

Aika: Tiistai 15.11.2022 klo 16.30 – 21.24

Paikka: Suensaaren srk-talo (yläsali), Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Jäsenet:

Mirja-Liisa Lindström	kirkkoherra, puheenjohtaja
Helena Puontila	varapuheenjohtaja POISSA
Sointu Mikkola	varaj. (H. Puontilan varalla)
Erkki Hurtig	jäsen
Sari Juntura	jäsen
Johanna Kallio	jäsen
Riitta Kasala	jäsen
Reijo Naalisvaara	jäsen
Juhani Viitavaara	jäsen
Alex Ylinärä	jäsen, poistui klo 19.45 § 200

Muut osallistujat:

Raija Lummi	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Outi Juntti	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Soile Martikainen	taluspäällikkö
Lasse Hamari	kiinteistöpäällikkö POISSA
Marja-Liisa Erkinantti	seurakuntas sihteeri

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

_____	_____
Mirja-Liisa Lindström	Marja-Liisa Erkinantti
Puheenjohtaja	Seurakuntas sihteeri

Laillisuus

ja päätösvaltaisuus: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsiteltävät asiat: Pykälät 190 - 208 §:t

Pöytäkirjan tarkistus:

Paikka ja aika: Torniossa _____.____.2022

Allekirjoitukset:

_____	_____
Sari Juntura	Johanna Kallio

Pöytäkirjan yleisesti nähtävillä:

Paikka ja aika: Tornion kirkkoherranvirasto
Kirkkokatu 13, 95400 Tornio
Ma 21.11.2022 – ti 20.12.2022 klo 9 – 15

Todistaa:

Mirja-Liisa Lindström
Kirkkoherra

Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa: _____

Sisällys:

190 §	Kokouksen avaus	3
191 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
192 §	Käsiteltävät asiat	5
193 §	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	6
194 §	Koulutussuunnitelmat vuodelle 2023	7
195 §	Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024 - 2025 toiminta- ja taloussuunnitelmat	8
196 §	Hiilineutraalisuus avustushakemus	17
197 §	Astetta alemmas-kampanja; energian säästö ja varautuminen	19
198 §	Sanna Rahkalan työsopimus	21
199 §	Ei julkinen	22
200 §	Ei julkinen	22
201 §	Rakennusavustushakemus Karungin kirkkoon	23
202 §	Tornion asuntopalvelusäätiön hallituksen jäsenen valinta vuosille 2023 - 2024	24
203 §	Kiinteistöpäällikön tehtävänkuvauksen laatiminen	25
204 §	Muut mahdolliset asiat	26
205 §	Tiedotuksia	27
206 §	Pöytäkirjan nähtävilläolo	28
207 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	29
208 §	Kokouksen päättäminen	34

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

190 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström pitää alkuhartauden, toteaa läsnäolijat ja avaa kokouksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström totesi läsnäolijat ja avasi kokouksen klo 16.35.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

191 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kutsu, asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostin välityksellä **09.11.2022** kirkkoneuvoston 23.02.2021 44 §:ssä tehdyn päätöksen mukaisesti.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

192 § Käsiteltävät asiat

Kokouksen alussa Pekka Enqvist Voimatel Oy:stä esittelee Optiwatin lämmityksen ohjausjärjestelmää seurakunnan kiinteistöihin.

190 § Kokouksen avaus

191 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

192 § Käsiteltävät asiat

193 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

194 § Koulutussuunnitelmat vuodelle 2023

195 § Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024 - 2025 toiminta- ja taloussuunnitelmat

196 § Hiilineutraalisuus avustushakemus

197 § Astetta alemmas-kampanja; energian säästö ja varautuminen

198 § Sanna Rahkalan työsopimus

199 § Ei julkinen

200 § Ei julkinen

201 § Rakennusavustushakemus Karungin kirkkoon

202 § Tornion asuntopalvelusäätiön hallituksen jäsenen valinta vuosille 2023 - 2024

203 § Kiinteistöpäällikön tehtäväkuvauksen laatiminen

204 § Muut mahdolliset asiat

205 § Tiedotuksia

206 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

207 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

208 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään käsiteltävät asiat.

Kirkkoneuvoston päätös:

Käsiteltävät asiat hyväksyttiin.

203 § päätettiin ottaa ylimääräisenä asiana käsittelyyn.

193 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 2. luku 9 § 3. mom.:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sari Juntura, Johanna Kallio ja varalle Riitta Kasala.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat, sekä yksi henkilö varalle.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sari Juntura, Johanna Kallio ja varalle Riitta Kasala.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

194 § Koulutussuunnitelmat vuodelle 2023

Henkilöstöltä on saapunut vuodelle 2023 koulutusanomuksia. Ne on käyty yhdessä lähi-esimiesten kanssa läpi. Myös yhteistyötoimikunta on käsitellyt koulutussuunnitelmat ja tehtyjen tarkennuksien jälkeen päätyntä puoltamaan niitä.

Mikäli koulutussuunnitelmaa ei ole, niin työntekijälle on varattu koulutusmäärärahaa 250 euroa vuodessa. Henkilöstön koulutuspalveluihin on vuodelle 2023 varattu 55.542 euroa. (TA 2022 summa oli 45.272)

LIITE: Koulutussuunnitelmat vuodelle 2023

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy koulutussuunnitelman vuodelle 2023.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

195 § Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024 - 2025 toiminta- ja taloussuunnitelmat

Kirkkoneuvosto 15.11.2022 § 195:

Talouden nykytila Suomessa

Kansantalouden tilanne on ollut monien haasteiden edessä koko 2020-luvun alun. Ensin maaliskuussa 2020 yhteiskunnan toiminta häiriintyi koronapandemian vuoksi. Tautitilanne vaikutti välillä jo helpottavankin, mutta sitten uusien virusmuunnosten vuoksi rajoituksia jouduttiin jälleen kiristämään.

Kun koronatilanne alkuvuonna 2022 vaikutti jo helpottavan, Venäjä hyökkäsi Ukraina. Maailma oli jälleen aivan uuden tilanteen edessä.

Inflaatio

Inflaatio voimistui merkittävästi jo pandemian loppupuolella. Sota ja sen vaikutukset ovat kiihdyttäneet inflaatiota entisestään. Hinnat ovat nousseet laajalti, mutta erityisesti energian hinnan nousu ja energian riittävyys aiheuttavat huolta kaikkialla Euroopassa. Kuluttajahinnoissa on edelleen nousupaineita. Tulevasta talvesta ennustetaan vaikeaa. Myös korot ovat nousseet.

Kuluttajahintojen nousu leikkaa kotitalouksien ostovoimaa, kulutusta ja talouden kasvua. Inflaation odotetaan olevan vuonna 2022 keskimäärin 6,5 prosenttia. Energian hinta pitää inflaatiota korkeana koko vuoden 2022 ajan ja se on suurin inflaatiota kiihdyttävä tekijä tänä vuonna. Suomen pankin vuoden 2022 inflaatioennuste on 7,0 %, OP:n ennuste on 6,8 % ja säästöpankkiryhmän ennuste 6,5 %.

Työllisyys

Työllisyysaste on kuluneen vuoden aikana jatkanut kasvuaan. Työllisten määrä on lisääntynyt koronapandemiaa edeltävään aikaan verrattuna. Työllisyysodotukset ovat kuitenkin laskussa kaikilla toimialoilla, mikä ennakoii työllisyystilanteen heikkenemistä.

