

**Aika:** Tiistai 14.12.2021 klo 18.26 – 20.17  
**Paikka:** Parasniemen srk-talo, Parasniementie 84, 95450 Tornio  
**Jäsenet:** Jäsenistä luettelo seuraavalla sivulla.  
**Muut osallistujat:** Mirja-Liisa Lindström kirkkoherra  
Soile Martikainen talouspäällikkö  
Petri Buska kiinteistöpäällikkö

**Pöytäkirjan allekirjoitukset:**

\_\_\_\_\_  
Raija Lummi  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Soile Martikainen  
sihteeri

**Laillisuus  
ja päätösvaltaisuus:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsiteltävät asiat:** Pykälät 67 - 80

**Pöytäkirjan tarkistus:**

**Paikka ja aika:** Torniossa \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021

**Allekirjoitukset:**

\_\_\_\_\_  
Outi Juntti

\_\_\_\_\_  
Mirja Kuusimaa

**Pöytäkirjan yleisesti nähtävillä:**

**Paikka ja aika:** Tornion kirkkoherranvirasto  
Kirkkokatu 13, 95400 Tornio  
Ma 20.12.2021 – ti 18.01.2022 klo 9 – 15

**Todistaa:**

\_\_\_\_\_  
Mirja-Liisa Lindström  
Kirkkoherra

**Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa:** \_\_\_\_\_

**Osallistujalista:**

~~Alatalo Hannu~~ POISSA

Keränen Anne

~~Berg Juha~~ POISSA  
Tervahauta Tarja, varaj.  
Frantti Merja

Koivunen Salme

Kuismanen Laura

Hurtig Erkki

Lummi Raija, puheenjohtaja

Husa Marja-Liisa

Junnola Vilho

Mikkola Sointu

Juntti Outi, varapuheenjohtaja

Myllyneva Eetu

~~Juntura Kari~~ POISSA

Naalisvaara Reijo

~~Ylitalo Marja~~, varaj. POISSA

~~Juntura Sari~~ POISSA

Puontila Helena

Kuusimaa Mirja, varaj.

~~Kaarlela Antti~~ POISSA

~~Rantamökö Hilka~~ POISSA

Huhta Osmo, varaj.

Kallio Johanna

Salmi Markku

~~Kangaslehto Ismo~~ POISSA

~~Tapojärvi Riikka-Sisko~~ POISSA

Sutinen Kari, varaj.

~~Hannuniemi Jari~~, varaj. POISSA

Karhu Arja

Viitavaara Juhani

Kasala Riitta

~~Ylinäkä Alex~~ POISSA

Vaaraniemi-Huikari Elsa, varaj.

~~Keinänen Minna~~ POISSA

Hyyry Liisa, varaj. poistui kokouksesta 19.45 § 72 käsittelyn aikana

27 valtuutetusta läsnä oli: 27

**Pöytäkirjan**  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Otteen**  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## Sisällys:

67 §	Kokouksen avaus .....	4
68 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	5
69 §	Käsiteltävät asiat .....	6
70 §	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen .....	7
71 §	Kiinteistötraktori hautausmaalle .....	8
72 §	Vuoden 2022 talousarvio ja vuosien 2023 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelmat .....	10
73 §	Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sen sitovuustasosta päättäminen .....	17
74 §	Tontin ostotarjous / Hiltula .....	19
75 §	Valtuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen eroilmoitus .....	21
76 §	Tiedotusasioita .....	22
77 §	Muut mahdolliset asiat .....	23
78 §	Pöytäkirjan nähtävilläolo .....	24
79 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus .....	25
80 §	Kokouksen päättäminen .....	29

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

67 § Kokouksen avaus

Kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström pitää alkuhartauden  
Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat ja avaa kokouksen.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström piti alkuhartauden.  
Puheenjohtaja Raija Lummi totesi läsnäolijat ja avasi kokouksen kello 18.26

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

## 68 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

### **KL 7: 4 § 1 mom.**

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.*

### **KJ 8: 5 § 1 - 2 mom.**

*Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.*

*Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.*

### **Kirkkovaltuuston työjärjestys 1: 8 §**

*Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi.*

*Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta.*

*Mikäli valtuusto päättää panna jonkin asian pöydälle tai palauttaa asian kirkkoneuvostolle asiaan liittyviä esityslistan liitteitä ei toimiteta valtuutetuille uudelleen, jos asian lopullinen käsittely tapahtuu vuoden kuluessa*

Kokouksesta on lähetetty sähköpostin välityksellä **ti 07.12.2021** kullekin kirkkovaltuuston jäsenelle kutsu ja esityslista liitteineen kirkkoneuvoston 23.02.2021 44 §:ssä tekemän päätöksen mukaisesti.

Asialista on asetettu seurakunnan ilmoitustaululle **ti 07.12.2021**.

