirkkovaltuuston sihteerin valinta vuosiksi 2025 - 2026 .....	9
196 §	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026 .....	10
197 §	Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen .....	11
	valinta vuosiksi 2025 - 2026 .....	11
198 §	Kirkkoneuvoston jäsenten (7) valinta vuosiksi 2025 - 2026 .....	12
199 §	Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten (7) valinta .....	13
	vuosiksi 2025 - 2026 .....	13
200 §	Tornion asuntopalvelusäätiön hallituksen jäsenen valinta vuosille 2025 - 2026 .....	14
201 §	Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelmat .....	15
202 §	Tontinvuokrat .....	24
203 §	Kauppakatu 40 as 12 korjausrakka .....	25
204 §	Hautustoimen ohjesääntö .....	26
205 §	Oikaisuvaatimus talouspäällikön päätökseen 24/2024 .....	27
206 §	Lähetystyön varainkeräyksillä kerättyjen varojen jakaminen eri lähetysjärjestöille .....	29
207 §	Ei julkinen .....	29
208 §	Tiedotuksia .....	30
209 §	Pöytäkirjan nähtävilläolo .....	31
210 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	32
211 §	Kokouksen päättäminen .....	37

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

189 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström pitää alkuhartauden, toteaa läsnäolijat ja avaa kokouksen.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström piti hartauden, totesi läsnäolijat ja avasi kokouksen klo 16.56.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

190 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

**KL 10: 15 § 1 mom.**

**Toimielimen päätösvaltaisuus**

*Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia.*

**KJ 3: 34 §**

**Kirkkoneuvoston koolle kutsuminen**

*Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.*

*Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.*

**Hallintosääntö 16 § 2-5 mom.**

*Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.*

*Kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.*

*Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.*

*Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa kertoa, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.*

Kutsu, asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostin välityksellä **26.11.2024** kirkkoneuvoston 23.02.2021 44 §:ssä tehdyn päätöksen mukaisesti.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

191 § Käsiteltävät asiat

- 189 § Kokouksen avaus
- 190 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 191 § Käsiteltävät asiat
- 192 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- 193 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026
- 194 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026
- 195 § Kirkkovaltuuston sihteerin valinta vuosiksi 2025 - 2026
- 196 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026
- 197 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen valinta vuosiksi 2025 - 2026
- 198 § Kirkkoneuvoston jäsenten (7) valinta vuosiksi 2025 - 2026
- 199 § Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten (7) valinta vuosiksi 2025 – 2026
- 200 § Tornion asuntopalvelusäätiön hallituksen jäsenen valinta vuosille 2025 - 2026
- 201 § Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelmat
- 202 § Tontinvuokrat
- 203 § Kauppakatu 40 as 12 korjausrakka
- 204 § Hautaustoimen ohjesääntö
- 205 § Oikaisuvaatimus talouspäällikön päätökseen 24/2024
- 206 § Lähetystyön varainkeräyksillä kerättyjen varojen jakaminen eri lähetysjärjestöille
- 207 § Ei julkinen
- 208 § Tiedotuksia
- 209 § Pöytäkirjan nähtävilläolo
- 210 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
- 211 § Kokouksen päättäminen

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Hyväksytään käsiteltävät asiat.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## 192 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Hallintosääntö 4: 44 §

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Raija Lummi, Markku Salmi ja varalle Juhani Viitavaara.

### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat, sekä yksi henkilö varalle.

### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Raija Lummi, Markku Salmi ja varalle Juhani Viitavaara.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

193 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024 § 193:**

**Kirkkojärjestys 3: 27 §**

*Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.*

**Kirkkojärjestys 3: 28 § 1. ja 2. mom.**

*Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.*

*Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.*

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosiksi 2025 - 2026.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

194 §      **Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026**

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024 § 194:**

**Kirkkojärjestys 3: 27 §**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

**Kirkkojärjestys 3: 28 § 1. ja 2. mom.**

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosiksi 2025 – 2026.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.



195 § Kirkkovaltuuston sihteerin valinta vuosiksi 2025 - 2026

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024 § 195:**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkovaltuuston sihteerin vuosiksi 2025 - 2026.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## 196 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta vuosiksi 2025 - 2026

### Kirkkoneuvosto 03.12.2023 § 196:

#### **KL 3 luku 32 §:**

#### **Kirkkoneuvoston jäsenet:**

*Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.*

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.*

*Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa:*

- 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen;*
- 2) kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määräajaksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.*

#### **Tornion seurakunnan hallintosääntö 2: 3 §**

*Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä.*

*Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.*

#### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2025 - 2026.

#### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

197 §      **Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen  
valinta vuosiksi 2025 - 2026**

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024 § 197:**

**KL 3 luku 32 §:**

**Kirkkoneuvoston jäsenet:**

*Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.*

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.*

*Varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa:*

- 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen;*
- 2) kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määräajaksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.*

**Kirkkolaki 10: 2 § 3. mom.:**

*Kirkkoneuvoston valituista jäsenistä saa enintään puolet olla kirkkovaltuuston jäseniä. Varapuheenjohtajaksi ei saa valita tämän seurakunnan viranhaltijaa.*

**Tornion seurakunnan hallintosääntö 2: 3 §**

*Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä.*

*Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.*

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025 - 2026.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

198 § Kirkkoneuvoston jäsenten (7) valinta vuosiksi 2025 - 2026

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024 § 198:**

**Tornion seurakunnan hallintosääntö 2: 3 §:**

*Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä.*

*Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.*

**Kirkkojärjestys 3: 32 § 2. mom.**

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.*

**KL 9: 8 §:**

**Naisten ja miesten edustus toimielimissä**

*Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakunta-neuvostoa.*

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsenet (7) vuosiksi 2025 - 2026.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

199 § Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaisten varajäsenten (7) valinta vuosiksi 2025 - 2026

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024 § 199:**

**Tornion seurakunnan hallintosääntö 2: 3 §:**

*Kirkkoneuvostoon kuuluu virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä.*

*Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.*

**Kirkkojärjestys 3: 32 § 2. mom.**

*Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.*

**KL 9: 8 §:**

**Naisten ja miesten edustus toimielimissä**

*Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.*

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025 - 2026.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

## 200 § Tornion asuntopalvelusäätiön hallituksen jäsenen valinta vuosille 2025 - 2026

Tornion seurakunta on yksi Tornion Asuntopalvelusäätiön perustajista ja seurakunnasta tulee nimetä edustaja säätiön hallitukseen vuosiksi 2025 - 2026.