Seurakuntatalouksien kirkollisverotulot

Koronapandemian vaikutukset kirkon talouteen eivät ole olleet niin suuria kuin vielä vuoden 2022 talousarviota laadittaessa pelättiin. Vuoden 2021 kirkollisverojen tilitetty määrä nousi +1,3 % ja maksuunpantu vero ennakkotiedon mukaan +2,3 %.

Tammielokuun 2022 verotulokertymä on 1,3 % suurempi kuin edellisenä vuonna samaan aikaan. Elokuussa alkuvuoden 2022 verotulokertymä oli 1,4 % suurempi kuin edellisenä vuonna samaan aikaan. Kirkollisverotilitykset ovat pysyneet hyvällä tasolla pandemiasta huolimatta. Tätä selittää se, että ansiotason nousu palkankorotusten seurauksena ja eläkeläisten aiempaa korkeammat eläkkeet. Korona-ajan vaikutuksia seurakuntatalouksiin vähensivät valtion tukitoimet ja se, ettei koronan negatiiviset talousvaikutukset, kuten työtuntien väheneminen, lomautukset, irtisanomiset, vaikuttaisi kohdistuneen niihin ikäryhmiin, joiden kirkkoon kuuluvuus on tyypillisesti korkeinta.

Tornion seurakunnan arvio vuoden 2022 kirkollisverotulosta oli 3.900.000 euroa. Lokakuussa 2022 kirkollisverotuloa on saatu 3.348.416 euroa (toteuma 86%) Lokakuussa 2021 kertymä oli 3.239.405 euroa, kasvua 3,36 % vuoden takaisesta.

Yleisiä ennusteita vuodelle 2023

Valtiovarainministeriön syyskuun ennusteiden mukaan BKT kasvaisi 0,5 % vuonna 2023 ja 1,4 % vuonna 2024. Suomen Pankki ennustaa vastaavasti -0,3 % (v. 2023) ja 1,1 % (v. 2024). Uusia ennusteita julkaistaan syyskuussa (Kuntarahoitus, Palkansaajien tutkimuslaitos jne.) Ansiotasoindeksin ennustetaan kasvavan 3,5 % vuonna 2023 (VM 19.9.2022). Kuntien saamiin verotuloihin vuonna 2023 vaikuttaa olennaisesti 1.1.2023 voimaan tuleva sote-verouudistus, joka siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi.

Kirkollisveroennusteet

Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, työllisyystilanne, kirkollisveroprosentin suuruus, seurakunnan jäsenten ansiotulojen ja eläketulojen kehitys ja niitä saavien määrä. Kirkollisverotuloihin, kuten kuntien verotuloihinkin, vaikuttaa 1.1.2023 toteutettava sote-verouudistus. Koska verorakenteen muutokset eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä, kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 %-yks. lain nojalla.

Kirkollisveroprosenttien alentaminen on sen sijaan jätetty seurakuntien vapaaehtoisesti tehtäväksi. Seurakuntatalouksien tulisi kirkollisveroprosentista vuodelle 2023 päättäessään huomioida VM:n alentamispainetaulukko sekä se, että verouudistus olisi lain tavoitteen mukaisesti neutraali myös kirkkoon kuuluvien näkökulmasta.

Tornion seurakunta alensi kirkollisveroprosenttiaan 0,05 % ja on 1,45 % vuodelle 2023.

Kirkkohallituksesta saadun ennusteen mukaan (FCG laatinut) Tornion seurakunnan kirkollisverotuloarvio vuodelle 2023 olisi 4.130.000 euroa. Keväällä seurakunnan oma arvio kirkollisverotulosta oli 4.100.000 euroa.

Jäsenmäärän kehitys

Kirkon tilastopalvelussa (www.kirkontilastot.fi) on julkaistu ennuste jäsenmäärän kehityksestä koko kirkon tasolla ja myös seurakunnittain. Ennuste perustuu Tilastokeskuksen väestöennusteeseen ja toisaalta seurakuntien aikaisempaan jäsenkehitykseen. Ennusteen mukaan koko kirkon tasolla jäsenmäärä vähenee lähivuosina noin 1,2 prosenttia vuodessa vanhenevan ikärakenteen ja kirkosta eroamisten vuoksi. Vuoteen 2026 mennessä jäsenmäärä on vähentynyt 5,9 prosenttia (31.12.2021 jäsenmäärään verrattuna).

Tornion seurakunnan jäsenmäärä oli 16.022 henkilöä tammikuussa 2022 henkilöä ja syyskuussa 2022 jäseniä oli 15.857 henkilöä. Ennuste vuodelle 2023 on 15.385 jäsentä.

Valtionrahoitus

Laki valtion rahoituksesta evankelisuterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin tuli voimaan vuoden 2016 alussa, ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Lain mukaan seurakunnille lailla annettuja yhteiskunnallisia tehtäviä korvataan valtion talousarviosta maksettavalla 114 miljoonan euron suuruisella rahoituksella. Summaan tehdään indeksitarkistus vuosittain. Korvattavia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito, sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Vuoden 2023 määrärahat jaetaan viimeisen vahvistetun väkiluvun mukaan eli tilanteen 31.12.2021 perusteella. Suomen väkiluku 31.12.2021 oli 5 548 241 henkilöä. Valtion rahoituksen jako-osuus on siten 20,156 euroa/kunnan jäsen.

Tornion seurakunnan saama valtionrahoitus on pysynyt lähestulkoon samana. Syyskuussa 2021 saatiin 316.638 euroa ja vuonna 2022 summa oli 318.627 euroa.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Maksut kirkon keskushallinnolle

Kirkon keskusrahastomaksu, 6,5 % (esitys) Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvä Kirkon keskusrahaston perusmaksu on 6,5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2023. Tornion seurakunnan keskusrahastomaksu on 173.896,38 euroa vuonna 2023.

Eläkerahastomaksu, 5 % (esitys) Kirkollisveron perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu on 5 %. Maksu on pysynyt samana vuodesta 2018 alkaen eikä maksuun esitetä muutosta myöskään vuodelle 2023. **Tornion seurakunnan eläkerahastomaksu on 193.961,35 euroa vuonna 2023.**

Verotuskustannukset

Seurakuntataloudet maksavat lain Verohallinnosta (30 §) mukaisesti verotuskustannuksina 3,2 prosenttia Verohallinnon toimintamenoista. Yksittäisen seurakuntatalouden verotuskustannusten laskentaperusteet määräytyvät puolestaan lain 31 §:n mukaan. Verohallinnon antaman ennakkotiedon mukaan seurakuntien osuus olisi yhteensä noin 13,6 miljoonaa euroa (13,9 milj. vuonna 2022). Verotuskustannusosuus peritään seurakunnilta neljässä erässä maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuun kausitilityksien yhteydessä. **Tornion seurakunnan verotuskulut ovat 57.416 euroa vuonna 2023.**

Palkkakulut

Kirkon 1.3.2022 voimaan tullut virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 29.02.2024 saakka. Palkkoihin on vuonna 2022 tehty 2,0 %:n yleiskorotus. Vuoden 2023 palkantarkistusten määrästä, ajankohdasta ja toteutustavoista neuvotellaan 31.12.2022 mennessä. Lomarajat maksetaan KirVESTES:n mukaisina. **Tornion seurakunnassa on laskettu 2 %:n palkankorotusvara vuodelle 2023. Tornion seurakunnan arvioidut palkkakulut vuodelle 2023 ovat 2.176.551 euroa (TA 2022 summa oli 2.161.646 euroa)**