VIITE: Kirkkovaltuuston työjärjestys (kv 09.01.2007 § 4)

Kokouksen alussa tulee todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

### **Kirkkovaltuuston päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

69 § Käsiteltävät asiat

67 § Kokouksen avaus

68 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

69 § Käsiteltävät asiat

70 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

71 § Kiinteistötraktori hautausmaalle

72 § Vuoden 2022 talousarvio ja vuosien 2023 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelmat

73 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sen sitovuustasosta päättäminen

74 § Tontin ostotarjous / Hiltula

75 § Valtuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen eroilmoitus

76 § Tiedotusasioita

77 § Muut mahdolliset asiat

78 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

79 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

80 § Kokouksen päättäminen

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Hyväksytään käsiteltävät asiat.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

70 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

*Kirkkoneuvoston ohjesääntö 2. luku 9 § 3. mom.:*

*Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.*

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Outi Juntti, Sari Juntura ja varalle Antti Kaarlela.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat, sekä yksi henkilö varalle.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Outi Juntti, Mirja Kuusimaa ja varalle Johanna Kallio.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

71 § Kiinteistötraktori hautausmaalle

**Kirkkoneuvosto 26.10.2021 § 179:**

Parasniemen hautausmaalle on hankittu käytettynä kiinteistötraktori (vm. 1998) vuonna 2009.

Kone on jokapäiväisessä käytössä. Sillä ajetaan kaikki maa-aines hautausmaalle, kuljetetaan tarvikkeet haudankaivuuta varten, puutarhajätteiden kuljetukset jne. Kiinteistötraktorilla hiekoitetaan myös hautausmaiden käytävät. Koneetta käytetään hautausmaakiinteistön tehtävissä noin 60 % ja haudankaivuussa noin 40 %. Kone on välttämätön työväline hautausmaalla. Uuden koneen arvioitu käyttöikä on 12 - 15 vuotta.

Nykyinen kone on korjauskunnossa. Korjauskustannukset tulevat olemaan noin 8.000 euroa lähitulevaisuudessa. Kiinteistötraktorin vaihto uuteen on tarkoituksenmukaista. Tänä päivänä on vaikea hankkia käytettyä kiinteistötraktoria, koska käyttötunteja on huomattavasti enemmän kuin 2000 luvun lopulla ja käytettyjen hinnat ovat nousseet korkeiksi uusiin verrattuna.

Uuden koneen hankkimiseksi on kaksi vaihtoehtoista rahoitustapaa, ostamalla kone omaksi tai leasingrahoituksella.

Hankkimalla kone leasingrahoituksella kuukausimaksu olisi 482,41 euroa kuukaudessa sis. alv. Vuosikustannus 5.788,92 euroa. Leasingmaksun lisäksi tulee muita kertaluonteisia kuluja, 372 euroa järjestelypalkkio ja 744 euroa tilinhoitomaksut. Leasingrahoituksella hankittavan koneen kokonaiskulut 4,5 %. Kone lunastetaan omaksi 5-vuoden kuluttua hintaan 3.969,84 euroa.

Suoraostona hinta olisi 39.700 euroa sis. alv. Hyvitys vanhasta koneesta 10.650 euroa eli hinnaksi jää 29.050 euroa, sis. alv. Konehankinnan laskennallinen vuosikustannus 15 vuoden käyttöajalla on 1.936,66 euroa.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Esitän, että Parasniemen hautausmaalle hankitaan suoraostona kiinteistötraktori Yanmar YT 235 (sisältää etukuormainen ja yleiskauhan) hintaan 29.050 euroa. Hankinta huomioidaan vuoden 2022 investoinneissa.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin.

Jukka Bomström poistui klo 17.58 179 §:n päätöksen jälkeen.

**Kirkkoneuvosto 9.11.2021 § 199:**

Kiinteistötraktori pyritään hankkimaan jo tänä vuonna, koska vuoden 2021 investointeja on jäänyt toteutumatta. Hankinta tuodaan kirkkoneuvostoon 30.11. ja valtuustoon 14.12.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kiinteistötraktori pyritään hankkimaan jo tänä vuonna, koska vuoden 2021 investointeja on jäänyt toteutumatta. Hankinta tuodaan kirkkoneuvostoon 30.11. ja valtuustoon 14.12.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_



**Kirkkoneuvosto 30.11.2021 § 212:**

Kirkkoneuvoston kokouksessa 9.11 päätettiin, että kiinteistötraktori pyritään hankkimaan jo tänä vuonna, koska vuoden 2021 investointeja on jäänyt toteutumatta.

Vuoden 2021 talousarviossa olevat investointimäärärahat ovat 404.747 euroa. Useat eri investoinnit ovat siirtyneet vuodelle 2022 tai sitten investointihanke on toteutettu vain osittain ja loppuosa siirretty vuodelle 2022, esimerkiksi Karungin kirkon portaikon kunnostus, Parasniemen hautausmaan laajennus ja Pesämaan metsätie. Muutamissa kohteissa on määräraha alittunut kuten esimerkiksi Tornion kirkon ikkunakorjaus ja Tornion kirkon katon tervaus, molemmissa noin 20.000 euroa. Vuoden 2021 investointimenot tulevat olemaan noin 200.000 euroa.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Esitän, että kiinteistötraktori hankitaan jo vuonna 2021, koska investointimäärärahaa on käyttämättä vuodelta 2021 noin 200.000 euroa ja vuosien 2022 investoinnit ovat huomattavan suuret, 955.179 euroa.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Kirkkovaltuusto 14.12.2021 § 71:**

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Hyväksyttiin.