Muut perustajat ovat Tornion kaupunki, Alatornion vanhainkotiyhdistys ry, Sotainvalidien veljesliiton Tornionseudun osasto ry ja Tornion sydänyhdistys ry.

Seurakunnan edustajana vuosina 2023 - 2024 on ollut talouspäällikkö Soile Martikainen ja hänen varajäsenenä kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström.

VIITE: Kirje 19.11.2024

Tornion Asuntopalvelusäätiö pyytää kirjeellä 19.11.2024, että Tornion seurakunta nimeäisi varsinaisen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen hallitukseen vuosille 2025 - 2026.

Lisäksi seurakuntaa pyydetään nimeämään sääntöjen 11 §:n mukaan varatilintarkastaja. Tilintarkastajalla tulee olla HT- tai KH- pätevyys. Jos tilintarkastajaksi on valittu tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita. Tilintarkastajan toimikausi on kaksi vuotta.

### Taluspäällikön päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto valitsee edustajat Tornion Asuntopalvelusäätiön hallitukseen vuosille 2025 - 2026.
2. Esitän, että varatilintarkastajana toimii seurakunnan tilintarkastaja.

### Kirkkoneuvoston päätös:

1. Kirkkoneuvosto valitsi Tornion seurakunnan edustajaksi taluspäällikkö Tuire Öfverbergin ja varalle kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström Tornion Asuntopalvelusäätiön hallitukseen.
2. Hyväksyttiin, että varatilintarkastajana toimii seurakunnan tilintarkastaja [REDACTED] KPMG:stä.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## 201 § Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelmat

### Kirkkoneuvosto 25.11.2024 § 181:

#### **Talouden nykytila Suomessa**

Kuluvana vuonna talouskasvu on ollut heikkoa. Suomen pankin elokuussa tekemän arvion mukaan taantumien pohja on nyt käsillä ja talous virkkoa taantumasta vähitellen. Lyhyen aikavälin ennusteet ennakoivat vauhtia talouskehitystä. Inflaatio on kuluvan vuoden aikana hidastunut laaja-alaisesti ja koronlasku tukee elpymistä. Kuluttajien luottamus talouden kehitykseen on kasvaneesta ostovoimasta huolimatta kuitenkin edelleen haurasta. Vienti on pysynyt samantasoisena alkuvuoteen verrattuna ja rakennusallalla on havaittavissa positiivisiäkin merkkejä. Työllisyysasteen trendi on edelleen korkealla tasolla, vaikka työmarkkinat ovatkin heikentyneet selkeästi kuluvan vuoden aikana. Työllisyysasteen ennakoitaan kuitenkin talouden elpymässä paranevan jo vuonna 2025. Julkinen talous pysyy lähivuosina alijäämäisenä, ja julkinen velkasuhde kasvaa edelleen hallituksen sopeutustoimista huolimatta. Heikko suhdanne ja yhä kasvavat julkisen velan korkomenot vaikeuttavat julkisen talouden tasapainottamista.

#### **Inflaatio**

Tilastokeskuksen mukaan Inflaatio (kuluttajahintojen vuosimuutos) oli heinäkuussa 2024 1 %, kun se vuotta aiemmin vastaavana ajankohtana oli 5,6 %. Inflaatio on hidastunut laaja-alaisesti vuoden 2024 aikana, mutta veromuutokset (mm. arvonlisäveron nosto) nostavat kuluttajahintoja. Veromuutosten vaikutus kuluttajahintoihin on suurimmillaan vuonna 2025. Suomen pankin mukaan hinnannousupaineet kasvavat myös paranevan suhdanteen myötä. Kesäkuussa valtionvarainministeriö ennusti vuoden 2025 inflaation olevan keskimäärin 1,6 prosenttia. Vastaavasti Suomen pankin inflaatioennuste vuodelle 2025 oli hieman suurempi ollen 2,0 %. Pankkien inflaatioennusteet eroavat myös hieman toisistaan; Osuuspankki ennustaa vuoden inflaatioksi 2,2 % ja Säästöpankkiryhmä 1,6 %. Vuonna 2025 inflaation ennustetaan olevan 1,4 % - 2,2 % välillä.

#### **Työllisyys**

Työllisyystilanne on vuoden aikana heikentynyt. Uusien avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt ja työttömien työnhakijoiden, lomautettujen sekä pitkäaikaistyöttömien määrä noussut. Työllisyysaste oli syyskuussa 1,4 prosenttiyksikköä matalampi kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana. Työttömyysaste oli 1,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuotta aiemmin. Työllisyyden ennustetaan toipuvan talouskasvun myötä vuonna 2025. Valtiovarainministeriö ennustaa työllisyysasteen nousevan 73,1 prosenttiin.

#### **Seurakuntatalouksien kirkollisverot ja -ennusteet**

Vuosi 2023 oli kirkollisveron kasvun suhteen aiempiin vuosiin verrattuna poikkeuksellinen. Lähes kaikkien seurakuntien (97 %) verotulot kasvoivat vuonna 2023. Poikkeuksellisen verotulokasvun taustalla oli vuoden 2023 alussa voimaan tulleen soteuudistuksen vuoksi toteutettu verotus uudistus, joka paransi kirkollisveron reaalituottoa. Seurakuntakohtaiseen verotulojen kasvuun vaikutti kunnan veropohja, korkean inflaation seurauksena tehdyt palkkaratkaisut ja pääsääntöisesti inflaatioon sidottujen eläketulojen kasvu sekä seurakuntatalouksissa tehdyt päätökset kirkollisveron suhteen. Kirkollisverotuottojen kehitykseen vuonna 2025 vaikuttaa hallituksen sopeutustoimenpiteinä tekemät tuloverolain

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

ja eräiden muiden verolakien muutokset sekä ns. kanavointiratkaisu, joiden tarkoituksena on lisätä kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. Kirkollisverotulojen arvioidaan kasvavan näiden toimien seurauksena merkittävästi.

