

Aika:	Keskiviikko 27.09.2023 klo 16.30 – 18.43	
Paikka:	Suensaaren seurakuntasali, Kirkkokatu 13, 95400 Tornio	
Jäsenet:	Mirja-Liisa Lindström	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Helena Puontila	varapuheenjohtaja
	Erkki Hurtig	jäsen POISSA
	Juhani Regina	varaj. (E. Hurtigin varalla)
	Outi Juntti	jäsen POISSA
	Elsa Vaaraniemi-Huikari	varaj. (O. Juntin varalla, saapui klo 16.59)
	Johanna Kallio	jäsen
	Laura Kuismanen	jäsen POISSA
	Karoliina Harjuoja	varaj. (L. Kuismanen varalla)
	Raija Lummi	jäsen
	Markku Salmi	jäsen
	Juhani Viitavaara	jäsen
Muut osallistujat:	Osmo Huhta	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Anne Keränen	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Katja Kosola	vs. talouspäällikkö
	Osmo Simonen	kiinteistöpäällikkö
	Marja-Liisa Erkinantti	seurakuntasihtööri

Pöytäkirjan allekirjoitukset:

_____	_____
Mirja-Liisa Lindström	Marja-Liisa Erkinantti
Puheenjohtaja	Seurakuntasihtööri

Laillisuus

ja päätösvaltaisuus: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsiteltävät asiat: Pykälät 175 – 193 §:t

Pöytäkirjan tarkistus:

Paikka ja aika: Torniossa ____ . ____ .2023

Allekirjoitukset:

_____	_____
Johanna Kallio	Raija Lummi

Pöytäkirjan yleisesti nähtävillä:

Paikka ja aika: Tornion kirkkoherranvirasto
Kirkkokatu 13, 95400 Tornio
Ti 03.10.2023 – ke 01.11.2023 klo 9 – 15

Todistaa:

Mirja-Liisa Lindström
Kirkkoherra

Pöytäkirjan otteet oikeaksi todistaa: _____

Sisällys:

175 §	Kokouksen avaus	3
176 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
177 §	Käsiteltävät asiat	5
178 §	Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen	6
179 §	Metsästysvuokrasopimuksia koskevat anomukset	7
180 §	Diakoniatyön työjärjestelyt	8
181 §	Ei julkinen	9
182 §	Ei julkinen	9
183 §	Taluspäällikön viran täyttöä valmisteleva työryhmä	10
184 §	Ei julkinen	10
185 §	Lampaiden laiduntamissopimuksen jatkaminen	11
186 §	Maa- ja metsätaloustoimikunta sekä edustajat maanjako ja vesijättömaiden toimituksiin	12
187 §	Hautausmaakatselmusten edustajat	13
188 §	Ei julkinen	13
189 §	Ei julkinen	13
190 §	Tiedotuksia	14
191 §	Pöytäkirjan nähtävilläolo	15
192 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	16
193 §	Kokouksen päättäminen	21

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

175 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja kirkkoherra Mirja-Liisa Lindström pitää alkuhartauden, toteaa läsnäolijat ja avaa kokouksen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström piti hartauden, totesi läsnäolijat ja avasi kokouksen klo 16.55.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

176 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 7:4 Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1 Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Kirkkoneuvoston ohjesääntö § 5: Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kutsu, asialista ja esityslista liitteineen on lähetetty sähköpostin välityksellä **21.09.2023** kirkkoneuvoston 23.02.2021 44 §:ssä tehdyn päätöksen mukaisesti.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

177 § Käsiteltävät asiat

- 175 § Kokouksen avaus
- 176 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 177 § Käsiteltävät asiat
- 178 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
- 179 § Metsästysvuokrasopimuksien uusiminen
- 180 § Diakoniatyön työjärjestelyt
- 181 § Ei julkinen
- 182 § Ei julkinen
- 183 § Taluspäällikön viran täyttööä valmisteleva työryhmä
- 184 § Ei julkinen
- 185 § Lampaiden laiduntamissopimuksen jatkaminen
- 186 § Maa- ja metsätaloustoimikunta sekä edustajat maanjako ja vesijättömaiden toimituksiin
- 187 § Hautausmaakatselmusten edustajat
- 188 § Ei julkinen
- 189 § Ei julkinen
- 190 § Tiedotuksia
- 191 § Pöytäkirjan nähtävilläolo
- 192 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
- 193 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään käsiteltävät asiat.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

178 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 2. luku 9 § 3. mom.:

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Johanna Kallio, Laura Kuismanen ja varalle Raija Lummi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Valitaan pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat, sekä yksi henkilö varalle.