## 72 § Vuoden 2022 talousarvio ja vuosien 2023 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelmat

### Kirkkoneuvosto 9.11.2021 § 199:

#### **Taloussuunnitelman lähtökohdat**

Seuraavan vuoden talousarvio pohjautuu vuoden 2022 verotuloennusteeseen ja tulevaisuuden näkymiin. On tarkasteltava myös edellisten vuosien tilinpäätöksiä ja kuluvan vuoden toteumaa. Vuoden 2021 tilinpäätöksestä näyttäisi tulevan ylijäämäinen. Kirkollisverotuloja on saatu lokakuuhun mennessä 3.239.405 euroa, toteuma 89 %. Taloussuunnitelmassa oleva kirkollisverotuloennuste vuodelle 2021 on 3.650.000 euroa (FCG:n ennuste). Mikäli marraskuussa saadaan 325.000 ja joulukuussa 300.000 euroa niin silloin koko vuoden kirkollisverotulo olisi reilu 3.800.000 euroa.

Taserakenteesta johtuvaa alijäämän kattamisvelvollisuutta ei ole. Taseessa on edellisten vuosien ylijäämiä n. 2,3 milj. euroa.

#### **Vuosi 2020**

Vuoden 2020 kirkollisverotulokertymä oli 3.840.63,61 euroa. Arvio oli 3.850.000 euroa, joten siitä jäätin 9.336 euroa. Tilinpäätös oli 58.193 euroa ylijäämäinen. Huomioitavaa on, että vuosi 2020 ja osittain myös 2021 olivat poikkeuksellisia vuosia koronan vuoksi. Edellinen ns. tavanomainen vuosi oli 2019, jolloin tilikauden ylijäämä oli 5.221 euroa.

#### **Talouden yleinen nykytila**

Valtiovarainministeriö ennusti vielä kesäkuussa (17.6.2021) kuluvan vuoden talouskasvuksi 2,6 prosenttia, mutta tuoreimmat, syyskuussa julkaissut bkt:n kasvuarviot ovat huomattavasti tätä korkeammat. Arviot vaihtelevat Kuntarahoituksen 3,2 prosentista Pellervon taloustutkimuksen 3,7 prosenttiin. Suomen pankki arvioi kasvuksi 3,5 prosenttia ja pankit esimerkiksi Nordea 3,5 ja OP 3,6 prosenttia. Suomen talous on toipumassa pandemian aiheuttamasta kriisistä tavanomaista taantumaa nopeammin.

Elokuussa alkuvuoden 2021 verotulokertymä oli 4,7 % suurempi kuin edellisenä vuonna samaan aikaan. Kirkollisveron jako-osuus pienenee kuitenkin 0,06 prosenttia lokakuussa, mikä vaikuttaa lopulliseen verotulokertymään. Uutta jako-osuutta (2,75) sovelletaan lokakuussa 2021 tehtävistä tilityksistä lähtien ja aiemmin verovuodelta tilitettyt verot oikaistaan vastaamaan uutta jako-osuutta.

#### **Tornion seurakunnan kirkollisverotuloennuste vuodelle 2022**

Kirkkohallitus tilasi FCG:ltä päivityksen syksyllä 2019 tehtyyn seurakuntakohtaiseen jäsen ja kirkollisverotuloennusteeseen, tuorein verotuloennuste valmistui toukokuussa 2021. Ennusteessa Tornion seurakunnan verotuloennuste vuodelle 2022 on 3.619.000 euroa. Ennusteeseen on Kirkkohallituksen toimesta pyydetty päivitystä, jonka oli tarkoitus valmistua lokakuussa mutta ennusteen laatimisessa on ollut huomattavia haasteita, eikä sitä ole vielä saatu.

Talouden toipuminen ja työllisyyden parantuminen vaikuttaa vielä vuonna 2022 positiivisesti talouteen. FCG: ennusteesta huolimatta vuoden 2022 kirkollisverotulo tulee todennäköisesti

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

olemaan vuoden 2021 tasoa, joten kirkollisverotuloarvioksi on asetettu 3.900.000 euroa. Kirkollisverotilityksiä on pitänyt tilanteeseen nähden hyvällä tasolla palkankorotusten seurauksena tapahtunut ansiotason nousu, eläkkeiden nousu sekä valtion koronan vuoksi tekemät tukitoimet. Vaikuttaisi myös, ettei koronan negatiiviset talousvaikutukset kuten työtuntien väheneminen, lomautukset, irtisanomiset ole kohdistuneet niihin ikäryhmiin, joiden kirkkoon kuuluvuus on tyypillisesti korkeinta.