Henkilösivukulut

Eläkemaksut

Marraskuun kirkolliskokous vahvistaa seurakuntien ensi vuoden palkkaperusteisen eläkemaksun, joka on ollut 28,7 % vuonna 2022. Lisäksi STM vahvistaa työntekijöiden eläkevakuutusmaksut myöhemmin tänä vuonna, mutta jos ne säilyvät ennallaan, niin alle 53-vuotiaiden ja 63 vuotta täyttäneiden maksu on 7,15 % sekä 53–62-vuotiaiden maksu 8,65 % palkoista. Keskimääräinen työntekijöiden eläkemaksu on näin ollen noin 7,7 %. Työnantajan osuudeksi jää siten noin 21 % palkoista. **Tornion seurakunnan henkilösivukulut vuodelle 2023 ovat 502.908 euroa (TA 2022 summa oli 500.001 euroa)**

Muut henkilösivukulut

Vuonna 2023 työnantajan sairausvakuutusmaksu olisi ennakkotiedon mukaan 1,54 prosenttia (1,34 % vuonna 2022) ja työnantajan työttömyysvakuutusmaksu olisi palkkasummarajaan 2 251 500 e saakka 0,52 prosenttia ja ylittävästä osasta 2,06 prosenttia (2,05 % vuonna 2022). Muut työnantajamaksut ovat keskimäärin noin 0,7 prosenttia. Lopulliset päätökset saadaan marraskuussa.

Rakennusten ylläpitokulut

Tilastokeskuksen mukaan (17.6.2022) kiinteistön ylläpidon kustannukset nousivat 8,8 % vuoden 2022 ensimmäisellä neljänneksellä vuoden 2021 vastaavasta ajanjaksosta ja kesäkuussa 9,4 % ja heinäkuussa 8,3 % vuodentakaisesta. Kiinteistön ylläpidon kulueristä eniten ensimmäisellä neljänneksellä kasvoivat sähkön kustannukset, 30,1 %. Veden ja jäteveden kustannukset kasvoivat 3,3 %, korjaukset 8,3 %, lämmitys 11,5 %, jätehuolto 2,9 %,

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

hallinto 2,0 %, käyttö ja huolto 2,1 % sekä ulkoalueiden hoito 1,7 %. Siivouksen kustannukset nousivat 0,4 % ja vahinkovakuutukset 9,3 %.

Tornion seurakunnassa ei ole tehty korotuksia tilojen vuokraamisesta perittyihin maksuihin (KN 11.10.2022 § 178)

Talousarvioavustusten tilittämistä lähetysjärjestöille

Kirkon lähetysjärjestöjen ja Kirkon Ulkomaanavun toiveena on, että seurakunnat ilmoittaisivat järjestöille kohdennetut avustukset heti sen jälkeen, kun niistä on tehty päätökset. Näin toimittaessa järjestöjen taloussuunnittelu olisi varmemmalla pohjalla. Tätä järjestöjen toivetta tukisi parhaiten käytäntö, jossa seurakunta päättäisi jo budjetointivaiheessa avustusmäärärahan jakamisesta järjestöjen kesken.

Muuta huomioon otettavaa

Kirkon jäsenmäärän ennustetaan laskevan vuodesta 2021 vuoteen 2026 saakka noin 5,9 % (Kirkon tilastopalvelu). Pidemmän aikavälin ennusteessa jäsenmäärän arvioidaan laskevan noin 10 prosenttia vuoteen 2030 ja noin 21 prosenttia vuoteen 2040 mennessä. Jäsenmäärä laskisi noin 790 000 jäsenellä vuosina 2021–2040, keskimäärin noin 42 000 jäsentä/vuosi.

Huomionarvoista on, että verotulojen arvioidaan euromääräisesti kasvavan vuoteen 2030 mennessä noin 9 prosenttia, vaikka samana ajanjaksona jäsenmäärän laskuksi arvioidaan noin 10 prosenttia. Euromääräiset verotulot eivät siis laske jäsenistön määrän laskiessa. Tulevina vuosina harveneva jäsenistö maksaa vuosi vuodelta enemmän kirkollisveroa per veronmaksaja. Veronmaksajat ovat kuitenkin suurelta osin eläkeiässä tai jo hyvin lähellä sitä. On luonnollista, että jäsenmäärä vähenee lähitulevaisuudessa merkittävästi juuri tämän ikäryhmän osalta. Verotuloennusteita tulkittaessa tulee huomioida, että vaikka kirkollisverotuottojen euromääräinen lasku olisikin vielä verraten vähäistä, kirkollisverotuottojen ostovoima vähenee tuntuvasti inflaation myötä. Seurakunnat maksavat hintojen nousun myötä aiempaa enemmän energiasta, aineista ja tarvikkeista sekä palveluista. Myös palkat nousevat. Kirkollisverotuotot vähenevät suhteellisesti. Seurakuntien eriytymiskehitys on ilmeistä. Vaikka joissakin seurakuntatalouksissa kirkollisverotuottoja vielä kertyy, monet pienet seurakunnat ovat jo nyt taloudellisesti tiukoilla ja toimintamahdollisuuksia on vähän tai ei enää juuri ollenkaan. **Seurakuntien strategia tulevia vuosia varten tulee nyt laatia ottaen huomioon niukkenevat resurssit.** Kun resurssit niukkenevat, pitää miettiä keinoja talouden tasapainottamiseksi. Säästöä voidaan aikaansaada luopumalla kiinteistöistä ja panostamalla tilojen monikäyttöisyyteen, luopumalla joistain työmuodoista, keskittämällä toimintaa, kokeilemalla uusia toimintatapoja tai kehittämällä yhteistyötä muiden seurakuntien ja toimijoiden kanssa. Vapaaehtoiset ovat merkittävä apu toiminnan järjestämisessä henkilöstöresurssien niuketessa. Mikäli edellä mainitut keinot eivät riitä, yhtenä vaihtoehtona on taloudellisesti ja toiminnallisesti järkevää selvittää myös mahdollisuus seurakuntarakennemuutokseen. Seurakuntaliitos voi olla positiivinen muutos, uusi mahdollisuus, joka turvaa alueen seurakunnallisen toiminnan, luo mahdollisuudet monipuolisempaan toimintaan ja parantaa henkilöstön työhyvinvointia. Koska monilla seurakunnilla taloudellinen tilanne on vielä verraten hyvä, tulevaisuuden strategiaa ja ratkaisuja kannattaa valmistella huolellisesti. Julkisyhteisöjen taloushoidon perustana on talouden tasapaino. Käytännössä talous on aina yli- tai alijäämäinen, mutta pitkällä aikavälillä sen tulee olla keskimäärin tasapainossa. Talouden suunnittelussa pitää ottaa huomioon seurakunnan talouden nykytilan yli- tai alijäämäisyys. Seurakuntatalouden voidaan katsoa olevan vakavissa taloudellisissa vaikeuksissa, jos taseeseen on kertynyt alijäämää. Tilanne on erittäin vaikea, jos tilikauden tulos on ollut negatiivinen kahtena tai useampana vuotena. Talouden tasapainon mittarina suositellaan käytettäväksi vuosikatteen määrän suhdetta tulevien investointien ja lainanlyhennysten vuosikeskiarvoon.