Kirkkoneuvoston päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Johanna Kallio, Raija Lummi ja varalle Markku Salmi.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

179 § Metsästysvuokrasopimuksia koskevat anomukset

Tornion seurakunta on vuokrannut metsästystarkoitukseen maa-alueita Alatornion Metsästysseura ry:lle, Karungin Erämiehet ry:lle ja Tornionseudun Metsästysseura ry:lle. Jokaisen osalta on tehty kymmeneksi (10) vuodeksi kerrallaan metsästysvuokrasopimus. Kyseiset metsästysvuokrasopimukset ovat päättymässä 31.12.2023.

Alatornion Metsästysseura ry on lähettänyt Tornion seurakunnalle anomuksen, jossa haetaan vuokraukselle jatkoa kymmenellä (10) vuodella eteenpäin koskien alueita 8:9 (197,51 ha), Niemi 3:50 (26 ha) ja Vällilahti 28:24 (31,3 ha), yhteensä 254,81 ha.

Karungin Erämiehet ry on lähettänyt Tornion seurakunnalle anomukset, jossa haetaan vuokraukselle jatkoa kymmenellä (10) vuodella eteenpäin koskien alueita Myllymetsä 26:5 (14 ha), Alanen 26:7 (20,5 ha) ja Paloperä 12:14 (57,3 ha), yhteensä 91,8 ha.

Tornionseudun Metsästysseura ry on lähettänyt Tornion seurakunnalle anomukset, jossa haetaan vuokraukselle jatkoa kymmenellä (10) vuodella eteenpäin koskien alueita Parasniemi 17:73 (100,89 ha) ja Kotamaa 31:4 (124,5 ha), yhteensä 225,39 ha. Tornionseudun Metsästysseura ry ei ano enää jatkoa koskien aluetta Metsämaa 22:1 (31,7 ha).

Kaskimaan Erä ry:ltä on tullut kirje, jossa anotaan metsästysvuokrasopimusta kymmeneksi (10) vuodeksi alkaen 1.1.2024 koskien aluetta Metsämaa 851-401-22-1 (31,7 ha).

Tornion seurakunnan kirkkoneuvosto on päättänyt metsästysvuokrasopimusten osalta hinnoittelusta 14.1.2021 § 24, että kun edellä mainittujen seurojen metsästysvuokrasopimukset tulevat uusittavaksi, vuokrahinta korotetaan samalle tasolle kuin Vojakkalan Erä ry:n osalta on päätetty eli 0,94 euroon/hehtaari/vuosi. Sama hinnoittelu koskee myös uusia anomuksia.

Hyvän hallinnon oikeusperiaatteisiin kuuluu yhdenvertaisuus. Jotta kaikilla seurakunnan alueen metsästysseuroilla olisi mahdollisuus anoa vuokralle näitä metsästysmaita, ne olisi syytä ilmoittaa tarjouskilpailuun. Seurakunta voi itse päättää tarjouspyynnön ehdoista.

LIITTEET Voimassa olevat vuokrasopimukset 3 kpl
Metsästysseurojen anomukset 4 kpl

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että asiasta käydään periaatekeskustelu.

Kirkkoneuvoston päätös:

Elsa Vaaraniemi-Huikari saapui klo 16.59, 179 §:n käsittelyn alkaessa.
Osmo Simonen jääväsi itsensä poistuen paikalta 179 §:n käsittelyn ajaksi.

Asia päätettiin jättää jatkovalmisteluun.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

180 § Diakoniatyön työjärjestelyt

Tornion seurakunnassa on kuusi diakonianvirkaa:

- diakoni Kirsi Auno, työaika 100 %
- diakoni Ritva Eskola, työaika 55 %
- diakonissa-lähetys sihteeri Aila Helander, työaika 60 % diakoniatyö ja 40 % lähetystyö
- diakoni Suvi Ylimartimo, työaika 100 %, 15.8.2023 – 15.1.2024 työaika 60 %, josta 40 % diakoniatyö ja 20 % varhaiskasvatus
- diakonissa, johtava diakoniatyöntekijä Aila Ylinärä, työaika 100 %
- diakonianvirka, työaika 100 % täyttämättä. Diakoni Johanna Wennerström irtisanoutui virasta 1.8.2023 siirtyessä Haaparannan seurakunnan palvelukseen

Päivi Viitavaara on toiminut sijaisena diakonian virassa 1.10.2022 alkaen ja hänen työsuhteensa päättyy 31.12.2023.

Diakoniatyön tehtävien selvittämiseksi ja järjestelyjen vuoksi esitämme 100 % diakonian viran hakuprosessia ensi vuoden puolelle.