Työllisyys on kuluneen vuoden aikana parantunut ja työttömyys on vähentynyt selvästi. Tilastokeskuksen mukaan vuoden 2021 toisella neljänneksellä kansantalouden tuotanto kasvoi 2,1 prosenttia edelliseen vuosineljännekseen verrattuna ja vuoden 2020 vastaavaan ajankohtaan verrattuna 7,5 prosenttia saavuttaen jo kesäkuussa koronapandemiaa edeltäneen tason. Talouden toipuminen on ollut selvästi ennakoitua nopeampaa.

#### Jäsenmäärät

Tornion seurakunnan jäsenmäärä oli 31.12.2020 16.369 henkilöä, 30.9.2021 jäseniä oli 16.181 henkilö. Vuoden 2022 ennuste on 15.888 henkilöä.

#### Tuotot ja kulut vuonna 2022

**Toimintatuottoja** on arvioitu saatavan **438.641** euroa (TA 2021 476.825 euroa). Virkatodistuksista ja sukuselityspalveluista saatavaa tuloa, noin 12.000 euroa vuodessa ei enää saada, Tornion seurakunta liittyy Oulun aluekeskusrekisteriin 1.1.2022. Tästä tulee kuluja noin 32.000 euroa vuodessa.

Hinnankorotuksia on tehty vain kesähoitohinnastoon 2,5 %. Muita korotuksia ei nähtävästi ole tulossa. Asiasta keskusteltiin kirkkoneuvoston kokouksessa 26.10.2021.

Vuoden 2022 talousarvion **toimintakulut** ovat **4.263.140** euroa (TA 2021 4.199.261 euroa) **Henkilöstökulut** ovat **2.638.206** euroa (TA 2021 oli 2.664.682 euroa). Palkankorotuksiin on laskettu 1,5 %:n korotus. Henkilösivukulut Kiel 21 %, sotu 1,35 % ja muut lakisääteiset 1,2 %.

Vuoden 2022 talousarvioon on otettu määrärahat 48 vakituiselle viran- ja toimenhaltijalle;

- papit 7
- kanttorit 4
- diakoniatyöntekijät 6 (1 diakoni 60 %vammaistyö 40 % lähetystyö)
- perheneuvoja 1 (4 kuukaudelle)
- nuorisotyöntekijät 5
- lastenohjaajat 8
- toimistotyöntekijät 7
- hautausmaatyöntekijät 4 (1 toimi avoin varattu 58 % täydestä palkasta, 42 % määräaikaisen oppisopimus srk-mestarin palkkaukseen)
- seurakuntamestarit 3
- kiinteistöpäällikkö 1
- toimitilahuoltajat 2

Lisäksi on otettu määrärahat sijaisille ja määräaikaisille työntekijöille;

- toimitilahuoltaja Arpela/Karunki (työsopimus 3.3.2023 saakka)

- toimitilahuoltaja Kiviranta/Antinsaari/Parasniemi/Välikatu (työntekijällä työsopimus 27.3.2022 saakka, toimi määräaikainen 2 v. Kn 129 § 30.6.21)
- kiinteistötyöntekijä 31.12.2022 saakka
- kirkonesittelijät 2 kk (Tornion ja Alatornion kirkko)
- h-maan kausityöntekijät 11 henkilöä / 5 kk+ viikon palkka syksyille 1 työntekijä/h-maa
- h-maa koululaiset 4/hmaa Karunki 2/20 tuntia viikko/2 kuukautta
- nuorisotyönohjaaja varattu määräraha koko vuodelle (vakituksilla työntekijöillä työnkuvamuutoksia 1 työntekijä 60 % aikuistyöhön, 1 työntekijä 20 % muu srk-työ ja 1 työntekijä tekee 80 % työaika)
- rippikoulutyölle emännät 1 kpl, siivous, tiskarit, yövalvojat, leiriavustaja, kesäteologi 9 leiriä
- Hankinnat 37.817 euroa (liite 2)
- Kiinteistöjen kunnostukset 59.197 euroa (liite 3)
- Investoinnit 955.179 euroa (liite 4)
- Retki- musiikki ja ohjelmopalvelut (nuoristyö, diakoniatyö ja aikuistyö) 9.685 euroa (liite 5)

Palvelujen ostot **906.702 euroa**

Vuokrakulut **98.975 euroa**

Aineet, tarvikkeet ja tavarat **447.005 euroa**

Annetut avustukset **84.900 euroa**

Muut toimintakulut **87.152 euroa**

**Toimintakulut yhteensä 4.263.140 euroa**

**Toimintakate -3.824.499 euroa**

**Vuosikate on + 99.176 euroa.** Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Vuosikatteen ollessa alijäämäinen tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että investointeja ei voida tehdä muuta kuin käyttämällä niihin edellisvuosien kertyneitä ylijäämiä tai säästöjä. Suunniteltuja investointeja vuodelle 2022 on 955.179 euron edestä.

Välttämättömiä investointeja ovat ainakin Suensaaren seurakuntatalon yläsalin akustointi 63.664 euroa ja Parasniemen hautausmaan laajennusosan rakentaminen 383.011 euroa. Hautapaikkojen turvaaminen on seurakunnassa välttämättömyys.