Seurakunnassa, jossa uhkana on alijäämäinen talousarvio vuodelle 2023 tai jossa vuosikate ei riitä kattamaan vastaisia investointeja ja lainanlyhennyksiä, on talouden tasapainottamiseksi laadittava vähintään kolme vuotta kattava suunnitelma. Tuona aikana talous on saatettava tasapainoon. Seurakunnan tulee aktiivisesti ja säännöllisesti itse seurata talouden kehitystään sekä hallinnon ja toiminnan tilaansa.

Oman seurakunnan tilannetta tulee arvioida kriisiytyvän seurakunnan mittareiden (yleiskirje 28/2021) valossa niin talousarviossa kuin tilinpäätöksessään. Jos seurakunta on taloudellisissa vaikeuksissa, talouden tasapainotustoimenpiteisiin on ryhdyttävä välittömästi. Avoin keskustelu on avainasemassa. Taloudellista tilannetta voidaan parantaa lisäämällä tuottoja ja/tai vähentämällä kuluja. Tuottojen lisääminen kirkollisveroa vuodelle 2023 korottamalla ei kuitenkaan ole perusteltua soteuudistuksen myötä tapahtuvan verouudistuksen vuoksi. Kaikkien seurakuntien tulee laatia kiinteistöstrategia tukemaan vuosikatteen riittävyyden arviointia, seurakunnan päätöksentekoa ja talouden tasapainottamista varten. Tornion seurakunta on ollut mukana Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiamallin pilottiryhmässä, johon valittiin kaksi pientä, kaksi keskikokoista ja kaksi suurta seurakuntaa. Tornion seurakunnan kiinteistöstrategia on vielä vähän kesken mutta tarkoituksena on saada se valmiiksi vuoden 2023 aikana.

Energiakustannusten noustessa kiinteistökulut ovat seurakunnalle vielä aiempaakin merkittävämpi kuluerä. Kiinteistökuluja voidaan vähentää muun muassa luopumalla kiinteistöistä sekä karsimalla käyttö- ja ylläpitokustannuksia. Kiinteistömenoissa voidaan saavuttaa säästöjä parantamalla energiatehokkuutta, muuttamalla kiinteistöjen lämmitysmuotoa ja lisäämällä kiinteistöautomaatiota.

Kirkkohallitus myöntää seurakunnille hiilineutraalisuusavustusta myös vuonna 2023 rakennusten energiatehokkuuden parantamiseen ja fossiilisia energialähteitä käyttävien lämmitysjärjestelmien muutokseen eli fossiilisista polttoaineista luopumiseen. Karungin seurakuntatalossa on vielä öljylämmitys mutta tarkoituksena on muuttaa lämmitysmuoto vuoden 2023 aikana. **Ennakoiva henkilöstösuunnittelu** on avainasemassa, koska huolellisella pidemmän aikavälin henkilöstösuunnittelulla turvataan riittävät ja tarkoituksenmukaiset resurssit seurakunnan toiminnan toteuttamiseksi tulevaisuudessakin. Henkilöstösuunnittelua tulee tehdä, jos mahdollista, yhdessä alueen muiden seurakuntatalouksien kanssa. Näin voidaan suunnitella mahdollisia yhteisiä virkoja sekä muita yhteistyömuotoja ja sitä kautta saavuttaa säästöjä ja turvata toiminta. Tulevina vuosina yhä suurempi osa kirkollisverotuloista kuluu henkilöstökuluihin. Mahdollisuus henkilöstön vähentämiseen ns. luonnollisen poistuman (eläköityminen, henkilön siirtyminen toisen työnantajan palvelukseen tms.) kautta kannattaa hyödyntää silloin kun se on mahdollista. Näin voidaan mahdollisesti välttyä lomautuksilta ja irtisanomisilta tulevaisuudessa. Työtehtäviä voidaan myös järjestellä uudelleen ja tehtävänkuvia muokata. Vapaaehtoisten aktivointi hyödyttää kaikkia. Oman seurakunnan talouden ja toiminnan tilaa kannattaa tarkastella säännöllisesti, realistisesti ja ennakoiden. Seurakuntatalouden talousarvio vuodelle 2023 laaditaan päivitetyn talousarvio-ohjeen mukaisesti. Talousarvio-ohjetta tulee soveltaa kuitenkin viimeistään laadittaessa talousarviota vuodelle 2024 (yleiskirje 24/2022).

Tornion seurakunnan talousarvio vuodelle 2023

Vuoden 2023 talousarvion raamisuunnittelussa on käytetty vuoden 2022 talousarviolukuja ja vuoden 2021 tilinpäätöslukuja. Lähtökohtana on ollut mahdollistaa monipuolinen toiminta ja riittävät resurssit sen toteuttamiseen. Raamia laskettaessa on otettu huomioon hintojen nousu. Palvelujen ostoihin on laskettu 3 %:n korotus ja aineisiin ja tarvikkeisiin 5 %:n korotus. Hintojen nousua vuodelle 2023 on vaikea määrittää ja edellä mainittu korotus ei välttämättä ole edes riittävä.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

FCG on laatinut Kirkkohallitukselle kirkollisverotuloennusteen koskien kaikkia seurakuntia. Tornion seurakunnan kirkollisverotuloennuste vuodelle 2023 on 4.130.000 euroa. Keväällä seurakunnan oma arvio kirkollisverotulosta oli 4.100.000 euroa.

Verotuloihin liittyvissä verotuloennusteissa FCG on tukeutunut VM:än ja Kuntaliiton asiantuntemukseen. Jäsenmäärä- ja veroamaksavien arviot on tehty yhdessä Kirkkohallituksen kanssa. Euroa/veroamaksavan muutos perustuu seurakunnan alueen kuntien eur/asukasmuutoksiin, joiden laskemiseen käytetään tilastokeskuksen väestöennustetta.

Valtionrahoitusta arvioidaan saatavan 420.000 euroa.

Tornion seurakunta alensi kirkollisveroprosenttiaan 0,05 % ja on 1,45 % vuodelle 2023.

Pääluokkien toimintakatteet talousarviossa vuodelle 2023:

Yleishallinnon toimintakate vuodelle 2023 on - 643.474 euroa. Huomioitavaa: Yleishallinnon talousarviossa vuonna 2022 oli ylimääräinen 40.000 euron avustusmääräraha, joka vaikutti toimintakatteeseen. ICT-palveluista suurin osa kohdistuu yleishallintoon (56.050 euroa).

Seurakunnallisen toiminnan toimintakate vuodelle 2023 on – 2.164.188 euroa.

Hautatoimen toimintakate vuodelle 2023 on – 407.358 euroa.

Kiinteistötoimen toimintakate vuodelle 2023 on – 682.156 euroa.

Tuotot ja kulut vuonna 2023

Toimintatuottoja on arvioitu saatavan 483.687 euroa (TA 2022 438.641 euroa). Virkatodistuksista ja sukuselvityspalveluista saatavaa tuloa, ei enää saada, Tornion seurakunta on liittynyt Oulun aluekeskusrekisteriin 1.1.2022. Tästä tulee kuluja noin 32.000 euroa vuodessa. Puun myyntiä on 15.645 euron edestä. Kyseessä energiapuunmyynti (harvennushakkuu).