Arvio Tornion seurakunnan vuoden 2024 kirkollisveron tulosta oli 4.340.000. Lokakuussa 2024 kirkollisverotuloa on saatu 3.647.989 euroa (toteuma 84 %). Lokakuussa 2023 kertymä oli 3.596.775 euroa, kasvua 1,4 % vuoden takaisesta.

Tornion seurakunnan kirkollisveroprosentti vuodelle 2025 on **1.45 %**.

**Kirkkohallitukselta saadun FCG:n laatiman ennusteen mukaan Tornion seurakunnan kirkollisverotuloarvio vuodelle 2025 on 4.558.000 euroa. Raamin laadintavaiheessa arvio kirkollisverotulosta oli 4.400.000 euroa.**

### Jäsenmäärän kehitys

Kirkon tilastopalvelussa (www.kirkontilastot.fi) on julkaistu ennuste jäsenmäärän kehityksestä koko kirkon tasolla ja myös seurakunnittain. Ennuste perustuu Tilastokeskuksen väestöennusteeseen ja toisaalta seurakuntien aikaisempaan jäsenkehitykseen. Ennusteen mukaan koko kirkon tasolla jäsenmäärä vähenee noin 6,9 %:a vuoteen 2028 asti vanhenevan ikärakenteen ja kirkosta eroamisten vuoksi. Pidemmän aikavälin ennusteessa jäsenmäärän arvioidaan laskevan vajaa 10 prosenttia vuoteen 2030 ja noin 21 prosenttia vuoteen 2040 mennessä.

**Tornion seurakunnan jäsenmäärä oli 15.268 henkilöä tammikuussa 2024, lokakuussa 2024 jäseniä oli 15.078. Vuodelle 2025 ennuste on 14.675 jäsentä.**

### Valtionrahoitus

**Valtion rahoitus on korvaus seurakunnille lailla säädettyjen, yhteiskunnallisten tehtävien hautaustoimen, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpidon kustannuksista.** Kirkko tuottaa edellä mainitut palvelut kaikille, niin kirkon jäsenille kuin kirkkoon kuulumattomillekin. Rahoitus perustuu lakiin valtion rahoituksesta evankelis-luterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin 430/2015, joka tuli voimaan 1.1.2016 alkaen. Lain mukaan Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää kirkolle vuosittain rahoituksen, jonka määrä vuonna 2016 oli 114 miljoonaa euroa. Rahoituksen määrää tuli lain mukaan korottaa vuosittain kuluttajahintaindeksin mukaista yleisen hintatason muutosta vastaavasti, mikä ei ole toteutunut suunnitellusti. Toistaiseksi viimeisin leikkaus rahoitukseen oli hallituksen sopeuttamistoimenpiteenä toteuttama 1 % -yksikön indeksijäädytys vuosille 2024–2027.

Valtiovarainministeriön ehdotuksessa vuoden 2025 talousarvioksi esitetään nyt, että evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan lähes 20 miljoonalla eurolla. Perusteena leikkaukselle esitetään, että kunnallisverotuksen ansiotulovähennyksen poistamisesta ja työttömyysvakuutusmaksun alentamisesta johtuva kirkollisverotuottojen kasvu. Valtionrahoituksen määräksi vuodelle 2025 esitetään 104 906 000 euroa. Kirkon keskusrahaston talousarvioesityksessä esitetään, että tästä summasta 104 906 000 euroa seurakunnille jaetaan 94 078 900 euroa, seurakuntien kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon käytetään 8.259.700 euroa siten, että seurakuntien rakennusavustuksiin kohdennetaan 7.949.700 euroa ja Basis -kiinteistöhallinta-

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_



järjestelmän ylläpitoon ja kehittämiseen 240.000 euroa ja Kirjuri-jäsentietojärjestelmään 2.567.400 euroa. Eduskunnan on määrä hyväksyä vuoden 2025 talousarvio täysistunnossaan joulukuussa, jolloin tehdään lopulliset päätökset valtion budjetista ja mahdollisista yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävän määrärahan leikkauksista.

Kirkolliskokous päätti marraskuussa 2023, että kirkkohallituksen on selvitettävä keinoja uudistaa valtion rahoituksen jakoperusteita (euroa/kunnan jäsen) niin, että rahoitus jatkossa ohjautuisi aiempaa oikeudenmukaisemmin seurakuntatalouksien kesken ja että valtionrahoitus nykyistä tarkemmin vastaisi valtion määräämien lakisääteisten velvoitteiden hoitamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Kirkkohallituksessa on kevään 2024 aikana tehty selvitys uusista jakoperusteista. Kirkolliskokous päätti marraskuussa 2024, että valtion rahoitus jaetaan seurakunnille vuonna 2025 niin, että nykyisiä kunnan väkilukuun perustuvia jakoperusteita käytetään 50 prosentin painoarvolla ja Kirkkohallituksessa valmisteltuja uusia jakoperusteita 50 prosentin painoarvolla. Uudet jakoperusteet ovat kunnan asukasluvun lisäksi kuolleiden ja haudattujen määrät sekä suojeltujen rakennusten määrään perustuva kulttuuriperintöindeksi. Kirkolliskokous päätti myös, että vuonna 2026 käytetään samoja jakoperusteita kuin vuonna 2025.