**Suunnitelman mukaiset poistot ovat 331.309 euroa.**

**Tilikauden tulos -232.133 euroa.**

Vuoden 2020 tilinpäätöksessä tehtiin investointivaraukset Arpelan seurakuntakodin julkisivun maalaukseen 40.000 euroa, Suensaaren seurakuntatalon yläsalin akustointiin 50.000 euroa ja Alatornion hautausmaan laajennukseen 150.000 euroa. Mikäli edellä mainitut kohteet valmistuvat vuonna 2022, investointivaraukset puretaan vuoden 2022 tilinpäätöksessä. Poistoeron vähennys 53.390 euroa.

**Tilikauden ylijäämä 71.257 euroa.**

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Vuoden 2022 talousarviosta poimittua:

- **Kirkkoneuvoston** kustannuspaikalla on 10.000 euron määräraha, jota voidaan käyttää ylläpitäviin menoihin (tilillä muut kulut 496000). Kirkkoherra päättää rahan käytöstä. Tiedoksi kirkkoneuvostolle.
- **Kirkonkirjojenpito:** Liittyminen Oulun aluekeskusrekisteriin, kustannus 32.000 euroa. Virkatodistus ja sukuselvitustuloja jää saamatta noin 12.000 euroa vuodessa.
- **Kirkkoneuvoston** kustannuspaikalla Tornion seurakunnan historiankirjan kirjoittamisesta palkkio Ilkka Teerijoelle yht. 20.000 euroa (palkkio 16.188 euroa ja sivukulut 3.812 euroa). Sama kustannus vielä vuosille 2023 ja 2024.
- **Kirkkoneuvoston** kustannuspaikalla 3.000 euroa sähköisen arkiston käyttöönotosta.
- **Sairaalasielunhoidon** kustannuspaikalla sairaalapapin palkkakulut, Tornion seurakunnan osuus 18.800 (ostopalveluna).
- **Muu seurakuntatyö:** Isompi seurakuntatapahtuma 2.000 euroa, avioparijuhla 4.100 euroa, henkilökunnan jouluruoka 1.500 euroa.
- **Muut kirkolliset toimitukset:** lahjaesineet ja huomionosoitukset 4.300 euroa (vihkiraamatut, toimituslahjat, kirjat vastasyntyneille, kastekynttilät, raamatun sana kastekoteihin).
- **Jumalanpalveluselämä:** Asiantuntijapalveluihin 8.500 euroa (mm. metallimessu, Juhani Holman luento, jp-radiointeja, streemaukset).
- **Muut seurakuntatilaisuudet:** esiintyjä vapaaehtoisten iltaan 1.600 euroa, esiintyjä seurakuntatilaisuuksiin 1.000 euroa ja matkakulut esiintyjälle 1.000 euroa (lukuihin sisältyy myös valtakunnallinen Media Misso).
- **Evankelioiminen:** Elina Vettenranta 2.200 euroa (korvaus 4 iltaa).
- **Musiikki:** Retki- musiikki ja ohjelmapalveluihin 5.150 euroa. Muut avustukset 3.700 euroa kuorojen avustuksiin (Karungin kirkon kuoro 1.500 euroa ja Alatornion kirkkokuoro 2.200 euroa).
- **Rippikoulu:** Vivamon raamattuteatteri, näytelmä ja matkakulut 1.400 euroa.
- **Aikuistyö:** Retki-, musiikki- ja ohjelmapalveluihin 4.520 euroa (mm. avioparitapahtuma, Kalajoen retki, seurakuntatapahtuma, naistenpäivät) ja elintarvikkeisiin 1.000 euroa (naisten saunailat ja hiljaisuuden rettiitti) Osallistumismaksuina saadaan 3.420 euroa.
- **Ympäristötoimikunta** 2.800 euroa, ympäristökoulutus henkilökunnalle.
- **Yhteistyötoimikunta**, työterveyshuolto 56.000 euroa, Smartumsetelit 11.750 euroa (omavastuusta saadaan 2.350 euroa), 2 päivän työyhteisökoulutus koko henkilökunnalle 4.174 euroa, virkistyspäivä kuljetus ja ruoka yht. 3.200 euroa, työpaikka-ruokailu 2.000 euroa.

Taloussuunnitelmavuodet 2023 ja 2024

Mikäli Kirkkohallituksen teettämät (FCG) kirkollisverotuloennusteet toteutuvat (vuoden 2023 ennuste 3.621.000 euroa ja vuoden 2024 ennuste 3.611.000 euroa) ja jos kulujen suhteen ei tehdä mitään muutosta, niin tulos kääntyy negatiiviseksi.

Vuoden 2023 tilikauden alijäämä olisi 498.645 euroa ja vuoden 2024 alijäämä 508.645 euroa.

Vuoden 2023 Investoinnit 446.543 euroa ja vuoden 2024 investoinnit 490.964 euroa.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Tarkalla ja ennakoivalla taloudenpidolla, johon kuuluvat jäsenistön, verotulojen, toimintakulujen ja investointien tarkka suunnittelu, Tornion seurakunnan toimintaedellytykset pysyvät pitkään kohtuullisen hyvinä.