Vuoden 2023 talousarvion **toimintakulut** ovat **4.426.962 euroa** (TA 2022 4.327.581 euroa) **Henkilöstökulut** ovat **2.679.459 euroa** (TA 2022 oli 2. 638.2062 euroa). Palkankorotuksiin on laskettu 2 %:n korotus.

Vuoden 2023 talousarvioon on otettu määrärahat 47 vakituiselle viran- ja toimenhaltijalle;

- papit 7
- kanttorit 4
- diakoniatyöntekijät 6 (1 diakoni 60 % vammaistyö 40 % lähetystyö, 1 virkavapaalla 7 kuukautta ja 1 jää osa-aikaiseksi (55 %) 1.4.23)
- nuorisotyöntekijät 5
- lastenohjaajat 8 (1 työlomalla 31.5.23 saakka ja 1 työlomalla 30.9.23 saakka)
- toimistotyöntekijät 7
- hautausmaatyöntekijät 3
- seurakuntamestarit 3
- kiinteistöpäällikkö 1 (virkavapaalla 14.4.2023 saakka)
- toimitilahuoltajat 2
- emäntä 1

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Lisäksi on otettu määrärahat sijaisille ja määräaikaisille työntekijöille;

- toimitilahuoltaja Arpela/Karunki (työsopimus 3.3.2023 saakka) määräraha laskettu koko vuodelle
- diakoniatyö varattu määräraha sijaisille (viranhaltijoiden virkavapaa ja osa-aikaisuus)
- toimitilahuoltaja Kiviranta/Antinsaari/Parasniemi/Välikatu (työntekijällä työsopimus 27.3.2024 saakka, toimi määräaikainen)
- hautausmaatyöntekijä 75 % laskettu koko vuodelle
- kiinteistöpäällikön virkavapaan sijainen 1.1. – 14.4.2023
- kiinteistötyöntekijä 31.12.2023 saakka
- kirkonesittelijät 2 kk (Tornion ja Alatornion kirkko)
- historiakirja € 20000 sisältää henkilösivukulut
- h-maan kausityöntekijät 6 Parasniemi, 3,5 Suensaari, 2,5 Karunki varattu määräraha 5 kuukaudelle. Parasniemi lisätty 1 työntekijä.
- h-maa koululaiset 1.6. – 31.7. kahden viikon jaksoissa, täysi työaika. Parasniemi 4 koululaista/2 viikkoa, Suensaari 2 koululaista/2 viikkoa ja Karunki 1 koululainen/2viikkoa
- Lastenohjaaja työloman sijaisuus 31.5.23 saakka. Toinen lastenohjaajan sijaisuus varattu määräraha 50 % 1.1. – 31.5.23 ja 100 % 1.8. – 30.9.23
- nuorisotyönohjaaja varattu määräraha 26.2.23 saakka. Lisäksi varattu määräraha, koska vakituisilla työntekijöillä työnkuvamuutoksia 1 työntekijä 60% aikuistyöhön, 1 työntekijä 20 % muu srk-työ.
- rippikoulutyölle emäntä 1 kpl 3 kuukautta, siivous, tiskarit 2/leiri työaika 6 tuntia/pv/tiskari, yövalvojat, leiriavustaja, kesäteologi 9 leiriä
- Kalustehankinnat 23 572 euroa (liite 2)
- Kiinteistöjen kunnostukset 69 297 euroa (liite 3)
- Investoinnit 409 277 euroa ilman Karungin srktalon öljylämmityksen muutosta (liite 4)
- Retki- musiikki ja ohjelmapalvelut (nuoristyö, diakoniatyö ja aikuistyö) 9.685 euroa (liite 5)

Palvelujen ostot 942 240 euroa

Vuokrakulut 94 122 euroa

Aineet, tarvikkeet ja tavarat 529 192 euroa

Annetut avustukset 95 600 euroa

Muut toimintakulut 86 349 euroa

Toimintakulut yhteensä 4.426.962,02 euroa.

Toimintakate - 3.943.275,02 euroa.

Vuosikate on + 156.051,98 euroa. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyttä. Vuosikatteen ollessa alijäämäinen tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että investointeja ei voida tehdä muuta kuin käyttämällä niihin edellisvuosien kertyneitä ylijäämiä tai säästöjä.

Suunnitelman mukaiset poistot ovat 367.210,65 euroa.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Tilikauden tulos -211.158,67 euroa.

Poistoeron vähennys 53.390 euroa.

Vapaaehtoisten varausten vähennys 93.000 euroa. (puretaan Antinsaaren katonkorjaukseen tehty varaus)

Tilikauden alijäämä 64.768,67 euroa.

Taloussuunnitelmavuodet 2023 ja 2024

Kirkollisverotuloennuste (FCG) Tornion seurakunnalle on 4 182 000 euroa vuonna 2024 ja vuoden 2025 kirkollisverotuloennuste on 4 242 000 euroa. Valtionrahoitus pysynee 420.000 eurossa.

Henkilöstökulut on laskettu samansuuruisiksi kuin vuoden 2023 talousarviossa. Palveluista ja aineista, tarvikkeista ja tavaroista on vähennetty 10 %.

Taloussuunnitelmavuoden 2024 vuosikate olisi 385 195 euroa, poistot 367 211 euroa, tilikauden tulos + 17 985 euroa. Ylijäämä 71 375 euroa.

Taloussuunnitelmavuoden 2025 vuosikate olisi 445 195 euroa, poistot 367 211 euroa, tilikauden tulos + 77 985 euroa. Ylijäämä 131 375 euroa.

Vuoden 2024 investoinnit 287 928 euroa ja vuoden 2025 investoinnit 331 234 euroa.

Tarkalla ja ennakoivalla taloudenpidolla, johon kuuluvat jäsenistön, verotulojen, toimintakulujen ja investointien tarkka suunnittelu, Tornion seurakunnan toimintaedellytykset pysyvät pitkään kohtuullisen hyvinä.

- LIITTEET:
1. Budjetointiraportti ulkoinen TA 2023, TA 2022, TP 2021 (liite 1)
 2. Kalustehankinnat (liite 2)
 3. Kiinteistöjen korjaukset 2023 (liite 3)
 4. Investoinnit vuodelle 2023 (liite 4)
 5. Retki- musiikki ja ohjelmalvelut (liite 5)
 6. Talousarvioraportti TP 2021, TA 2022, TA 2023 ja TS 2024 – TS 2025 (liite 6)
 7. Investoinnit taloussuunnitelmavuodelle 2024 (liite 7)
 8. Investoinnit taloussuunnitelmavuodelle 2025 (liite 8)

Talouspäällikön päätösesitys:

Seurakuntatalouden keskeinen periaate on tulojen ja menojen tasapaino. Kirkkoneuvosto käy periaatekeskustelun taloudesta, henkilöstön määrästä, kiinteistöjen korjauksista, investoinneista, hankinnoista, retkistä/matkoista, avustuksista ja verotuloista ja ohjeistaa valmistelijoita jatkovalmisteluihin.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätettiin laittaa jatkovalmisteluun seuraavin saatesanoin:

- Kirkkoneuvosto kehottaa etsimään säästökohteita, jotta päästäisiin +- 0-budjettiin.
- Investoinneista: Alatornion kirkon yläpohjan korjaus, joka oli v. 2024 investointisuunnitelmassa, päätettiin toteuttaa jo v. 2023 vaihtoehto 2 mukaisesti. Karungin srk-

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

talon öljylämmityksen siirtäminen maalämpöön; kustannusarviota laskettiin siten, että kokonaissumma on 150.000,- (sis. alv. ja yleiskustannusten nousuvarat).