Päivi Viitavaara on sijaisena ottanut diakoniatyön kentän haltuunsa. Hänen taitonsa kohdata ihmiset empaattisesti ja lämpimästi niin yksilö- kuin ryhmätilanteissa luo pohjan diakoniselle asenteelle. Päivi Viitavaaralla on valmiuksia selvittää diakoniatyön haastavista tehtävistä esim. taloudellisessa avustamisessa ja hän on itsenäisesti hakenut lisätietoa työtovereilta sekä erilaisten teams koulutusten kautta. Päivi Viitavaara osallistuu kaikkiin diakoniatyön yhteisesti hoidettaviin työtehtäviin ja vastuutehtävinä hänellä on maahanmuuttajatyö, johon kuuluu kotikäynnit ja aikuisten ja lasten ryhmätoiminta yhteistyössä Perheiden Talon kanssa sekä mielenterveysyhteistyö yhdessä Asuntopalvelusäätiö Meän Talon kanssa. Päivi Viitavaaran työtehtävien hoito on ammattimaista työskentelyä.

Päivi Viitavaaralla on sairaanhoitajan tutkinto. Hän on suorittanut Diakonian ja kristillisen kasvatuksen teologiset perusteet I -opinnot Avoimessa AMK:ssa Pieksämäellä kevätkautena 2023.

Anomme Päivi Viitavaaran työsuhteen jatkamista vuodelle 1.1.2024 – 31.12.2024.

Aila Ylinärä
johtava diakoniatyöntekijä

Jane Fagerström
seurakuntapastori, diakoniapappi

LIITE: Anomus / 18.9.2023

Puheenjohtajan päätösesitys:

1. Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy käynnistettäväksi vuoden 2024 aikana 100 %:sen diakoniatyön viran täyttö prosessin. Asia tuodaan uudelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, kun viran täyttö on ajankohtainen.
2. Esitän, että kirkkoneuvosto jatkaa Päivi Viitavaaran työsuhdetta ajalle 1.1.2024 – 31.12.2024 entisin ehdoin.

Kirkkoneuvosto:

Juhani Viitavaara jääväsi itsensä poistuen paikalta 180 §:n käsittelyn ajaksi.
Asiasta käytiin keskustelu, jonka yhteydessä puheenjohtaja muutti päätösesityksiään.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Puheenjohtajan uudet päätösesitykset:

1. Esitän, että kirkkoneuvosto hyväksyy käynnistettäväksi loppuvuoden 2023 aikana 100 %:sen diakoniatyön viran täyttö prosessin. Asia tuodaan uudelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, kun viran täyttö on ajankohtainen.
2. Esitän, että kirkkoneuvosto jatkaa Päivi Viitavaaran työsuhdetta ajalle 1.1.2024 – 31.12.2024 puuttuvien prosenttien korvaustyötä varten.

Kirkkoneuvoston päätös:

Päätösesitykset 1 – 2 hyväksyttiin.

181 § Ei julkinen

182 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

183 § Talouspäällikön viran täyttöä valmisteleva työryhmä

Talouspäällikön virka vapautuu 11.12.2023 alkaen. Virkaa hoitaa tällä hetkellä vs. talouspäällikkö Katja Kosola. Hän on tehtävän vastaanottaessaan esittänyt toiveen, että rekrytointi käynnistettäisiin mahdollisimman pian. Ennen rekrytoinnin käynnistämistä on hyvä pohtia, että onko tarvetta tehtäväkuvan muutokseen tai mahdollisesti isompaankin organisaation muutokseen. Tätä tarkoitusta varten on hyvä perustaa työryhmä.

Talouspäällikön päätösesitys:

Esitän, että

1. perustetaan talouspäällikön viran täyttöä valmisteleva työryhmä.
2. työryhmään nimetään kirkkoherra, vs. talouspäällikkö, kiinteistöpäällikkö, vastaava hautausmaanhoitaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Osmo Huhta, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Helena Puontila ja kirkkoneuvoston jäsen Juhani Viitavaara.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kohdat 1 – 2 hyväksyttiin.

Työryhmän sihteerinä toimii Marja-Liisa Erkinantti.

184 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

185 § Lampaiden laiduntamissopimuksen jatkaminen

Tornion kaupungissa sijaitsevasta Parasniemi no 17:73 tilasta on vuokrattu Ville Eskolalle nk. vanhat pellot, pinta-ala tällä hetkellä noin 10,6 hehtaaria. Laidunmaaksi vuokrattava alue luokitellaan perinnebiotoopiksi, minkä luontoarvoja kohennetaan ja ylläpidetään lammaslaidunnuksen avulla. Vuokrasopimus on v. 2021 tehty 6 vuodeksi ja nykyinen vuokrasopimus on voimassa 12.5.2027 saakka (kn 14.01.2021 § 25).