Ylivoimaisesti suurin tulevaisuudenuhka seurakunnan taloudelle muodostuu jäsenmäärän vähenemisestä ja kirkollisverotuoton pienenemisestä. Jäsenmäärän arvioidaan vähenevän noin 2 prosenttia vuodessa ja verotulot pienensivät noin 0,7 prosenttia vuodessa.

- LIITTEET:
1. Budjetointiraportti ulkoinen TA 2022, TA 2021, TP 2020 (liite 1)
  2. Hankinnat (liite 2)
  3. Kiinteistöjen korjaukset 2022 (liite 3)
  4. Investoinnit vuodelle 2022 (liite 4)
  5. Retki- musiikki ja ohjelmapalvelut (liite 5)
  6. Talousarvioraportti TP 2020, TA 2021, TA 2022 ja TS 2023 – TS 2024 (liite 6)
  7. Investoinnit taloussuunnitelmavuodelle 2023 (liite 7)
  8. Investoinnit taloussuunnitelmavuodelle 2024 (liite 8)

#### **Taluspäällikön päätösesitys:**

Seurakuntatalouden keskeinen periaate on tulojen ja menojen tasapaino. Kirkkoneuvosto käy periaatekeskustelun taloudesta, henkilöstön määrästä, kiinteistöjen korjauksista, investoinneista, hankinnoista, retkistä / matkoista, avustuksista ja verotuloista ja ohjeistaa valmistelijoita jatkovalmisteluihin.

#### **Kirkkoneuvoston päätös:**

Hankinnat (liite 2) hyväksyttiin.

Kiinteistöjen kunnostukset (liite 3) hyväksyttiin.

Raija Lummi saapui klo 17.45 investointiosion käsittelyn kuluessa.

Investoinnit (liite 4) hyväksyttiin.

Kiinteistötraktori pyritään hankkimaan jo tänä vuonna, koska vuoden 2021 investointeja on jäänyt toteutumatta. Hankinta tuodaan kirkkoneuvostoon 30.11. ja valtuustoon 14.12.

Retket (liite 5) hyväksyttiin.

Alatornion ja Karungin kirkkojen yläpohjan lisäeristäminen tulee selvittää ja toteuttaa mahdollisimman pian. Suunnittelukulut lisätään vuoden 2022 investointeihin.

Näillä saatesanoilla vuoden 2022 talousarvio ja vuosien 2023 - 2024 toiminta- ja taloussuunnitelmat päätettiin laittaa jatkovalmisteluun.

#### **Kirkkoneuvosto 30.11.2021 § 213:**

Muutamia tarkennuksia edellisen 9.11. olevan kokouksen jälkeen:

Kansan Raamattuseuralle avustus 1.000 euroa, lisätty evankelioimistyyöhön.

Lisätty lehtikuluihin 200 euroa.

Työtapaturma ja ryhmähenkivakuutusmaksuun saatiin tarkennus 22.11. Seurakunnassa laskettiin kyseiset maksut kirkkohallituksen yleiskirjeen 23/2021 (29.9.2021) ohjeen mukaisesti 0,7 % mukaan. Työtapaturmavakuutusmaksu on uuden tiedon mukaan 0,377 % ja ryhmähenkivakuutusmaksu 0,056 %.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

Toimintatuotot 438.641 euroa  
Henkilöstökulut 2.661.647,09 euroa  
Palvelujen ostot 906.702 euroa  
Vuokratulut 98.975 euroa  
Aineet, tarvikkeet ja tavarat 447.205 euroa, lisätty 200 euroa lehtikuluihin.  
Annetut avustukset 85.900 euroa, lisätty Kansan Raamattuseuralle avustus 1.000 euroa, lisätty evankelioimistyöhön.  
Muut toimintakulut 87.152 euroa

9.11. olevassa pöytäkirjassa on ollut virheellisiä lukuja (kirjoitusvirhe) tekstiosuudessa kohdassa toimintakulut ja tilikauden ylijäämä. Oikeat summat ovat 4.285.058,60 euroa ja 49.338,40 (kokouksen 9.11. liitteessä oikeat summat).

Toimintakulut 4.287.581,09 euroa

Toimintakate - 3.848.940,09 euroa.

Vuosikate +74.734,91 euroa.

Suunnitelman mukaiset poistot ovat 331.309 euroa.

Tilikauden tulos -256.574,09 euroa.

Tilikauden ylijäämä 46.815,91 euroa.

LIITTEET: 1. Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022 – 2024 (ark.sarja: 2.1.1.)  
2. Tuloslaskelma ulkoinen

#### Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käy läpi toiminta- ja taloussuunnitelma kirjan sisällön.

#### Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto päätti antaa 40.000 euroa diakoniatyölle vähävaraisten avustustoimintaan. Määräraha varataan kirkkovaltuuston ja -neuvoston työmuodoille siten, että kummallekin työmuodolle varataan 20.000 euroa

Diakoniatiimi laatii raportin varojen käytöstä kirkkoneuvostolle.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö osallistuvat yhdessä diakoniatiinim kanssa varojen käytön suunnitteluun.