- Kiinteistöjen korjaukset hyväksyttiin.
- Retket hyväksyttiin.
- Tarkastellaan palvelujen ostoja.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

196 § Hiilineutraalisuus avustushakemus

Keskusrahaston tuesta myönnettäviä rakennusavustuksen jakoperusteita on muutettu määräaikaikaisesti vuosiksi 2021 - 2023.

Hiilineutraalisuusavustusta voi saada myös ei-suojellun olemassa olevan rakennuskannan energiahankkeisiin.

Avustuksen määrä vaihtelee rakennuskategorian sekä seurakuntatalouden koon mukaan (pieni seurakuntatalous alle 6000 jäsentä, keskiuuri 6001–16 000 jäsentä, iso 16 001 jäsentä tai enemmän).

Rakennukset jaetaan kolmeen kategoriaan seuraavasti:

1. Kirkot, kyläkirkot, rukoushuoneet, kappelit ja siunauskappelit, joissa järjestetään ympäri-
vuotisesti jumalanpalveluksia ja siunaustilaisuuksia.
2. Muut seurakunnan toiminnan kannalta välttämättömät tilat Avustusta voidaan jakaa myös
muihin seurakunnan toiminnan kannalta välttämättömien toimitilojen lämmitysjärjestelmien
muutoksiin, mikäli seurakunnalla ei ole fossiilisia energialähteitä käyttäviä kirkkoja tai
kappeleita.
3. Suojellut kirkolliset rakennukset voivat jatkossa saada valtion rahoituksesta (vuonna 2021
jaettava summa on noin 6,5 milj. euroa) jaettavaa avustusta fossiilisia energialähteitä
käyttävien lämmitysjärjestelmien muutokseen laajojen korjaushankkeiden tai pelkän
lämmitysjärjestelmän muutoshankkeen yhteydessä. Mikäli suojelluille rakennuksille myönne-
tään hiilineutraalisuusavustusta, myöntöperusteena käytetään rakennusavustuksissa
käytössä olevaa jakoperustetta.

Avustuksen määrä riippuu seurakuntatalouden koosta:

- pienet seurakuntataloudet (alle 6000 jäsentä) avustus n. 30%
- keskiuuret seurakuntataloudet (6001 - 16.000 jäsentä) avustus n. 15%
- isot seurakuntataloudet (yli 16000 jäsentä) avustus n.5 %

Vuosille 2022 ja 2023 avustukset haetaan edellisen vuoden loppuun mennessä. Niistä päätökset tehdään viimeistään kyseisen vuoden huhtikuun täysistunnossa. Päätös koskee sekä hankekohtaista avustusprosenttia että avustuksen enimmäismäärää. Päätös on voimassa myöntämisen vuoden ja kolme seuraavaa vuotta. Jos avustusta ei tässä ajassa ole haettu maksatukseen, avustus raukeaa. Avustuksen enimmäismäärää ei voida korottaa.

Avustusta ei voi hakea jo toteutetulle hankkeelle.

Tornion seurakunnan Karungin seurakuntatalolla on öljylämmitys. Öljylämmitys voidaan korvata joko maalämmöllä tai ilmavesilämpöpumpuille. Maalämmön kustannusarvio on 160.000 euroa alv 0 ja ilmavesilämpöpumpun kustannusarvio on 140.000 euroa alv 0.

Öljylämmityksestä täytyisi luopua viimeistään vuonna 2025 (suositus)

- VIITTEET:
1. Kustannusarvio LVI-suunnittelu Pohjola Oy
 2. Kirkkohallituksen yleiskirje 5/2021 (12.2.2021)

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että Tornion seurakunta hakee hiilineutraalisuus avustusta Kirkon keskusrahastolta Karungin seurakuntatalon lämmitysmuodon vaihtamiseen. Rakennus kuuluu kategoriaan Muut seurakunnan toiminnan kannalta välttämättömät tilat.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

197 § Astetta alemmas-kampanja; energian säästö ja varautuminen

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 26/2022 (13.10.2022) seurakuntia kehoitetaan liittymään koko Suomelle tarkoitettuun Astetta alemmas -kampanjaan, joka on käynnistynyt 10.10.2022.

Ukrainan sota vaikuttaa koko Suomen energian saatavuuteen ja hintaan. Kannustamme seurakuntia ja seurakuntayhtymiä liittymään koko Suomelle tarkoitettuun Astetta alemmas -kampanjaan, joka on käynnistynyt 10.10.2022.

Energian kulutukseen vähentämiseen tähtäävät myös kirkon ympäristöstrategia Hiilineutraali kirkko 2030, kirkon ympäristödiplomi sekä kiinteistöstrategiamalli, joihin tukeutuen seurakunnat ja seurakuntayhtymät tekevät omat päätökset konkreettisista toimenpiteistä energian säästämiseksi. Päätöksiä tehtäessä on huomioitava energiansäästötoimenpiteiden vaikutukset seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaan, talouteen ja kulttuuriperintöön.

Kiinteistöt ja kirkollinen kulttuuriperintö

Lähtökohtaisesti energiaa voidaan säästää parhaiten kohdistamalla toimenpidepäätökset niihin rakennuksiin, jotka kuluttavat eniten energiaa. Seurakuntien ja seurakuntayhtymien omistamat kirkolliset rakennukset sekä niiden sisältämä esineistö ja taide ovat yhteistä kulttuuriperintöämme. Rakennusten yksilölliset ominaisuudet vaikuttavat siihen, millaiset toimet ovat mahdollisia aiheuttamatta haittaa itse rakennukselle tai sen sisustukselle, taiteelle ja esineistölle. Rakennuksen sisäilmaston hallinta edellyttää rakennukseen, sen sisustukseen ja käyttöön liittyvien monien eri tekijöiden huomioimista. On välttämätöntä selvittää etukäteen mihin rakennuksen osiin kohdistuisi riskejä, jos rakennuksen lämpötilaan, lämmitysjärjestelmään tai ilmanvaihtoon tehdään muutoksia. Tehtävät muutokset eivät saa lisätä vaurioriskiä tai aiheuttaa vaurioita kohteille.

Kirkon yhteinen kulttuuriperintö- ja kiinteistönhallintajärjestelmä Basis on keskeinen työkalu tulevaisuuden haasteisiin varautumisessa. Ajan tasalla olevat tiedot Basiksessa ovat edellytys sekä kiinteistöstrategian laatimiseen että kulttuuriperintöstrategian toteuttamiseen seurakunnissa. Esimerkiksi tulevan talven energiansäästötoimiin liittyvän päätöksenteon tueksi Basiksesta voidaan ottaa listaus seurakunnan omistamien rakennusten lämmitysmuodoista ja niiden vuosittain käyttämästä energiasta sekä tarkastella rakennuksissa olevaa arvoesineistöä, johon mahdolliset toimenpiteet vaikuttavat. Erityisesti arvokohteissa muutokset tulee tehdä hallitusti ja muutosten vaikutuksia tulee seurata suunnitelmallisesti.