Kn 14.01.2021 § 25:

1. Vuokrataan Ville Eskolalle Parasniemi no 17:73 tilasta nk. vanhat pellot. Vuokrattavan kohteen pinta-ala on yhteensä noin 11 hehtaaria. Vuokrasopimus on voimassa kuusi vuotta alkaen 12.5.2021 ja päättyen 12.5.2027 (6 vuotta)
2. Vuotuinen kokonaisvuokra 55 euroa.
3. Vuokrasopimuksessa on yhden vuoden (1 vuosi) molemminpuolinen irtisanomisaika.
4. Vuokraoikeutta ei saa siirtää kolmannelle ilman maanomistajan lupaa.
5. Tarvittaessa pienimuotoista puustoa kuten pajukkoa voidaan raivata maanomistajan luvalla.

Nyt Ville Eskola anoo vuoden jatkoaikaa vuokrasopimukselle, jotta hän voi puolestaan uusia sopimuksen Perinnebiotoopin kanssa. Hänen ja Perinnebiotoopin välisen sopimuksen edellytyksenä on, että Ville Eskolan ja Tornion seurakunnan välinen vuokrasopimus on voimassa vähintään 5 vuotta.

LIITE: Voimassa oleva vuokrasopimus ja kartta

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että Ville Eskolan laiduntamissopimusta jatketaan entisin ehdoin ajalle 13.5.2027 – 31.05.2028.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

186 § Maa- ja metsätaloustoimikunta sekä edustajat maanjako ja vesijättömaiden toimituksiin

Kirkkoneuvosto on nimennyt jäsenet maa- ja metsätaloustoimikuntaan sekä edustajat maanjako ja vesijättömaiden toimituksiin kaudelle 2023 – 2024:

- Martti Rissanen, pj.
- Markku Salmi
- Vilho Junnola
- Reino Vähä
- Riitta Kasala
- taluspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että toimikuntaa täydennetään kiinteistöpäälliköllä, koska Osmo Simosella on tietoa ja kokemusta maa- ja metsätaloustoimikunnan alaisista asioista entuudestaan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

187 § Hautausmaakatselmusten edustajat

Kirkkoneuvosto on nimennyt edustajiksi hautausmaakatselmuksiin kaudelle 2023 – 2024:

- Arja Karhu
- Markku Salmi
- Liisa Hyry
- Toini Kärenlampi
- Outi Juntti
- Anne Keränen
- Jukka Bomström
- talouspäällikkö

Taluspäällikön päätösesitys:

Esitän, että toimikuntaa täydennetään kiinteistöpäälliköllä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

188 § Ei julkinen

189 § Ei julkinen

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

190 § Tiedotuksia

1. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset (nro 6b, 8) ja talouspäällikön viranhaltijapäätös (nro 21-22).
2. Lähetystiimin muistiot 23.5.2023 ja 12.9.2023.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi ja hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.

191 § Pöytäkirjan nähtävilläolo

Tornion seurakunnan **keskiviikkona 27.09.2023** pidetyn kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä seuraavasti:

Tornion kirkkoherranvirastossa, os. Kirkkokatu 13, 95400 Tornio.

Ajalla: **Tiistai 03.10.2023 – keskiviikko 01.11.2023 klo 9 – 15**

Ilmoitus nähtävillä olosta on Tornion kirkkoherranviraston ilmoitustaululla **tiistai 03.10.2023 – keskiviikko 01.11.2023** kello 9 - 15.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

192 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

**Tornion seurakunta
Kirkkoneuvosto**

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 179, 183, 190 §:t

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 180-181, 184-189 §:t

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 182 § (1.)

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 180-181, 184-189 §:t

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytettä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytettä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tornion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Postiosoite: Kirkkokatu 13, 95400 TORNIO

Sähköposti: tornion.kirkkoneuvosto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenne-yhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, 90100 OULU

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Sähköposti: oulu.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Pöytäkirjan

tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen

oikeaksi todistaa: _____

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanotto-laitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasaintieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut-Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____

193 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päättää kokouksen ja pitää hartauden.

Kirkkoneuvoston päätös:

Puheenjohtaja Mirja-Liisa Lindström päätti kokouksen klo 18.43 ja piti hartauden.

Pöytäkirjan
tarkastajien nimikirjaimet: _____ / _____

Otteen
oikeaksi todistaa: _____