40.000 euron avustuspääräraha nostaa annettujen avustusten yhteissumman 125.900,- euroon. Toimintakulut yhteensä 4.327.581,09 euroa. Toimintakate -3.888.940,09 euroa. Vuosikate +34.734,91 euroa. Tilikauden tulos -296.574,09 euroa. Tilikauden ylijäämä 6.815,91 euroa.

Tällä lisäyksellä kirkkoneuvosto hyväksyi vuoden 2022 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2024 ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

**Kirkkovaltuusto 14.12.2021 § 72:**

LIITE: Toiminta- ja taloussuunnitelma 2022 – 2024 (ark.sarja: 2.1.1.)

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelmat.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_



73 § Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sen sitovuustasosta päättäminen

**Kirkkoneuvosto 09.11.2021 § 203:**

Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista.

Tornion seurakunnassa määrärahojen sitovuustasot ovat tällä hetkellä seuraavanlaiset: Nettomääräinen sitovuustaso (ulkoinen toimintakate) on käyttötaloudessa kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso ja investoinneissa hankekohtainen.

Pääluokkataso:

- 1 PL YLEISHALLINTO
- 2 PL SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA
- 4 PL HAUTAUSTOIMI
- 5 PL KIINTEISTÖTOIMI
- 9 PL INVESTOINNIT HANKEKOHTAINEN

Nettomääräinen sitovuustaso on käyttötaloudessa kirkkoneuvostoon nähden seuraava;

Osastoittain:

(1 PL YLEISHALLINTO)

- Hallintoelimet
- Talous- ja henkilöstöhallinto
- Kirkonkirjojenpito
- Kirkkoherranvirasto ja muu yleishallinto

(2 PL SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA)

- Yleinen seurakuntatyö
- Tiedotus ja viestintä
- Musiikki
- Lapsi- ja nuorisotyö
- Diakonia- ja lähetystyö
- Muu seurakuntatyö

(4 PL HAUTAUSTOIMI)

- Hautausmaahallinto
- Hautausmaakiinteistöt
- Varsinainen hautaus toimi

(5 PL KIINTEISTÖTOIMI)

- Kiinteistöhallinto
- Kirkot
- Seurakuntatalot
- Asuintalot
- Leirikeskukset
- Osakehuoneistot
- Vuokrahuoneistot

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Esitän, että käyttötalouden nettomääräinen sitovuustaso (ulkoinen toimintakate) pysyy ennallaan mutta investointien sitovuustasoa muutetaan siten, että investointien kokonaismäärä on valtuustoon nähden sitova.

Valtuusto määrittelee vuosittain investointikohteet mutta kirkkoneuvostolla on toimivalta siirtää investointimäärärahaa olemassa olevien investointihankkeiden kesken, mikäli toisen kohteen investointi ei toteudu tai määrärahaa on jäänyt jäljelle toisesta hankkeesta. Muutos tehdään Tornion seurakunnan taloussääntöön 2 lukuun § 3.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Kirkkovaltuusto 14.12.2021 § 73:**

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Hyväksyttiin.

74 § Tontin ostotarjous / Hiltula

**Kirkkoneuvosto 23.03.2021 § 61:**

Tornion seurakunta on vuokrannut tontin Reijo Hiltulalle Tornion kaupungin Kirkonmäen kaupungin osasta osoitteesta Harjutie 27. Tontin koko on 1.767,2<sup>2</sup>. Tontin vuokrasopimus on päättymässä 31.12.2029.

Reijo ja Hilikka Hiltula ovat halukkaita ostamaan kyseisen tontin ja tarjoavat tontista 10,50 euroa/neliö. Tontin hinnaksi muodostuu 18.555,60 euroa.

Seurakunta on myynyt Palosaaresta tontin vuonna 2015 hintaan 10,50 euroa/neliö. Samoin Luotomäellä on myyty tontti vuonna 2015 hintaan 10,50 euroa/neliö.

LIITTEET: 1. Reijo ja Hilikka Hiltulan ostotarjous  
2. Kartta tontista.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Esitän, että tontti myydään Reijo ja Hilikka Hiltulalle hintaan 18.555,60 euroa. Ostaja vastaa kaupan kuluista; kaupanvahvistajan palkkiosta, lainhuudatuksen kustannuksista ja mahdollisista määräalan lohkomiskustannuksista. Kauppa esitetään kirkkovaltuuston kautta Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin ja Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian jatkovalmisteluun lisäselvityksiä varten.

**Kirkkoneuvosto 30.11.2021 § 214:**

Tontille on pyydetty hinta-arvio 21.9.2021 OP Koti Tornio Oy LKV:stä. Kiinteistövälittäjän mukaan tontin arvo on noin 20.000 euroa +/- 2.000 euroa.

Ostaja Reijo ja Hilikka Hiltula ovat jättäneet uuden ostotarjouksen ja tarjoavat tontista 12 euroa/neliö. Tontin hinnaksi muodostuu 21.206,40 euroa. Kiinteistövälittäjän antama hinta-arvio on välillä 18.000 - 22.000 euroa.