Hautaustoimi

Sähkökatkojen varalta seurakuntien tulisi olla yhteydessä paikallisiin sähköjakelijoihin, seurakunnan sähkön saannin kannalta kriittisten kohteiden, kuten krematorioiden ja vainajakylmiöiden toiminnan turvaamiseksi. Etenkin krematorioiden sähkökatkojen tulee olla ennalta tiedossa, jotta toiminta voidaan tarvittaessa ajoissa keskeyttää sähkökatkon ajaksi. Vainajakylmiöiden käynnistyminen sähkökatkon jälkeen tulee varmistaa. Paikallisten sähköjakelijoiden kanssa tulisi myös selvittää, voiko sähkökatkojen ulkopuolelle sulkea seurakunnan sähkösaannin kannalta kriittiset toiminnot.

Diakonia

Tulevan talven aikana todennäköisesti seurakunnan alueen asukkailla on kasvava määrä asumisesta aiheutuvia kustannuksia, erityisesti sähkölaskuja silloin, kun asunnossa on sähkölämmitys. Seurakunnissa olisi hyvä suunnitella kunnan kanssa, miten yhdessä voidaan tukea asukkaiden kokemaa sähkölaskujen ja mahdollisten sähkökatkosten aiheuttamaa ahdinkoa. Ennen kaikkea painopiste tulisi olla ehkäisevässä työssä niin, että kenenkään

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

sähköjä ei katkaistaisi sähkön hintojen nousun aiheuttamien maksuvaikeuksien johdosta. Monet seurakunnat ovatkin lisänneet taloudellisen avustamisen resursseja, sekä avustusvaroja että henkilöresursseja. Diakoniatyön taloudellinen avustaminen on ennen kaikkea ihmisten kuuntelemista ja tukemista ahdistavassa tilanteessa. Rahakeräyslaki mahdollistaa seurakuntatalouksille myös varainkeruun taloudelliseen ahdinkoon joutuneiden asukkaiden auttamiseksi.

VIITE: Kirkkohallituksen yleiskirje nro 26/2022 (13.10.2022)

Taluspäällikön esitys:

Esitän, että Tornion seurakunta osallistuu Astetta alemmas -kampanjaan ja että kiinteistö-päällikkö selvittää vaihtoehtot, joilla voidaan vähentää energian kulutusta Tornion seurakunnan kiinteistöissä. Kiinteistö-päällikkö on yhteydessä myös paikallisiin sähkönjakelijoihin ja selvittää, miten turvataan kriittisten kohteiden kuten vainajakylmiöiden sähkönsaanti mahdollisen sähkökatkon aikana.

Diakoniatyöhön on lisätty 5.000 euroa avustusmäärärahaa vuodelle 2023 yksityisille henkilöille annettaviin avustuksiin elinkustannusten nousun vaikeuttaessa jokapäiväistä elämää.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Päätöstä tukee se, että kirkkoneuvosto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion laadinnan yhteydessä etävalvontalaitehankkeen.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

198 § Sanna Rahkalan työsopimus

Kirkkoneuvosto 23.02.2021 § 43:

Sanna Rahkalan kuuden kuukauden työsopimus on päättymässä 3.3.2021. Työtehtävät ovat koostuneet Arpelan seurakuntatalon toimitilahuoltajan tehtävistä, jossa siivouksen lisäksi hän on hoitanut kiinteistön käsilumityöt, liputukset, omavalvonnan ja huolehtinut pyykit pesulaan ja sieltä pois. Hän on hoitanut myös Arpelan eläkeläiskerhojen ja kyläkirkon tarjoilut.

Sanna Rahkala on toiminut myös emännän työtehtävissä seurakunnan eri tilaisuuksissa kuten rippileireillä (syksyllä 2020) ja muissa tapahtumissa. Sanna Rahkala on ollut edellä mainittujen tehtävien lisäksi harjoittelemassa seurakuntamestarin työtehtäviä eri kirkoissa.

Suensaaren seurakuntatalon nykyinen toimitilahuoltaja jää eläkkeelle 1.7.2021 ja hän jää huhtikuussa pitämään lomia. Kyseistä tointa ei ole laitettu avoimeksi, vaan tehtävä pyritään hoitamaan olemassa olevalla työvoimalla, johon myös Sanna Rahkala kuuluu.

Seurakunnassa on meneillään kokonaisvaltainen selvitys siitä, kuinka pystytään hoitamaan toimitilojen siivoukset ja emännän työtehtävät joustavasti niin, että toimitilahuoltaja/emäntä pystyy toimimaan useissa eri kiinteistöissä ja työtehtävissä. Tarkoituksena on muodostaa ns. siivoustiimi, joka hoitaa kokonaisvaltaisesti seurakunnan toimitilat ja tarvittaessa myös sijaistaa toisiaan.

Taluspäällikön päätösesitys:

Koska selvitystyö on vielä kesken, esitän että Sanna Rahkala palkataan kahden vuoden määräaikaiseen työsuhteeseen alkaen 4.3.2021 - 3.3.2023.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Kiinteistöpäällikkö Petri Buska poistui kokouksesta klo 18.39, 43 §:n päätöksen jälkeen.

Kirkkoneuvosto 15.11.2022 § 196:

Sanna Rahkala toimii toimitilahuoltajan ja seurakuntamestarin/suntion työtehtävissä Karungissa ja Arpelassa. Tarvittaessa hän on sijaistanut myös muita Tornion seurakunnan seurakuntamestareita Tornion ja Alatornion kirkoissa. Hän on suorittanut seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinnon ja valmistunut 18.5.2022.

Sanna Rahkala hoitaa myös Arpelan ja Karungin eläkeläiskerhojen ja kyläkirkon tarjoilut.

Tornion seurakunnan tilahuoltajien tehtävät on järjestetty niin, että jokaisella on vastualueenaan tietty kiinteistö mutta tarvittaessa tilahuoltajat sijaistavat toisiaan tai tarvittaessa tehdään työtä tiiminä. Sanna Rahkalan vastualueita ovat olleet Karunki ja Arpela ja tämä käytäntö on toiminut hyvin.

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että Sanna Rahkala palkataan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen Tornion seurakuntaan. Edellä mainitut työtehtävät ovat pysyväisluonteisia eikä niitä ole perusteltua hoitaa määräaikaisena.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Kirkkoneuvoston päätös:
Hyväksyttiin.

199 § Ei julkinen
200 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

201 § Rakennusavustushakemus Karungin kirkkoon

Kirkollisten rakennusten ja seurakuntien muiden rakennusten rakentamiseen ja korjaamiseen sekä kirkollisen arvoesineistön hoitoon tarkoitettujen avustusten jakoperusteet muuttuvat vuoden 2022 alusta alkaen.

Valtion rahoituksesta myönnettävä avustus kohdistetaan tarkemmin kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen rakennusperinnön sekä arvoesineistön hoitoon ja kirkon keskusrahaston tuki suunnataan seurakunnan toiminnan parantamiseen tähtääviin korjaushankkeisiin sekä rakennuksen käyttökelpoisuuden kannalta välttämättömiin korjauksiin.

Avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon voidaan myöntää kirkkolain tarkoittamille kirkollisille rakennuksille, jotka on suojeltu kirkkolain, rakennusperinnön suojelulain tai asemakaavan perusteella. Avustusta voidaan myöntää rakennuksen rakenteiden ja pintojen kunnostukseen, korjaukseen, restaurointiin tai konservointiin sekä sähkö-, valvonta- ja paloturvallisuusjärjestelmien investointeihin.