**Tornion seurakunnan saama valtionavustus oli hieman kasvanut, mutta tulee tulevaisuudessa pienenemään. Vuoden 2024 lokakuuhun mennessä valtionrahoitusta on saatu 361.752 euroa. Vuonna 2023 summa oli 360.414 euroa. Kirkolliskokous hyväksyi marraskuun alussa kirkkohallituksen esittämät uudet valtionrahoituksen jakoperusteet. Vuonna 2025 Tornion seurakunnan saama valtionavustus on 366.937 euroa.**

#### **Maksut kirkon keskushallinnolle**

**Kirkon keskusrahastomaksu, 6,5 %.** Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvä Kirkon keskusrahaston perusmaksu on 6,5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2025. **Tornion seurakunnan kirkon keskusrahastomaksu on noin 168.474 euroa vuonna 2025.**

**Eläkerahastomaksu, 5 % (esitys)** Kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu on 5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2025. **Tornion seurakunnan eläkerahastomaksu on noin 194.388 euroa vuonna 2025.**

#### **Verotuskustannukset**

Seurakuntataloudet maksavat lain Verohallinnosta (30 §) mukaisesti verotuskustannuksina 3,2 prosenttia Verohallinnon toimintamenoista. Yksittäisen seurakuntatalouden verotuskustannusten laskentaperusteet määräytyvät puolestaan lain 31 §:n mukaan. Verohallinnon antaman ennakkotiedon mukaan seurakuntien osuus olisi yhteensä noin 14,2 miljoonaa euroa. Seurakunnat maksoivat verotuskustannuksia 13,7 milj. euroa vuonna 2023. Verotuskustannusosuus peritään seurakunnilta neljässä erässä maalisk-, kesä-, syys- ja joulukuun kausitilityksien yhteydessä. **Tornion seurakunnan verotuskulut ovat 59.371 euroa vuonna 2025.**

#### **Palkkakulut**

Kirkon 1.3.2023 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 28.2.2025 saakka. Sopimuskausi on 24 kuukautta. **Tornion seurakunnassa on laskettu 3 % palkan- korotusvara vuodelle 2025.**

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Lomarahat maksetaan KirVESTES:n mukaisina. **Tornion seurakunnan arvioidut palkkakulut vuodelle 2025 ovat 2.969.698 euroa (TA 2024 summa oli 2.861.208 euroa).**

### Henkilösivukulut

#### Eläkemaksut

Seurakuntien ensi vuoden palkkaperusteisen eläke-maksun on esitetty pysyvän vuonna 2025 samana 28,7 % kuin vuonna 2024. Lisäksi Sosiaali- ja terveysministeriö vahvistaa työntekijöiden eläke-vakuutusmaksut marraskuun aikana. Jos ne säilyvät ennallaan, niin työntekijöiden (alle 53-vuotiaiden ja 63 vuotta täyttäneiden) eläkevakuutusmaksu on ensi vuonna 7,15 % ja 53–62-vuotiaiden korotettu työeläkevakuutusmaksu on 8,65 % palkoista. Keskimääräinen työntekijöiden eläkemaksu on näin ollen noin 7,7 %. Työnantajan osuudeksi jää siten noin 21 % palkoista. **Tornion seurakunnan henkilösivukulut vuodelle 2025 ovat 564.672 euroa (TA 2024 summa oli 536.806 euroa).**

#### Muut henkilösivukulut

Vuonna 2025 työnantajan sairausvakuutusmaksuksi esitetään 1,75 prosenttia (1,16 % vuonna 2024). Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu olisi palkkasummarajaan 2,46 milj. euroa vuodessa saakka 0,27 prosenttia palkkasummasta (0,27 % v. 2024) ja ylempi maksu 1,09 prosenttia palkkasummasta (1,09 % v. 2024) palkkasumman 2,46 milj. euroa ylittävältä osalta. Muut työnantajamaksut ovat keskimäärin noin 0,6 prosenttia. Lopulliset päätökset saadaan marraskuussa.

#### Rakennusten ylläpitokulut

Tilastokeskuksen mukaan (13.9.2024) kiinteistön ylläpidon kustannukset laskivat toisella vuosineljänneksellä 0,1 % vuoden 2024 vuoden 2023 vastaavasta ajanjaksosta. Kiinteistön ylläpidon kulueristä eniten kasvoivat siivouksen kustannukset, 6,3 %. Sähkön kustannukset laskivat 18,8 %. Rakennustyyppikohtaisesti eniten nousivat asuinrakennusten ylläpito-kustannukset.

**Tornion seurakunnassa ei ole tehty korotuksia tilojen vuokraamisesta perittyihin maksuihin vuonna 2024. Voimassa olevat käyttökorvaukset on viimeksi tarkistettu 1.1.2021. Tilavuokrien korotusasiaan käsitellään kirkkoneuvoston kokouksessa 19.11.2024.**

#### Talousarvioavustusten tilittämisistä lähetysjärjestöille

Kirkon lähetysjärjestöjen ja Kirkon Ulkomaanavun toiveena on, että seurakunnat ilmoittaisivat järjestöille kohdennetut avustukset heti sen jälkeen, kun niistä on tehty päätökset. Näin toimittaessa järjestöjen taloussuunnittelu olisi varmemmalla pohjalla. Tätä järjestöjen toivetta tukisi parhaiten käytäntö, jossa seurakunta päättäisi jo budjetointivaiheessa avustussuorituksen jakamisesta järjestöjen kesken. Piispainkokous suosittelee, että seurakunnat käyttävät lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan kirkon perussopimusjärjestöjen kautta vähintään 3 % seurakunnan verotuloista.

#### Muuta huomioon otettavaa

Hallituksen verotusmuutosten myötä seurakuntien verotulokertymän odotetaan kasvavan merkittävästi vuonna 2025. Samanaikaisesti hallitus on leikkaamassa seurakuntien yhteiskunnallisiin, lakisääteisiin tehtäviin tarkoitettua valtion rahoitusta. **Valtion rahoitus ja verotulot eivät ole rinnasteisia tulolähteitä, koska ne on tarkoitettu eri tarkoituksiin.**

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

**Kirkollisverotuotto tulee käyttää seurakunnan varsinaisen toiminnan menoihin, kun taas valtion rahoituksella rahoitetaan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausmaat, väestökirjanpito, kulttuuriperintö) hoito.** Tästä syystä lakisääteisten tehtävien kustannukset ja seurakunnan muun toiminnan kustannukset tulee selkeästi erottaa toisistaan. Seurakuntien tulee kattaa mahdolliset valtionrahoituksen leikkaukset hautaustoimen maksuilla. Mikäli valmisteilla olevasta valtion rahoituksen leikkauksesta päätetään, yleiskirjeessä 15/2024 annetusta ohjeesta poiketen, suosituksen mukaiseen tilanteeseen, jossa hautaustoimen kulut katetaan laskennallisesti valtionrahoituksella ja hautaustoimen maksutuotoilla, voidaan päästä koko kirkon tasolla keskimäärin siten, että maksujen tuotot kattavat hautaustoimen kustannuksista puolet. Kirkollisverotuotot tulee käyttää seurakunnan varsinaisen toiminnan menoihin.