VIITE: Sähköposti Jarmo Suunta OP Koti Tornio Oy LKV ja Soile Martikainen 21.9.2021.

LIITE: Reijo ja Hilikka Hiltulan ostotarjous 16.11.2021

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Esitän, että tontti myydään Reijo ja Hilikka Hiltulalle hintaan 21.206,40 euroa. Ostaja vastaa kaupan kuluista; kaupanvahvistajan palkkiosta, lainhuudatuksen kustannuksista ja mahdollisista määräalan lohkomiskustannuksista. Kauppa esitetään kirkkovaltuuston kautta Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin ja Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuuston kautta Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin ja Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Kirkkovaltuusto 14.12.2021 § 74:**

LIITTEET: 1. Reijo ja Hilikka Hiltulan ostotarjous 8.2.2021  
2. Reijo ja Hilikka Hiltulan ostotarjous 16.11.2021

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

3. Kartta tontista.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Hyväksyttiin ja esitetään edelleen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin ja Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

75 § Valtuuston jäsenen ja kirkkoneuvoston varajäsenen eroilmoitus

**Kirkkoneuvosto 30.11.2021 § 222:**

Valtuutettu ja kirkkoneuvoston varajäsen Kari Juntura on pyytänyt eroa Tornion seurakunnan luottamustehtävistä paikkakunnalta muutosta johtuen.

Hän on tullut valituksi kirkkovaltuustoon Elävä seurakunta -listalta. Listalla 1. varajäsen tällä hetkellä on Marja Ylitalo, joka nousee varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuustoon.

Kari Juntura on toiminut myös varajäsenenä kirkkoneuvostossa. Kirkkovaltuuston tulee nimetä uusi henkilökohtainen varajäsen Alex Ylinärälle.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

1. Merkitään tiedoksi ja esitetään edelleen tiedoksi kirkkovaltuustolle Kari Junturan eroilmoitus ja Marja Ylitalon nousu varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuustoon.
2. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää kirkkoneuvostoon henkilökohtaisen varajäsenen Alex Ylinärälle.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

1. Merkittiin tiedoksi ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle tiedoksi.
2. Hyväksyttiin ja esitetään edelleen kirkkovaltuustolle valittavaksi.

**Kirkkovaltuusto 14.12.2021 § 75:**

**Kirkkovaltuuston päätös:**

1. Hyväksyttiin.
2. Valtuutettu Arja Karhu päätettiin nimetä Alex Ylinärän henkilökohtaiseksi varajäseneksi kirkkoneuvostoon vuodeksi 2022.

76 § Tiedotusasioita

18.12.2021 astuu voimaan uudet kokoontumisrajoitukset 20 henkilöä. Koronapassilla voi ylittää 20 henkilön kokoontumisrajan.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Merkitään tiedoksi.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

77 § Muut mahdolliset asiat

Keskustellaan muista mahdollisista asioista.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Todettiin, että muista mahdollisia asioita ei ole.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

78 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tornion seurakunnan **tiistaina 14.12.2021** pidetyn kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavasti:

Tornion kirkkoherranvirastossa, os. Kirkkokatu 13, 95400 Tornio.

Ajalla: **Maanantai 20.12.2021 – tiistai 18.01.2022** klo 9 – 15

Ilmoitus nähtävillä olosta on Tornion kirkkoherranviraston ilmoitustaululla **maanantai 20.12.2021 – tiistai 18.01.2022** kello 9 - 15.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Hyväksytään.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_



## 79 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### KIELTOJEN PERUSTEET

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **67-70 ja 76-80 §:t**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö:

Tornion kirkkoneuvosto

Kirkkokatu 13, 95400 Tornio

Sähköposti: [tornion.seurakunta@evl.fi](mailto:tornion.seurakunta@evl.fi)

#### Hankintaoikaisu:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapu-

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

neen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö:**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### **VALITUSOSOITUS**

#### **Valitusviranomainen ja valitusaika:**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

#### **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 Oulu (PL 189)

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Puhelin: 029 56 42800

Faksi: 029 56 42841

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika  
tiedoksisaannista

Kirkollisvalitus, pykälät:

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät: **71-73 ja 75 §:t**

30 päivää

#### **Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

#### **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät...74 §**

30 päivää

Käyntiosoite: Ojakatu 1 90100 OULU

Postiosoite: PL 85 90101 OULU

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

#### **Kirkkohallitus, pykälät...**

30 päivää

PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

### Muutoksen hakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Valituksen sisältö:**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

**Valituksen liitteet:**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

**VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

Tuomioistuinemaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinemaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**YKSITYISKOHTAINEN VALITUSOSOITUS LIITETÄÄN PÖYTÄKIRJANOTTEESEEN.**

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_

80 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.  
Kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström pitää hartauden.

**Kirkkovaltuuston päätös:**

Puheenjohtaja Raija Lummi päätti kokouksen kello 20.17 ja kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström piti hartauden.

Pöytäkirjan  
tarkastajien nimikirjaimet: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Otteen  
oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_