Karungin kirkon tilanne:

Karungin kirkon nykyinen invaluiska ei täytä esteettömyysmääräyksiä ja on käytössä hankala ja vaarallinen. Reitti pyörätuoleille ja rollaattoreille ko. portaan ylätasanteelta tuulikaappiin ja kirkkosaliin rakennetaan joka kerran erikseen siirrettävillä luiskaelementeillä.

Uutta invaluiskaa on nyt luonnosteltu eteläisen sisäänkäynnin yhteyteen. Määräysten mukaisilla maksimikallistuksilla ja tarvittavilla välitasanteilla luiskan pituudeksi tulee n. 16 metriä. Maaperätutkimus on valmistumassa ja toiveena on saada luiskan ja uusittavan kiviportaan perustukset tehtyä ilman raskaita maanrakennustöitä.

Eteläinen porras uusitaan kokonaan, jotta siihen saadaan nykymääräysten mukaiset uudet porrasaskelmat.

LIITE: Arkkitehtitoimisto Ilpo Väisänen Oy:n selvitys Karungin kirkon invaluiskan ja portaan rakentamisesta (9.11.2022)

VIITE: Kirkkohallituksen yleiskirje 27/2021 (26.10.2021)

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että Tornion seurakunta hakee rakennusavustusta Kirkon keskusrahastolta Karungin kirkon invaluiskan ja portaan rakentamistöihin.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

202 § Tornion asuntopalvelusäätiön hallituksen jäsenen valinta vuosille 2023 - 2024

Tornion seurakunta on yksi Tornion Asuntopalvelusäätiön perustajista ja seurakunnasta tulee nimetä edustaja säätiön hallitukseen vuosiksi 2023 - 2024.

Muut perustajat ovat Tornion kaupunki, Alatornion vanhainkotiyhdistys ry, Sotainvalidien veljesliiton Tornionseudun osasto ry ja Tornion sydänyhdistys ry.

Seurakunnan edustajana vuosina 2021 - 2022 on ollut taluspäällikkö Soile Martikainen ja hänen varajäsenenä kirkkoherra.

VIITE: Kirje 11.10.2022

Tornion Asuntopalvelusäätiö pyytää kirjeellä 11.10.2022, että Tornion seurakunta nimeäisi varsinaisen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen hallitukseen vuosille 2022 - 2023.

Lisäksi seurakuntaa pyydetään nimeämään sääntöjen 11 §:n mukaan varatilintarkastaja. Tilintarkastajalla tulee olla HT- tai KH- pätevyys. Jos tilintarkastajaksi on valittu tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita. Tilintarkastajan toimikausi on kaksi vuotta.

Taluspäällikön päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto valitsee edustajat Tornion Asuntopalvelusäätiön hallitukseen vuosille 2023 - 2024.
2. Esitän, että varatilintarkastajana toimii seurakunnan tilintarkastaja.

Kirkkoneuvoston päätös:

1. Edustajaksi Tornion Asuntopalvelusäätiö hallitukseen vuosiksi 2023 – 2024 valittiin taluspäällikkö Soile Martikainen ja varalle kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström.
2. Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

203 § Kiinteistöpäällikön tehtävänkuvauksen laatiminen

Kirkkoneuvosto 15.11.2022 § 203:

Kirkkoneuvostolle on tullut esitys, että kirkkoneuvosto nimeäisi työryhmän kiinteistöpäällikön tehtävänkuvauksen laatimiseksi.

Esitystä on perusteltu seuraavasti:

On todennäköistä, että Tornion seurakunnassa käynnistyy keväällä 2023 kiinteistöpäällikön haku- ja valintaprosessi. Ajantasainen tehtäväkuva tulee olla laadittu ja hyväksytty ennen hakuprosessia. On mahdollista, että valmistelun aikana tulee tarkasteltavaksi kirkkovaltuuston 7.1.2015 vahvistama talouspäällikön johtosääntö. Mikäli kiinteistöpäällikön tehtävänkuvauksen laatiminen edellyttää talouspäällikön johtosäännön päivittämistä, tulee se valmistella samanaikaisesti ja saattaa kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

LIITE: Esitys 15.11.2022 / Juhani Viitavaara

Puheenjohtajan päätösesitys:

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja esitti, että kirkkoneuvosto nimeää työryhmän valmistelemaan asiaa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto nimesi työryhmän valmistelemaan asiaa. Työryhmään nimettiin:

1. Kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström, pj.
2. Talouspäällikkö Soile Martikainen
3. Kiinteistöpäällikkö Lasse Hamari
4. Kirkkoneuvoston jäsen Juhani Viitavaara
5. Kirkkoneuvoston jäsen Erkki Hurtig

Työryhmä voi tarvittaessa kutsua asiantuntijajäseniä avukseen valmistelemaan asiaa.

204 § Muut mahdolliset asiat

Puheenjohtajan päätösesitys:

Keskustellaan muista mahdollisista esille tulevista asioista.

Kirkkoneuvoston päätös:

Todettiin, että muita asioita ei ole.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

205 § Tiedotuksia

1. Viranhaltijapäätökset (kirkkoherra nro 13 ja talouspäällikkö nrot 25, 28-31).
2. Lähetystiimin muistio 29.9.2022.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

1. Merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.
2. Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

206 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tornion seurakunnan **tiistaina 15.11.2022** pidetyn kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavasti:

Tornion kirkkoherranvirastossa, os. Kirkkokatu 13, 95400 Tornio.

Ajalla: **Maanantai 21.11.2022 – tiistai 20.12.2022 klo 9 – 15**

Ilmoitus nähtävillä olosta on Tornion kirkkoherranviraston ilmoitustaululla **maanantai 21.11.2022 – tiistai 20.12.2022** kello 9 - 15.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

207 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA KIELTOJEN PERUSTEET

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **190-197, 199-201, 203-204, 206-208 §:t**

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: **198, 202, 205 (kohta 1.) §:t**

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Työsuhteeseen, johon ei ole asetettu kelpoisuusvaatimusta, valitsemista ja työsuhteesta irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamiseen liittyviä päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään siviilikanteina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa menettelyssä.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

150 000 € (rakennusurakat);

400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);

300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja

500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET, OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN JA -AIKA SEKÄ OIKAISUVAATIMUKSEN SISÄLTÖ

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tornion kirkkoneuvosto:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Telekopio: ---

Sähköposti: tornion.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: **198, 202, 205 (kohta 1.) §:t**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytetäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päätymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU, HANKINTAOIKAISUN TEKEMINEN JA SISÄLTÖ

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

TORNION KIRKKONEUVOSTO

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Postiosoite: ”

Sähköposti: tornion.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä

millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika, muutoksenhakuajan laskeminen, valituksen sisältö, valituksen liitteet ja valitusasiakirjojen toimittaminen.

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

● Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelin (vaihe): 029 56 42800 (klo 8.00 – 16.15)

Telekopio: 029 56 42841

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Sähköinen palvelu: Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika:

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

30 pv päätöksen tiedoksisaannista

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

30 pv päätöksen tiedoksisaannista

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusaika:

30 pv päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

● **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Ojakatu 1, 90100 Oulu
Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu
Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

● **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Osoite: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki
Telekopio: 09 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisu- ja valituskäytännön mukaisissa kohdissa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

● **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Telekopio: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

208 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päättää kokouksen ja pitää hartauden.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päätti kokouksen klo 21.24 ja piti hartauden.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____