**Tornion seurakunnassa hautaustoimen maksuilla on vuonna 2023 katettu vain 13,93 % hautaustoimen kokonaiskustannuksista. Paineet hautausmaksujen nostamiseen on kovat. Tornion seurakunnan kirkkoneuvosto käsittelee hautausmaksujen korotuksia kokouksessaan 19.11.2024**

Tarve diakoniselle tuelle on kasvanut yhteiskunnassa, mikä on näkynyt taloudellista apua tarvitsevien määrän kasvuna seurakuntien diakoniatyössä.

Valtion rahoituksen uudet jakoperusteet, avustukset kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon, laskennallisina raportoitavat kulttuuriperintökustannukset sekä hiilineutraalisuustavoitteiden toteutumisen seuranta pohjautuvat kaikki Basis-järjestelmän Kohde- ja esinerekisterin tietoihin seurakuntien rakennuksista ja arvoesineistä. **Tornion seurakunnassa Basis-järjestelmään on tallennettu kaikki valtion rahoituksen laskennassa tarvittavat tiedot.**

Ennakoivalla pidemmän aikavälin henkilöstösuunnitelmalla turvataan riittävät ja tarkoituksenmukaiset resurssit seurakunnan toiminnan toteuttamiseksi tulevaisuudessakin. Henkilöstösuunnittelua tulee tehdä, jos mahdollista, yhdessä muiden alueen seurakuntatalouksien kanssa. Seurakuntatalouden talousarvio vuodelle 2025 laaditaan talousarvio-ohjeen mukaisesti.

#### **Tornion seurakunnan talousarvio vuodelle 2025**

Vuoden 2025 talousarvion raamisuunnittelussa on käytetty vuoden 2024 talousarviolukuja. Raamin laadintavaiheessa saatavilla ollut kirkollisverotuloennuste oli 4.400.000 euroa. Lähtökohtana on ollut mahdollistaa monipuolinen toiminta ja riittävät resurssit sen toteuttamiseen. Hintojen nousu on otettu huomioon sellaisten palveluiden osalta, joista seurakunta on saanut korotusilmoitukset.

FCG on laatinut Kirkkohallitukselle kirkollisverotuloennusteen 2025 koskien kaikkia seurakuntia. Tornion seurakunnan kirkollisverotuloennuste FCG:n laatimassa arvioissa vuodelle 2025 on 4.558.000 euroa. Talousarvion laadinnassa on noudatettu varovaisuuden periaatetta, kirkollisverotuloarvioksi on laitettu 4.500.000 euroa.

Verotuloihin liittyvissä verotuloennusteissa FCG on tukeutunut VM:N ja Kuntaliiton asiantuntemukseen. Jäsenmäärä- ja veroamaksavien arvio on tehty yhdessä Kirkkohallituksen kanssa. Euroa/veroa maksavan muutos perustuu seurakunnan alueen kuntien euroa/asukas muutoksiin, joiden laskemiseen käytetään tilastokeskuksen väestöennustetta.

Valtion rahoitusta arvioidaan saatavan 366.937 euroa.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Tornion seurakunnan kirkollisveroprosentti vuonna 2025 on 1,45 % eli sama kuin vuonna 2024.

**Pääluokkien toimintakatteet talousarviossa vuodelle 2025:**

**Yleishallinnon** toimintakate vuodelle 2024 on -678.483 euroa.

**Seurakunnallisen toiminnan** toimintakate vuodelle 2024 on -2.252.841 euroa.

**Hautatoimen** toimintakate vuodelle 2024 on -435.772 euroa.

**Kiinteistötoimen** toimintakate vuodelle 2024 on -864.028 euroa.

**Tuotot ja kulut vuonna 2025**

**Toimintatuottoja** on arvioitu saatavan +485.498 euroa (TA 2024 +441.161 euroa)

Toimintatuotot sisältävät Pukulmin metsänmyynnistä saatavan tuoton varovaisen arvion +50.000 euroa.

Vuoden 2025 talousarvion **toimintakulut** ovat **4.721.443** euroa (TA 2024 4.503.671 euroa).

**Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 2.969.698 euroa** (TA 2024 2.861.208 euroa).

Palkankorotuksiin on laskettu 3,0 %:n korotus.

Vuoden 2025 talousarvioon on otettu määrärahat 49 vakituiselle viran- ja toimenhaltijalle;

- Papit 7
- Kanttorit 4 (huomioitu 1 kanttori osa-aikainen 60 %, 4,5 kk)
- Diakoniatyöntekijät 6 (1 diakoni 60 % diakoniatyö 40 % lähetystyö, 1 diakoni 55%)
- Nuorisotyöntekijät 4
- Lastenohjaajat 7 (1 työsuhde päättynyt ei varata enää määrärahaa)
- Toimistotyöntekijät 7
- Hautausmaatyöntekijät 3
- Seurakuntamestarit 3 (täyttämättömään toimeen varattu 40 % ja 1 seurakuntamestari 80 %)
- Kiinteistöpäällikkö 1
- Kiinteistötyöntekijä 1
- Toimitilahuoltajat 4
- Emäntä 1

Lisäksi on otettu määrärahat sijaisille ja määräaikaisille työntekijöille;

- Diakoniatyöhön varattu määräraha 45 % vakituinen osa-aikainen
- Nuoristyö määräaikainen virka 12 kk. Lisäksi varattu määräraha, koska vakituisilla työntekijöillä työnkuvamuutoksia 1 työntekijä 20 % muu srk-työ.
- Kiinteistötyöntekijä 5 viikoksi kesälomittajaksi
- Kirkonesittelijät 2 kk (Tornion ja Alatornion kirkko)
- Hautausmaiden aikuiset kausityöntekijät. Alatornion hautausmaa 6,5, Suensaaren hautausmaa 3, Karungin kirkon ja Huruvaaran hautausmaa 2,5. Määrärahat varattu 6 kuukaudelle.
- Koululaiset ajalle 1.6 – 31.7.2025, 2 viikon jaksoissa täydellä työajalla. Alatornion hautausmaa 4 koululaista, Suensaaren hautausmaa 2 koululaista, Karungin kirkon ja Huruvaaran hautausmaa 1 koululainen.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

- Rippikoulutyölle, 9 leiriä
  - emäntä 3 kuukautta
  - siivous, tiskarit 2/leiri työaika 6 tuntia/pv/tiskari
  - yövalvojat
  - leiriavustaja/kesäteologi 2 kpl 3 kuukautta
- Kaluste, ICT-laite ja muut kone- ja laitehankinnat 18.080 euroa (liite 2)
  - Kiinteistöjen suunnitellut kunnostukset 104.469 euroa (liite 3)
  - Investoinnit 65.005 euroa (liite 4)
  - Retki-, musiikki- ja ohjelmopalvelut (nuorisotyö ja aikuistyö) 8.833 euroa (liite 5)

Palveluiden ostot 1.011.346 euroa  
Vuokrakulut 115.785 euroa  
Aineet, tarvikkeet ja tavarat 444.678 euroa  
Annetut avustukset 84.300 euroa  
Muut toimintakulut 95.636 euroa

Toimintakulut yhteensä 4.721.443 euroa.  
Toimintakate -4.235.945 euroa.

Vuosikate on +228.459 euroa. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyttä. Alijäämäinen vuosikate tarkoittaa käytännössä sitä, että investointeja ei voida tehdä muuta kuin käyttämällä niihin edellisvuosien kertyneitä ylijäämiä tai säästöjä.

Suunnitelman mukaiset poistot ovat -382.808 euroa.  
Poistot sisältää kertapoiston -26.599 (Tornion kirkon ja kellotapulin tervaus 2021)

Tilikauden tulos – 154.349 euroa.

Tilikauden alijäämä -66.158 euroa.

### **Taloussuunnitelmavuodet 2026 ja 2027**

Kirkollisverotuloennuste (FCG) Tornion seurakunnalle on 4.603.000 euroa vuonna 2026. Vuoden 2027 kirkollisverotuloennuste on 4.644.000 euroa. Varovaisuuden periaatetta noudattaen taloussuunnitelmassa on molempina vuosina huomioitu verotuloina 4.600.000 euroa.

Uudet jakoperusteet vaikuttavat valtionrahoituksen määrään. Valtionrahoitus kasvaa hieman vuodesta 2025. Vuonna 2026 valtionrahoitusta arvioidaan saatavan 381.521 euroa ja vuoden 2027 valtionrahoituksen osuuden arvioidaan pysyvään samalla tasolla.

Henkilöstökulut on laskettu samansuuruisiksi kuin 2025 talousarviossa.

Taloussuunnitelmavuoden 2026 vuosikate olisi 373.199 euroa, poistot -356.209 euroa, tilikauden tulos 16.990 euroa. Ylijäämä 105.181 euroa.

Vuoden 2026 investoinnit 351.751 euroa ja vuoden 2027 investoinnit 454.549 euroa.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Tarkalla ja ennakoivalla taloudenpidolla, johon kuuluvat jäsenistön, verotulojen, toimintakulujen ja investointien tarkka suunnittelu, Tornion seurakunnan toimintaedellytykset pysyvät pitkään kohtuullisen hyvinä.

- LIITTEET:
1. Talousarvioraportti TA 2025, TA 2024, TP 2023 (liite 1)
  2. Kalustehankinnat (liite 2)
  3. Kiinteistöjen korjaukset 2025 (liite 3)
  4. Investoinnit vuodelle 2025 (liite 4)
  5. Retki- musiikki ja ohjelmapalvelut (liite 5)
  6. Talousarvioraportti TP 2023, TA 2024, TA 2025 ja TS 2026 – TS 2027 (liite 6)
  7. Investoinnit taloussuunnitelmavuodelle 2026 (liite 7)
  8. Investoinnit taloussuunnitelmavuodelle 2027 (liite 8)
  9. Budjettiraportti (liite 9)

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Seurakuntatalouden keskeinen periaate on tulojen ja menojen tasapaino. Kirkkoneuvosto käy periaatekeskustelun taloudesta, henkilöstön määrästä, kiinteistöjen korjauksista, investoinneista, hankinnoista, retkistä/matkoista, avustuksista ja verotuloista ja ohjeistaa valmistelijoita jatkovalmisteluihin.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Talousarvioon päivitetään uudet hautatoimenmaksut ja kiinteistötoimenmaksut ja vesimaksujen 3 %:n korotus.

Näillä muutoksilla talousarvio päätettiin jättää jatkovalmisteluun.

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024 § 201:**

Talousarvioon päivitetty uudet hautatoimenmaksut ja kiinteistötoimenmaksut sekä Tornion veden ilmoittama 3 %:n korotus vesimaksuihin.

**Pääluokkien toimintakatteet talousarviossa vuodelle 2025:**

**Yleishallinnon** toimintakate vuodelle 2025 on -678.483 euroa.

**Seurakunnallisen toiminnan** toimintakate vuodelle 2024 on -2 265.945 euroa.

**Hautatoimen** toimintakate vuodelle 2025 on -417.828 euroa.

**Kiinteistötoimen** toimintakate vuodelle 2025 on -861.896 euroa.

**Tuotot ja kulut vuonna 2025**

**Toimintatuottoja** on arvioitu saatavan +504.898 euroa (TA 2024 +441.161 euroa). Toimintatuotot sisältävät Pukulmin metsänmyynnistä saatavan tuoton varovaisen arvion +50.000 euroa.

Vuoden 2025 talousarvion **toimintakulut** ovat **4.733.870** euroa (TA 2024 4.503.671 euroa).

**Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 2.982.801 euroa** (TA 2024 2.861.208 euroa).

Palkankorotuksiin on laskettu 3,0 %:n korotus.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

- Kaluste, ICT-laite ja muut kone- ja laitehankinnat 18.080 euroa (liite 2)
- Kiinteistöjen suunnitellut kunnostukset 104.469 euroa (liite 3)
- Investoinnit 65.005 euroa (liite 4)
- Retki-, musiikki- ja ohjelmopalvelut (nuorisotyö ja aikuistyö) 8.833 euroa (liite 5)

Palveluiden ostot 1.011.346 euroa  
Vuokratulot 114.785 euroa  
Aineet, tarvikkeet ja tavarat 445.002 euroa  
Annetut avustukset 84.300 euroa  
Muut toimintakulut 95.636 euroa

Toimintakulut yhteensä 4.733.870 euroa.  
Toimintakate -4.228.972 euroa.

Vuosikate on +235.432 euroa. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Alijäämäinen vuosikate tarkoittaa käytännössä sitä, että investointeja ei voida tehdä muuta kuin käyttämällä niihin edellisvuosien kertyneitä ylijäämiä tai säästöjä.

Suunnitelman mukaiset poistot ovat -382.808 euroa.  
Poistot sisältää kertapoiston -26.599 (Tornion kirkon ja kellotapulin tervaus 2021)

Tilikauden tulos -147.376 euroa.

Poistoeron lisäys +88.191 euroa

Tilikauden alijäämä -59.185 euroa.

#### **Taloussuunnitelmavuodet 2026-2027**

Taloussuunnitelmavuoden 2026 vuosikate olisi 380.172 euroa, poistot -356.209 euroa, tilikauden tulos 23.923 euroa. Ylijäämä 112 154 euroa.

Taloussuunnitelmavuosi 2027 ennustetaan olevan vuoden 2026 mukainen.

LIITE: Toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 – 2027 (ark.sarja: 2.1.1.)  
Budjettiraportti TA2025, TA 2024, TP 2023 ja Toteuma 1-10/2024

#### **Talouspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion ja käy läpi toiminta- ja taloussuunnitelmakirjan 2025 sisällön ja esittää talousarvion 2025 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

#### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Karoliina Harjuoja saapui klo 17.37 201 §:n keskustelun kuluessa.

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## 202 § Tontinvuokrat

Kirkkoneuvoston kokouksessa 16.4.2024 päätettiin, että uusien vuokrasopimusten vuokrien indeksikorotus jäädytetään tarkempien selvitysten ajaksi (perusvuokra 0,69 €/m<sup>2</sup>). Kokouksessa kirkkoneuvosto päätti, että seurakunta pidättää oikeuden tarkistaa uusien vuokrasopimusten indeksikorotus tarkempaan selvitykseen pohjautuen syksyllä 2024.

Tontinvuokrien perusteena on kirkkoneuvoston vuonna 2010 tekemä päätös tonttien hinnoista. Päätöksen sisältö on tarpeen tarkastella uudestaan ja päivittää tonttien hinnat ja tontinvuokrat ajan tasalle. Tarkastelua tehtäessä on huomioitava tasapuolinen kohtelu. Selvitys on haastava ja sille tarvitaan lisääaikaa, että se saataisiin tehtyä kunnolla.

### Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että tontinvuokrien tarkempaan selvitystyöhön myönnetään lisääaikaa.

### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto päätti antaa lisääaikaa puoli vuotta.



## 203 § Kauppakatu 40 as 12 korjausurakka

Kauppakatu 40 as 12 korjausurakkaan on vuoden 2024 talousarviossa varattu 10.000 euroa. Tarjouspyynnössä pyydettiin tarjous korjausurakkaan materiaaleineen valmiiksi tehtynä. Tarjouspyyntö lähetettiin kolmelle (3) rakennusurakoitsijalle 18.11.2024.

Määräaikaan mennessä 22.11.2024 klo 13 saatiin tarjoukset kaikilta kolmelta rakennusurakoitsijalta, joille tarjouspyyntö oli lähetetty.

Tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

JUTO-Rakennus Oy:	12.438 € Alv 0%	15.609,69 € sis. Alv 25,5 %
-------------------	-----------------	-----------------------------

Rakennustoimisto Länsiraja Oy:	12.135 € Alv 0%	15.229,43 € sis. Alv 25,5 %
-----------------------------------	-----------------	-----------------------------

Matto ja Maalaus J. Nikula Ky:	6.000 € Alv 0%	7.530 € sis. Alv 25,5 %
-----------------------------------	----------------	-------------------------

Edullisimman tarjouksen antoi Matto ja Maalaus J. Nikula Ky, 6.000 € Alv 0 %.

LIITTEET: 1. Tarjouspyyntö 18.11.2024  
2. Muistio tarjouksien avaamisesta 22.11.2024

### Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että valitaan Kauppakatu 40 as. 12 korjausurakkaan tekijäksi Matto ja Maalaus J. Nikula Ky, jonka tarjous (6.000 eur, Alv 0 %) on edullisin.

### Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## 204 § Hautaustoimen ohjesääntö

Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö on tullut voimaan 1.7.2023. Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumoutuivat samaan aikaan. Seurakuntien hautaustoimen ohjesäännöt tulee päivittää uuden kirkkolain mukaiseksi.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hauta-  
kirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymi-  
sestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy  
kirkkovaltuusto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto. Hautaustoimen ohjesääntöä  
ei ole tarpeen alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja  
pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37  
§:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1  
§:n mukaan muun muassa hallintolakia. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa  
kirkon viranomaisissa.

Tornion seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö on päivitetty kirkkohallituksen laatiman  
mallipohjan mukaiseksi.

LIITE: Hautaustoimen ohjesääntö (ark:sarja: 0.1.1.)

### Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön.

### Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

205 § Oikaisuvaatimus taluspäällikön päätökseen 24/2024

**Kirkkoneuvosto 19.11.2024.2024 § 170:**

██████████ anoo lupaa asentaa äitinsä ██████████ haudalle normaalimitoista hieman kookkaampi kivi. Perusteluna on, että hautamuistomerkin määrittämien mittojen mukaiseen hautakiveen on mahdotonta saada sopimaan kahdeksan nimeä syntymä- ja kuolinpäivineen. Hautausmaa: Parasniemi  
Osasto: 7 (lähellä aittaa)  
Hautapaikka: nro 1 0007 000 0163  
Hautapaikan leveys: 2 metriä

Anotun hautakiven koko 80 cm \* 110 cm

Hautamuistomerkkiohjeessa määrätään Parasniemen hautausmaan osastolle 7 kahden metrin mittaisen hautakiven maksimimitoiksi 105 cm x 70 cm. Hautakivianomuksessa hautakiven mitat ylittyvät siten 5 cm x 10 cm, joten kivi on kivilaadusta riippuen noin 40–60 kg painavampi kuin suurin ohjesäännön mukainen kivi.

Hautausmaanhoitaja Jukka Bomström on todennut kiven olevan ohjesäännön vastainen.

Ohjesäännöt ovat yksiselitteiset ja kaikille tasapuoliset. Ohjesäännöt on luotu, jotta hautausmaan ilme pysyy yhdenmukaisena. Arkkitehdin mukaan kookkaammat kivet muodostavat hautausmaalle liian muurimaisen ilmeen. Kookkaampien kivien käsittely on hankalampaa ja ne aiheuttavat suuremman turvallisuusriskin käsiteltäessä kuin pienemmät, kevyemmät kivet.

Hautausmailla on hautakiviä, jotka ovat kooltaan anottua pienempiä ja joissa on tilaa kahdeksalle nimelle syntymä- ja kuolinpäivineen. Esitetyssä kivipiirroksessa on käytetty kahta kirjainkokoja. Jos kivessä käytetään vain esitettyä pienempää kirjainkokoja, se mahtuu ohjesäännön mukaisiin mittoihin.

- LIITTEET:
1. Oikaisuvaatimus 16.10.2024
  2. Taluspäällikön päätös 4.10.2024

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Esitän, ettei lupaa ohjesäännön vastaisen hautakiven asennukseen ei myönnetä.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Asia päätettiin jättää pöydälle.

**Kirkkoneuvosto 03.12.2024.2024 § 205:**

Hautamuistomerkkiohje on laadittu ja hyväksytty kirkkoneuvostossa 18.5.2021 § 99. Ohjeen tarkoituksena on ohjata muistomerkin valinnassa, hoidossa, kunnostuksessa, muutoksessa, poistossa ja vaihdossa sekä suunnittelussa omaisia, kiviliikkeitä, hautojen ylläpitäjiä ja suunnittelijoita ymmärtämään ja ottamaan huomioon hautausmaalle laaditut ja hyväksytyt kaavat ja ohjeet riittävän ajoissa. Hautamuistomerkkiohje on liite Tornion seurakunnan hautaustoimen ohjesääntöön.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Ulkoisten seikkojen lisäksi muistomerkkejä tarkasellaan myös niiden turvallisen asentamisen ja yleisen turvallisuuden näkökulmasta eli huomioidaan haudalla kävijät, ohikulkijat sekä työntekijät.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Esitän, ettei lupaa ohjesäännön vastaisen hautakiven asennukseen myönnetä. Ohjesäännöt ovat kaikille samat.

**Kirkkoneuvosto:**

Heti käsittelyn alussa taluspäällikkö muutti päätösesitystä.

**Taluspäällikön uusi päätösesitys:**

1. Esitän, että tämä hautamuistomerkkianomus hyväksytään.
2. Vastaisuudessa ohjeistetaan kiviliikkeitä ja hautaustoimistoja tutustumaan hautausmaan-ohjesääntöön ja noudattamaan sitä. Erityistilanteissa kirkkoneuvosto voi käyttää harkintavaltaa.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kohdat 1. ja 2. hyväksyttiin.

## 206 § Lähetystyön varainkeräyksillä kerättyjen varojen jakaminen eri lähetyjärjestöille

Vuoden 2024 aikana varainhankinnan kautta hankittuja varoja on kertynyt 11 414 €. Lähetysteologi Mauri Laakso esittää, että varat jaetaan eri lähetyjärjestöille seuraavasti:

Suomen ev.lut. Kansanlähetys	1 629,-
Suomen ev.lut. Kansanlähetys	1.629,-
Lähetyshdistys Kylväjä	1.629,-
Suomen Lähetysseura	1.629,-
Medialähetyjärjestö Sanansaattajat	1.629,-
Suomen Piipiaseura	1.629,-
<u>Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys</u>	<u>1.629,-</u>
YHTEENSÄ	11.403,-

Liitteessä tarkemmin kohteista.

LIITE: Lähetysteologin esitys 25.11.2024 / Ei julkinen

### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy lähetysteologin esityksen.

### **Kirkkoneuvosto:**

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja muutti päätösesitystään.

### **Puheenjohtajan uusi päätösesitys:**

Esitän, että varat jaetaan muutoin lähetysteologin esityksen mukaisesti mutta Lähetyshdistys Kylväjälle annetaan 1.640,- euroa.

### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

## 207 § Ei julkinen

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

208 § Tiedotuksia

1. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset nrot 7 - 9.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

209 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tornion seurakunnan **tiistaina 03.12.2024** pidetyn kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavasti:

Tornion seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa:

<https://www.tornionseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>

sekä osoitteessa:

Tornion kirkkoherranvirasto  
Kirkkokatu 13  
95400 Tornio

Ajalla: **Tiistai 10.12.2024 – keskiviikko 08.01.2025 kello 9 – 15**

Ilmoitus nähtävillä olosta on Tornion kirkkoherranviraston ilmoitustaululla **ti 10.12.2024 – ke 08.01.2025 kello 9 - 15**.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Hyväksytään.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## 210 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Tornion seurakunta Kirkkoneuvosto

#### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

##### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 189-199, 201-202, 204, 207-211 §:t**

##### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 200, 206 §:t**

##### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot: 203 §**

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_



Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### Tornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät: 200, 206 §:t**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 HANKINTAOIKAISU

### Hankintaoikaisun tekeminen

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen

oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö: Tornion kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: [tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi](mailto:tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät: 203 §**

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenne-yhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

**Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**4 VALITUSOSOITUS**

**a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Sähköposti: [oulu.hao@oikeus.fi](mailto:oulu.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 205 §**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**Pöytäkirjan**

**tarkastajien nimikirjaimet:** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Otteen**

**oikeaksi todistaa:** \_\_\_\_\_

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanotto-laitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasaintieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut-Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet)

## Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

211 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päättää kokouksen ja pitää hartauden.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päätti kokouksen klo 19.20 ja piti hartauden.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_